

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD
DEL CUSCO**

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



TESIS

***DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE Y EL ESTADO DE
SITUACIÓN FINANCIERA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE LUCRE, PERIODO 2022***

PRESENTADO POR:

Bach. CRUZ MALDONADO, AYLIN GABRIELA

**PARA OPTAR AL TÍTULO PROFESIONAL
DE CONTADOR PÚBLICO**

ASESOR:

DR. ELIAS FARFAN GOMEZ

CUSCO – PERÚ

2024

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO
VICE RECTORADO DE INVESTIGACIÓN

INFORME DE ORIGINALIDAD
(Aprobado por Resolución Nro.CU-303-2020-UNSAAC)

El que suscribe asesor, del trabajo de investigación titulado "DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE, PERIODO 2022"; presentado por: **CRUZ MALDONADO AYLIN GABRIELA** con DNI 73861681 para optar el Título Profesional de Contador Público.

Informo que el trabajo de investigación ha sido sometido a revisión por 01 veces, mediante el software antiplagio, conforme al **Artículo 6º del Reglamento del Sistema Antiplagio de la UNSAAC**; y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de: 6%

Evaluación y acciones del reporte de coincidencia para los trabajos de investigación conducentes a grado académico o título profesional, tesis

Porcentaje	Evaluación y acciones.	Marque con una X
Del 1 al 10%	No se considera plagio.	X
Del 11% al 30%	Devolver al usuario para las correcciones.	
Mayor a 31%	El responsable de la revisión del documento emite un informe al inmediato jerárquico, quien a su vez eleva un informe a la autoridad académica para que tome las acciones correspondientes. Sin perjuicio de las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo a ley.	

Por lo tanto, en mi condición de Asesor, firmo el presente informe en señal de conformidad y adjunto la primera página del reporte del software antiplagio.

Cusco, 20 de JUNIO de 2024



FIRMA

POST FIRMA: ELIAS FARFAN GOMEZ

DNI: 23861243

ORCID: 0000-0001-7469-3485

Se adjunta:

1. Reporte Generado por el sistema Antiplagio
2. Enlace del Reporte Generado por el Sistema Antiplagio:
<https://unsaac.turnitin.com/viewer/submissions/oid:27259:362130258?locale=es-MX>

NOMBRE DEL TRABAJO

Tesis 20062024.pdf

AUTOR

AYLIN CRUZ

RECUENTO DE PALABRAS

28738 Words

RECUENTO DE CARACTERES

171477 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

134 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

2.4MB

FECHA DE ENTREGA

Jun 20, 2024 9:04 AM GMT-5

FECHA DEL INFORME

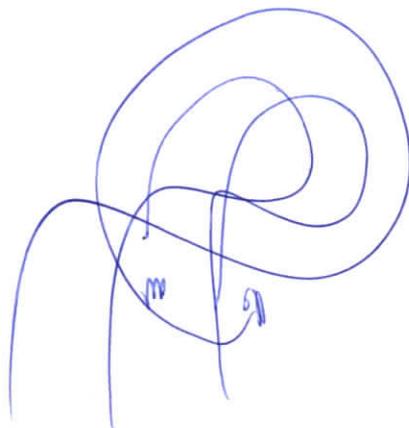
Jun 20, 2024 9:07 AM GMT-5**● 6% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.

- 6% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 2% Base de datos de trabajos entregados
- 0% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Material citado
- Bloques de texto excluidos manualmente
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 25 palabras)



PRESENTACIÓN

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO DE ABAD DEL CUSCO.

SEÑORES MIEMBROS DEL JURADO:

En cumplimiento al Reglamento de Grados y Títulos vigente de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, ponemos a vuestra disposición el presente trabajo de investigación intitulado **“Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022”** con el objetivo de optar al Título Profesional de Contador Público.

Elaboramos el presente trabajo a fin de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante nuestra formación profesional, el presente trabajo de investigación está orientado a describir y analizar la Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre.

DEDICATORIA

A Dios, por ser mi fortaleza y mi guía, por siempre estar junto a mí y permitirme cumplir cada meta que me propongo.

A mi madre, Guillermina por creer en mí, por su amor, por su apoyo incondicional en cada paso que doy, por ser mi motivo y mi fuerza para seguir cada día y ser una mejor persona. A mi padre, Jesús por su amor, apoyo y motivación en los momentos difíciles de mi vida.

A mis hermanos, Amilcar y Eduardo por ser mis compañeros de vida, por su amor, sus consejos y por su compañía en cada momento.

A mis tíos, Mía, Hernán y Rosario por su apoyo, amor y consejos para el logro de cada objetivo que me propongo.

Aylin Gabriela Cruz Maldonado

AGRADECIMIENTO

A Dios por su infinito amor, por darme salud y permitirme lograr cada mis objetivos, por acompañarme en cada etapa de mi vida, por ser mi guía y luz en mi camino.

A mi querida Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, a cada uno de mis Docentes de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, por impartirme sus conocimientos, que constituyen la base de mi vida profesional.

A mi asesor Dr. Elías Farfán Gómez, por impartirme sus conocimientos y por su apoyo a lo largo del desarrollo del presente trabajo de investigación.

A una persona en especial, por su apoyo, paciencia y amabilidad, por creer en mí y demostrarme que puedo cumplir cada objetivo. Mi gratitud eterna.

Aylin Gabriela Cruz Maldonado

INDICE GENERAL

PRESENTACIÓN.....	I
DEDICATORIA.....	II
AGRADECIMIENTO	III
INDICE GENERAL	IV
INDICE DE TABLAS.....	VII
INDICE DE FIGURAS.....	X
RESUMEN.....	XIII
INTRODUCCIÓN	XIV
CAPITULO I.....	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
1.1. Situación problemática	1
1.2. Formulación del problema.....	3
1.2.1. Problema general	3
1.2.2. Problemas específicos	3
1.3. Justificación de la investigación	3
1.4. Objetivos de la investigación.....	4
1.4.1. Objetivo general.....	4
1.4.2. Objetivos específicos	4
CAPÍTULO II	5
MARCO TEORICO CONCEPTUAL	5
2.1. Bases teóricas.....	5
2.1.1. Municipalidad Distrital de Lucre	5
2.1.2. Organigrama de la Municipalidad Distrital de Lucre	6
2.1.3. Depuración y Sinceramiento Contable	7
2.1.4. Base legal de la Depuración y Sinceramiento Contable	7
2.1.5. Antecedentes de la Depuración y Sinceramiento Contable	7
2.1.6. Adopción de políticas administrativas	8
2.1.7. Constitución del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable	8
2.1.8. Funciones del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable	8
2.1.9. Acta de Reunión del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable	9
2.1.10. Procedimiento Administrativo	10
2.1.11. Informe técnico de Depuración y Sinceramiento Contable	10
2.1.12. Conformación del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable	11
2.1.13. Responsabilidad en la gestión	11
2.1.14. Estados Financieros.....	11

2.1.15.	Estado de Situación Financiera	12
2.1.16.	Información Financiera	12
2.1.17.	Características de la Información Financiera	13
2.2.	Marco conceptual.....	13
2.3.	Antecedentes de la investigación.....	16
CAPÍTULO III.....		20
HIPÓTESIS Y VARIABLES.....		20
3.1.	Hipótesis	20
3.1.1.	Hipótesis general.....	20
3.1.2.	Hipótesis específicas	20
3.2.	Identificación de variables e indicadores.....	20
3.3.	Operacionalización de variables	21
CAPÍTULO IV		23
METODOLOGÍA.....		23
4.1.	Tipo, nivel y diseño de investigación	23
4.1.1.	Tipo de investigación.....	23
4.1.2.	Nivel de investigación.....	23
4.1.3.	Diseño de investigación	23
4.2.	Unidad de análisis.....	23
4.3.	Población de estudio	24
4.4.	Selección de muestra	24
4.5.	Tamaño de muestra.....	24
4.6.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos	24
4.6.1.	Técnicas de recolección de datos	24
4.6.2.	Instrumento de recolección de datos.....	25
4.7.	Análisis e interpretación de la información	25
CAPÍTULO V.....		26
RESULTADOS		26
5.1.	Análisis e interpretación de datos	26
5.1.1.	Análisis e interpretación de resultados de las encuestas.....	27
5.1.2.	Análisis e interpretación de los resultados del análisis documental	62
5.2.	Prueba de Normalidad	88
5.3.	Prueba de Hipótesis	89
5.3.1.	Hipótesis general.....	89
5.3.2.	Hipótesis específica 1	90
5.3.3.	Hipótesis específica 2	90
5.3.4.	Hipótesis específica 3	91

CONCLUSIONES.....	93
RECOMENDACIONES	97
BIBLIOGRAFÍA.....	99
ANEXO N° 01 MATRIZ DE CONSISTENCIA	102
ANEXO N° 02 CUESTIONARIO N° 1	104
ANEXO N° 03 CUESTIONARIO N° 2.....	106
ANEXO N° 04 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA EF-1.....	108
ANEXO N° 05 ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1201.0101 IMPUESTOS VIGENTES	109
ANEXO N° 06 ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1205. 0402 PROVEEDORES.....	111
ANEXO N° 07 ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1205. 0501 VIÁTICOS	114
ANEXO N° 08 ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 2101.010101 FONDO DE PENSIONES – VIGENTES.....	118
ANEXO N° 09 ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 2101.010201 RENTA DE 4TA CATEGORÍA – VIGENTES	119

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de la variable independiente: Depuración y Sinceramiento Contable.....	21
Tabla 2 Operacionalización de la variable dependiente: Estado de Situación Financiera.....	22
Tabla 3 Adopción de acciones administrativas oportunas para la conformación del Comité de Saneamiento.....	27
Tabla 4 Adopción de acciones administrativas convenientes para la conformación del Comité de Saneamiento	28
Tabla 5 Adopción de acciones administrativas oportunas para la identificación de cuentas a ser sinceradas.....	29
Tabla 6 Adopción de acciones administrativas adecuadas para la identificación de cuentas a ser sinceradas.....	30
Tabla 7 Acciones administrativas oportunas para la realización de reuniones del Comité de Saneamiento.....	31
Tabla 8 Acciones administrativas convenientes para la realización de las reuniones del Comité de Saneamiento	32
Tabla 9 Análisis oportuno de saldos de cuentas contables	33
Tabla 10 Análisis adecuado de saldos de cuentas contables.....	34
Tabla 11 Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.....	35
Tabla 12 Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.....	36
Tabla 13 Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo	37
Tabla 14 Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo.....	38
Tabla 15 Registro oportuno de notas de depuración de cuentas del activo	39
Tabla 16 Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo .	40
Tabla 17 Registro oportuno de las notas de depuración de cuentas del pasivo	41
Tabla 18 Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo.	42
Tabla 19 Registro oportuno de notas de reclasificación de cuentas del activo.....	43
Tabla 20 Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo	44

Tabla 21 Realización oportuna del registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo	45
Tabla 22 Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo	46
Tabla 23 Cuentas del activo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas	47
Tabla 24 Cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas	48
Tabla 25 Cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas.....	49
Tabla 26 Utilización oportuna de políticas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera	50
Tabla 27 Uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad	51
Tabla 28 Uso oportuno de métodos contables para la presentación del Estado de Situación Financiera	52
Tabla 29 Uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad	53
Tabla 30 Utilización oportuna de técnicas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera	54
Tabla 31 Utilización de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad.....	55
Tabla 32 El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto a las cuentas del activo	56
Tabla 33 El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo.....	57
Tabla 34 El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del activo.....	58
Tabla 35 El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del pasivo	59
Tabla 36 El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo.....	60

Tabla 37 El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo	61
Tabla 38 Número de registros de operaciones de ingreso y gasto – periodo 2022.....	62
Tabla 39 Registros ingreso por Tipo de operación	63
Tabla 40 Registros de gasto por Tipo de operación.....	63
Tabla 41 Registros SIAF de operaciones de ingreso anulados	64
Tabla 42 Registros SIAF de operaciones de gasto anulados	68
Tabla 43 Saldo de la cuenta 1201.010101 Impuestos vigentes	75
Tabla 44 Saldo de la cuenta 1205.0402 proveedores.....	77
Tabla 45 Saldo de la cuenta 1205.0501 Viáticos	80
Tabla 46 Saldo de la cuenta 2101.010101 Fondo de pensiones – vigentes	83
Tabla 47 Saldo de la cuenta 2101.010201 Renta de 4ta categoría – vigentes	85
Tabla 48 Plazos para la presentación del Plan de Depuración y Sinceramiento Contable	87
Tabla 49 Prueba de normalidad	88
Tabla 50 Prueba de Chi-cuadrado – Hipótesis general.....	89
Tabla 51 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 1	90
Tabla 52 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 2	91
Tabla 53 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 3	91

INDICE DE FIGURAS

Figura 1 Organigrama de la Municipalidad Distrital de Lucre.....	6
Figura 2: Adopción de acciones administrativas oportunas para la conformación del Comité de Saneamiento.....	27
Figura 3: Adopción de acciones administrativas convenientes para la conformación del Comité de Saneamiento	28
Figura 4: Adopción de acciones administrativas oportunas para la identificación de cuentas a ser sinceradas	29
Figura 5: Adopción de acciones administrativas adecuadas para la identificación de cuentas a ser sinceradas	30
Figura 6: Acciones administrativas oportunas para la realización de reuniones del Comité de Saneamiento.....	31
Figura 7: Acciones administrativas convenientes para la realización de las reuniones del Comité de Saneamiento	32
Figura 8: Análisis oportuno de saldos de cuentas contables.....	33
Figura 9: Análisis adecuado de saldos de cuentas contables	34
Figura 10: Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.....	35
Figura 11: Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.....	36
Figura 12: Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo	37
Figura 13: Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo	38
Figura 14: Registro oportuno de notas de depuración de cuentas del activo.....	39
Figura 15: Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo	40
Figura 16: Registro oportuno de las notas de depuración de cuentas del pasivo.....	41
Figura 17: Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo	42
Figura 18 : Registro oportuno de notas de reclasificación de cuentas del activo	43
Figura 19: Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo	44

Figura 20: Realización oportuna del registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo45

Figura 21: Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo46

Figura 22: Cuentas del activo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas47

Figura 23 Cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas48

Figura 24: Cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas49

Figura 25: Utilización oportuna de políticas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera.....50

Figura 26: Uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad 51

Figura 27: Uso oportuno de métodos contables para la presentación del Estado de Situación Financiera.....52

Figura 28 Uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad 53

Figura 29: Utilización oportuna de técnicas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera.....54

Figura 30: Utilización de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad55

Figura 31: El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto a las cuentas del activo56

Figura 32: El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo57

Figura 33: El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del activo58

Figura 34: El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del pasivo59

Figura 35: El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo.....60

Figura 36: El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo	61
Figura 37 Registro SIAF N° 0330	66
Figura 38 Registro SIAF N° 0330	66
Figura 39 Registro SIAF N° 0459	67
Figura 40 Registro SIAF N° 0210	72
Figura 41 Registro SIAF N° 0210	72
Figura 42 Registro SIAF N° 1104	73
Figura 43 Registro SIAF N° 1104	74
Figura 44 Registro SIAF N° 1211	76
Figura 45 Registro SIAF N° 1240	76
Figura 46 Registro SIAF N° 1564	77
Figura 47 Registro SIAF N° 1522	78
Figura 48 Registro SIAF N° 1522	78
Figura 49 Registro SIAF N° 0908	79
Figura 50 Registro SIAF N° 0908	79
Figura 51 Registro SIAF N° 0166	81
Figura 52 Registro SIAF N° 0166	81
Figura 53 Registro SIAF N° 0234	82
Figura 54 Registro SIAF N° 0234	82
Figura 55 Registro SIAF N° 1445	83
Figura 56 Registro SIAF N° 1306	84
Figura 57 Registro SIAF N° 1165	85
Figura 58 Registro SIAF N° 1165	86
Figura 59 Grafico de la prueba de normalidad	88

RESUMEN

El presente trabajo de investigación titulado: “*Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022*” tiene como objetivo general: “Determinar de qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022”.

Para ese efecto se ha realizado una investigación de tipo aplicada puesto que los alcances del presente estudio son más prácticos, más aplicativos y se auxilia en leyes, normas y manuales. Y la recolección de datos se dio a través de la aplicación de las encuestas y el análisis documental con el propósito de comprobar las hipótesis planteadas. Una vez obtenida la información necesaria, se procedió al procesamiento y análisis de los resultados para su posterior representación en tablas y figuras, lo cual permitió arribar a la siguiente conclusión principal:

Mediante la aplicación de la prueba estadística Chi - cuadrado se ha determinado que el nivel de significancia es 0.008 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%, por lo que se rechaza la H_0 y se acepta la H_a ; por tanto, se puede afirmar que entre las variables: Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación, dado que son dependientes entre sí. Al respecto, dicho resultado es concordante con la información presentada en las Tablas 41 y 42 “Registros SIAF de operaciones de ingreso y gasto anulados” en las que se observa a detalle, que el registro de las operaciones de ingreso y gasto muchas veces se realiza de manera errada y/o incompleta, originando que estos registros se anulen, presenten rebajas, cambios de Tipo de Recurso y modificación de registro SIAF; situación que contribuye a la contabilización errada y consecuentemente que el Estado de Situación Financiera (EF – 1) no exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, por lo que es indispensable realizar la Depuración y Sinceramiento Contable de los saldos de las cuentas contables que se encuentran distorsionadas; a efectos de mostrar la real situación económica, financiera y patrimonial de dicha entidad. Por lo que se concluye que la Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Palabras clave: *Depuración y Sinceramiento Contable, Cuenta General de la República, toma de decisiones, Estado de Situación Financiera.*

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado: “**Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022**”, tiene como objetivo principal: Determinar de qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Para llegar a solucionar la problemática, cumplir y contrastar los objetivos e hipótesis planteadas respectivamente en el trabajo de investigación, se desarrolló los siguientes capítulos:

CAPÍTULO I: Planteamiento del Problema. - En este capítulo se expone: La situación problemática, la formulación del problema, objetivos de la investigación y justificación.

CAPÍTULO II: Marco Teórico Conceptual. - Este capítulo comprende las: Bases teóricas, marco conceptual y antecedentes de la investigación.

CAPÍTULO III: Hipótesis General y variables. - Este capítulo comprende la hipótesis general, hipótesis específicas, la identificación y operacionalización de variables.

CAPÍTULO IV: Metodología. - En este capítulo se expone el tipo y diseño de investigación, población, muestra, unidad de análisis, técnicas de recolección de datos y análisis e interpretación de la información.

CAPÍTULO V: Resultados. - Este capítulo comprende el análisis, interpretación y prueba de hipótesis.

Conclusiones y Recomendaciones. - Se establece las conclusiones y recomendaciones de acuerdo a la problemática de la presente investigación.

Anexos. – Se presenta como anexos la matriz de consistencia e información adicional sobre las variables de estudio las cuales permitirán un mejor entendimiento sobre la problemática desarrollada.

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Situación problemática

En el Perú existen dos mil cuatrocientas veinte entidades públicas, que forman parte del Estado peruano, las cuales están obligadas a enviar información financiera y presupuestaria al Ministerio de Economía y Finanzas, una vez finalizado el ejercicio fiscal. En específico esta información se remite a la Dirección General de Contabilidad Pública para su análisis y procesamiento de acuerdo a las normas contables vigentes, la misma que integra y consolida toda la información financiera y presupuestal de todas las entidades públicas de los tres niveles de gobierno: gobierno nacional, gobierno regional y gobierno local como una sola entidad económica, con la finalidad de elaborar la denominada Cuenta General de la República.

Siendo, la Contraloría General de la República el órgano responsable de realizar la auditoría a la Cuenta General de la República, teniendo un plazo determinado para emitir el Informe de Auditoría; para posteriormente presentarlo al Ministerio de Economía y Finanzas. Es así, que como consecuencia de la Auditoría a la Cuenta General de la República del ejercicio fiscal 2009, se detectó una serie de inconsistencias en la información revelada. Por lo que, el Congreso de la República aprobó la Ley N° 29608 “Ley que aprueba la Cuenta General de la República correspondiente al ejercicio fiscal 2009”, y en sus artículos 3 y 4 se menciona la necesidad de disponer acciones y plazos para el Saneamiento de la información contable.

En ese entender la Dirección General de Contabilidad Pública, estableció directivas que contienen los lineamientos básicos y acciones sobre Sinceramiento Contable; este es un proceso que comprende el desarrollo de acciones orientadas a la revisión, análisis, reclasificación y depuración de la información contable; con la finalidad de que las entidades establezcan la existencia real de bienes, derechos y obligaciones justificando su existencia a través de información y documentación sustentatoria, de forma de que el Estado de Situación Financiera exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de las entidades públicas.

Cabe aclarar, que el Estado de Situación Financiera se entiende como un reporte que presenta información respecto de la situación económica, financiera y patrimonial de una entidad en forma clasificada, razonable, consistente y comparativa a una fecha determinada, de

tal manera que se conozca la realidad de su situación financiera y es útil para la toma de decisiones.

Sin embargo, en la actualidad gran parte de las entidades públicas sobre todo de los niveles de gobierno regional y gobierno local, no realizan el proceso de Depuración y Sinceramiento Contable de sus cuentas contables, dejando de lado la importancia de este proceso; consecuentemente la presentación de su Estado de Situación Financiera carece de las características cualitativas mínimas de la información financiera.

Este es el caso de la Municipalidad Distrital de Lucre, la cual ejecuta escasas acciones orientadas al cumplimiento del proceso de Depuración y Sinceramiento Contable, debido a situaciones tales como: el desconocimiento sobre políticas, lineamientos y procedimientos contables del personal de las unidades orgánicas, la no conformación oportuna del Comité de Saneamiento, la no identificación y análisis de saldos de cuentas contables; es decir, no se cumple con lo establecido en la (Directiva N° 003-2011-EF/93.01) “Lineamientos Básicos para el proceso de Saneamiento Contable en el Sector Público”.

Por ende, al cierre del ejercicio presupuestal 2022 existen cuentas contables que no muestran la real situación económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, originando que su Estado de Situación Financiera no refleje una información fiable, consistente y oportuna para la elaboración de la Cuenta General de la República, y posibilite la toma de decisiones.

De continuar presentándose esta problemática en la Municipalidad Distrital de Lucre, se darían problemas cada vez más graves; como la acumulación de información errada e inconsistente, lo cual se vería reflejado en su Estado de Situación Financiera, generando que dicho Estado Financiero no sea útil para la toma de decisiones, lo cual consecuentemente afecta la gestión pública de dicha entidad.

Dicho esto, el presente trabajo de investigación demuestra la importancia de la ejecución del proceso de Depuración y Sinceramiento Contable, por cuanto engloba un conjunto de acciones orientadas a la revisión, análisis, reclasificación y depuración de la información contable y su incidencia en el Estado de Situación Financiera con la finalidad de que; éste exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre y sea útil para la toma de decisiones y que además, permita la presentación de información fiable, consistente y oportuna para la elaboración de la Cuenta General de la República.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿De qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?

1.2.2. Problemas específicos

1. ¿De qué manera las actividades administrativas para la Depuración Contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?
2. ¿De qué manera las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?
3. ¿De qué manera las actividades para el registro de la Depuración Contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?

1.3. Justificación de la investigación

La realización del presente trabajo se justifica porque da a conocer, detalla y explica como la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022. Puesto que, la Municipalidad Distrital de Lucre, se encuentra obligada a efectuar acciones de Depuración y Sinceramiento Contable en merito a la Directiva N° 003-2011-EF/93.01 “Lineamientos Básicos para el proceso de Saneamiento Contable en el Sector Público”, pero esta entidad tiene dificultades para ejecutar dichas acciones, debido a situaciones como el desconocimiento de políticas, lineamientos y procedimientos contables y que además no desarrollaron las acciones administrativas pertinentes, por ello no se conformó a tiempo el Comité de Saneamiento, no se realizó la oportuna y adecuada identificación y análisis de saldos de cuentas contables y más aún tienen dificultades para la elaboración de los informes técnicos, lo cual origina que los saldos contables no reflejen la real situación económica, financiera y patrimonial por tanto el Estado de Situación Financiera no contiene información sólida para la elaboración de la Cuenta General de la República, y tampoco es útil para la toma de decisiones.

Finalmente, producto del trabajo de investigación se presentan conclusiones y recomendaciones para una adecuada ejecución del proceso de Depuración y Sinceramiento Contable.

Además, el presente trabajo de investigación se constituye en una fuente de información para el mayor y mejor conocimiento de las variables de estudio, para los contadores, estudiantes y como punto de inicio para la realización de trabajos más específicos sobre la Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1. Objetivo general

Determinar de qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

1.4.2. Objetivos específicos

1. Determinar de qué manera las actividades administrativas para la Depuración Contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
2. Determinar de qué manera las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
3. Determinar de qué manera las actividades para el registro de la Depuración Contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

CAPÍTULO II

MARCO TEORICO CONCEPTUAL

2.1. Bases teóricas

2.1.1. Municipalidad Distrital de Lucre

El distrito de Lucre es uno de los doce distritos de la provincia de Quispicanchi, ubicada en el departamento del Cusco. Fue creado mediante Ley N° 9295 del 17 de enero de 1941, dado en el primer gobierno del Presidente Manuel Prado Ugarteche. Siendo su capital, el pueblo de Lucre que se ubica a 3,111 m s. n. m. (Wikipedia, 2024)

Así mismo, el distrito de Lucre está ubicado en una zona privilegiada donde su río Lucre forma un delta al desembocar en la laguna de Huacarpay, que produce terrenos fértiles, abundancia de recursos naturales y un clima que favorece a la agricultura (DIRCETUR, 2010)

La Municipalidad Distrital de Lucre es un órgano de gobierno promotor del desarrollo local sostenible, con personería jurídica de derecho público y con plena capacidad para el cumplimiento de sus fines. (Municipalidad Distrital de Lucre, 2022)

Misión

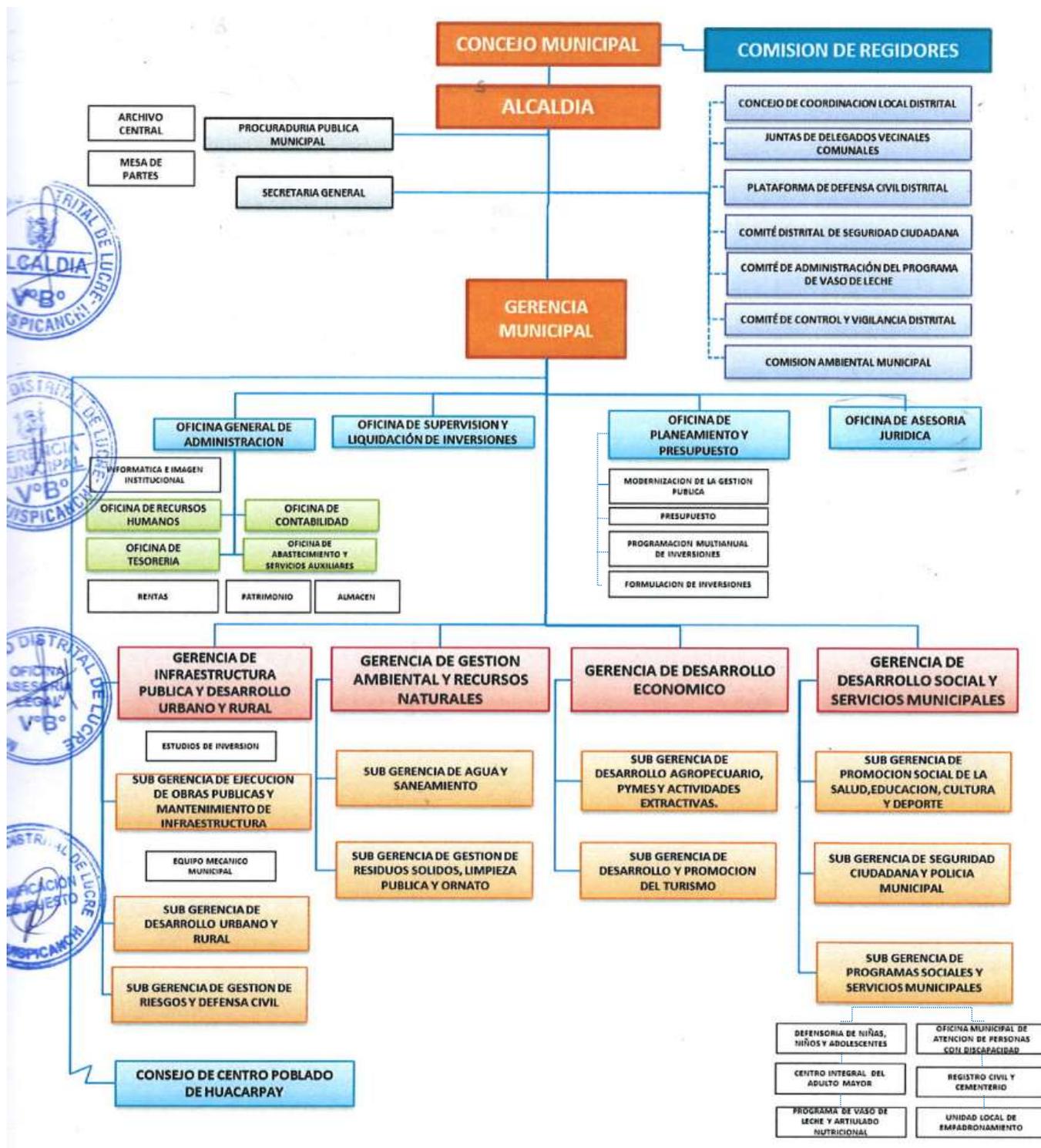
Promover el desarrollo local sostenible, inclusivo y competitivo garantizando la prestación de servicios públicos y la gestión adecuada de los recursos del distrito de Lucre, con eficiencia y oportunidad. (Municipalidad Distrital de Lucre, 2022)

Visión

Promover el bienestar de los ciudadanos con la adecuada prestación de los servicios públicos locales, que satisfagan sus necesidades vitales de salubridad, vivienda, abastecimiento, seguridad, cultura, recreación, transporte y comunicaciones. (Municipalidad Distrital de Lucre, 2022)

2.1.2. Organigrama de la Municipalidad Distrital de Lucre

Figura 1 Organigrama de la Municipalidad Distrital de Lucre



Fuente: (Municipalidad Distrital de Lucre, 2022)

2.1.3. Depuración y Sinceramiento Contable

Es obligatorio en las Entidades Públicas y tiene como finalidad efectuar las acciones administrativas necesarias para la revisión, análisis y depuración de la información contable, según lo dispuesto por los artículos 3 y 4 de la Ley N° 29608, de manera que permitan revelar en los Estados Financieros la imagen fiel de su situación económica, financiera y patrimonial, determinando la existencia real de los bienes, derechos y obligaciones; que afectan el patrimonio público, incorporando o eliminando los valores de acuerdo a su estado situacional, permitiendo la presentación razonable de los Estados Financieros del Sector Público. (MEF, 2022)

Es el proceso mediante el cual las entidades del Sector Público, realizan acciones de depuración, ajustes, reclasificaciones e incorporaciones de información contable, a fin de establecer la existencia real de los bienes, derechos y obligaciones que afectan el patrimonio institucional. (DRTCP, 2013)

2.1.4. Base legal de la Depuración y Sinceramiento Contable

Ley N° 29608 que aprueba la Cuenta General de la República correspondiente al ejercicio fiscal del año 2009, en su Art.3 dispone que implementación de las Acciones de Saneamiento de la información contable en el Sector Público, a fin de establecer la existencia real de bienes, derechos y obligaciones, que afectan el patrimonio público así como reunir la información y documentación suficiente y pertinente que acredite la realidad y existencia de las operaciones para proceder al establecimiento de los saldos de las cuentas objeto de la depuración, debiéndose realizar en estricto apego a los Principios de la Contabilidad Generalmente aceptados, vigentes y aplicables. (DGCP, 2013)

2.1.5. Antecedentes de la Depuración y Sinceramiento Contable

Como consecuencia de la existencia de informes de auditoría a los Estados Financieros del ejercicio 2010 y de ejercicios anteriores, realizados a las entidades públicas, se observa que existen dictámenes conteniendo opinión con salvedad, opinión adversa o abstención de opinión, basados principalmente en aspectos relacionados con el saneamiento físico, legal y contable de bienes de propiedad, planta y equipo. Existen otros rubros observados en menor proporción, como las Existencias, Cuentas por Cobrar, Cuentas por Pagar y otras cuentas del activo y pasivo, que vienen afectando los Estados Financieros por varios años consecutivos. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

En ese sentido, la Contraloría General de la República recomendó a la Comisión de Presupuesto y Cuenta General de la República del Congreso de la República, evaluar u proponer iniciativas legislativas que permitan establecer responsabilidades en la presentación de información y evaluar la normativa en saneamiento físico, legal y toma de inventarios de bienes de activo fijo, a fin de plantear modificaciones legislativas. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

2.1.6. Adopción de políticas administrativas

Los titulares de las entidades, de acuerdo a lo dispuesto por la Ley N° 29608, dispondrán que el personal de la entidad brinde al Comité de Saneamiento y a las áreas responsables del proceso de saneamiento contable, en las cuales se genere información o sucedan hechos que afecten directa o indirectamente la contabilidad de la entidad, las facilidades necesarias, de acuerdo a las acciones administrativas. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

2.1.7. Constitución del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable

Las entidades públicas deberán de constituir el Comité de Saneamiento y, en el caso de contar con Unidades Ejecutoras de Gasto e Inversión constituirán un Comité de Saneamiento en cada una de ellas, el que informará al Comité de Saneamiento del Pliego para la revisión, centralización y presentación al Titular del Pliego, quien es el responsable de acuerdo a Ley de las acciones de saneamiento a ejecutarse. En el caso de las Entidades Captadoras deberán formar un Comité de Saneamiento Contable teniendo en cuenta las áreas de responsabilidad en cuanto a la información que integra. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

2.1.8. Funciones del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable

- Sustentar documentada y fehacientemente las actividades de saneamiento contable.
- Proponer al Titular de la entidad pública las políticas, cuentas y procedimientos contables sujetos a las acciones de saneamiento para su aprobación. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)
- Requerir a las áreas responsables de las entidades públicas involucradas en el proceso de saneamiento contable, la información necesaria con las recomendaciones para el saneamiento contable sustentado con la documentación pertinente para la revisión, análisis y depuración de las cuentas contables que correspondan, proponiendo la modalidad de registro contable con

sujeción a lo determinado por la Dirección General de Contabilidad Pública. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)

- Disponer con Acuerdo en Acta y luego de la revisión, análisis y depuración, el registro de las acciones de saneamiento contable. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)
- Proponer la ejecución de las acciones de saneamiento contable en el marco de las políticas, las cuentas y procedimientos contables. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)
- Efectuar el monitoreo permanente de la ejecución de las acciones de saneamiento contable, así como elaborar y presentar el Informe de Avance de la Implementación al Titular del Pliego, quien reportará a la Dirección General de Contabilidad Pública y a la Comisión de Presupuesto y Cuenta General de la República del Congreso de la República según los plazos establecidos en el artículo 4° de la Ley N° 29608. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)
- Otras funciones que le asigne el Titular de la entidad en el marco de lo dispuesto por la Ley N° 29608. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)

2.1.9. Acta de Reunión del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable

En cada Acta de reunión del Comité de Saneamiento Contable, deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

- Anotar como mínimo lo concerniente al orden del día, asistentes, breve resumen de lo tratado, los acuerdos adoptados y demás información pertinente. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)
- El Comité de Saneamiento Contable, luego del estudio y evaluación de la documentación correspondiente, propondrá al Titular de la Entidad, la depuración o incorporación de partidas contables mediante Acta de Saneamiento Contable elaborada por el Comité y aprobada por todos sus miembros y la Resolución respectiva. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

2.1.10. Procedimiento Administrativo

- Las cuentas contables objeto de saneamiento, serán las que resulten de la gestión administrativa realizada mediante acciones de análisis, confirmación, inspección, observación, cuestionarios u otros, debidamente justificadas en las hojas de trabajo correspondientes y sustentadas con documentos relacionados al saneamiento contable. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)
- Efectuar la búsqueda exhaustiva de evidencia documental interna y externa para sustentar la realidad de cada partida contable objeto de saneamiento.
- En el desarrollo del proceso de saneamiento contable de la entidad, la Oficina General de Asesoría Jurídica, de haberla, prestará la asesoría necesaria a cada dependencia y funcionarios involucrados en el proceso de saneamiento contable. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)
- De no encontrarse evidencia documental de respaldo para las partidas identificadas como objeto de saneamiento contable, se aplicarán procedimientos administrativos tendientes a su, reconstrucción, sustitución o reposición, utilizando mecanismos alternos de comprobación tales como circularizaciones y requerimientos internos o externos para establecer la existencia real de los bienes, derechos y obligaciones. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)
- En el caso de la imposibilidad de determinar la presunción de responsables se tendrá en cuenta el expediente con todo lo actuado ya sea denuncia policial y sus resultados, informes de auditoría u otros, se derivará al Comité de Saneamiento Contable para su depuración y registro en cuentas de orden. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

2.1.11. Informe técnico de Depuración y Sinceramiento Contable

Es emitido exclusivamente para fines contables y permite documentar, en base a la evidencia obtenida el análisis contable respecto a la evaluación de activos y pasivos, conforme a las competencias de la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), las cuales no contravienen la normativa de otros sistemas administrativos o de otra regulación de cumplimiento obligatorio. (Directiva N° 003-2021-EF/51.01, 2021)

La emisión del Informe, en ningún caso exime a al titular de la entidad, de su responsabilidad de disponer el inicio o la supervisión de la continuidad de las acciones administrativas y/o legales a las que hubiere lugar. (Directiva N° 003-2021-EF/51.01, 2021)

Para la elaboración del Informe, el Comité de Depuración y Sinceramiento (CDS) realiza acciones que permiten asegurar el cumplimiento del marco contable vigente para el tratamiento de activos y pasivos, de esta manera se aplican los Principios Contables Generalmente Aceptados, Directivas Contables, disposiciones y pronunciamientos de la DGCP. (Directiva N° 003-2021-EF/51.01, 2021)

2.1.12. Conformación del Comité de Depuración y Sinceramiento Contable

La responsabilidad de las acciones de saneamiento contable recae en los Titulares de las entidades públicas, de acuerdo a lo señalado en el Art. 3 de la Ley N° 29608, en tal sentido dispondrán la creación del Comité de Saneamiento Contable el cual está conformado de acuerdo al siguiente detalle: (DRTCP, 2013)

- El Director General de Administración o cargo equivalente.
- El Director de Contabilidad o cargo equivalente.
- El Director de Abastecimiento o cargo equivalente.
- El Director de Tesorería o cargo equivalente.
- El Director del Órgano de Control Institucional, si lo hubiere, en calidad de veedor. (DRTCP, 2013)

2.1.13. Responsabilidad en la gestión

Las acciones de saneamiento contable dispuestas por la Ley N° 29608 no eximen de los deberes y responsabilidades inherentes a los actos de gestión que correspondan en cada caso y tampoco de la aplicación de las normas administrativas y legales que sean aplicables. (Directiva N° 003-2011-EF/93.01, 2011)

2.1.14. Estados Financieros

Productos del proceso contable, que, en cumplimiento de fines financieros, económicos y sociales, están orientados a revelar la situación, actividad y flujos de recursos, físicos y monetarios de una entidad pública, a una fecha y período determinados. Estos pueden ser de naturaleza cualitativa o cuantitativa y poseen la capacidad de satisfacer necesidades comunes de los usuarios. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

Los Estados Financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del rendimiento financiero de una entidad. El objetivo de los estados financieros es suministrar información acerca de la situación financiera, del rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de una entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas. Los Estados Financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que les han sido confiados. Para cumplir este objetivo, los Estados Financieros suministrarán información acerca de los siguientes elementos de una entidad. (Comité de Normas Internacionales de Contabilidad, 2003)

- a) Activos
- b) Pasivos
- c) Patrimonio
- d) Ingresos y gastos
- e) Aportaciones de los propietarios y distribuciones a los mismos en su condición de tales
- f) Flujos de efectivo

Esta información, junto con la contenida en las notas, ayuda a los usuarios a predecir los flujos de efectivo futuros de la entidad y, en particular, su distribución temporal y su grado de certidumbre. (Comité de Normas Internacionales de Contabilidad, 2003)

2.1.15. Estado de Situación Financiera

El Estado de Situación Financiera presenta en forma clasificada, resumida y consistente, la situación financiera de la entidad a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos y obligaciones, y la situación del patrimonio. (Manrique, 2022)

El Estado de Situación Financiera es uno de los informes económicos de los Estados Financieros, que se elabora a una fecha determinada. (IFAC, 2009)

2.1.16. Información Financiera

De acuerdo al Marco Conceptual para la información financiera emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, la información financiera tiene como propósito primordial generar información sobre la entidad, de tal manera que sea útil para la toma de

decisiones de todos los probables usuarios, así como para el Estado. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021)

Dichos informes financiero proporcionan información sobre la situación financiera de una entidad que informa, que es información sobre los recursos económicos de la entidad y los derechos de los acreedores contra la entidad que informa. Los informes financieros también proporcionan información sobre los efectos de las transacciones y otros sucesos que cambian los recursos económicos y los derechos de los acreedores de una entidad que informa. Ambos tipos de información suministran datos de entrada útiles a la hora de tomar decisiones relacionadas con el suministro de recursos a una entidad. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021)

La información sobre la naturaleza e importes de los recursos económicos y los derechos de los acreedores de la entidad que informa puede ayudar a los usuarios a identificar las fortalezas y debilidades financieras de esta entidad. Esa información puede ayudar a los usuarios a evaluar la liquidez y solvencia de la entidad que informa. Esa información puede también ayudar a los usuarios a evaluar la administración por la gerencia de los recursos económicos de la entidad. La información sobre las prioridades y los requerimientos de pago de los derechos de acreedores existentes ayuda a los usuarios a predecir cómo se distribuirán los flujos de efectivo futuros entre los acreedores con derechos contra la entidad que informa. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021)

2.1.17. Características de la Información Financiera

Los informes financieros proporcionan información sobre los recursos económicos de la entidad que informa, los derechos de los acreedores contra la entidad que informa y los efectos de las transacciones y otros sucesos y condiciones que cambian esos recursos y derechos de los acreedores. Para que la información financiera sea útil, debe ser relevante y presentar fielmente la realidad. Por lo que la utilidad de la información financiera mejora, ya que es comparable, oportuna, verificable y comprensible. Las características son las siguientes: relevancia, representación fiel, oportunidad, comprensibilidad. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2018)

2.2. Marco conceptual

- Actividades Administrativas

Son conjunto de acciones que realiza la administración pública dentro del marco de la normatividad vigente para lograr objetivos planteados. (Vergara, 2021)

- **Activo**

Recursos controlados por una entidad pública como consecuencia de hechos pasados de los cuales se espera recibir beneficios económicos futuros o un potencial de servicios y que contribuyen al desarrollo de la función administrativa o cometido estatal, se constituyen en cuentas representativas de los bienes, derechos y pertenencias, tangibles e intangibles de la entidad pública. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Análisis de cuentas**

Es el estudio y evaluación pormenorizada de las principales partidas de los estados financieros, y radica buscar la veracidad y consistencia de la cuenta. (Vergara, 2021)

- **Cuenta Contable**

Elemento del sistema de información contable, utilizado para registrar de forma sistemática y homogénea las transacciones de las entidades públicas. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Cuenta General de la República**

Es el instrumento de gestión pública que contiene la información y análisis de los resultados financieros, presupuestarios, económicos, patrimoniales y de cumplimiento de metas e indicadores de gestión financiera; en la actuación de las entidades del Sector Público, sin excepción, durante un ejercicio fiscal. (Decreto Legislativo N° 1525, 2022)

- **Depuración de cuentas contables**

El proceso mediante el cual el área de contabilidad deberá examinar y analizar las cuentas de balance, con el propósito de identificar aquellos saldos que no muestren debidamente su procedencia; así como para determinar la existencia real de bienes, derechos y obligaciones que afectan el patrimonio del Organismo. (García, 2017)

- **Documentación sustentatoria**

Es un elemento de evidencia que permite el conocimiento de la naturaleza, finalidad y resultados de la operación o transacción con los datos suficientes para su análisis. (Vergara, 2021)

- **Ejercicio Fiscal**

Periodo comprendido entre el primero de enero y el treinta y uno de diciembre de cada año, al final del cual, debe realizarse el proceso de cierre contable. No obstante, podrán solicitarse

estados contables intermedios e informes complementarios, de acuerdo con la necesidad o requerimientos de las autoridades competentes, sin que esto signifique necesariamente la ejecución de un Cierre contable. Adicionalmente, podrán solicitarse estados contables o informes complementarios por períodos superiores a un año, para revelar el estado de avance de los planes de desarrollo. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Informe Auditoria**

La Contraloría General de la República es la entidad encargada de realizar la auditoría a la Cuenta General de la República y emitir el Informe de Auditoría a que se refiere el artículo 81 de la Constitución Política del Perú, el cual es presentado al Ministerio de Economía y Finanzas, en el plazo que no excede el 10 de agosto del año siguiente al ejercicio fiscal materia del examen. (Decreto Legislativo N° 1525, 2022)

- **Nota de Contabilidad**

Es un procedimiento mediante el cual se registran y reconocen hechos económicos propios de cada entidad. Estas deben estar debidamente sustentados y preferentemente autorizados por la dependencia correspondiente. (Actualidad Gubernamental, 2023)

- **Pasivo**

Obligaciones exigibles a la entidad pública, derivadas de hechos pasados y adquiridas en el desarrollo de su actividad financiera, económica y social. Son consecuencia de una partida de activo o un servicio recibido o de una pérdida incurrida o devengada; particularmente cualquier adeudo que debe ser pagado o reembolsado con vencimiento en fecha futura especificada. Los principales elementos del pasivo son los créditos y otras obligaciones contraídas por la entidad pública. Se clasifica en corriente y no corriente. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Patrimonio**

Corresponde a recursos asignados a entidades públicas no empresariales o aportados a empresas públicas que se agrupan en la hacienda nacional o capital social, según el caso; a reservas; y a los resultados expresados como superávit o déficit (entidades públicas no empresariales). (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Políticas Contables**

Son los principios, convenciones, bases, , reglas y procedimientos adoptados por una entidad en la preparación y presentación de sus Estados Financieros. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022)

- **Reclasificación de Cuentas Contables**

Consiste, en que el saldo de la cuenta a reclasificar se traslade a otra cuenta de tal forma que la presentación de los Estados Financieros y la información contable sean lo más adecuadas posible y sin errores. (Dulitel, 2021)

- **Registro Contable**

Es el acto que consiste en reconocer en la información financiera e información presupuestaria de la entidad del Sector Público, las transacciones y otros hechos económicos, de acuerdo a su naturaleza, en las cuentas del plan contable que corresponda, sustentado con la respectiva documentación física o electrónica. (Decreto Legislativo N° 1525, 2022)

- **Rendición de cuentas**

La rendición de cuentas es el acto de declaración de la información financiera e información presupuestaria del ejercicio fiscal que se reporta y está a cargo del titular de la entidad del Sector Público o quien haga sus veces, la cual responde a la realidad de las transacciones y otros hechos económicos, realizados en la gestión pública de forma íntegra. (Decreto Legislativo N° 1525, 2022)

- **Saldos Contables**

Es la diferencia que existe entre el importe del debe y el haber, resultando un saldo acreedor o un saldo deudor. (Vergara, 2021)

2.3. Antecedentes de la investigación

1. Colque et al. (2020), en su tesis titulada “*Saneamiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Ranracancha Provincia Chincheros, Región Apurímac*” para optar al título profesional de Contador Público, en la Universidad Nacional del Callao, presentaron las siguientes conclusiones principales:

- En el trabajo de investigación realizado, se logró determinar que el Saneamiento Contable se relaciona directamente con el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Ranracancha Provincia Chincheros, Región Apurímac, ya que al efectuar la revisión, análisis y depuración de la información contable de 5 años se corrigieron algunas deficiencias, surgiendo variaciones en

los saldos del Estado de Situación Financiera, reflejando la información más razonable.

- Se determinó que el Saneamiento Contable del efectivo y equivalente del efectivo se relaciona directamente con el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Ranracancha Provincia Chincheros, Región Apurímac; ya que al realizar el análisis de cada periodo 2015 - 2019 en la cuenta de caja y bancos, se revelaron diferencias significativas en el estado de situación financiera afectando en el rubro de efectivo y equivalente del efectivo.
2. Gonzales (2020), en su tesis titulada “*Sinceramiento Contable y su incidencia en los Estados Financieros de la Sub Región Luciano Castillo Colonna – Sullana, 2016-2018*” para optar al título profesional de Contador Público, en la Universidad César Vallejo, presentaron las siguientes conclusiones principales:
- El cumplimiento del Sinceramiento Contable no se está llevando de manera correcta, debido a que los resultados con respecto a las acciones administrativas se pueden observar que no se está formando el comité técnico donde se observa que el 72% considera que algunas veces, además de que no se les está dando una capacitación correspondiente.
 - El Sinceramiento Contable permite la razonabilidad y fiabilidad de los Estados Financieros donde el 36% lo considera frecuentemente respecto a la razonabilidad y otro 40% con lo respecto a la fiabilidad sin embargo no aplicarlo de manera adecuada nos lleva a errores que no muestran la realidad de lo que está pasando.
3. Gutiérrez et. Al (2020), en su tesis titulada “*Relación entre el Saneamiento Contable y la Información Financiera en una Municipalidad Distrital de la Provincia de Coronel Portillo*” para optar al título profesional de Contador Público, en la Universidad Nacional de Ucayali, presentaron las siguientes conclusiones principales:
- El Saneamiento Contable en las diferencias del área de logística de los bienes patrimoniales tiene relación significativa con la información contable de los Estados Financieros porque estas permiten tomar fuente para el control gubernamental de una Municipalidad Distrital de la Provincia de Coronel Portillo.

- El Saneamiento Contable en cuanto a las diferencias de bienes patrimoniales tiene un grado de relación significativa con la información contable que contienen los Estados Financieros en las diferentes áreas de una Municipalidad Distrital de la Provincia de Coronel Portillo.
4. Illa & Ttito (2023), en su tesis titulada “*Sinceramiento contable y razonabilidad del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Taray, periodo 2014-2020*” para optar al título profesional de Contador Público, en la Universidad Continental, presentaron las siguientes conclusiones principales:
- Se determinó que el Sinceramiento Contable tiene una relación directa con la razonabilidad del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Taray, periodo 2014-2020. De acuerdo con la observación documental realizada de los 21 documentos analizados correspondientes a la muestra, el 71.43% resulta ser muy deficiente, debido a que no se implementa adecuadamente el proceso de Sinceramiento Contable, lo que acarrea que la razonabilidad se encuentre como muy deficiente en un 42.9%. Esto indica una relación directamente proporcional, lo que significa que a raíz del incompleto Sinceramiento Contable la razonabilidad se muestra muy deficiente.
 - De la misma forma, se identificó que una adecuada gestión de sinceramiento significa una mayor razonabilidad del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Taray, periodo 2014-2020. Se encontró la dimensión gestión de sinceramiento contable en un nivel muy deficiente, de acuerdo con los datos procesados estadísticamente, lo cual implica que la Comisión de Depuración y Sinceramiento (CDS) designada está cumpliendo parcialmente con las disposiciones establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas a través de sus resoluciones emitidas para el diagnóstico de cuentas y el Plan de Depuración y Sinceramiento (PDS); así, todo ello está afectando negativamente a la razonabilidad del Estado de Situación Financiera.
5. Quispe & Quispe (2023), en su tesis titulada “*Depuración y Sinceramiento Contable de la Cuenta Caja y Bancos y su influencia en los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Chinchero, 2021*” para optar al título profesional de

Contador Público, en la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, presentaron las siguientes conclusiones principales:

- Los resultados obtenidos producto de la investigación, complementada con el diagnóstico y análisis de los saldos de la cuenta caja y bancos; nos permite determinar y concluir que la Depuración Y Sinceramiento Contable de la cuenta caja y bancos influye significativamente en un 70% en los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Chinchero - 2021, como se muestra en resultados descriptivos consolidados.
 - Los resultados obtenidos producto de la investigación, complementada con el diagnóstico y análisis de los saldos de la cuenta caja y bancos, nos permite determinar y concluir que la etapa de análisis y evaluación influye significativamente en un 67% en los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Chinchero, 2021, como se muestra en resultados descriptivos consolidados.
6. Rodríguez (2020), en su tesis titulada *“Saneamiento Contable de Efectivo Y Equivalente de Efectivo y su incidencia en las Finanzas - Municipalidad Provincial de Cajabamba – 2018”* para optar al título profesional de Contador Público, en la Universidad Señor de Sipán, presentaron las siguientes conclusiones principales:
- Se evidencia que, en la Municipalidad Provincial de Cajabamba con respecto a los ingresos del efectivo, a pesar que disminuyó en un 2% sus costos y gastos, e incrementó en 16,9%, el efectivo y equivalentes de efectivo, muy por el contrario, disminuyó en 7,8%. Además, nunca se ha realizado un saneamiento del efectivo, con el cual se puede estar mostrando que las finanzas no corresponden a la realidad.
 - Se estableció los lineamientos del planeamiento tributario para la Municipalidad Provincial de Cajabamba a fin de actualizar y verificar los saldos reales de las cuentas de efectivos y equivalentes de efectivo.

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS Y VARIABLES

3.1. Hipótesis

3.1.1. Hipótesis general

La Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

3.1.2. Hipótesis específicas

1. Las actividades administrativas para la Depuración Contable inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
2. Las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
3. Las actividades para el registro de la Depuración Contable inciden de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

3.2. Identificación de variables e indicadores

En el presente trabajo de investigación se desarrollarán las siguientes variables:

a. *Variable Independiente: Depuración y Sinceramiento Contable*

Dimensiones:

- Actividades administrativas para la Depuración Contable
- Actividades para la ejecución del Plan de Depuración
- Actividades para el registro de la Depuración Contable

b. *Variable Dependiente: Estado de Situación Financiera*

Dimensiones:

- Información clasificada
- Información razonable
- Información real

3.3. Operacionalización de variables

Tabla 1

Operacionalización de la variable independiente: *Depuración y Sinceraamiento Contable*

DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
<p>Es un proceso que comprende el desarrollo de acciones orientadas a la revisión, análisis, reclasificación y depuración de la información contable, para ello las entidades públicas deben adoptar acciones administrativas como la constitución del Comité de Saneamiento, la elaboración del Plan de Depuración y la elaboración de los informes técnicos, con la finalidad de que el Estado de Situación Financiera exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de las entidades públicas y permita tener información fiable, consistente y oportuna para la elaboración de la Cuenta General de la República, y posibilite la toma de decisiones.</p>	<p>Actividades administrativas para la Depuración contable</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conformación de Comité de Saneamiento - Identificación de cuentas contables - Reuniones del Comité de Saneamiento Contable
	<p>Actividades para la ejecución del Plan de Depuración</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de saldos de cuentas contables - Elaboración de informes técnicos de cuentas del activo - Elaboración de informes técnicos de cuentas del pasivo
	<p>Actividades para el registro de la Depuración contable</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de notas de depuración de cuentas del activo - Registro de notas de depuración de cuentas del pasivo - Registro de notas de reclasificación de cuentas del activo - Registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo

Fuente: Elaboración propia

Tabla 2

Operacionalización de la variable dependiente: Estado de Situación Financiera

DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
El Estado de Situación Financiera es un reporte que presenta información respecto de la situación económica, financiera y patrimonial de una entidad en forma clasificada, razonable, consistente y comparativa a una fecha determinada, de tal manera que se conozca la realidad de su situación financiera y es útil para la toma de decisiones.	Información clasificada	<ul style="list-style-type: none"> - Cuentas del activo - Cuentas del pasivo - Cuentas del patrimonio
	Información razonable	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de políticas contables - Uso de métodos contables - Uso de técnicas contables
	Información real	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación completa - Presentación neutral - Presentación libre de error

Fuente: Elaboración propia

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1. Tipo, nivel y diseño de investigación

4.1.1. Tipo de investigación

La presente investigación reúne las condiciones necesarias para ser considerada como “Investigación Aplicada”, puesto que los alcances del presente estudio son más prácticos, más aplicativos y se auxilia de leyes, normas, manuales y técnicas para el recojo de información. Todo este planteamiento representa el sustento empírico y numérico que permite arribar a las conclusiones del trabajo de investigación. (Gomez, 2017)

4.1.2. Nivel de investigación

El nivel de investigación del presente trabajo corresponde al “Correlacional” ya que tiene como propósito evaluar la relación existente en dos o más conceptos, variable o categorías. Una vez medidas estas variables y a través de la aplicación de técnicas estadísticas se puede estimar su correlación. Se quiere relacionar las dos variables: Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre (Arias, 2012)

4.1.3. Diseño de investigación

El diseño de la presente investigación es de tipo no experimental, debido a que “la obtención de los datos se realizará una sola vez en cada unidad de análisis, aunque se utilizarán varios instrumentos de recolección de información, con aplicación única a cada sujeto de investigación. (Bernal, 2010)

4.2. Unidad de análisis

El presente trabajo de investigación se realizó específicamente en las unidades de Gerencia Municipal, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería, Oficina de Recursos Humanos, Oficina de Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Lucre.

4.3. Población de estudio

Incluye la totalidad de unidades de análisis o entidades de población que integran dicho fenómeno y que debe cuantificarse para un determinado estudio integrando un conjunto N de entidades que participan de una determinada característica. (Tamayo y Tamayo, 2003)

La población del presente trabajo de investigación está constituida por los 76 trabajadores y funcionarios de la Municipalidad Distrital de Lucre.

4.4. Selección de muestra

El tipo de muestreo que se utiliza en el presente trabajo de investigación es el “muestreo sesgado” porque es aquel donde los elementos muestrales son escogidos en base a criterios o juicios preestablecidos por el investigador. (Arias, 2012)

4.5. Tamaño de muestra

La muestra que se tomó para el presente trabajo de investigación está conformada por un total de 18 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022 que están directamente relacionado con la variable de estudio.

Los cuales se distribuyen en las siguientes oficinas:

- Gerencia Municipal (2 trabajadores)
- Oficina de Planeamiento y Presupuesto (2 trabajadores)
- Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares (4 trabajadores)
- Oficina de Contabilidad (2 trabajadores)
- Oficina de Tesorería (4 trabajadores)
- Oficina de Recursos Humanos (2 trabajadores)
- Oficina de Patrimonio (2 trabajadores)

4.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

4.6.1. Técnicas de recolección de datos

Las técnicas de recolección de datos se refieren al conjunto de procedimientos utilizados por la ciencia para conseguir sus objetivos. Asimismo, la utilización de un instrumento de recolección de datos, se constituye en un recurso del que puede valerse el investigador para estudiar los fenómenos y extraer información de ellos. (Hernández et al., 2018)

El presente estudio se emplearon las siguientes técnicas:

- La encuesta: Nos permitió recolectar las opiniones y puntos de vista de los trabajadores de las distintas unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Lucre.
- El análisis documental: Se utilizó para indagar la realidad del objeto de investigación para así obtener información clara y precisa acerca de las variables de estudio.

4.6.2. Instrumento de recolección de datos

Los instrumentos que se emplearon para la recolección de datos fueron:

- El cuestionario
- La guía de análisis documental

4.7. Análisis e interpretación de la información

Los datos que se recopilan a través de distintas técnicas aplicadas, para el desarrollo del presente trabajo, serán incorporados al programa Microsoft Excel para poder presentarlos en tablas y figuras.

Se procesan los datos de la encuesta sobre la variable independiente y la variable dependiente, para obtener los datos de cada trabajador administrativo, obteniéndose resultados de las dimensiones investigadas. Luego se procede a evaluar y tabular la información obtenida a través de los instrumentos aplicados para presentarlos mediante tablas y figuras. Posteriormente para contrastar las hipótesis planteadas se utilizó la prueba de Chi - Cuadrado mediante el software estadístico SPSS versión 27.0, para determinar el nivel de incidencia entre las variables estudiadas.

CAPÍTULO V

RESULTADOS

5.1. Análisis e interpretación de datos

El presente capítulo tiene por finalidad presentar el proceso que conlleva a la demostración de las hipótesis señaladas en el presente trabajo de investigación para lo cual se desarrolló un cuestionario aplicado a los trabajadores de la Gerencia Municipal, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería, Oficina de Recursos Humanos, Oficina de Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Lucre.

Según el método analógico del presente trabajo de investigación comprende el cumplimiento de los objetivos siguientes:

Objetivo General:

Determinar de qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Objetivos Específicos:

1. Determinar de qué manera las actividades administrativas para la depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
2. Determinar de qué manera las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.
3. Determinar de qué manera las actividades para el registro de la Depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

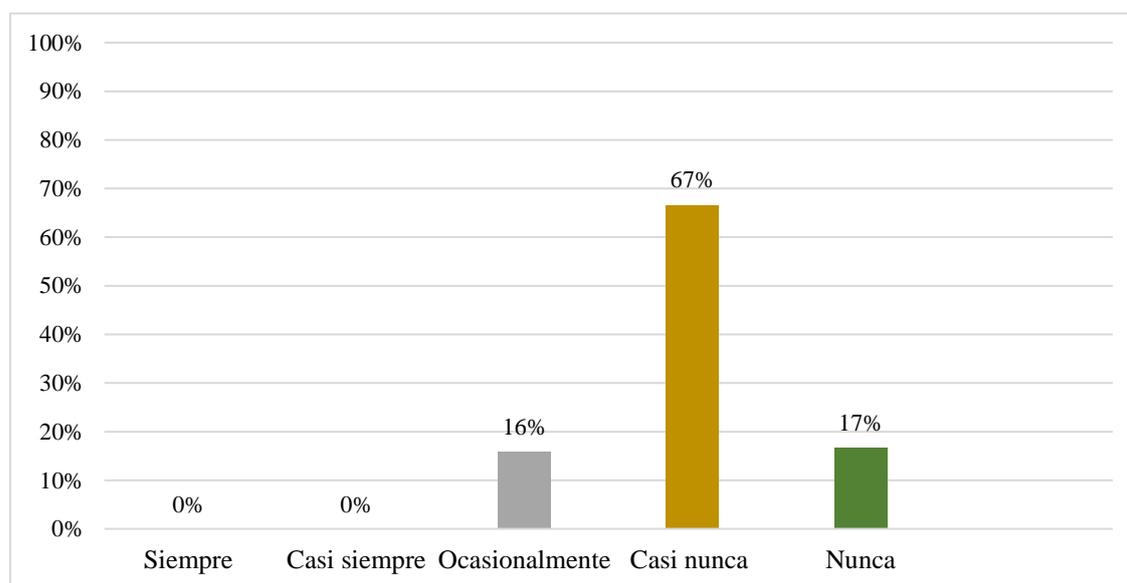
5.1.1. Análisis e interpretación de resultados de las encuestas

Tabla 3 Adopción de acciones administrativas oportunas para la conformación del Comité de Saneamiento

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para la conformación del Comité de Saneamiento?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	3	16%
Casi nunca	12	67%
Nunca	3	17%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 2: Adopción de acciones administrativas oportunas para la conformación del Comité de Saneamiento



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

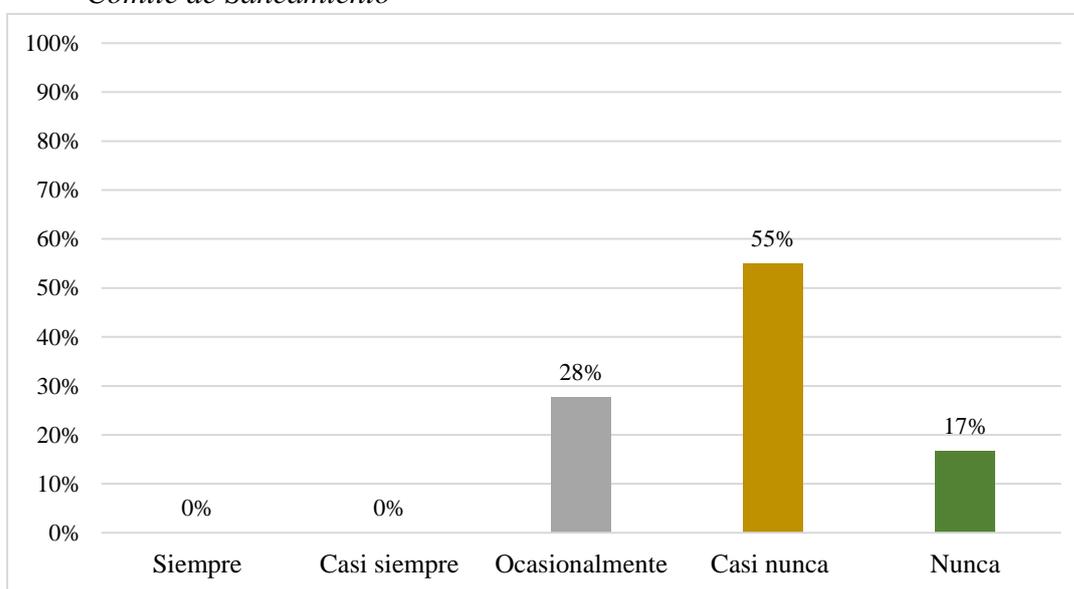
El 67% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para la conformación del Comité de Saneamiento, el 17% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para la conformación del Comité de Saneamiento y el 16% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera oportuna para la conformación del Comité de Saneamiento.

Tabla 4 Adopción de acciones administrativas convenientes para la conformación del Comité de Saneamiento

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera conveniente para la conformación del Comité de Saneamiento?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	10	55%
Nunca	3	17%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 3: Adopción de acciones administrativas convenientes para la conformación del Comité de Saneamiento



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

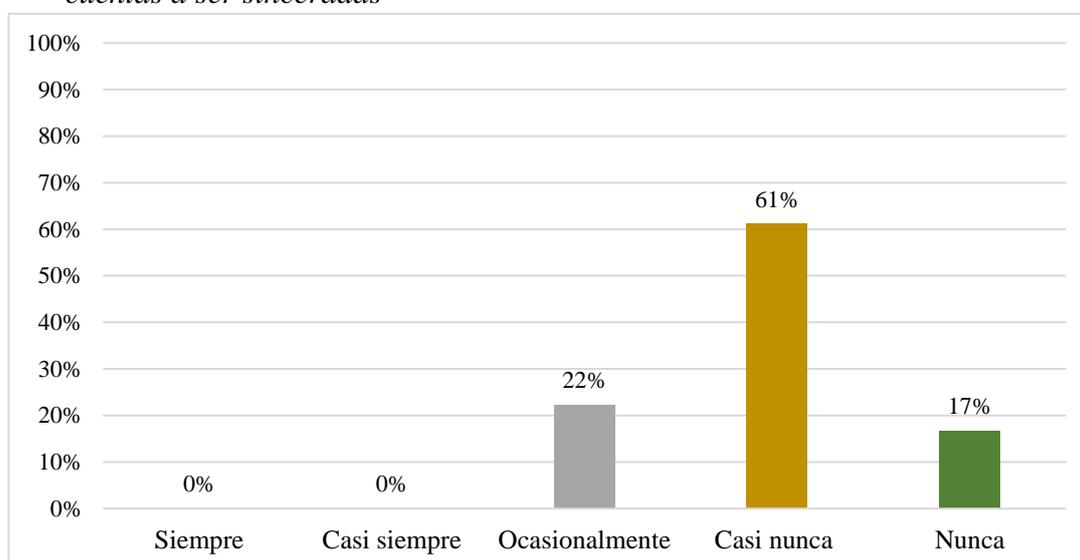
El 55% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera conveniente para la conformación del Comité de Saneamiento, el 28% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera conveniente para la conformación del Comité de Saneamiento y el 17% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera conveniente para la conformación del Comité de Saneamiento.

Tabla 5 Adopción de acciones administrativas oportunas para la identificación de cuentas a ser sinceradas

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para la identificación de cuentas a ser sinceradas?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	4	22%
Casi nunca	11	61%
Nunca	3	17%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 4: Adopción de acciones administrativas oportunas para la identificación de cuentas a ser sinceradas



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

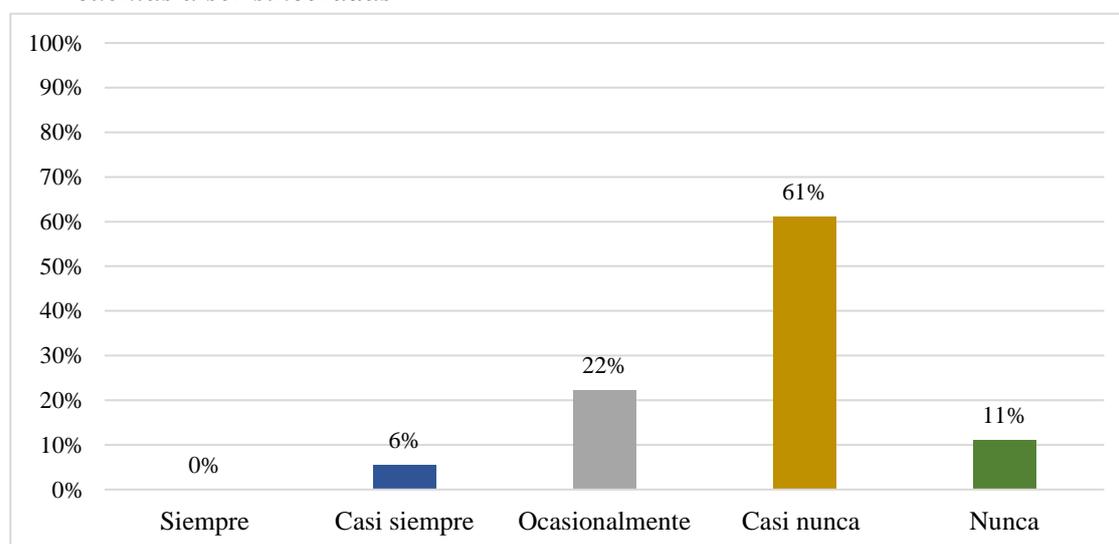
El 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para la identificación de cuentas a ser sinceradas, el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera oportuna para la identificación de cuentas a ser sinceradas y el 17% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para la identificación de cuentas a ser sinceradas.

Tabla 6 Adopción de acciones administrativas adecuadas para la identificación de cuentas a ser sinceradas

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	1	6%
Ocasionalmente	4	22%
Casi nunca	11	61%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 5: Adopción de acciones administrativas adecuadas para la identificación de cuentas a ser sinceradas



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

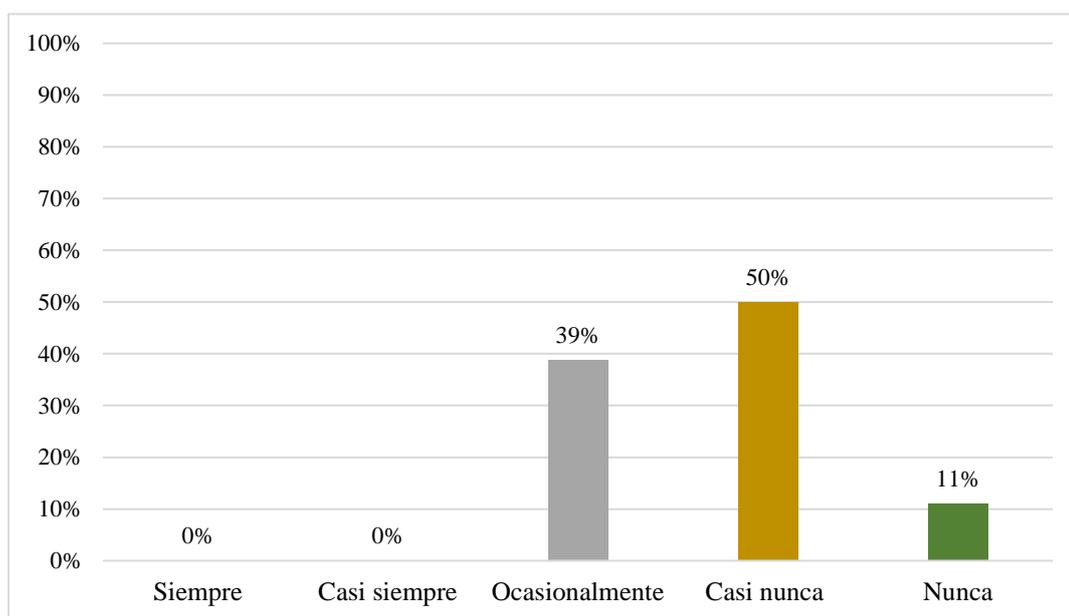
El 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas, el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas, el 11% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas y el 6% considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas.

Tabla 7 Acciones administrativas oportunas para la realización de reuniones del Comité de Saneamiento

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	7	39%
Casi nunca	9	50%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 6: Acciones administrativas oportunas para la realización de reuniones del Comité de Saneamiento



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

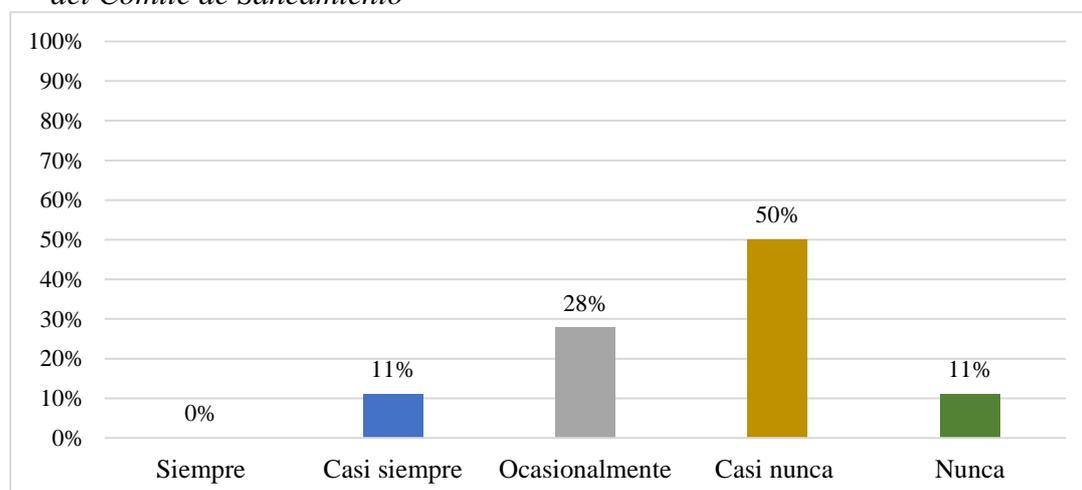
El 50% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable, el 39% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable y el 11% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable.

Tabla 8 Acciones administrativas convenientes para la realización de las reuniones del Comité de Saneamiento

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	11%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	9	50%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 7: Acciones administrativas convenientes para la realización de las reuniones del Comité de Saneamiento



Fuente: Elaboración propia

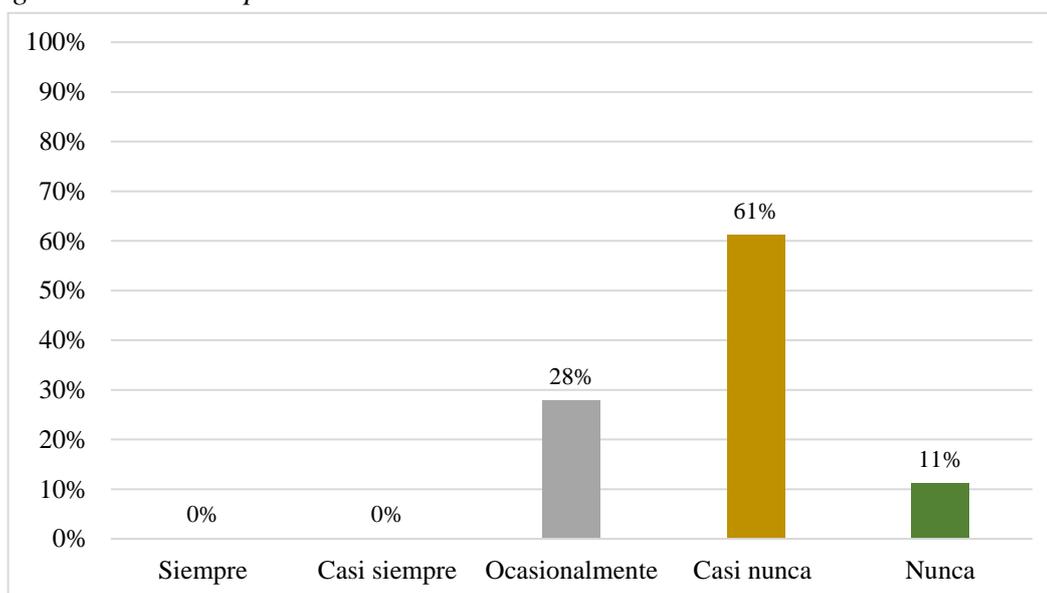
Interpretación:

El 50% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable, el 28% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable, el 11% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable y el 11% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable.

Tabla 9 Análisis oportuno de saldos de cuentas contables

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	11	61%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 8: Análisis oportuno de saldos de cuentas contables

Fuente: Elaboración propia

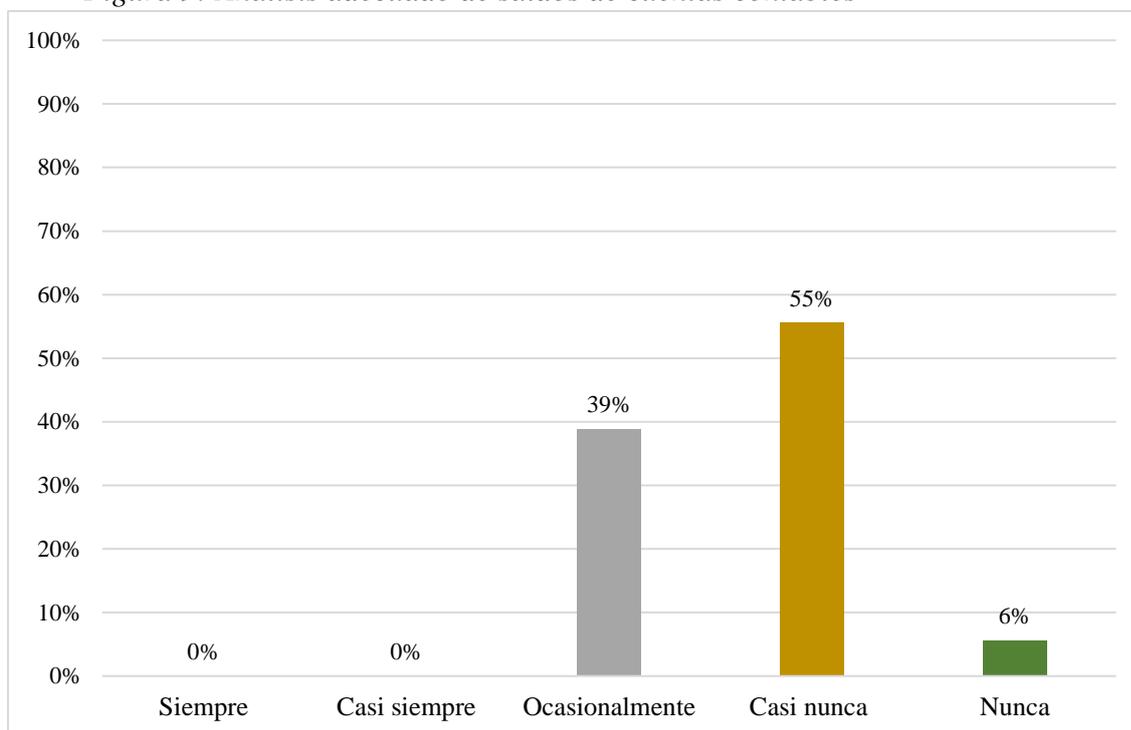
Interpretación:

El 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna, el 28% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna y el 11% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna.

Tabla 10 Análisis adecuado de saldos de cuentas contables

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera adecuada?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	7	39%
Casi nunca	10	55%
Nunca	1	6%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 9: Análisis adecuado de saldos de cuentas contables

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

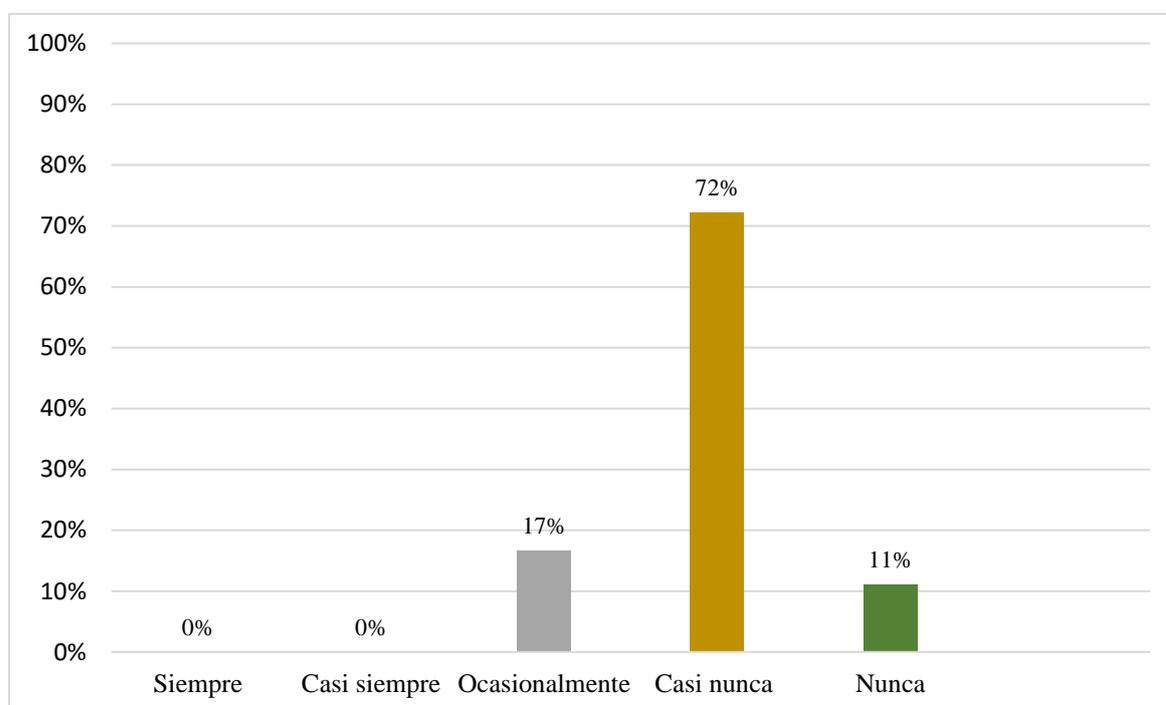
El 55% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera adecuada, el 39% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera adecuada y el 6% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera adecuada.

Tabla 11 Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró de manera oportuna los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	3	17%
Casi nunca	13	72%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 10: Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

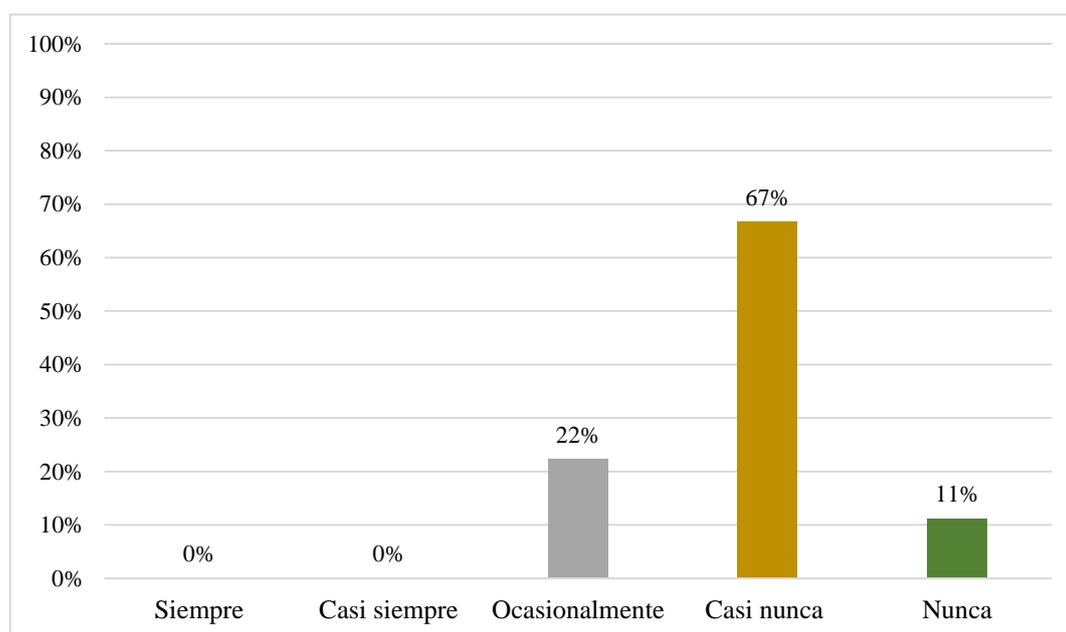
El 72% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca elaboró de manera oportuna los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo, el 17% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente elaboró de manera oportuna los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo y el 11% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca elaboró de manera oportuna los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.

Tabla 12 Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró de manera adecuada los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	4	22%
Casi nunca	12	67%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 11: Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

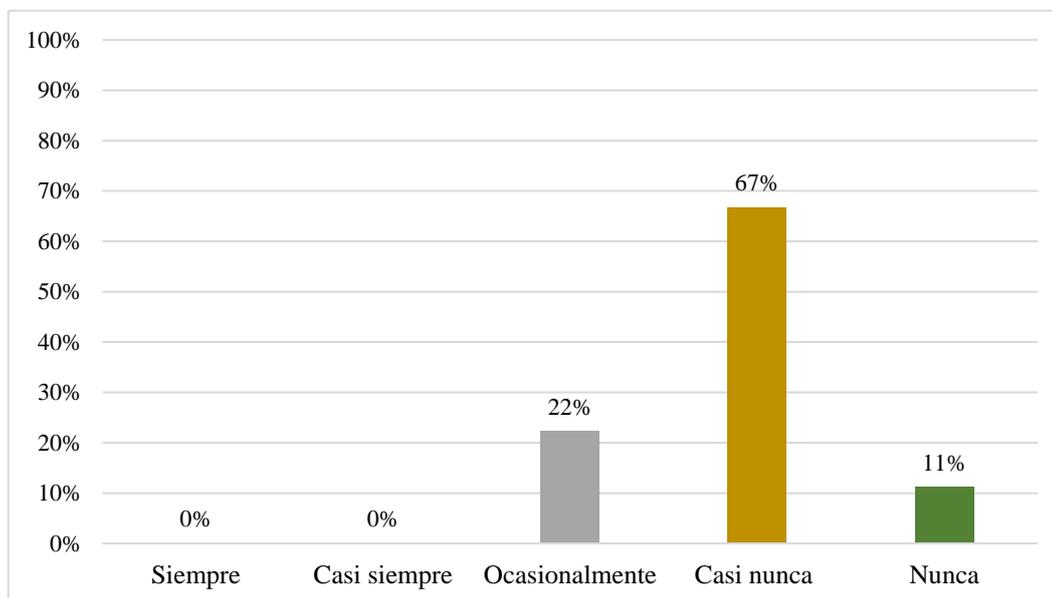
El 67% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca elaboró de manera adecuada los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo, el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente elaboró de manera adecuada los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo y el 11% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca elaboró de manera adecuada los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del activo.

Tabla 13 Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera oportuna?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	4	22%
Casi nunca	12	67%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 12: Elaboración oportuna de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

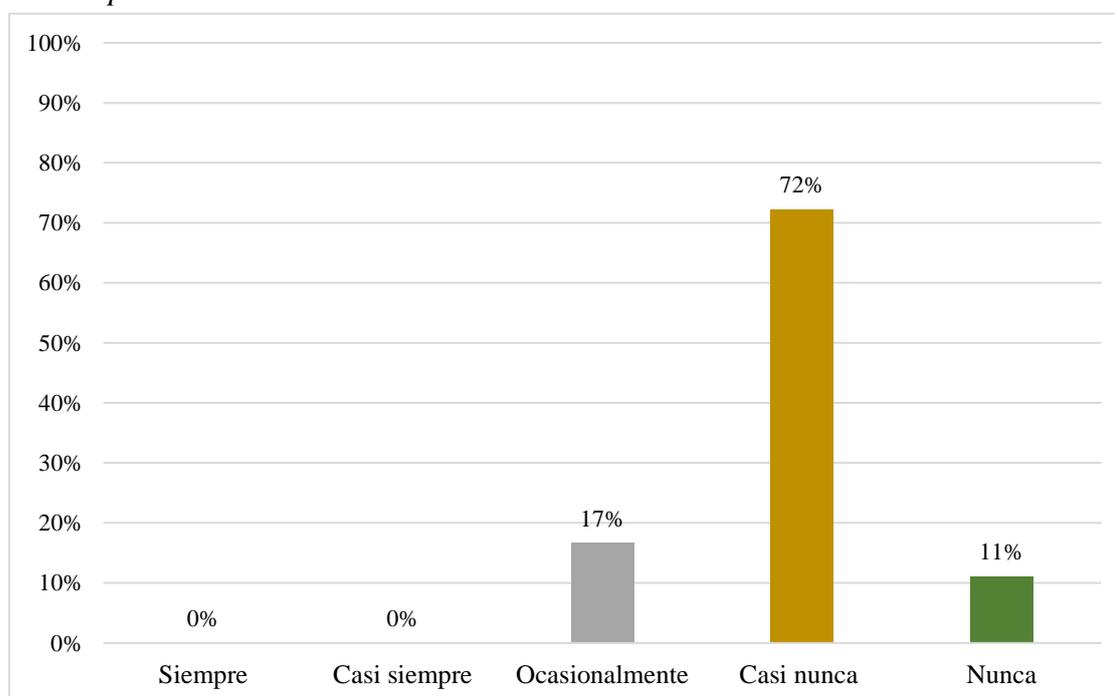
El 67% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera oportuna, el 22% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera oportuna y el 11% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera oportuna.

Tabla 14 Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera adecuada?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	3	17%
Casi nunca	13	72%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 13: Elaboración adecuada de los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

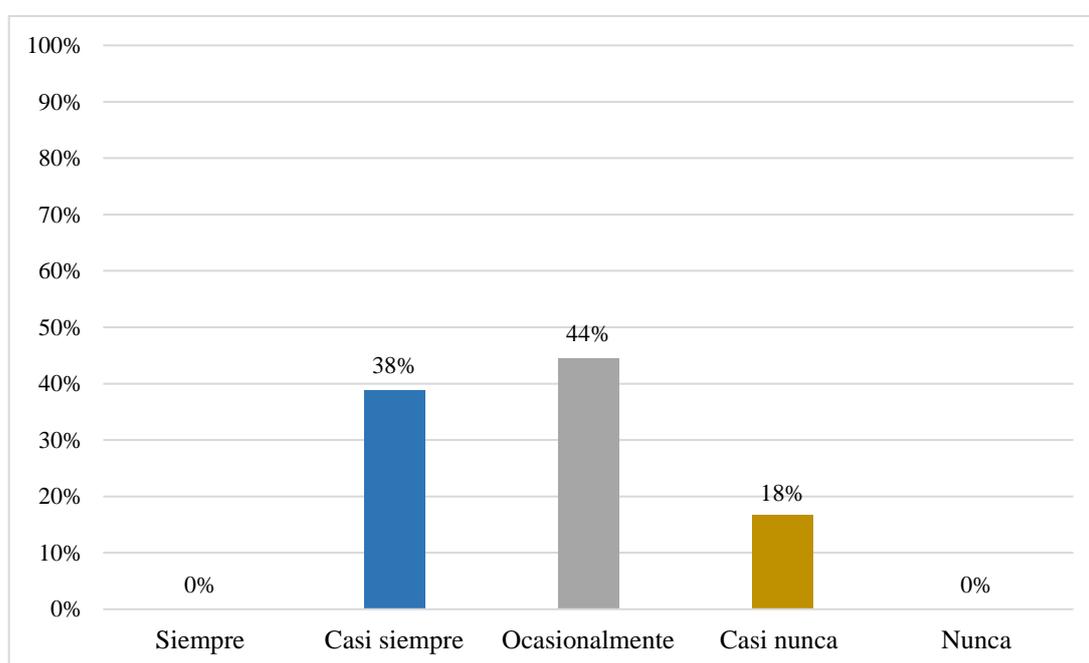
Interpretación:

El 72% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera adecuada, el 17% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera adecuada y el 11% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca elaboró los Informes Técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera adecuada.

Tabla 15 Registro oportuno de notas de depuración de cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	7	38%
Ocasionalmente	8	44%
Casi nunca	3	18%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 14: Registro oportuno de notas de depuración de cuentas del activo

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

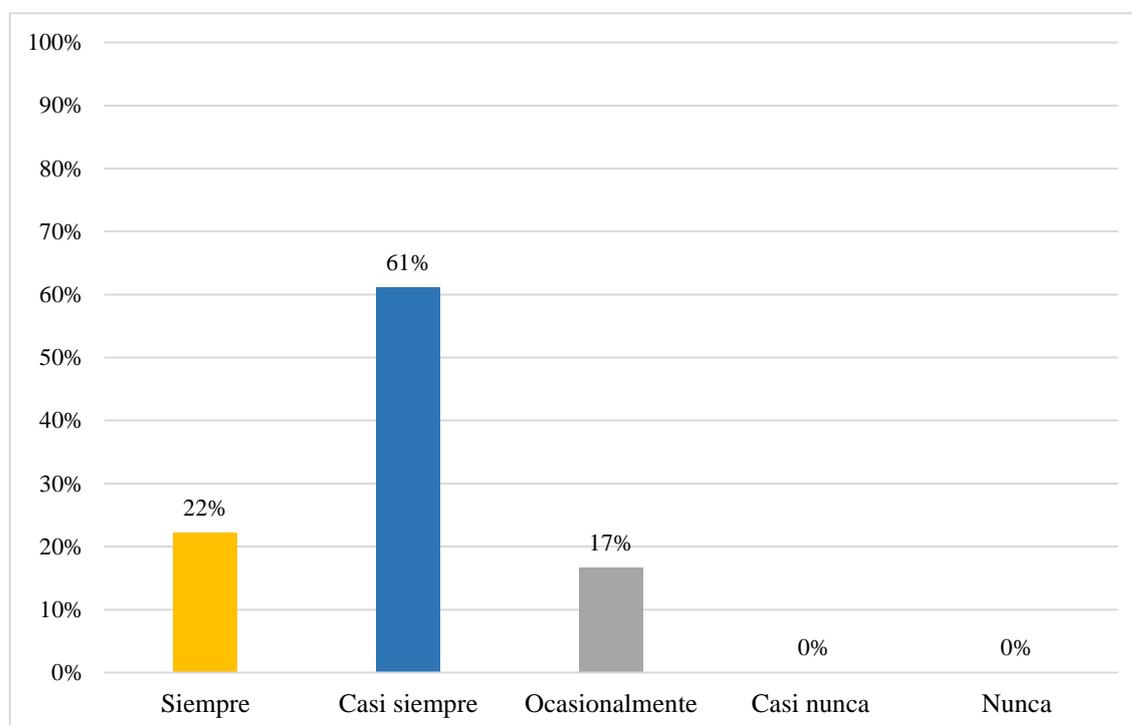
El 44% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo, el 38% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo y el 18% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo.

Tabla 16 Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	22%
Casi siempre	11	61%
Ocasionalmente	3	17%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 15: Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

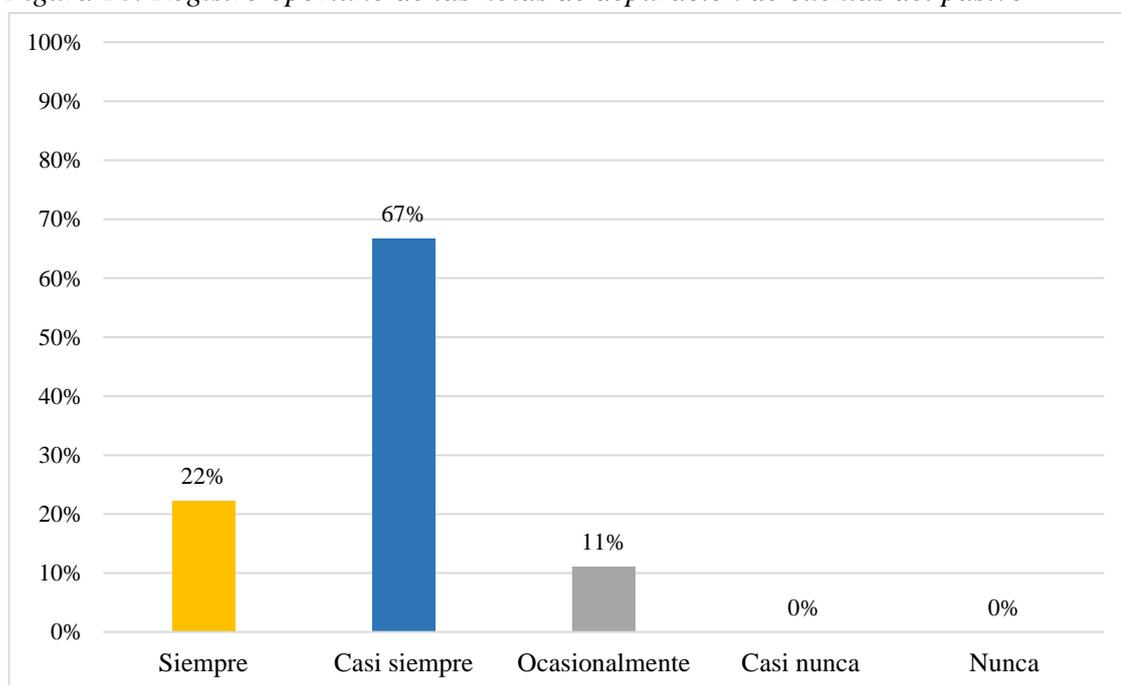
Interpretación:

El 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo, el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo y el 17% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo.

Tabla 17 Registro oportuno de las notas de depuración de cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	22%
Casi siempre	12	67%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 16: Registro oportuno de las notas de depuración de cuentas del pasivo

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

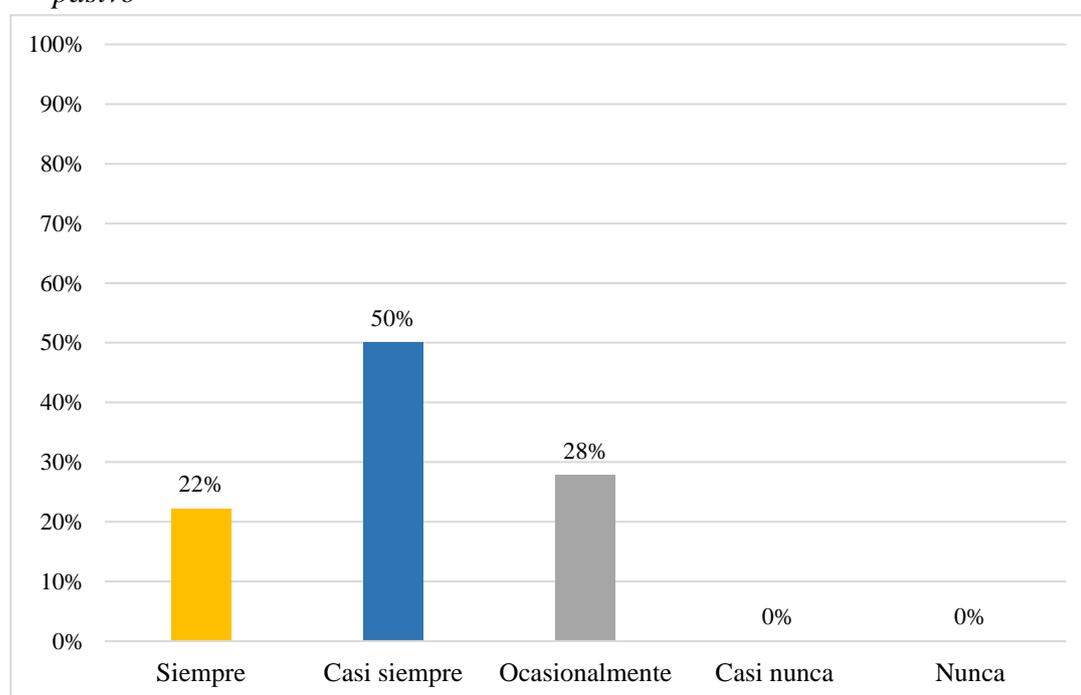
El 67% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo, el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo y el 11% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo.

Tabla 18 Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	22%
Casi siempre	9	50%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 17: Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

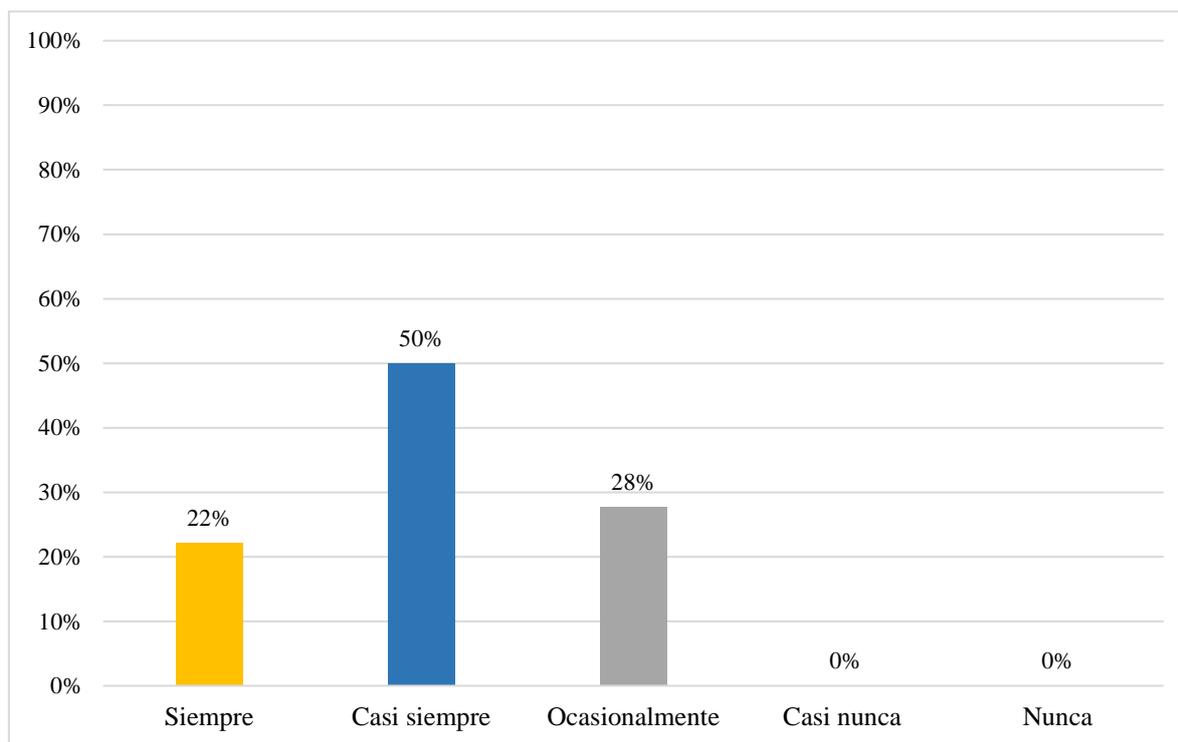
Interpretación:

El 50% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo, el 28% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo y el 22% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo.

Tabla 19 Registro oportuno de notas de reclasificación de cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	22%
Casi siempre	9	50%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 18 : Registro oportuno de notas de reclasificación de cuentas del activo

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

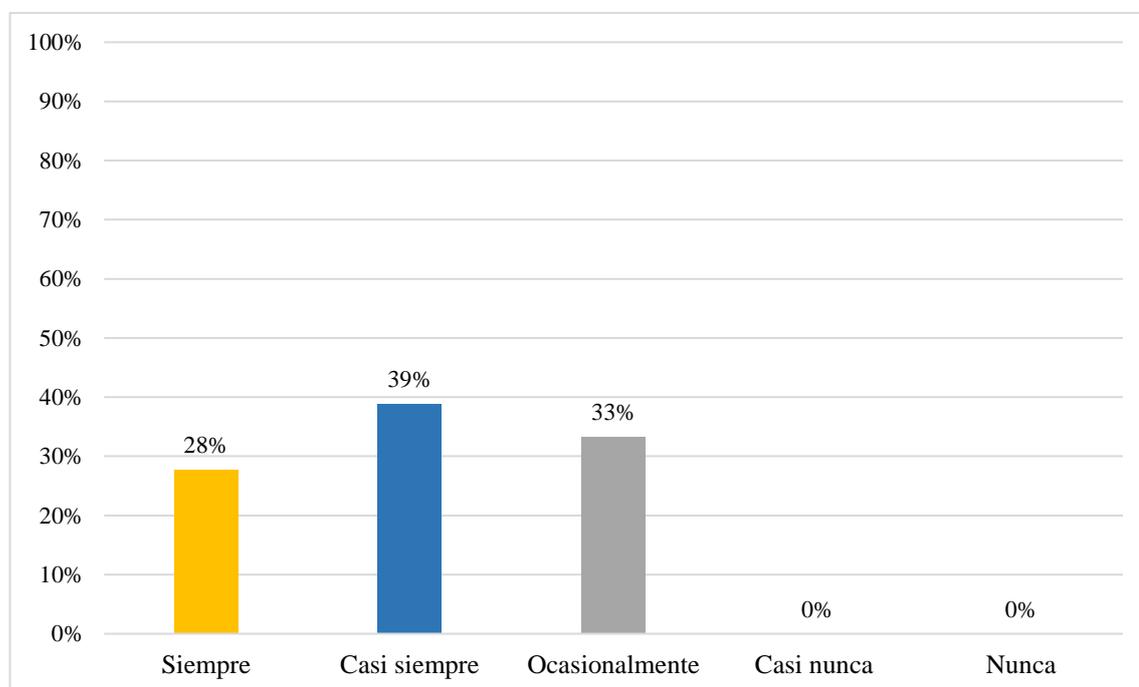
El 50% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo, el 28% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo y el 22% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo.

Tabla 20 Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	5	28%
Casi siempre	7	39%
Ocasionalmente	6	33%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 19: Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

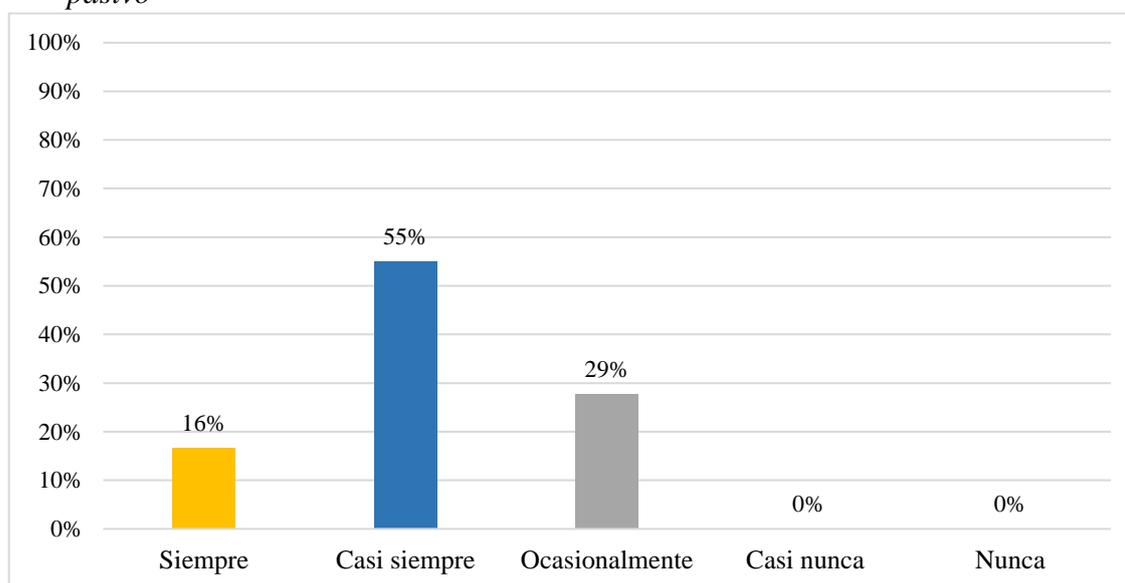
El 39% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo, el 33% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo y el 28% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo.

Tabla 21 Realización oportuna del registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	16%
Casi siempre	10	55%
Ocasionalmente	5	29%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 20: Realización oportuna del registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

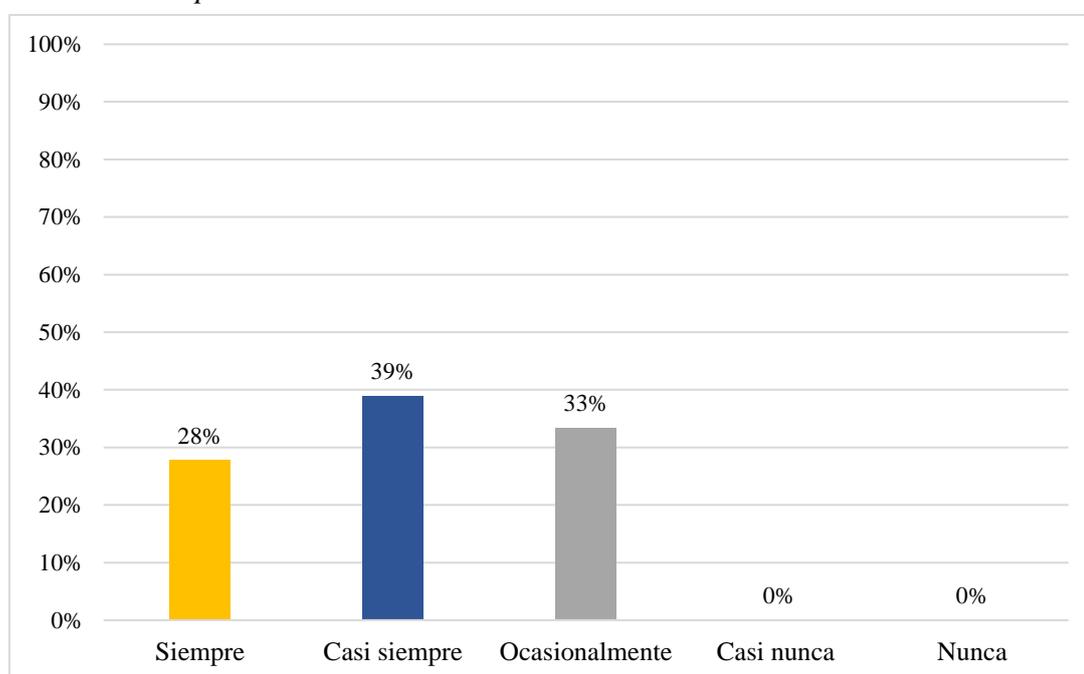
El 55% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo, el 29% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo y el 16% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo.

Tabla 22 Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	5	28%
Casi siempre	7	39%
Ocasionalmente	6	33%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 21: Personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

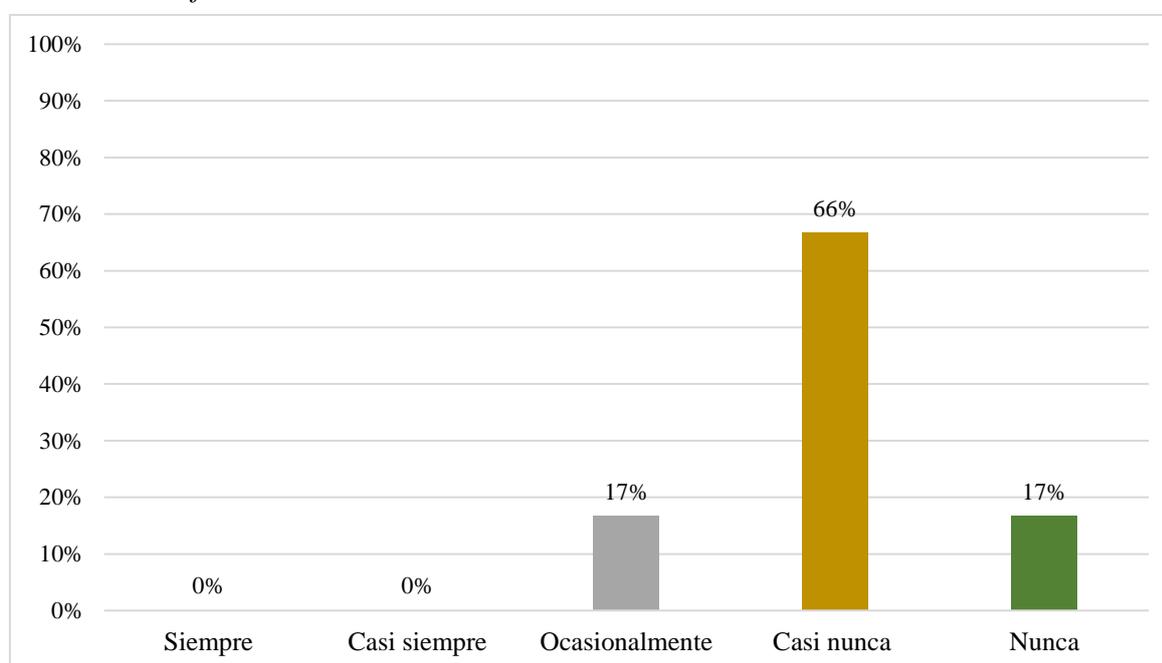
El 39% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo, el 33% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo y el 28% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre siempre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo.

Tabla 23 Cuentas del activo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas

¿Considera usted que, las cuentas del activo del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	3	17%
Casi nunca	12	66%
Nunca	3	17%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 22: Cuentas del activo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

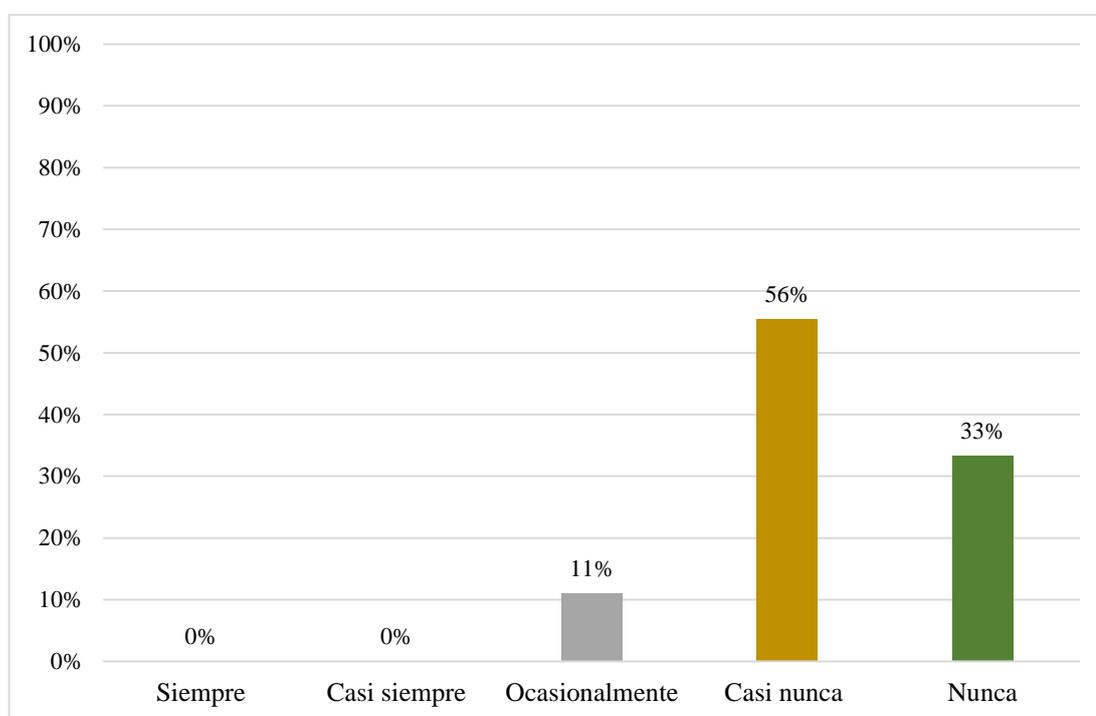
El 66% de los encuestados consideran que las cuentas del activo del Estado de Situación Financiera casi nunca fueron adecuadamente clasificadas, el 17% de los encuestados consideran que las cuentas del activo del Estado de Situación Financiera ocasionalmente fueron adecuadamente clasificadas y el 17% de los encuestados consideran que las cuentas del activo del Estado de Situación Financiera nunca fueron adecuadamente clasificadas.

Tabla 24 Cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas

¿Considera usted que, las cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	10	56%
Nunca	6	33%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 23 Cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

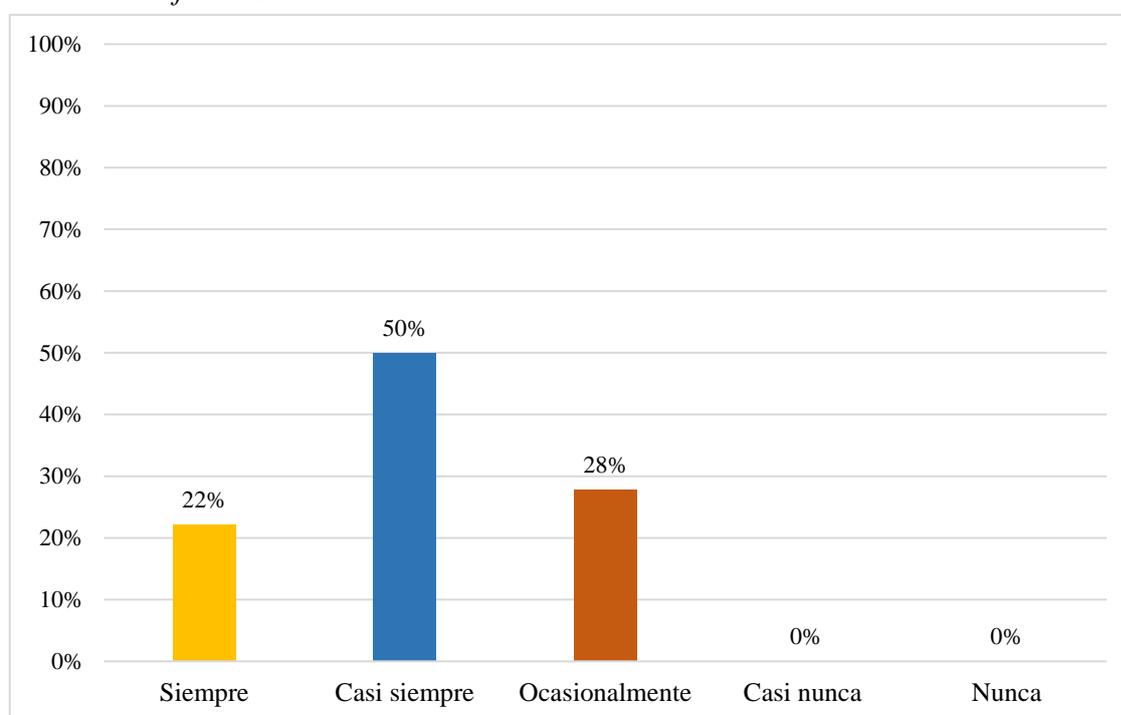
El 56% de los encuestados consideran que las cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera casi nunca fueron adecuadamente clasificadas, el 33% de los encuestados consideran las cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera nunca fueron adecuadamente clasificadas y el 11% de los encuestados consideran que las cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera ocasionalmente fueron adecuadamente clasificadas.

Tabla 25 Cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas

¿Considera usted que, las cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	22%
Casi siempre	9	50%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 24: Cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera adecuadamente clasificadas



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

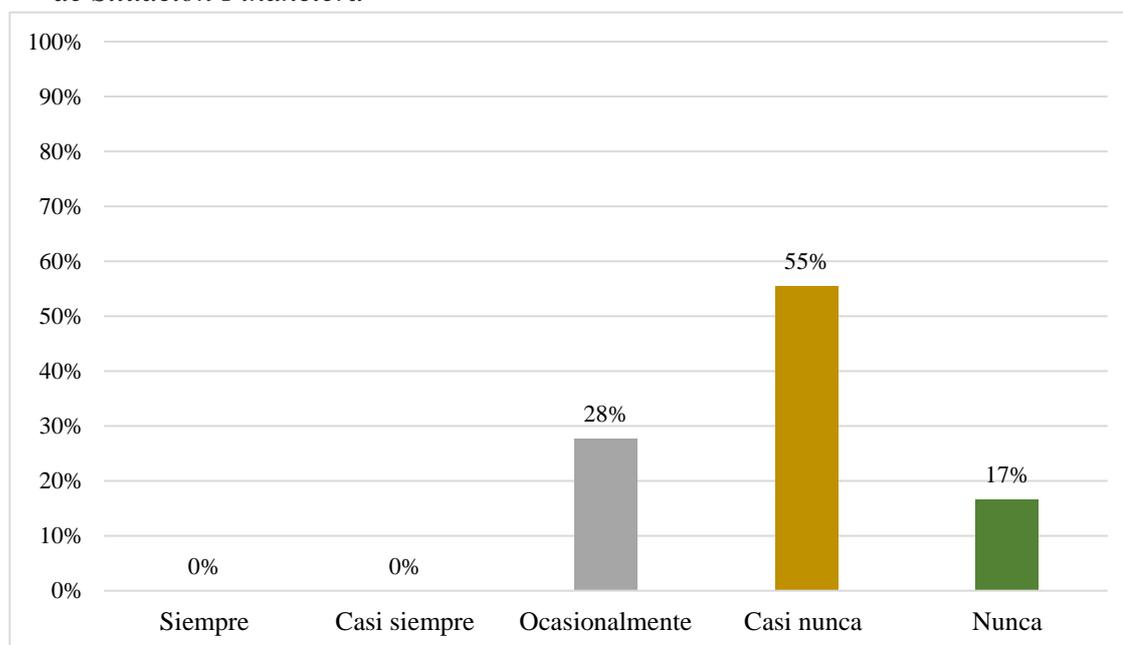
El 50% de los encuestados consideran las cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera casi siempre fueron adecuadamente clasificadas, el 28% de los encuestados consideran que las cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera ocasionalmente fueron adecuadamente clasificadas y el 22% de los encuestados consideran que las cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera siempre fueron adecuadamente clasificadas.

Tabla 26 Utilización oportuna de políticas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó políticas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	10	55%
Nunca	3	17%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 25: Utilización oportuna de políticas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

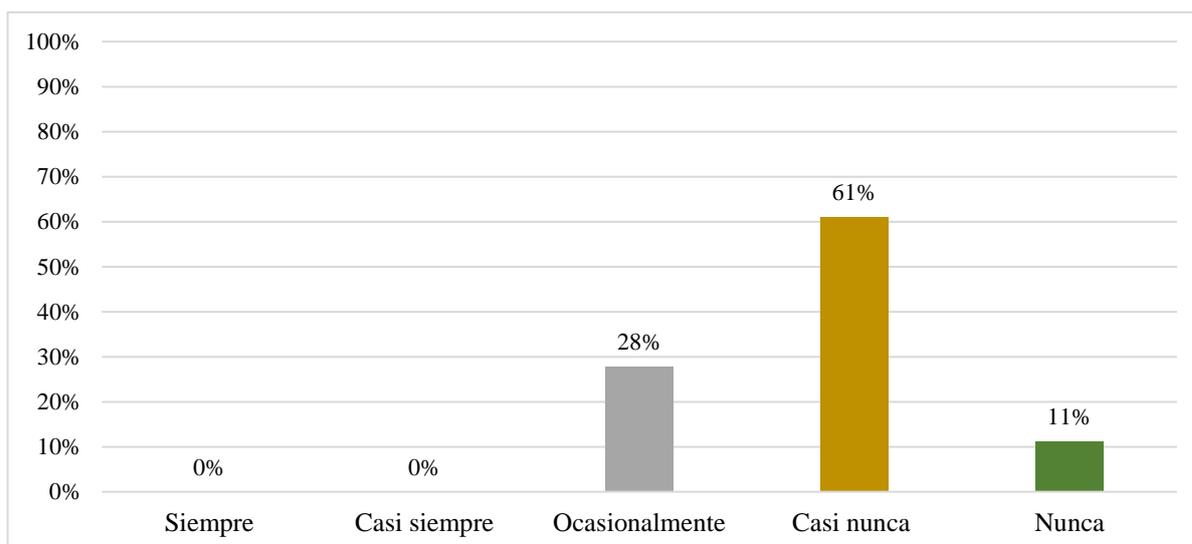
El 55% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca utilizó políticas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera, el 28% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente utilizó políticas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera y el 17% consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre nunca utilizó políticas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera.

Tabla 27 *Uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad*

¿Considera usted que, el uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	5	28%
Casi nunca	11	61%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 26: *Uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad*



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

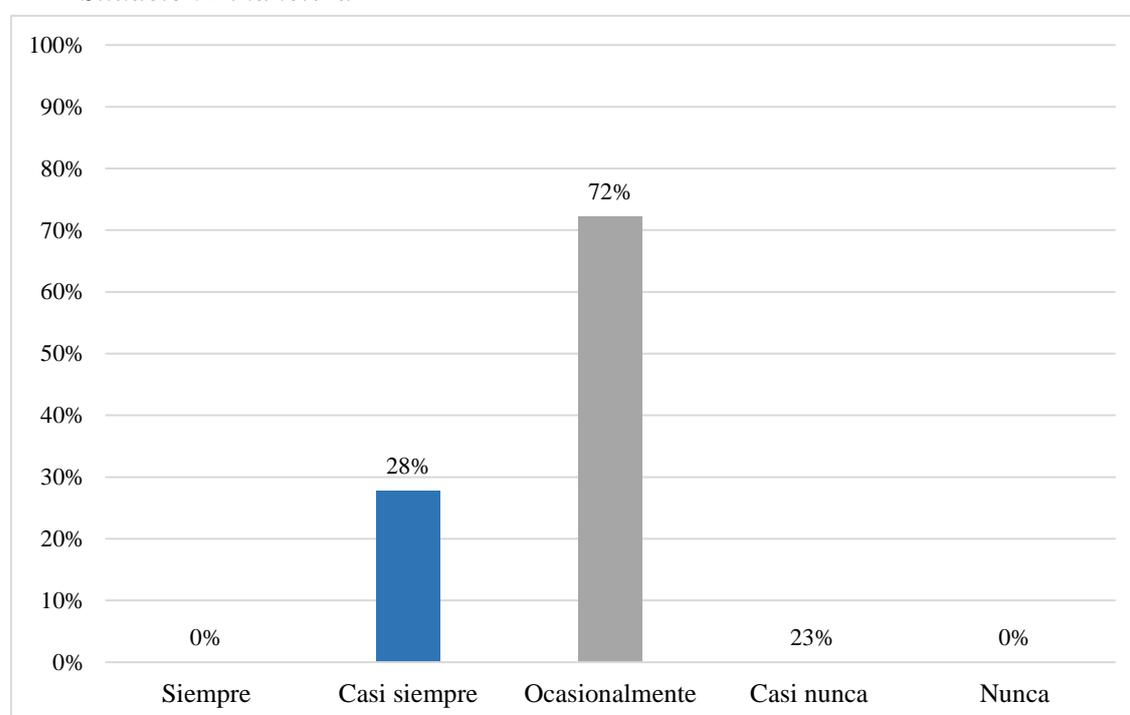
El 61% de los encuestados consideran que el uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera casi nunca permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, el 28% consideran que el uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera ocasionalmente permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre y el 11% consideran el uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera nunca permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre.

Tabla 28 *Uso oportuno de métodos contables para la presentación del Estado de Situación Financiera*

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó métodos contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	28%
Ocasionalmente	13	72%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 27: *Uso oportuno de métodos contables para la presentación del Estado de Situación Financiera*



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

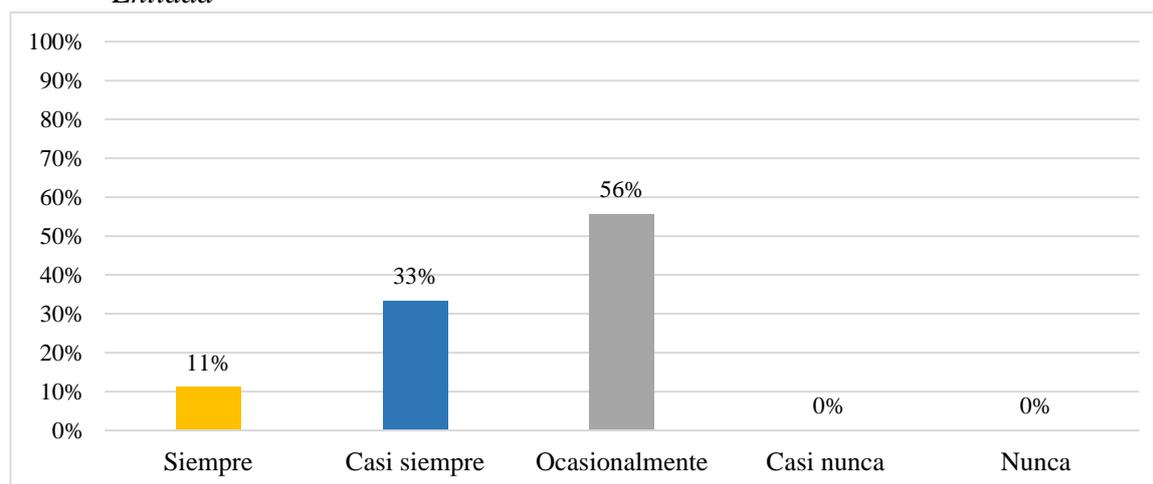
El 72% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente utilizó métodos contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera y el 28% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre utilizó métodos contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera.

Tabla 29 *Uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad*

¿Considera usted que, el uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	11%
Casi siempre	6	33%
Ocasionalmente	10	56%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 28 *Uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad*



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

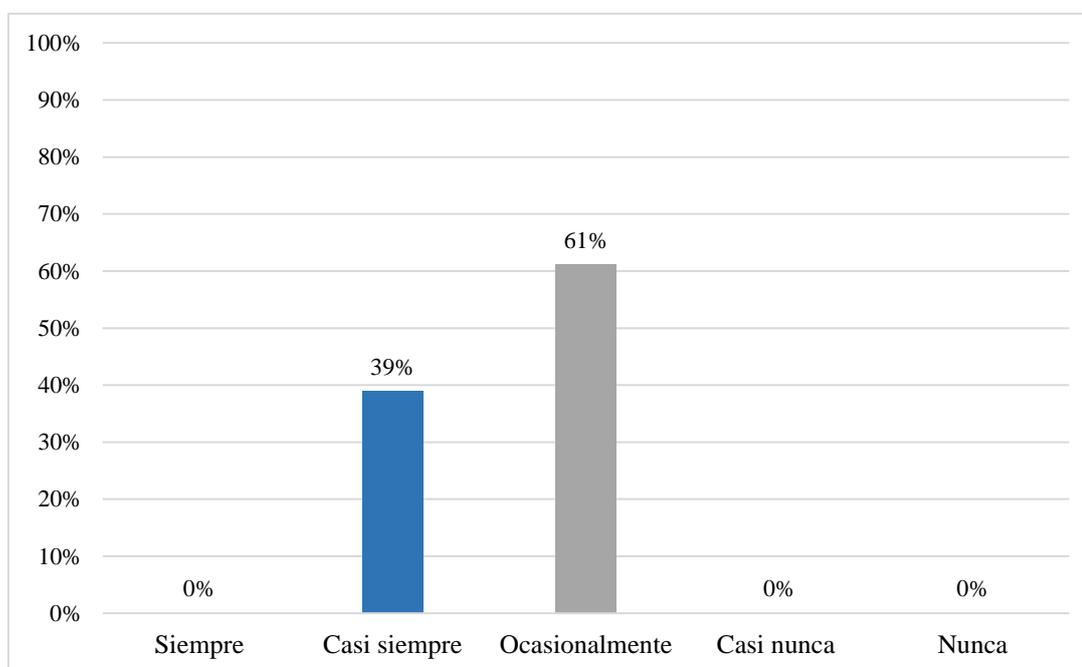
El 56% de los encuestados consideran que el uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera ocasionalmente permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, el 33% consideran que el uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera casi siempre permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre y el 11% consideran que el uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera siempre permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre.

Tabla 30 Utilización oportuna de técnicas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó técnicas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	7	39%
Ocasionalmente	11	61%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 29: Utilización oportuna de técnicas contables para la presentación del Estado de Situación Financiera



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

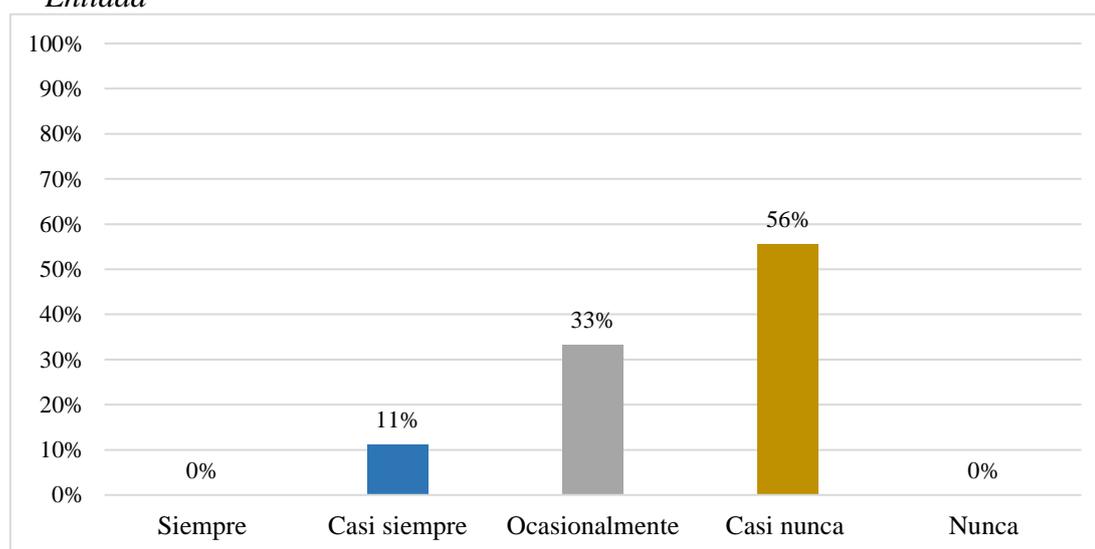
El 61% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente utilizó técnicas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera y el 39% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre utilizó técnicas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera.

Tabla 31 Utilización de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad

¿Considera usted que, el uso de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	11%
Ocasionalmente	6	33%
Casi nunca	10	56%
Nunca	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 30: Utilización de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Entidad



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

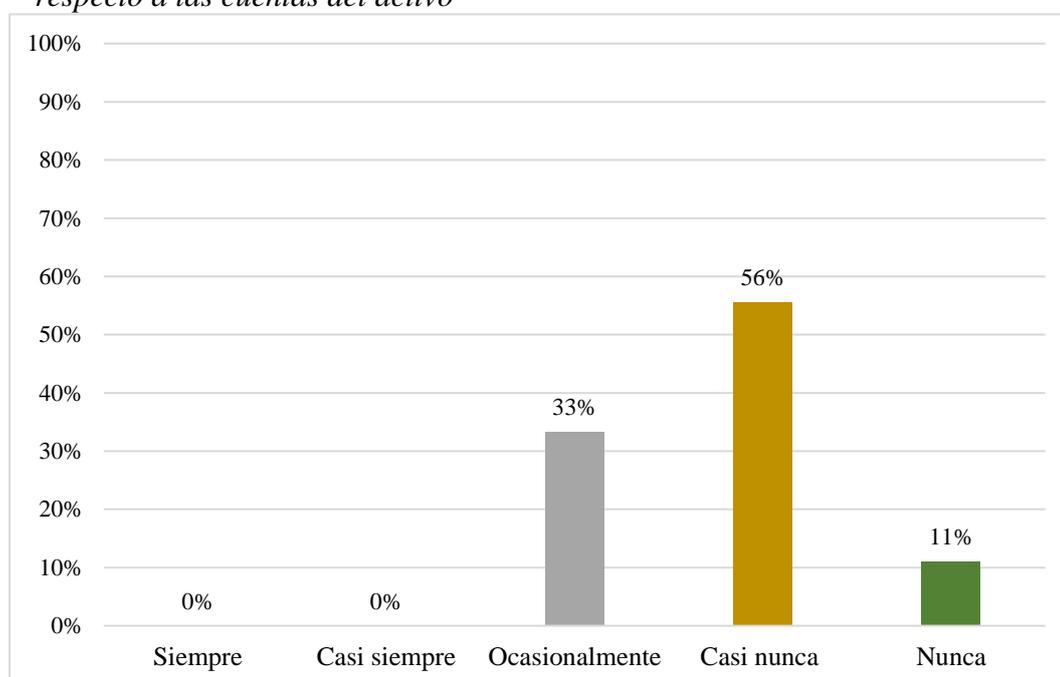
El 56% de los encuestados consideran que el uso de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera casi nunca permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, el 33% consideran el uso de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera ocasionalmente permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre y el 11% consideran que el uso de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera casi siempre permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre.

Tabla 32 El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto a las cuentas del activo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	6	33%
Casi nunca	10	56%
Nunca	2	11%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 31: El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto a las cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

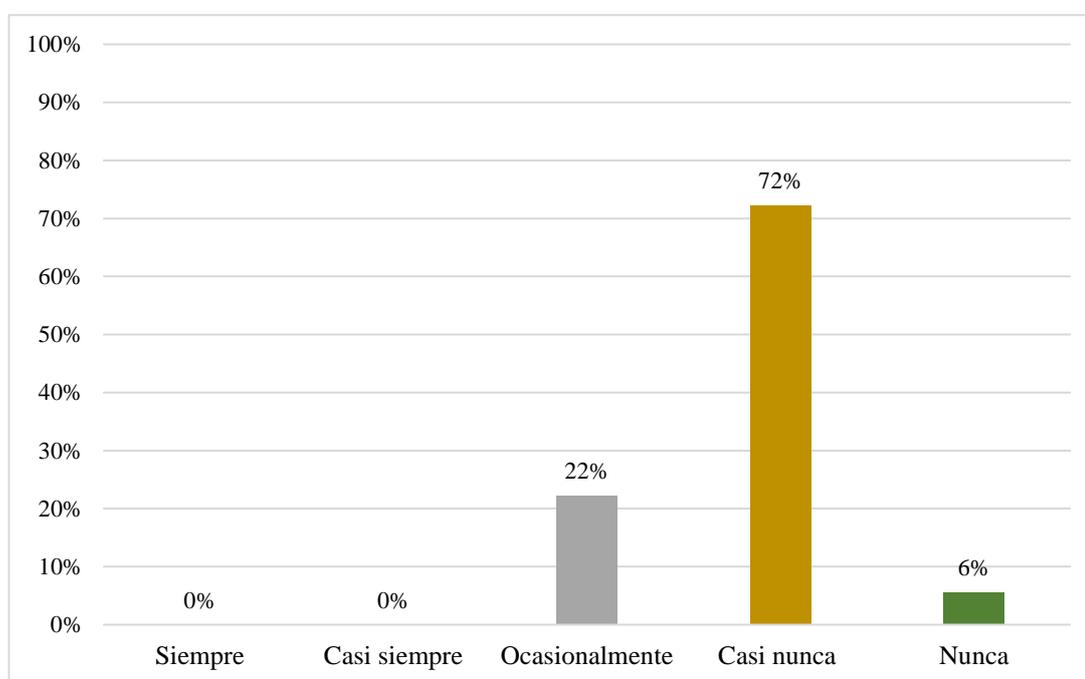
El 56% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información de forma completa respecto de las cuentas del activo, el 33% consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información de forma completa respecto de las cuentas del activo y el 11% consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información de forma completa respecto de las cuentas del activo.

Tabla 33 El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	4	22%
Casi nunca	13	72%
Nunca	1	6%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 32: El Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

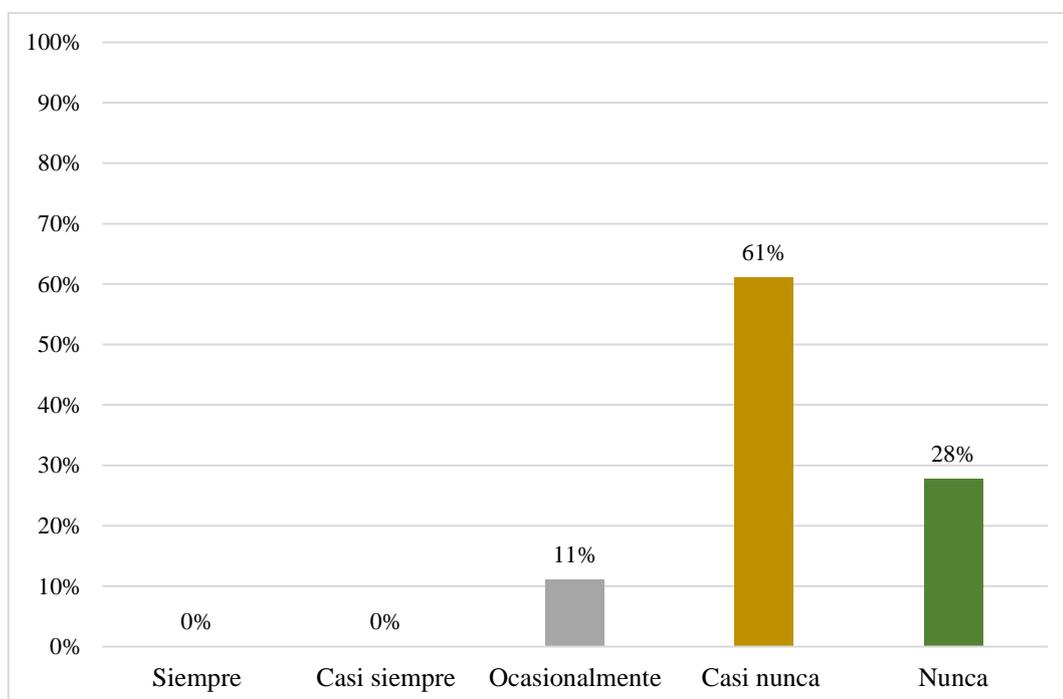
El 72% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo, el 22% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo y el 6% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo.

Tabla 34 El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del activo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	11	61%
Nunca	5	28%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 33: El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

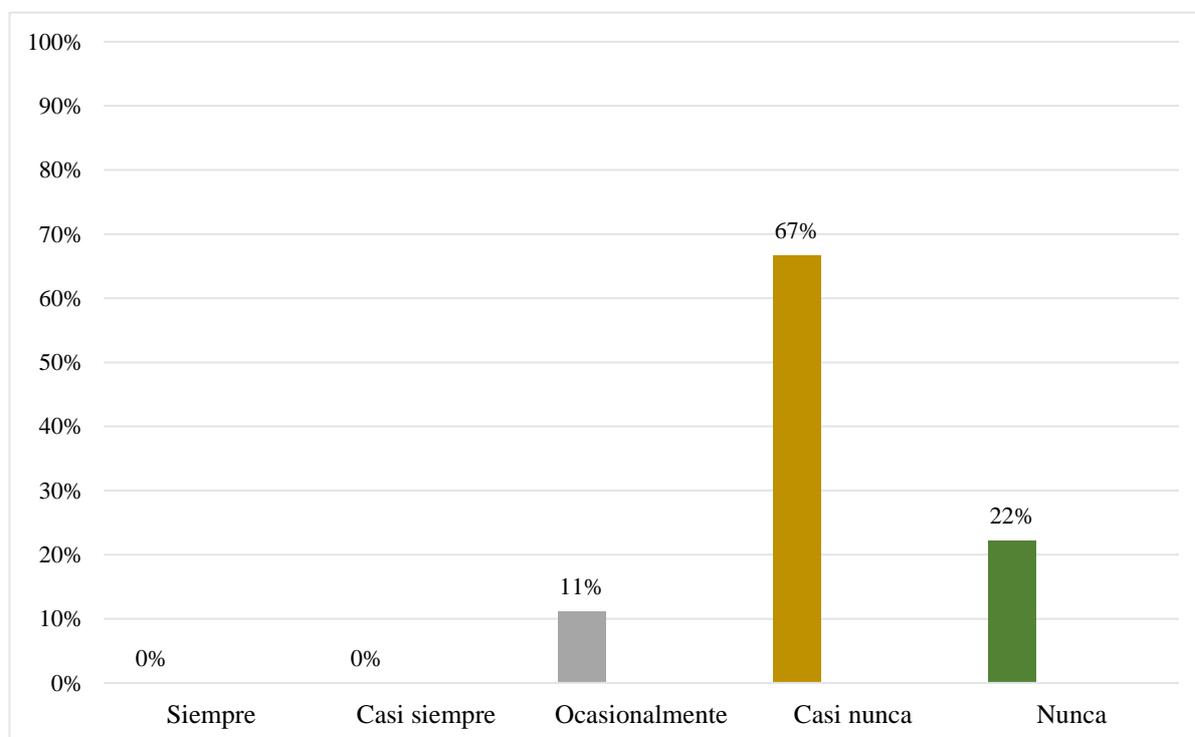
El 61% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del activo, el 28% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del activo y el 11% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del activo.

Tabla 35 El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del pasivo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	12	67%
Nunca	4	22%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 34: El Estado de Situación Financiera presenta información neutral respecto de las cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

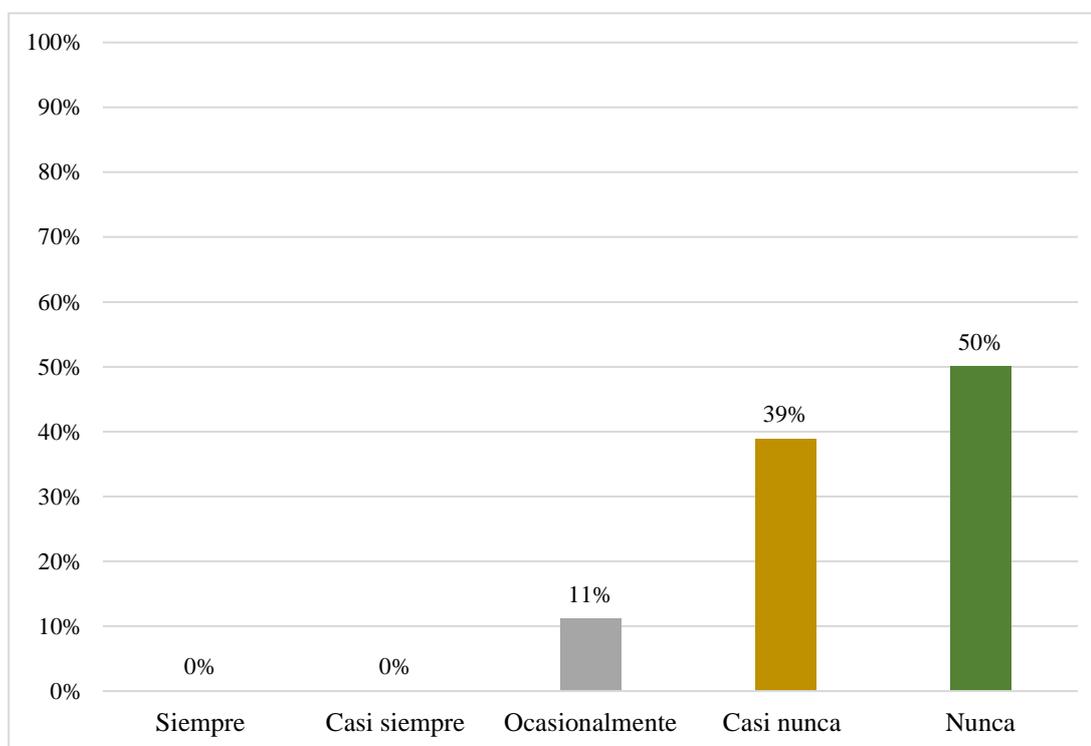
El 67% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del pasivo, el 22% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del pasivo y el 11% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del pasivo.

Tabla 36 El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	7	39%
Nunca	9	50%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 35: El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

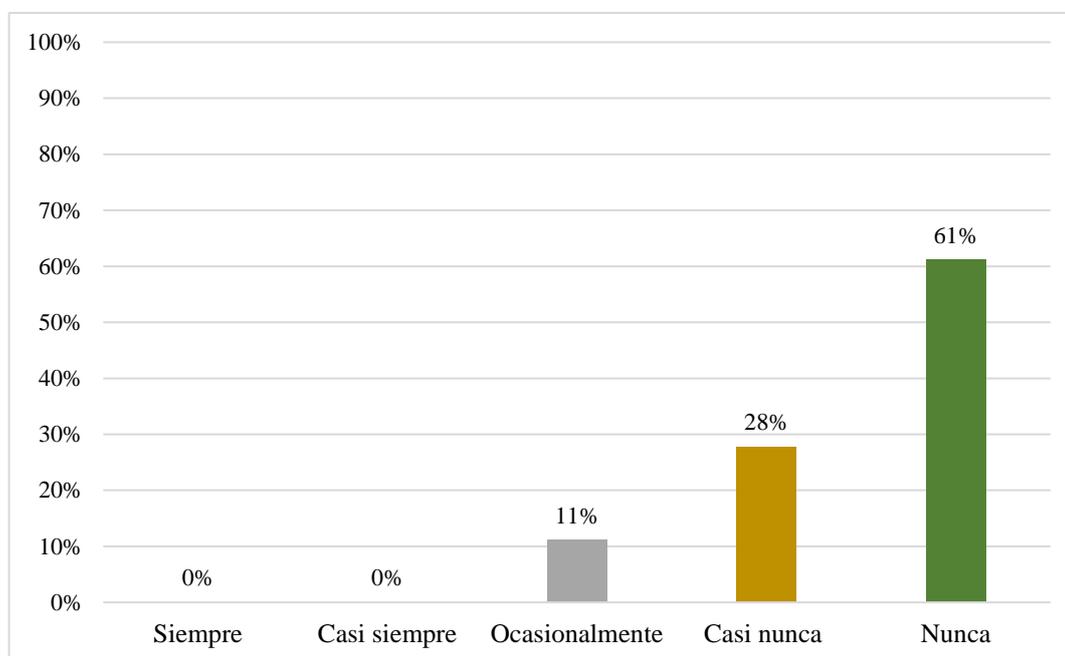
El 50% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo, el 39% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo y el 11% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo.

Tabla 37 El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo

¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
Casi siempre	0	0%
Ocasionalmente	2	11%
Casi nunca	5	28%
Nunca	11	61%
TOTAL	18	100%

Fuente: Elaboración propia

Figura 36: El Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

El 61% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera nunca presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo, el 28% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera casi nunca presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo y el 11% de los encuestados consideran que el Estado de Situación Financiera ocasionalmente presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo.

5.1.2. Análisis e interpretación de los resultados del análisis documental

El análisis documental se realizó a la información relacionada a las variables Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera, periodo 2022 de la Municipalidad Distrital de Lucre, la misma que fue obtenida del Módulo Administrativo y del Módulo Contable del Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos (SIAF - RP).

Al respecto, cabe mencionar que las entidades públicas, tal como la Municipalidad Distrital de Lucre ejecutan operaciones de ingreso y gasto conforme a Ley, las mismas que deben ser registradas en el Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos (SIAF - RP), para posteriormente contabilizarlas a efectos de que al final del ejercicio presupuestal elaboren y presenten información financiera y presupuestaria a la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.

En ese entender a continuación se presenta información detallada respecto de las operaciones de ingreso y gasto realizadas por la Municipalidad Distrital de Lucre durante el periodo 2022:

Tabla 38 Número de registros de operaciones de ingreso y gasto – periodo 2022

AÑO 2022	
Nº DE REGISTROS DE OPERACIONES DE INGRESO	675
Nº DE REGISTROS DE OPERACIONES DE GASTO	1,697
TOTAL	2,372

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 38 la Municipalidad Distrital de Lucre en el periodo 2022, tiene un total de 2,372 registros, de los cuales de 675 registros corresponden a operaciones de ingreso y 1,697 registros corresponden a operaciones de gasto.

Y para mayor detalle a continuación se presentan las operaciones de ingreso, por tipo de operación:

Tabla 39 Registros ingreso por Tipo de operación

AÑO	TIPO DE OPERACIÓN	Nº TOTAL DE REGISTROS
2022	"Y" - Ingreso por operaciones varias	673
2022	"YT" - Ingresos por transferencias	2
TOTAL		675

Fuente: Elaboración propia con información del Módulo administrativo del SIAF – RP

Como se observa, en la Tabla 39 se evidencia que la Municipalidad Distrital de Lucre en el periodo 2022, realizó un total de 675 registros, de los cuales 673 registros corresponden al tipo de operación “Y – Ingreso por operaciones varias”; al respecto, cabe mencionar que el de tipo de operación “Y – Ingreso por operaciones varias”, se utiliza para registrar los ingresos por recaudación y/o captación de ingresos cotidianos. Por otra parte 2 registros corresponden al tipo de operación "YT – Ingresos por transferencias”; al respecto cabe mencionar que el tipo de operación "YT - Ingresos por transferencias”, se utiliza para registrar los ingresos de transacciones en las que una Unidad Ejecutora transfiere parte de su presupuesto a otra entidad.

De la misma manera, para registrar operaciones de gasto en el SIAF – RP, se utilizan tipos de operación; tal como se muestra a continuación:

Tabla 40 Registros de gasto por Tipo de operación

AÑO	TIPO DE OPERACIÓN	Nº TOTAL DE REGISTROS
2022	"A" - Encargo Interno	215
2022	"AV" - Encargo Interno para Viáticos	25
2022	"C" - Gasto - Fondo Fijo para Caja Chica	12
2022	"N" - Adquisición de Bienes y Servicios	743
2022	"OG" Otros Gastos Definitivos	46
2022	"ON" - Planillas	587
2022	"RC" - Fondo Caja Chica	63
2022	"TF" - Transferencia Financiera Otorgada	6
TOTAL		1,697

Fuente: Elaboración propia con información del Módulo administrativo del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 40 se evidencia que en la Municipalidad Distrital de Lucre en el periodo 2022, se utilizaron los siguientes tipos de operación para registrar los gastos:

- Tipo de operación "A" - Encargo Interno, se utiliza para registrar gastos que comprende la entrega de recursos a un trabajador de la entidad, con cargo a rendir cuenta luego de ejecutado el gasto; en el periodo 2022 se realizaron 215 registros con este tipo de operación.

- Tipo de operación "AV" - Encargo interno para viáticos, se utiliza para registrar gastos que comprende la entrega de recursos a un trabajador de la entidad, para atender gastos durante la comisión de servicio, está sujeto a rendición; en el periodo 2022 se realizaron 25 registros con este tipo de operación.
- Tipo de operación "N" - Adquisición de bienes y servicios, se utiliza para registrar gastos que comprende la compra de bienes y/o servicios a proveedores mediante la aplicación de los diversos métodos de contratación; en el periodo 2022 se realizaron 743 registros con este tipo de operación.
- Tipo de operación "ON" – gasto en planillas, se utiliza para registrar gastos que comprende el pago de planillas de remuneraciones de los trabajadores de la entidad, activos, pensionistas, CAS, propinas, directorio, etc; en el periodo 2022 se realizaron 587 registros con este tipo de operación.

De lo mencionado en los párrafos precedentes se puede confirmar que la Municipalidad Distrital de Lucre, registra todas sus operaciones de ingreso y gasto en el Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos (SIAF - RP), pero tal como se evidenció en los resultados obtenidos tras la aplicación del primer instrumento (Cuestionario), en dicha entidad el personal responsable del procesamiento de las operaciones no tiene las competencias adecuadas para el uso de SIAF y tampoco se capacita; por lo cual el registro de las operaciones muchas veces se realiza de manera errada y/o incompleta, originando que estos registros se anulen, presenten rebajas, cambios de Tipo de Recurso y modificación de registro SIAF; situación que contribuye a la contabilización errada, por consiguiente a la generación de información financiera que no muestra la realidad de la entidad.

A continuación, se muestra en la siguiente Tabla el detalle de los registros de operaciones de ingreso que se registraron de manera errada y/o incompleta, por lo cual debieron ser anulados:

Tabla 41 Registros SIAF de operaciones de ingreso anuladas

FECHA	EXPEDIENTE SIAF	TIPO DE OPERACIÓN	FTE FTO	RUBRO	CICLO	FASE	ESTADO	MONTO S/
4/04/2022	0000000330	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	08	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	4,004.91
4/04/2022	0000000330	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	08	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	5,428.65
4/04/2022	0000000330	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	08	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	90.53

30/04/2022	0000000443	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.30
30/05/2022	0000000555	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	08	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	488.14
30/05/2022	0000000555	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	08	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	372.57
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	36.00
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	205.00
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	15.00
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	428.20
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	450.00
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	120.00
30/05/2022	0000000556	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	130.00
31/05/2022	0000000611	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.51
30/06/2022	0000000780	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.30
29/04/2022	0000000825	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.30
31/05/2022	0000000826	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.51
30/06/2022	0000000827	"Y" INGRESO POR OPERACIONES VARIAS	5	07	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	6.30
4/05/2022	0000000459	YT - INGRESOS TRANSFERENCIA	2	09	Ingreso	Determinado	Anulado (A)	64.00

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 41, en la Municipalidad Distrital de Lucre en el año 2022 se anularon 19 registros de operaciones de ingreso, por presentar errores en la identificación de: monto, tipo de recurso, Fuente de Financiamiento, Rubro Presupuestal, códigos de documentos fuente, entre otros. Y para mayor detalle a continuación, se presentan en imágenes los casos más sobresalientes:

Figura 37 Registro SIAF N° 0330

Registro SIAF 2022

Expediente 0000000330 Entidad 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación Y INGRESO - OPERACION Exp. Encargo Secuencia Fase 0001 Op. Inicial A

Exp. Fin. Temporal Modalidad Compra NA NO APLICABLE Tipo Proc. Sel. 0002 Anulación A

Fase Contractual Area 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D Datos del Contrato

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
I	D	-	066	077	04/04/2022	5-08			S/.	1.0000000000000000	9524.09	A
I	D	-	066	077	04/04/2022	5-08			S/.	1.0000000000000000	9527.09	A
I	R	-	099	04042022	04/04/2022	5-08	2013	999 999	S/.	1.0000000000000000	9527.09	A

Ciclo I Ingreso Fase D Determinado Tipo Giro Contrato Deuda Notas POR EL DETERMINADO Monto Actual 0.00 Saldo MN 0.00

Documento A Cod. Serie 066 077 Fecha 04/04/2022 Proved./Cliente Tipo / RUC 9 Entidad Reciproca FF/Rb 5 08 Conv. Proy. 000 M. Pago TP TR TC E 7 11 Cta. Cte. Año Bco. Cta. Moneda S/ Tipo de Cambio 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
1.1. 2.1. 1.1	PREDIAL	4004.91
1.1. 2.1. 1.2	PREDIAL - REGULARIZACIÓN TRIBUTARIA	5428.65
1.1. 5.3. 2.1	INTERESES POR SANCIONES TRIBUTARI	90.53

Documentos B

Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Monto

Cta. Transf. Año Bco. Cta. Motivo de Pago. Áfecto ITF. 0.00

Programa: Prod./Proy: Act/AI/Obras Función: División Func: Grupo Func: Meta:

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 38 Registro SIAF N° 0330

Registro SIAF 2022

Expediente 0000000330 Entidad 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación Y INGRESO - OPERACION Exp. Encargo Secuencia Fase 0001 Op. Inicial A

Exp. Fin. Temporal Modalidad Compra NA NO APLICABLE Tipo Proc. Sel. 0002 Anulación A

Fase Contractual Area 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D Datos del Contrato

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
I	D	-	066	077	04/04/2022	5-08			S/.	1.0000000000000000	9524.09	A
I	D	-	066	077	04/04/2022	5-08			S/.	1.0000000000000000	9527.09	A
I	R	-	099	04042022	04/04/2022	5-08	2013	999 999	S/.	1.0000000000000000	9527.09	A

Ciclo I Ingreso Fase D Determinado Tipo Giro Contrato Deuda Notas POR EL DETERMINADO Monto Actual 9527.09 Saldo MN 0.00

Documento A Cod. Serie 066 077 Fecha 04/04/2022 Proved./Cliente Tipo / RUC 9 Entidad Reciproca FF/Rb 5 08 Conv. Proy. 000 M. Pago TP TR TC E 7 11 Cta. Cte. Año Bco. Cta. Moneda S/ Tipo de Cambio 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
1.1. 2.1. 1.1	PREDIAL	4007.91
1.1. 2.1. 1.2	PREDIAL - REGULARIZACIÓN TRIBUTARIA	5428.65
1.1. 5.3. 2.1	INTERESES POR SANCIONES TRIBUTARI	90.53

Documentos B

Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Monto

Cta. Transf. Año Bco. Cta. Motivo de Pago. Áfecto ITF. 0.00

Programa: Prod./Proy: Act/AI/Obras Función: División Func: Grupo Func: Meta:

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

La Figura 37, muestra el registro SIAF N° 0330 que corresponde a una operación de ingreso por la recaudación del Impuesto Predial, que fue registrada con el tipo de operación "Y" - INGRESO POR OPERACIONES VARIAS, por el monto de S/ 4,004.91. El cual presenta error de registro en la fase Determinado en cuanto al importe, ya que fue registrado por S/ 4,004.91;

siendo el monto real de S/ 4,007.91; por lo cual dicha fase tuvo que anularse y registrarse nuevamente de manera correcta tal como se aprecia en la Figura 38.

Figura 39 Registro SIAF N° 0459

The screenshot displays the 'Registro SIAF 2022' interface. Key fields include:

- Expediente:** 0000000459
- Entidad:** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE
- Destino/Origen:** 005000 MEF - TESORO PÚBLICO
- Tipo Operación:** YT INGRESOS TRANSFER (highlighted in red)
- Exp. Encargo:** (empty)
- Secuencia Fase:** 0001 Op. Inicial A; 0002 Anulación A (highlighted in red)
- Modalidad Compra:** NA NO APLICABLE
- Area:** 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D
- Fecha:** 04/05/2022
- Rb:** 2-09
- Moneda:** S/.
- Monto Inicial:** -264.00
- Estado:** A
- Nota:** DEVOLUCION POR PAGI
- Saldo MN:** 0.00
- Documento A:** Cod. 000, Serie 000, Fecha 04/05/2022, Tipo/RUC 9
- Proveed./Cliente:** 9
- Entidad Recíproca:** 2 09
- Conv. M. Pago:** 000 E 7 11
- Clasificador:** 1.9.1.1.1.1 SALDOS DE BALANCE, Monto -264.00
- Documentos B:** Cod. (empty), Número (empty), Fecha (empty), Nombre/Girado (empty), Monto 0.00
- Cta. Año Bco. Cta. Motivo Afecto:** Transf. > (empty) de Pago > ITF > (empty)

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

La Figura 39, muestra el registro SIAF N° 0459 que corresponde a una operación de ingreso por saldo de balance, que fue registrada con el tipo de operación "YT – INGRESOS – TRANSFERENCIAS", por el monto de S/ 264.00. El cual presenta error de registro en la fase Determinado en cuanto al tipo de operación, ya que fue registrado con el tipo de operación "YT – INGRESOS – TRANSFERENCIAS" debiendo registrarse con el tipo de operación "Y - INGRESO POR OPERACIONES VARIAS"; por lo cual dicha fase tuvo que anularse.

De igual manera, en la Municipalidad Distrital de Lucre, se registraron un gran número de operaciones de gasto, en las cuales el registro muchas veces se realiza de manera errada y/o incompleta, originando que estos registros se anulen, presenten rebajas, cambios de Tipo de Recurso y modificación de registro SIAF; situación que contribuye a la contabilización errada por consiguiente a la generación de información financiera que no muestra la realidad de la entidad.

A continuación, se muestra el detalle de los registros de operaciones de gasto que se registraron de manera errada y/o incompleta, por lo cual debieron ser anulados:

Tabla 42 Registros SIAF de operaciones de gasto anulados

AÑO	FECHA	EXPEDIENTE SIAF	TIPO DE OPERACIÓN	RUBRO	CICLO	FASE	ESTADO	MONTO S/
2022	14/01/2022	0000000003	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,071.20
2022	25/01/2022	0000000006	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,250.00
2022	1/02/2022	0000000071	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	470.00
2022	4/02/2022	0000000018	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	400.00
2022	1/03/2022	0000000210	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	3,800.00
2022	9/03/2022	0000000108	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	910.00
2022	21/03/2022	0000000255	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	13,815.75
2022	25/03/2022	0000000264	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	18,626.00
2022	25/03/2022	0000000230	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	15,000.00
2022	1/04/2022	0000000045	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,200.00
2022	4/04/2022	0000000106	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	900.00
2022	7/04/2022	0000000229	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	8,590.00
2022	12/04/2022	0000000273	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	400.00
2022	18/04/2022	0000000105	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,250.00
2022	26/04/2022	0000000352	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	420.00
2022	26/04/2022	0000000352	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	280.00
2022	27/04/2022	0000000355	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	190.00
2022	27/04/2022	0000000355	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	398.51
2022	29/04/2022	0000000355	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	601.49
2022	29/04/2022	0000000355	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	410.00
2022	10/05/2022	0000000125	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	500.00
2022	12/05/2022	0000000386	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,000.00
2022	18/05/2022	0000000396	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	5,000.00
2022	18/05/2022	0000000396	A - ENCARGO INTERNO	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,600.00
2022	19/05/2022	0000000492	A - ENCARGO INTERNO	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	12,126.84
2022	31/05/2022	0000000231	A - ENCARGO INTERNO	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	9,926.09
2022	6/06/2022	0000000506	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	950.00
2022	7/06/2022	0000000511	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	65.00
2022	7/06/2022	0000000505	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	760.00
2022	10/06/2022	0000000511	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	638.00
2022	10/06/2022	0000000511	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	297.00
2022	10/06/2022	0000000674	ON - PLANILLAS	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,500.00

2022	10/06/2022	0000000673	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,998.99
2022	10/06/2022	0000000672	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,800.00
2022	10/06/2022	0000000671	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	72.00
2022	13/06/2022	0000000044	A - ENCARGO INTERNO	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,700.00
2022	14/06/2022	0000000505	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,520.00
2022	15/06/2022	0000000593	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,075.00
2022	17/06/2022	0000000554	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,180.00
2022	17/06/2022	0000000593	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,425.00
2022	22/06/2022	0000000513	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	6,000.00
2022	23/06/2022	0000000512	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	44.00
2022	23/06/2022	0000000512	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	71.00
2022	23/06/2022	0000000627	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	4,500.00
2022	25/06/2022	0000000646	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	900.00
2022	27/06/2022	0000000715	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	179.99
2022	4/07/2022	0000000512	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	206.00
2022	4/07/2022	0000000512	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	179.00
2022	4/07/2022	0000000644	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,220.00
2022	4/07/2022	0000000371	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	12,410.00
2022	4/07/2022	0000000372	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	19,800.00
2022	6/07/2022	0000000787	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	150.00
2022	6/07/2022	0000000777	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	6,900.00
2022	11/07/2022	0000000640	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,900.00
2022	13/07/2022	0000000639	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,220.00
2022	20/07/2022	0000000822	ON - PLANILLAS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	20,000.00
2022	20/07/2022	0000000822	ON - PLANILLAS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,117.80
2022	20/07/2022	0000000822	ON - PLANILLAS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,100.00
2022	25/07/2022	0000000843	ON - PLANILLAS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	4,000.00
2022	27/07/2022	0000000682	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	7,200.00
2022	16/08/2022	0000001104	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	22,895.00
2022	24/08/2022	0000000818	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,565.00
2022	31/08/2022	0000000231	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,173.91
2022	31/08/2022	0000000972	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	850.00
2022	31/08/2022	0000000972	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	375.00
2022	9/09/2022	0000000853	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	780.00
2022	12/09/2022	0000001102	ON - PLANILLAS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	137.70
2022	14/09/2022	0000000665	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,000.00
2022	14/09/2022	0000000853	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	102.00
2022	14/09/2022	0000000853	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	780.00
2022	15/09/2022	0000001112	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	272.00

2022	16/09/2022	0000001285	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,800.00
2022	16/09/2022	0000001287	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,300.00
2022	20/09/2022	0000000930	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	4,500.00
2022	21/09/2022	0000001291	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,400.00
2022	21/09/2022	0000000889	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	4,600.00
2022	22/09/2022	0000000853	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	678.00
2022	11/10/2022	0000001112	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	272.00
2022	14/10/2022	0000001114	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,400.00
2022	14/10/2022	0000001275	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	716.02
2022	14/10/2022	0000001276	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	3,580.12
2022	14/10/2022	0000001277	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	7,509.76
2022	18/10/2022	0000000991	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,622.50
2022	19/10/2022	0000001156	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,520.00
2022	19/10/2022	0000001156	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	565.00
2022	19/10/2022	0000001165	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	800.00
2022	19/10/2022	0000000855	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,006.00
2022	26/10/2022	0000001100	A - ENCARGO INTERNO	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	160.00
2022	27/10/2022	0000000978	C - GASTO - FONDO FIJO PARA CAJA CHICA	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,500.00
2022	2/11/2022	0000000855	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	594.00
2022	2/11/2022	0000001393	A - ENCARGO INTERNO	09	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	2,400.00
2022	2/11/2022	0000001393	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	300.00
2022	2/11/2022	0000000193	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	600.00
2022	10/11/2022	0000001398	A - ENCARGO INTERNO	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,075.00
2022	11/11/2022	0000001378	A - ENCARGO INTERNO	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	896.00
2022	15/11/2022	0000000980	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	5,231.00
2022	15/11/2022	0000001276	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	1,205.00
2022	17/11/2022	0000001277	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	09	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	852.00
2022	18/11/2022	0000001287	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	07	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	4,111.00
2022	20/11/2022	0000001279	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	07	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	889.00
2022	22/11/2022	0000001280	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	07	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	775.00

2022	24/11/2022	0000001281	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	08	Gasto	Compromiso	Modificación de registro SIAF	633.00
2022	24/11/2022	0000001282	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	13	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	5,208.00
2022	26/11/2022	0000001283	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	13	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	7,532.00
2022	28/11/2022	0000001177	C - GASTO - FONDO FIJO PARA CAJA CHICA	18	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	1,304.00
2022	3/12/2022	0000001189	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	1,205.00
2022	4/12/2022	0000001399	A - ENCARGO INTERNO	13	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	2,555.00
2022	11/12/2022	0000001400	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	2,964.00
2022	11/12/2022	0000001401	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Cambio de TR	3,144.00
2022	13/12/2022	0000001402	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	1,005.00
2022	14/12/2022	0000001403	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	07	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	608.00
2022	16/12/2022	0000001415	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	4,125.00
2022	19/11/2022	0000001419	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	555.00
2022	23/12/2022	0000001420	AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	999.00
2022	24/11/2022	0000001425	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	6,241.00
2022	28/12/2022	0000001428	N - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	08	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	214.00
2022	28/12/2022	0000001431	C - GASTO - FONDO FIJO PARA CAJA CHICA	18	Gasto	Compromiso	Anulado (A)	5,478.00

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 42, en la Municipalidad Distrital de Lucre en el año 2022 se anularon 117 registros de operaciones de gasto, por presentar errores en la identificación de: monto, tipo de recurso, Fuente de Financiamiento, Rubro Presupuestal, códigos de documentos fuente, entre otros. Y para mayor detalle a continuación, se presentan en imágenes los casos más sobresalientes:

Figura 40 Registro SIAF N° 0210

Registro SIAF 2022

Expediente: 0000000210 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION Exp. Encargo: Secuencia Fase: 0001 Op. Inicial A

Exp. Fin. Temporal: Modalidad Compra: CA LEY DE CONTRATACION Tipo Proc. Sel.: 18 ADJUDICACION SIN

Fase Contractual: Area: 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D Datos del Contrato: 0002 Anulación (Reasignaci A

C	F	Certificado	Doc.	Doc. Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000033-0002	032	0037	0037	01/03/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	D	0000000033-0002	027	E001	5	03/03/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	G	0000000033-0002	009		171	17/03/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	P	0000000033-0002	069		171	22/03/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	3800.00	A

Ciclo G Gasto Fase C Compromiso Tipo Giro Contrato Deuda Notas POR EL COMPROMISO N Monto Actual 3800.00 Saldo MN 0.00

Documento A Proveedor Entidad Conv. M. Pago Cta. Cte.

Cod.	Serie	Número	Fecha	Tipo / RUC	Recíproca	FF/Rb	Proy.	TP	TR	TC	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
032		0037	01/03/2022	1 10251346301		5 18	000	E	N	11				S/.	1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.6.71.6.2	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	3800.00	0002	00.362.4484.5960.0004217.0550124	3800.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
18	2.6.71.6.2	0002	0.00	0.00	0.00	0.00
18	2.6.71.6.3	0002	3,800.00	0.00	3,800.00	0.00

Programa: GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
 Prod./Proy.: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLIC
 Act/AI/Obras: TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS
 Función: AMBIENTE
 División Func: GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL
 Grupo Func: GESTION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS
 Meta: 0263189 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZ

Proveedor: CUTIPA VILLASANTE BERNARDINO

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 41 Registro SIAF N° 0210

Registro SIAF 2022

Expediente: 0000000210 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION Exp. Encargo: Secuencia Fase: 0002 Anulación (Reasignaci A

Exp. Fin. Temporal: Modalidad Compra: CA LEY DE CONTRATACION Tipo Proc. Sel.: 18 ADJUDICACION SIN

Fase Contractual: Area: 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D Datos del Contrato: 0003 Op. Inicial A

C	F	Certificado	Doc.	Doc. Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000033-0002	032	0037	0037	01/03/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	D	0000000033-0002	027	E001	5	03/03/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	G	0000000033-0002	009		171	17/03/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	3800.00	A
G	P	0000000033-0002	069		171	22/03/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	3800.00	A

Ciclo G Gasto Fase C Compromiso Tipo Giro Contrato Deuda Notas POR EL COMPROMISO N Monto Actual 3800.00 Saldo MN 0.00

Documento A Proveedor Entidad Conv. M. Pago Cta. Cte.

Cod.	Serie	Número	Fecha	Tipo / RUC	Recíproca	FF/Rb	Proy.	TP	TR	TC	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
032		0037	01/03/2022	1 10251346301		5 18	000	E	N	11				S/.	1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.6.71.6.3	GASTOS POR LA CONTRATACION DE SEF	3800.00	0002	00.362.4484.5960.0004217.0550124	3800.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
18	2.6.71.6.2	0002	0.00	0.00	0.00	0.00
18	2.6.71.6.3	0002	3,800.00	0.00	3,800.00	0.00

Programa: GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
 Prod./Proy.: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLIC
 Act/AI/Obras: TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS
 Función: AMBIENTE
 División Func: GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL
 Grupo Func: GESTION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS
 Meta: 0263189 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZ

Proveedor: CUTIPA VILLASANTE BERNARDINO

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 40, el registro SIAF N° 0210 corresponde a gastos por la contratación de servicios, que se registró con el tipo de operación “N” - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, con la cadena de gasto 267162 por el monto de S/ 3,800.00, afecto a la meta 0002: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA DEL DISTRITO DE LUCRE”. El cual presenta error de registro en la fase Compromiso en cuanto a la cadena de gasto, ya que fue registrado con la cadena 267162; siendo la cadena correcta la 267163; por lo cual dicha fase tuvo que anularse y volver a registrarse de manera correcta tal como se aprecia en la Figura 41.

Figura 42 Registro SIAF N° 1104

Registro SIAF 2022

Expediente: 0000001104
 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE
 Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION
 Exp. Encargo: []
 Modalidad Compra: CA LEY DE CONTRATACION
 Tipo Proc. Sel: 18 ADJUDICACION SIN
 Area: 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE

Secuencia Fase:
 0001 Op. Inicial A
 0002 Anulación (Reasignación) A

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000833-0002	031	E001	0253	16/08/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	D	0000000833-0002	001	E001	3	23/08/2022	5-18				S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	G	0000000833-0002	009		895	26/09/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	P	0000000833-0002	069		895	27/09/2022	5-18	2016	001	042	S/.	1.0000000000000000	22895.00	A

Ciclo G Gasto Fase C Compromiso Tipo Giro Contrato Deuda
 Notas: POR EL COMPROMISO M
 Monto Actual: 22895.00
 Saldo MN: 0.00

Documento A: 031, 0253, 16/08/2022, Tipo/RUC: 1, Proveedor: 20609419254, Entidad Reciproca: []

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.6.71.6.2	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	22895.00	0043	00.012.4448.0060.0000820.0440096	22895.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
18	2.6.3.2.4.2	0043	14,450.00	0.00	14,450.00	0.00
18	2.6.7.1.6.2	0043	8,445.00	0.00	8,445.00	0.00

Proveedor: 45 APUQQQ S.A.C.

Programa: PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
 Prod./Proy.: MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA PREVEN
 Act./Al/Obras: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES
 Función: SALUD
 División Func: SALUD INDIVIDUAL
 Grupo Func: ATENCION MEDICA BASICA
 Meta: 0261742 MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 43 Registro SIAF N° 1104

Registro SIAF 2022

Expediente: 0000001104 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE
Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION Exp. Encargo: Secuencia Fase: 0002 Anulación (Reasignación)
Exp. Fin. Temporal: Modalidad Compra: CA LEY DE CONTRATACIÓN Tipo Proc. Sel: 18 ADJUDICACION SIN
Fase Contractual: Area: 0000 MUNICIPALIDAD DISTRITAL D Datos del Contrato: 0003 Op. Inicia: A

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Rb	Año	Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000833-0002	031	0253	16/08/2022	5-18			S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	D	0000000833-0002	001	E001 3	23/08/2022	5-18			S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	G	0000000833-0002	009	895	26/09/2022	5-18	2016	001 042	S/.	1.0000000000000000	22895.00	A
G	P	0000000833-0002	069	895	27/09/2022	5-18	2016	001 042	S/.	1.0000000000000000	22895.00	A

Ciclo G Gasto Fase C Compromiso Tipo Giro Contrato Deuda Notas: POR EL COMPROMISO N Monto Actual: 22895.00
Saldo MN: 0.00

Cod. Serie	Documento A	Fecha	Proveedor	Entidad Recíproca	FF/Rb	Conv. Proy.	M. Pago	Cta. Cte.	Moneda	Tipo de Cambio
031	0253	16/08/2022	1 20609419254		5 18	000	E N 11		S/.	1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.6.71.6.2	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	8445.00	0043	00.012.4448.0060.0000820.0440096	8445.00
2.6.32.4.2	EQUIPOS	14450.00			

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
18	2.6.32.4.2	0043	14,450.00	0.00	14,450.00	0.00
18	2.6.71.6.2	0043	8,445.00	0.00	8,445.00	0.00

Proveedor: 45 APUQDD S.A.C.

Programa: PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
Prod./Proy.: MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LA DESNUTRICIÓN Y ANEMIA EN MADRES GESTANTES, NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS
Act/AI/Obras: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES
Función: SALUD
División Func: SALUD INDIVIDUAL
Grupo Func: ATENCIÓN MÉDICA BÁSICA
Meta: 0261742 MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 42, el registro SIAF N° 1104 corresponde a gastos por la adquisición de equipos de monitoreo, que se registró con el tipo de operación “N” - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, con la cadena de gasto 267162 por el monto de S/ 22,895.00, afecto a la meta 0043 “MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LA DESNUTRICIÓN Y ANEMIA EN MADRES GESTANTES, NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS”. El cual presenta error de registro en la fase Compromiso en cuanto a la cadena de gasto, ya que fue registrado con la cadena 267162; siendo las cadenas correctas la 267162 y la 263242; por lo cual dicha fase tuvo que anularse y volver a registrarse de manera correcta tal como se aprecia en la Figura 43.

En consecuencia, tomando en cuenta la información detallada en las Tablas y Figuras precedentes, se concluye que en la Municipalidad Distrital de Lucre el registro de las operaciones de ingreso y gasto presentan errores; lo cual origina distorsión en la contabilización de dichas operaciones por lo que no se puede establecer con precisión, la existencia y cuantía de los recursos financieros, bienes, derechos y obligaciones de la Municipalidad Distrital de Lucre y consecuentemente el Estado de Situación Financiera (EF – 1) no exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de dicha entidad.

Esta situación se viene presentando en la Municipalidad Distrital de Lucre inclusive desde hace varios años anteriores, por lo cual presenta saldos acumulados en las diferentes cuentas contables de años anteriores, que no se ajustan a la realidad; por lo que deben ser depurados y sincerados según lo establecido en la Directiva N° 003-2011-EF/93.01 “Lineamientos Básicos para el proceso de Saneamiento Contable en el Sector Público.

A continuación, se presentan Tablas en las que se detallan los saldos de las cuentas que distorsionan la realidad económica, financiera y patrimonial de la entidad.

Tabla 43 Saldo de la cuenta 1201.010101 Impuestos vigentes

CUENTA: 1201.010101 IMPUESTOS VIGENTES				
PERIODO	FECHA	N° DE REGISTRO	DETALLE	MONTO S/
2019	01/09/19	0000001211	IMPUESTO PREDIAL	7,139.40
2018	31/10/18	0000001564	IMPUESTO PREDIAL	108.74
2018	31/10/18	0000001564	IMPUESTO DE ALCABALA	240.00
2014	21/11/14	0000001826	IMPUESTO PREDIAL	7,025.17
TOTAL				14,513.31

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 43, la Municipalidad Distrital de Lucre presenta un saldo errado de S/ 14,513.31 en la cuenta 1201 Cuentas por cobrar, Sub cuenta nivel 3: 1201.010101 Impuestos vigentes. Al respecto, se han identificado los 4 registros SIAF de diferentes periodos, que generan la distorsión del saldo de dicha cuenta. A continuación, se detallan con Figuras los errores de algunos casos:

Figura 44 Registro SIAF N° 1211

Contabiliza Registro SIAF

Registro : 0000001211 T.Operación : Y - INGRESO - OPERACIONES VARIAS F.Contractual : -

C F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia	
I D	RECIBO DE INGRESOS	49-OIM	01/09/2019	1-08	0	S/.	0000000000000000	7,139.40	7,139.40	Dp.Inicial

Nota : POR EL INGRESOS DEL IMPUESTO PREEDIAL.CORRESPONDIENTE AL MESDE SETIEMBRE 2019.

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
1.1. 21. 11	7,139.40	4102.010101	PREDIAL - PREDIAL	7,139.40

Patrimonial Presupuestal De Orden

Asiento		Cuentas			
Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	01/09/2019	1201.010101	Impuestos Vigentes	7,139.40	
		4102.010101	Predial		7,139.40
				Total:	7,139.40

Debe	Haber
1201.010101	4102.010101

Debe : Impuestos Vigentes
Haber : Predial

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Figura 45 Registro SIAF N° 1240

Contabilización del Registro SIAF

Selección Criterio de Búsqueda

Registro : Todos Contabilizados No Contabilizados Ver Pagados :

Ciclo : Ingreso Tipo Oper : (Todos)

Mes : Setiembre Fase : Todos Rubro : 08 - IMPUESTOS MUNICIPALES Ejecutar Búsqueda

Secuencia : Todos Documento : (Todos)

Registros Administrativos Agrupar Girados Contabilizar Descontabilizar Registro

Registro	C F TO	Documento	Nro. Doc.	Cta. Cte.	Fecha Adm.	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Mon.	OrigenSec	Compromiso Anual
0000001211	I D Y	RECIBO DE ING	49-OIM	-	01/09/2019	01/09/2019	1-08	0	S/.	0000000000000000	7,139.40	N -
0000001240	I D Y	RECIBO DE ING	OIM-51	-	01/09/2019	01/09/2019	1-08	0	S/.	0000000000000000	7,139.40	N -
0000001240	I R Y	NOTA DE ABON	01092019	2008-001-006	30/09/2019	30/09/2019	1-08	0	S/.	0000000000000000	7,139.40	N -

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 44, el Registro SIAF N°1211 del periodo 2019, corresponde a ingresos del rubro 08. Otros Impuestos municipales por el monto de S/ 7,139.40, en el cual se registra solo la fase determinado. Al respecto, se cometió el error de realizar un nuevo registro por la misma operación, tal como se aprecia en la Figura 45, en el Registro SIAF N° 1240 por el monto de S/ 7,139.40 el cual figura con las dos fases del ciclo ingreso: determinado y recaudado.

Figura 46 Registro SIAF N° 1564

C F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro TR	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
I	DIRECCION DE INGRESOS	0020	31/10/2018	1-08	1	S/	0000000000000000	6,731.35	6,731.35 Op.Inicial
I	TRAPELETA DE DEPOSITO	181018	31/10/2018	1-08	1	S/	0000000000000000	6,382.61	6,382.61 Op.Inicial

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
1.1. 21. 1.1	6,382.61	4102.010101	PRELIAL - PREDIAL	6,382.61

Asiento Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	31/10/2018	1101.0101	Caja M/N	6,382.61	
2	31/10/2018	1201.010101	Impuestos Vigentes		6,382.61
				Total:	6,382.61

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 46, el Registro SIAF N° 1564 del periodo 2018, corresponde a una operación de ingreso del Rubro 08 Otros Impuestos municipales, en el cual se cometió el error de registrar la fase Determinado por el monto de S/ 6,731.35 y la fase del Recaudado solo se registró por S/ 6,392.61 existiendo una diferencia de S/ 108.74.

Tabla 44 Saldo de la cuenta 1205.0402 proveedores

CUENTA: 1205.0402 PROVEEDORES				
PERIODO	FECHA	N° DE REGISTRO	DETALLE	MONTO S/
2019	05/12/19	0000001522	Pago de Recibo por Honorarios	1,500.00
2019	02/08/19	0000000908	Adquisición de piedra chancada	15,750.00
2018	23/11/18	0000001174	Servicio de refrigerio	170.03
2014	10/03/14	0000000269	Compra de materiales de construcción	1,281.34
2013	27/12/13	0000001433	Pago responsable de oficina de infraestructura	2,500.00
2013	01/10/13	0000001273	Compra de materiales de construcción	37,470.00
2009	02/01/09	N 0000000001	Asiento de apertura	830.83
2008	31/12/08	N 0000000198	Asiento de cierre	830.83
TOTAL				59,502.20

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 44, la Municipalidad Distrital de Lucre presenta un saldo de S/ 59,502.20 en la cuenta 1205 Cuentas por cobrar, Sub cuenta nivel 2: 1205.0402 Proveedores. Al respecto, se han identificado los 6 registros SIAF de diferentes periodos, que generan la distorsión del saldo de dicha cuenta. A continuación, se detallan con Figuras los errores de algunos casos:

Figura 47 Registro SIAF N° 1522

Registro SIAF 2019

Expediente: 0000001522 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE
Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION Exp. Encargo: Secuencia Fase: 0001 Op. Inicial A

C	F	Certificado Anual	Doc	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco	Cta	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000001370-0002	032		00929	05/12/2019	05/12/2019	2-09				S/.	1.0000000000000000	1500.00	A
G	D	0000001370-0002	027	E001	4	05/12/2019	05/12/2019	2-09				S/.	1.0000000000000000	1500.00	A
G	G	0000001370-0002	009		2083	05/12/2019	/ /	2-09	2008	001	005	S/.	1.0000000000000000	1500.00	A

Nota: COMPROMISO MENSUAL DE LA O/S N°00929 POR EL SERVICIO COMO PROMOTOR TURISTICO II CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2019

Actual: 1500.00

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.2.7.1199	SERVICIOS DIVERSOS	1500.00

Programa: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN SIN PRODUCTO

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Figura 48 Registro SIAF N° 1522

Contabiliza Registro SIAF

Registro: 0000001522 T. Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SE F. Contractual: -

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R. Men.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N.	Secuencia
G	D	RECIBO POR HONORARIOS	4	05/12/2019	1-09 1	S/.	0000000000000000	1,500.00	Op. Inicial
G	G	COMPROBANTES DE PAGO	2083	05/12/2019	1-09 1	S/.	0000000000000000	1,500.00	Op. Inicial

Nota: DEVENGADO DE LA O/S N°00939 POR EL SERVICIO COMO PROMOTOR TURISTICO II CORRESPONDIENTE Fecha Aprobación: 05/12/2019

Clasificador	Monto en M.N.	Cuenta	Descripción	Monto en M.N.
2.3.2.7.1199	1,500.00	1205.0402	SERVICIOS DIVERSOS PROVEEDORES	1,500.00

Asiento	Cuentas	Debe	Haber
Nro. Fecha: 1 05/12/2019	Cuenta Descripción	Debe	Haber
	1205.0402 Proveedores	1,500.00	
	2103.010102 SERVICIOS		1,500.00
	Total:	1,500.00	1,500.00

Debe: Proveedores
Haber: Renta De Contribuyentes No Domiciliados - Vigentes

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 47, el Registro SIAF N° 1522 del periodo 2019 corresponde a una operación de gasto por el servicio de promotor turístico, por el monto de S/ 1,500.00 la cual tiene registradas las tres fases del ciclo gasto y su contabilización presenta un error por cuanto se cargó a la cuenta 1205 Servicios y otros contratados por anticipado, Sub cuenta nivel 2: 1205.0402 Proveedores, en lugar de la cuenta 5302.071199 Servicios diversos, por tratarse de un servicio vinculado a gasto corriente, como se observa en la Figura 48.

Figura 49 Registro SIAF N° 0908

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	000000875-0002	031	01/08/2019	20/08/2019	5-18				S/.	1.0000000000000000	15750.00	A
G	D	000000875-0002	001	02/08/2019	20/08/2019	5-18				S/.	1.0000000000000000	15750.00	A
G	G	000000875-0002	009	20/08/2019	/ /	5-18	2011	001	026	S/.	1.0000000000000000	1575.00	A
G	G	000000875-0002	009	20/08/2019	/ /	5-18	2011	001	026	S/.	1.0000000000000000	14175.00	A
G	P	000000875-0002	069	23/08/2019	/ /	5-18	2011	001	026	S/.	1.0000000000000000	14175.00	A

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 50 Registro SIAF N° 0908

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
G	D	FACTURA	000032	02/08/2019	1-18	H	S/.	0000000000000000	15,750.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE PA	1230	20/08/2019	1-18	H	S/.	0000000000000000	1,575.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE PA	1233	20/08/2019	1-18	H	S/.	0000000000000000	14,175.00	Op.Inicial

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.6.2.3.2.5	15,750.00	1205.0402	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - BIEN	15,750.00

Asiento		Cuentas			
Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	02/08/2019	1205.0402	Proveedores	15,750.00	
		2103.0201	Activos no Financieros por Pagar		15,750.00
		Total:		15,750.00	15,750.00

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 49, el Registro SIAF N° 0908 del periodo 2019 corresponde a una operación de gasto por adquisición de agregados para la meta 0049 “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AVENIDA FRANCISCO GARMENDIA Y LA AVENIDA TAURIPAMPA, TRAMO FRABRICA DE HILADOS Y TEJIDOS - PUENTE VEHICULAR YANAMANCHI, DISTRITO DE LUCRE”, por el monto de S/ 15,750.00, tiene registradas las tres fases del ciclo gasto y su contabilización presenta un error por cuanto se cargó a la cuenta 1205 Servicios y otros contratados por anticipado, Sub cuenta nivel 2: 1205.0402 Proveedores, en lugar de la cuenta 1501.080203 Por administración directa bienes, por tratarse de una compra de bienes vinculado a gasto de inversión, como se observa en la Figura 50.

Tabla 45 Saldo de la cuenta 1205.0501 Viáticos

CUENTA: 1205.0501 VIÁTICOS				
PERIODO	FECHA	N° DE REGISTRO	DETALLE	MONTO S/
2018	13/03/18	0000000166	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	2,660.00
2018	31/07/18	0000000813	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	120.00
2017	03/02/17	0000000078	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	720.00
2017	21/02/17	0000000182	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	100.00
2017	20/03/17	0000000311	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	1,500.00
2017	05/07/17	0000000753	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2017	05/07/17	0000000754	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2017	05/07/17	0000000756	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2016	15/01/16	0000000006	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	160.00
2016	08/02/16	0000000044	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	1,280.00
2016	16/02/16	0000000079	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	620.00
2016	22/02/16	0000000095	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2016	22/02/16	0000000096	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	520.00
2016	22/02/16	0000000099	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	50.00
2016	22/02/16	0000000100	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2016	22/02/16	0000000101	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	100.00
2016	24/02/16	0000000103	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	50.00
2016	26/02/16	0000000115	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	250.00
2016	28/03/16	0000000234	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	1,500.00
2016	03/10/16	0000001057	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	100.00
2016	28/10/16	0000001183	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	40.00
2016	09/11/16	0000001252	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	100.00
2016	30/12/16	0000001527	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	120.00
2016	30/12/16	0000001530	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	100.00
2015	24/03/15	0000000160	VIÁTICOS – SIN RENDICIÓN	1,500.00
TOTAL				11,790.00

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 45 la Municipalidad Distrital de Lucre presenta un saldo de S/ 11,790.00 en la cuenta 1205 Cuentas por cobrar, Sub cuenta nivel 2: 1205.0501 Viáticos. Al respecto, se han identificado los 25 registros SIAF de diferentes periodos, que generan la distorsión del saldo de dicha cuenta. A continuación, se detallan con Figuras los errores de algunos casos:

Figura 51 Registro SIAF N° 0166

Registro SIAF 2018

Expediente 0000000166 Entidad: 300780 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Tipo Operación: AV ENCARGO INTERNO P Exp.Encargo: Exp.Proc.Sel: 0001 Op.Inicial: A

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000166-0002	043	R.G.	0031	13/03/2018	13/03/2018	5-07				S/.	1.0000000000000000	2660.00	A
G	D	0000000166-0002	043	R.G.	0031	13/03/2018	13/03/2018	5-07				S/.	1.0000000000000000	2660.00	A
G	G	0000000166-0002	009		0166	13/03/2018	/ /	5-07	2010	001	025	S/.	1.0000000000000000	2660.00	A
G	P	0000000166-0002	069		0166	16/03/2018	/ /	5-07	2010	001	025	S/.	1.0000000000000000	2660.00	A

Ciclo G: Gasto Fase G: Girado Tipo Giro N: Glosa: IMPORTE QUE GIRA POI Saldo MN: 2660.00 Monto Actual: 2660.00

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.21.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIO	2660.00

Meta	Cadena Programática	Monto
0023	9001.3999999.5000002.03.006.0007	2660.00

Documentos B

Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Monto
065	01142816	13/03/2018	GUSTAVO MALPARTIDA	2660.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
 Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
 Act/AI/Obras: CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Función: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTING
 División Func: GESTION
 Grupo Func: DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
 Meta: 0001109 NORMAR Y FISCALIZAR

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 52 Registro SIAF N° 0166

Contabiliza Registro SIAF

Registro: 0000000166 T.Operación: AV - ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS F.Contractual: -

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
G	D	PLANILLA DE VIATICOS	R.G. 0031	13/03/2018	1-07	A	S/.	0000000000000000	2,660.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE P	0166	13/03/2018	1-07	A	S/.	0000000000000000	2,660.00	Op.Inicial

Nota: VIATICOS DE VIAJE Fecha Aprobación: 13/03/2018

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.3.21.2.2	2,660.00	1205.0501	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO V. DOME	2,660.00

Asiento	Nro.	Fecha	Cuentas	Debe	Haber
1	13/03/2018	1205.0501	Viáticos	2,660.00	
		2103.010102	SERVICIOS		2,660.00
Total:				2,660.00	2,660.00

Debe: Viáticos
Haber: SERVICIOS

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 51, el Registro SIAF N° 0166 del periodo 2018 corresponde a una operación por habilito de fondos mediante la modalidad de viáticos al personal de la Entidad con cargo a rendir cuenta, tiene registradas las tres fases del ciclo gasto; además en la Figura 52 se observa que en su contabilización se cargó a la cuenta 1205 Servicios y otros contratados por anticipado, Sub cuenta nivel 2: 1205.0501 Viáticos, sin embargo se ha determinado que el Sr. Gustavo Malpartida Ayma, hasta la fecha no presentó la rendición de cuentas respectiva. Lo cual genera que el saldo de la cuenta este distorsionado.

Figura 53 Registro SIAF N° 0234

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000225-0002	043	M-296		28/03/2016	28/03/2016	5-07				S/.	1.0000000000000000	6000.00	A
G	D	0000000225-0002	043	M-296		28/03/2016	28/03/2016	5-07				S/.	1.0000000000000000	6000.00	A
G	G	0000000225-0002	009		316	06/04/2016	06/04/2016	5-07	2010	001	025	S/.	1.0000000000000000	1500.00	A
G	G	0000000225-0002	009		317	06/04/2016	06/04/2016	5-07	2010	001	025	S/.	1.0000000000000000	1500.00	A
G	G	0000000225-0002	009		318	06/04/2016	06/04/2016	5-07	2010	001	025	S/.	1.0000000000000000	1500.00	A

Fuente: Módulo Administrativo del SIAF - RP

Figura 54 Registro SIAF N° 0234

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro	T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
G	D	PLANILLA DE VIATICOS	M-296	28/03/2016	1-07	A	S/.	0000000000000000	6,000.00	6,000.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE P4	316	06/04/2016	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,500.00	1,500.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE P4	317	06/04/2016	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,500.00	1,500.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE P4	318	06/04/2016	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,500.00	1,500.00	Op.Inicial
G	G	COMPROBANTES DE P4	319	06/04/2016	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,500.00	1,500.00	Op.Inicial

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.3.21.2.2	6,000.00	1205.0501	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO V. DOME	6,000.00

Asiento	Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	28/03/2016	1205.0501	Viáticos	6,000.00		
		2103.010102	SERVICIOS		6,000.00	
				Total:	6,000.00	6,000.00

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 53, el Registro SIAF N° 0234 del periodo 2016 corresponde a una operación por habilito de fondos mediante la modalidad de viáticos al personal de la Entidad con cargo a rendir cuenta, tiene registradas las tres fases del ciclo gasto, además se observa en la Figura 54 que en su contabilización se cargó a la cuenta 1205 Servicios y otros contratados por anticipado, Sub cuenta nivel 2: 1205.0501 Viáticos, sin embargo se ha determinado que el Sr. Victor Hugo Córdova, hasta la fecha no presentó la rendición de cuentas respectiva. Lo cual genera que el saldo de la cuenta este distorsionado.

Tabla 46 Saldo de la cuenta 2101.010101 Fondo de pensiones – vigentes

CUENTA: 2101.010101 FONDOS DE PENSIONES - VIGENTES				
PERIODO	FECHA	N° DE REGISTRO	DETALLE	MONTO S/
2013	30/12/2013	0000001445	PAGO DE AFP	520.00
2013	17/12/2013	0000001306	PAGO DE AFP	1,004.00
TOTAL				1,524.00

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 46, la Municipalidad Distrital de Lucre presenta un saldo de S/ 1,524.00 en la cuenta 2101 Impuestos, Contribuciones y otros, Sub cuenta nivel 3: 2101.010101 Fondo de pensiones – vigentes. Al respecto, se han identificado los 2 registros SIAF del periodo 2013, que generan la distorsión del saldo de dicha cuenta. A continuación, se detallan con Figuras los errores de algunos casos:

Figura 55 Registro SIAF N° 1445

Contabiliza Registro SIAF

Registro : 0000001445 T.Operación : ON - GASTO-PLANILLAS F.Contractual : -

C F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
G D	PLANILLA UNICA DE HA	12-2013	30/12/2013	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28 Op.Inicial
G G	COMPROBANTES DE PA	1425	30/12/2013	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28 Op.Inicial
G P	PAGADO POR BN	1425	03/01/2014	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28 Op.Inicial

Nota : IMPORTE QUE SE GIRA PARA PAGOS DEL PDT, LEYES SOCIALES DE TRABAJADORES NOMBRADOS Y COI Fecha Aprobación : 30/12/2013

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.1.31.13	520.00	5103.010103	APORTES A LOS FONDOS DE PENSIONES-APORTES A LOS FONDOS	520.00
2.1.31.15	1,196.28			

Patrimonial Presupuestal De Orden

Asiento		Cuentas			
Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	30/12/2013	5103.010103	Aportes A Los Fondos De Pensiones	520.00	
		2101.0101	Fondo De Pensiones		520.00
				Total :	520.00 520.00

Debe : Aportes A Los Fondos De Pensiones
Haber : Fondo De Pensiones

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 55, el Registro SIAF N° 1445 del periodo 2013 corresponde a una operación por el pago de impuestos, contribuciones y otros, vinculados a remuneraciones del personal de la Entidad, en específico del pago por concepto de Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP) por S/ 520.00, pero su contabilización es errada, dado que en la contabilización de la fase Devengado se abonó a la cuenta 2101 Impuestos, Contribuciones y otros, Sub cuenta nivel 3: 2101.010101 Fondo de pensiones - vigentes, en lugar de la cuenta 2101.090101 Administradoras de fondos de pensiones - vigentes.

Figura 56 Registro SIAF N° 1306

Contabiliza Registro SIAF

Registro : 0000001306 T.Operación : ON - GASTO-PLANILLAS F.Contractual : -

C F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro	T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
G D	PLANILLA UNICA DE HA	0012/2013	17/12/2013	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28	Op.Inicial
G G	COMPROBANTES DE PA	1293	17/12/2013	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28	Op.Inicial
G P	PAGADO POR BN	1293	17/12/2013	1-07	A	S/.	0000000000000000	1,716.28	1,716.28	Op.Inicial

Nota : IMPORTE QUE SE GIRAS PARA PAGOS DEL PDT, SEGUN PLANILLAS DEREMUNERACIONES CORRESPON... Fecha Aprobación : 17/12/2013

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.1. 31. 1.3	1,004.00	5103.010103	APORTES A LOS FONDOS DE PENSIONES-APORTES A LOS FONDOS	1,004.00
2.1. 31. 1.5	712.28			

Patrimonial Presupuestal De Orden

Asiento		Cuentas			
Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	17/12/2013	5103.010103	Aportes A Los Fondos De Pensiones	1,004.00	
		2101.0101	Fondo De Pensiones		1,004.00
				Total:	1,004.00 1,004.00

Debe	Haber
5103.010103	2101.0101
	2101.0302
	2101.0901
	2102.99

Debe : Aportes A Los Fondos De Pensiones
Haber : Fondo De Pensiones

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 56, el Registro SIAF N° 1306 del periodo 2013 corresponde a una operación por el pago de impuestos, contribuciones y otros vinculados a remuneraciones del personal de la Entidad, en específico del pago por concepto de Administradoras de Fondos de Pensiones AFP por S/ 1,004.00, pero su contabilización es errada, dado que en la contabilización de la fase Devengado se abonó a la cuenta 2101 Impuestos, Contribuciones y otros, Sub cuenta nivel 3: 2101.010101 Fondo de pensiones - vigentes, en lugar de la cuenta 2101.090101 Administradoras de fondos de pensiones - vigentes.

Tabla 47 Saldo de la cuenta 2101.010201 Renta de 4ta categoría – vigentes

CUENTA: 2101.010201 RENTA DE 4TA CATEGORÍA - VIGENTES				
PERIODO	FECHA	N° DE REGISTRO	DETALLE	MONTO S/
2018	19/10/18	000000001165	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	286.00
2018	21/08/18	000000000908	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	264.00
2016	07/12/16	000000001361	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	192.00
2016	19/12/16	000000001424	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	264.00
2011	26/12/11	000000001047	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	(1,050.00)
2011	26/12/11	000000001046	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	(1,050.00)
2011	26/12/11	000000001045	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	(1,050.00)
2011	26/12/11	000000001041	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	(750.00)
2011	26/12/11	000000001040	RENDA DE 4TA. CATEGORÍA - VIGENTES	(450.00)
2010	01/07/10	N 0000000041	ASIENTO DE REGULARIZACION	(616.50)
2009	02/01/09	N 0000000001	ASIENTO DE APERTURA	5,157.44
TOTAL				1,196.84

Fuente: Elaboración propia con información del SIAF - RP

Como se observa en la Tabla 47, la Municipalidad Distrital de Lucre presenta un saldo de S/ 1,196.84 en la cuenta 2101 Impuestos, Contribuciones y otros, Sub cuenta nivel 3: 2101.010201 Renta de 4ta categoría – vigentes. Al respecto, se han identificado los 11 registros SIAF de diferentes periodos, que generan la distorsión del saldo de dicha cuenta. A continuación, se detallan con Figuras los errores de algunos casos:

Figura 57 Registro SIAF N° 1165

Contabiliza Registro SIAF

Registro : 0000001165 T. Operación : N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SE F. Contractual : :

C	F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro	T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N	Secuencia
5	D	RECIBO POR HONORAR	243	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	3,500.00	3,500.00	Dp.Inicial
6	G	COMPROBANTES DE PA	1165	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	3,220.00	3,220.00	Dp.Inicial
6	G	COMPROBANTES DE PA	1165-A	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	280.00	280.00	Dp.Inicial

Nota : POR EL SERVICIO COMO ASESOR LEGAL DE ALTA DIRECCION DE LA MDL PERIODO SETIEMBRE DEL 2018 Fecha Aprobación : 19/10/2018

Clasificador	Monto en M.N	Cuenta	Descripción	Monto en M.N
2.3.2.7.1199	3,500.00	5302.071199	SERVICIOS DIVERSOS-SERVICIOS DIVERSOS	3,500.00

Patrimonial | Presupuestal | De Orden

Asiento

Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	19/10/2018	5302.071199	Servicios Diversos	3,500.00	
		2101.010201	Renta 4Ta. Categoría - Vigentes		280.00
		2103.010102	SERVICIOS		3,220.00
Total:				3,500.00	3,500.00

Debe	Haber
1205.0402	2101.010201
1205.98	2101.010301
2101.010501	2101.010401
5302.071199	2101.019901
	2101.030201
	2101.090101
	2103.010102

Debe : Proveedores
Haber : Renta 4Ta. Categoría - Vigentes

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Figura 58 Registro SIAF N° 1165

Contabiliza Registro SIAF

Registro : 0000001165 T.Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SE F.Contractual: -

C F	Documento	Nro. Documento	Fecha Ctb.	Rubro T.R.	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Moneda Origen	Monto en M.N.	Secuencia	
G D	RECIBO POR HONORAF	243	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	3,500.00	3,500.00	Op.Inicial
G G	COMPROBANTES DE PA	1165	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	3,220.00	3,220.00	Op.Inicial
G G	COMPROBANTES DE PA	1165-A	19/10/2018	1-09	1	S/.	0000000000000000	280.00	280.00	Op.Inicial

Nota : IMPORTE QUE SE GIRA PARA PAGO Cta. Cte. : 2008 | 001 | 005 Documento B : 065 | 78353727-7 | 19/10/2018 MERY MAGALY QUISPE I

Clasificador	Monto en M.N.	Cuenta	Descripción	Monto en M.N.
2.3.2.7.1199	280.00	5302.071199	SERVICIOS DIVERSOS-SERVICIOS DIVERSOS	280.00

Patrimonial | Presupuestal | De Orden

Asiento		Cuentas			
Nro.	Fecha	Cuenta	Descripción	Debe	Haber
1	19/10/2018	2103.010102	SERVICIOS	280.00	
		1101.030102	Recursos Directamente Recaudados		280.00
				Total :	280.00 280.00

Debe	Haber
2101.010201	1101.030102
2101.010503	1101.040101
2103.010102	1101.0402
	1101.0403

Debe : Renta 4Ta. Categoría - Vigentes
Haber : Recursos Directamente Recaudados

Fuente: Módulo Contable del SIAF - RP

Como se observa en la Figura 57, el Registro SIAF N° 1165 del periodo 2018 corresponde a una operación de gasto afecta a la retención del impuesto a la renta de 4ta categoría por S/ 280.00; pero su contabilización es errada, puesto que en la contabilización de la fase Devengado se abona a la cuenta 2101.010201 Rentas de 4ta categoría – vigentes, pero en la contabilización de la fase Girado se carga a la cuenta 2103.010102 Servicios como se observa en la Figura 58, en lugar de la cuenta 2101.010201 Rentas de 4ta categoría – vigentes. Lo cual genera que el saldo de la cuenta este distorsionado.

De esta manera se demuestra que la Municipalidad Distrital de Lucre al igual que el resto de entidades públicas tienen errores y deficiencias en la contabilización de sus operaciones de ingreso y gasto, por ello los Estados Financieros y Presupuestarios que presentan para la elaboración de la Cuenta General de la República no muestran su real situación económica, financiera y patrimonial. Por ello, es preciso señalar que, en el año 2009, el Congreso de la República aprobó la Ley N° 29608 “Ley que aprueba la Cuenta General de la República correspondiente al ejercicio fiscal 2009”, con observaciones y disponiendo de manera urgente en sus artículos 3 y 4 la necesidad de implementar acciones y plazos para el Saneamiento de la

información contable. Dicho proceso de saneamiento contable está a cargo de la Dirección General de Contabilidad Pública en la parte normativa, por ello dicho órgano rector implementó procedimientos orientados al logro de dicho objetivo; por ello emitió la Resolución Directoral N° 008-2022-EF/51.01 “Instructivo para el registro, cierre y presentación del plan de depuración y sinceramiento contable de las entidades del sector público y otras formas organizativas no financieras que administren recursos públicos” que dispone la implementación de actividades, acciones y técnicas orientadas a la revisión, análisis y depuración del saldo de las Cuentas contables.

En ese sentido, se puede manifestar que la Municipalidad Distrital de Lucre no realiza de manera adecuada el proceso de Depuración y Sinceramiento Contable, debido a situaciones tales como: el desconocimiento sobre políticas, lineamientos y procedimientos contables del personal de las unidades orgánicas, la no conformación oportuna del Comité de Saneamiento, la no identificación y análisis de saldos de cuentas contables. Tal como se evidencia con el incumplimiento del Cronograma para la presentación del Plan de Depuración y Sinceramiento Contable, según lo establecido por Resolución Directoral N° 008-2022-EF/51.01. que establece los siguientes plazos:

Tabla 48 Plazos para la presentación del Plan de Depuración y Sinceramiento Contable

N°	REGISTRO	ENTREGABLE
0	Programación inicial	Presentación del PDS
1	Ejecución del 01/02/2022 al 31/03/2022	Presentación de resultados de avance del periodo 1
2	Ejecución del 01/04/2022 al 30/06/2022	Presentación de resultados de avance del periodo 2
3	Ejecución del 01/07/2022 al 30/09/2022	Presentación de resultados de avance del periodo 3
4	Ejecución del 01/10/2022 al 31/12/2022	Presentación de resultados de avance del periodo 4
5	Ejecución del 01/01/2023 al 31/03/2023	Presentación de resultados de avance del periodo 5
6	Ejecución del 01/04/2023 al 30/06/2023	Presentación de resultados de avance del periodo 6

Fuente: (Resolución Directoral N° 008-2022-EF/51.01, 2022)

Finalmente, se concluye que al cierre del ejercicio presupuestal 2022 en la Municipalidad Distrital de Lucre, existen cuentas contables que no muestran la real situación económica, financiera y patrimonial, lo cual consecuentemente origina que su Estado de Situación Financiera no refleje información financiera fiable, consistente y oportuna para la elaboración de la Cuenta General de la República, y peor aún no sea útil para la toma de decisiones.

5.2. Prueba de Normalidad

H_a: La variable Depuración y Sinceramiento Contable sigue una distribución no normal (No paramétrica)

H₀: La variable Depuración y Sinceramiento Contable sigue una distribución normal (Paramétrica)

Tabla 49 Prueba de normalidad

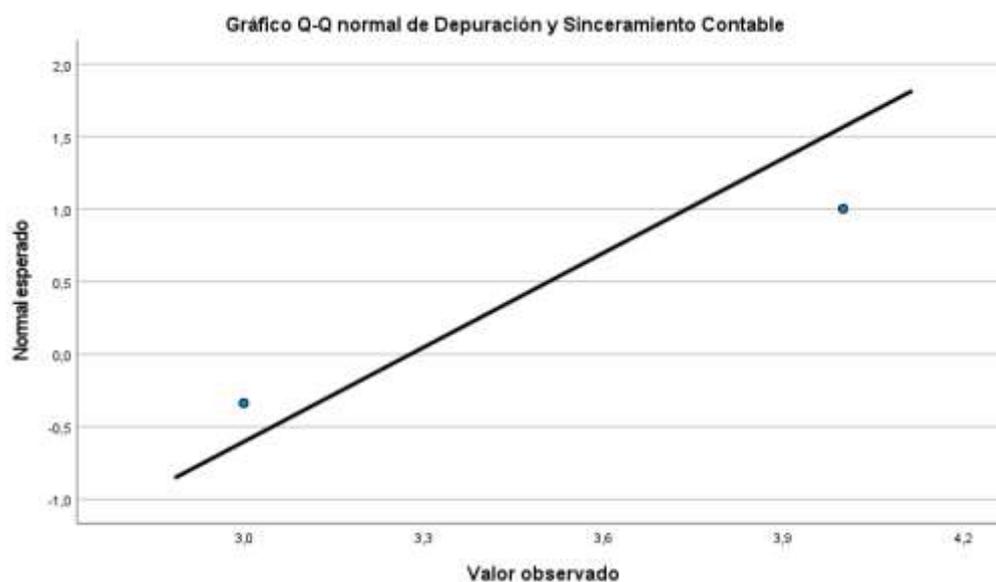
	Pruebas de normalidad					
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Depuración y Sinceramiento Contable	,449	18	,000	,566	18	,000
Estado de Situación Financiera	,392	18	,000	,624	18	,000

Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

El grado de libertad en la prueba de normalidad es $n= 18$ por lo cual, se aplica la prueba de normalidad Shapiro-Wilk. Así mismo se observa que el p valor es menor que 0.05, por lo tanto, se rechaza la H_0 y se acepta la H_a concluyendo que la variable Depuración y Sinceramiento Contable presenta una distribución no normal.

Figura 59 Grafico de la prueba de normalidad



Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

Así mismo, como se observa en la Figura 59, la variable Depuración y Sinceramiento Contable representada por los puntos, esta dispersa y no se acerca a la recta, por tanto, presenta una distribución no normal o no paramétrica. Por tanto, el coeficiente estadístico a utilizar es Chi - cuadrado.

5.3. Prueba de Hipótesis

5.3.1. Hipótesis general

H_a: La Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

H₀: La Depuración y Sinceramiento Contable no incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Tabla 50 Prueba de Chi-cuadrado – Hipótesis general

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	9,584 ^a	2	,008
Razón de verosimilitud	12,600	2	,002
Asociación lineal por lineal	8,558	1	,003
N de casos válidos	18		

Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

Según la tabla 50, se aprecia que el nivel de significancia es 0.008 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%; por lo tanto, se rechaza la H₀ y se acepta la H_a, por lo que se puede afirmar que la Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022. Además, se afirma que entre la variable Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación o significancia dado que son dependientes entre sí.

5.3.2. Hipótesis específica 1

H_a: Las actividades administrativas para la depuración contable inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

H₀: Las actividades administrativas para la depuración contable no inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Tabla 51 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 1

Pruebas de chi-cuadrado			Significación asintótica (bilateral)
	Valor	gl	
Chi-cuadrado de Pearson	11,115 ^a	2	,004
Razón de verosimilitud	13,626	2	,001
Asociación lineal por lineal	8,984	1	,003
N de casos válidos	18		

Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

Según la tabla 51, se aprecia que el nivel de significancia es 0.004 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%; por lo tanto, se rechaza la H₀ y se acepta la H_a, por lo que se puede afirmar que las actividades administrativas para la depuración contable inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022. Además, se afirma que entre la variable actividades administrativas para la depuración contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación o significancia dado que son dependientes entre sí.

5.3.3. Hipótesis específica 2

H_a: Las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

H₀: Las actividades para la ejecución del Plan de Depuración no inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Tabla 52 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 2

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	8,532 ^a	2	,014
Razón de verosimilitud	10,561	2	,005
Asociación lineal por lineal	7,141	1	,008
N de casos válidos	18		

Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

Según la tabla 52, se aprecia que el nivel de significancia es 0.014 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%; por lo tanto, se rechaza la H_0 y se acepta la H_a , por lo que se puede afirmar que las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022. Además, se afirma que entre la variable actividades para la ejecución del Plan de Depuración y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación o significancia dado que son dependientes entre sí.

5.3.4. Hipótesis específica 3

H_a : Las actividades para para el registro de la Depuración contable inciden de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

H_0 : Las actividades para el registro de la Depuración contable no inciden de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Tabla 53 Prueba de Chi – cuadrado – Hipótesis específica 3

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	9,584 ^a	2	,008
Razón de verosimilitud	12,600	2	,002
Asociación lineal por lineal	8,558	1	,003
N de casos válidos	18		

Fuente: Elaboración propia utilizando el SPSS

Interpretación:

Según la tabla 53, se aprecia que el nivel de significancia es igual a 0.008 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%; por lo tanto, se rechaza la H_0 y se acepta la H_a , por lo que se puede afirmar que las actividades para para el registro de la Depuración contable inciden de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022. Además, se afirma que entre la variable actividades para el registro de la Depuración contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación o significancia dado que son dependientes entre sí.

CONCLUSIONES

Tras la realización del presente trabajo de investigación se lograron las siguientes conclusiones:

Primero. Mediante la aplicación de la prueba estadística Chi - cuadrado se ha determinado que el nivel de significancia es 0.008 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%, por lo que se rechaza la H_0 y se acepta la H_a ; por tanto, se puede afirmar que entre las variables: Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación, dado que son dependientes entre sí. Al respecto, dicho resultado es concordante con la información presentada en las Tablas 41 y 42 “Registros SIAF de operaciones de ingreso y gasto anulados” en las que se observa a detalle, que el registro de las operaciones de ingreso y gasto muchas veces se realiza de manera errada y/o incompleta, originando que estos registros se anulen, presenten rebajas, cambios de Tipo de Recurso y modificación de registro SIAF; situación que contribuye a la contabilización errada y consecuentemente que el Estado de Situación Financiera (EF – 1) no exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre, por lo que es indispensable realizar la Depuración y Sinceramiento Contable de los saldos de las cuentas contables que se encuentran distorsionadas; a efectos de mostrar la real situación económica, financiera y patrimonial de dicha entidad. Por lo que se concluye que la Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Segundo. Mediante la aplicación de la prueba estadística Chi - cuadrado se ha determinado que el nivel de significancia es 0.004 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%, por lo que se rechaza la H_0 y se acepta la H_a ; por tanto, se puede afirmar que entre las variables: actividades administrativas para la depuración contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación, dado que son dependientes entre sí. Al respecto, dicho resultado es concordante con la información presentada en la Tabla 3 “Adopción de acciones administrativas oportunas para la conformación del Comité de Saneamiento” donde el 67% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para la

conformación del Comité de Saneamiento, así mismo las Tablas 5 y 6 “Adopción de acciones administrativas oportunas y adecuadas para la identificación de cuentas a ser sinceradas” muestran que el 61% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna y adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas y la Tabla 7 “Acciones administrativas oportunas para la realización de reuniones del Comité de Saneamiento” muestra que el 50% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable. Por lo cual podemos afirmar que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca adopto acciones administrativas oportunas y convenientes para la depuración contable, por tanto, los saldos de las cuentas contables que se encuentran distorsionadas no son saneadas e impiden mostrar la real situación económica, financiera y patrimonial de dicha entidad. Por lo que se concluye que las actividades administrativas para la depuración contable inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Tercero. Mediante la aplicación de la prueba estadística Chi - cuadrado se ha determinado que el nivel de significancia es 0.014 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%, por lo que se rechaza la H_0 y se acepta la H_a ; por tanto, se puede afirmar que entre las variables: actividades para la ejecución del Plan de Depuración y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación, dado que son dependientes entre sí. Al respecto, dicho resultado es concordante con la información relacionadas a las actividades para la ejecución del Plan de Depuración presentada en las Tablas 9 y 10 “Análisis oportuno y adecuado de saldos de cuentas contables” donde el 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna y adecuada, así mismo las Tablas 12 y 14 “Elaboración adecuada de los informes técnicos de depuración de las cuentas del activo y pasivo” muestran que el 72% de los encuestados consideran que la Municipalidad Distrital de Lucre casi nunca elaboró los informes técnicos de depuración de las cuentas del activo y pasivo de manera

adecuada. Lo cual se corrobora con los resultados del análisis documental aplicado a la información obtenida por el Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos (SIAF – RP), presentados en las Tablas 43, 44, 45, 46 y 47 en las que se observa que el registro y contabilización de las operaciones de ingreso y gasto presentan errores, inclusive desde varios años anteriores, por lo cual los saldos acumulados de las diferentes cuentas contables se encuentran distorsionados y consecuentemente el Estado de Situación Financiera no muestra la real situación económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre; es decir se evidencia que no se han realizado las actividades para la ejecución del Plan de Depuración según lo establecido en la Directiva N° 003-2011-EF/93.01. Debiéndose a situaciones tales como: el desconocimiento sobre políticas, lineamientos y procedimientos contables del personal de las unidades orgánicas, la no identificación y análisis de saldos de cuentas contables. Por lo que se concluye que las actividades para la ejecución del Plan de Depuración inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

Cuarto. Mediante la aplicación de la prueba estadística Chi - cuadrado se ha determinado que el nivel de significancia es igual a 0.008 siendo menor a 0.05 y el nivel de confiabilidad es del 95%, por lo que se rechaza la H_0 y se acepta la H_a ; por tanto, se puede afirmar que entre las variables: actividades para el registro de la Depuración contable y el Estado de Situación Financiera existe una relación de asociación, dado que son dependientes entre sí. Al respecto, dicho resultado es concordante con la información presentada en la Tabla 15 “Registro oportuno de notas de depuración de cuentas del activo” muestra que el 44% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre ocasionalmente realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo, así mismo la Tabla 17 “Registro oportuno de las notas de depuración de cuentas del pasivo” muestra que el 67% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo, además la Tabla 16 y 18 “Personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo y pasivo” muestran que el 61% de los encuestados considera que la Municipalidad Distrital de Lucre casi siempre cuenta con personal capacitado

para el registro de notas de depuración de cuentas del activo y pasivo; es decir se evidencia que la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal para el cumplimiento de manera relativa de las actividades para el registro de la Depuración contable que incide de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre.

RECOMENDACIONES

- Primero.** Se recomienda a la Alta Dirección de la Municipalidad Distrital de Lucre disponer la implementación de acciones de capacitación orientadas al personal principalmente de la Oficina de Contabilidad y de las oficinas en las que se realiza el registro de las operaciones de ingreso y gasto, para evitar que los registros se anulen, se rebajen, se presenten cambios de Tipo de Recurso y modificaciones de registro SIAF; lo cual posibilitará la correcta contabilización de las operaciones de ingreso y gasto, y consecuentemente permitirá que el Estado de Situación Financiera exprese de forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre.
- Segundo.** Se recomienda a la Alta Dirección de la Municipalidad Distrital de Lucre disponer el cumplimiento estricto de la Directiva N° 003-2011-EF/93.01 “Lineamientos básicos para el proceso de saneamiento contable en el sector público”, la cual dispone la adopción de actividades administrativas para la Depuración contable como la conformación del Comité de Saneamiento, el inicio de la identificación de cuentas contables, así como la realización de reuniones del Comité de Saneamiento Contable; de manera que se logre la depuración y corrección de los saldos acumulados distorsionados de las cuentas contables, con lo cual se logrará que el Estado de Situación Financiera exprese en forma fidedigna la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre.
- Tercero.** Se recomienda a la Alta Dirección de la Municipalidad Distrital de Lucre contratar a un Contador Público con amplia experiencia en el registro y contabilización de las operaciones de ingreso y gasto, a efectos de que pueda realizar de forma adecuada el análisis de los saldos contables acumulados mediante la generación de reportes contables, verificación de dichos saldos y recopilación del respectivo sustento documental lo cual permitirá la elaboración de los Informes Técnicos que evidencian el adecuado desarrollo del proceso de Depuración y Sinceramiento Contable en la Municipalidad Distrital de Lucre.
- Cuarto.** Se recomienda a la Alta Dirección de la Municipalidad Distrital de Lucre, disponer que una vez concluidas las actividades de revisión, análisis,

reclasificación y depuración de la información contable, se proceda al registro en base a los Informes Técnicos de las notas de depuración de cuentas del activo y pasivo de manera oportuna y concordante con el Aplicativo para la Depuración y Sinceramiento Contable (ADS); de forma tal, que el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre refleje de manera fiable, consistente y oportuna la información financiera y sea útil para la toma de decisiones. Y además sirva para la consolidación de la Cuenta General de la República.

BIBLIOGRAFÍA

- Actualidad Gubernamental. (Octubre de 2023). *actualidadgubernamental.pe*. Obtenido de <https://actualidadgubernamental.pe/revista-digital/edicion/actualidad-gubernamental-181/registro-de-notas-de-contabilidad-en-el-siaf-sp>
- Arias, F. (2012). *El proyecto de Investigación - Introducción a la metodología científica*. Caracas - República Bolivariana de Venezuela: EDITORIAL EPISTEME, C.A.
- Bernal, C. (2010). Metodología de la investigación administración, economía, humanidades. En *Metodología de la investigación administración, economía, humanidades* (pág. 320). Colombia: Prentice Hall.
- Colque, Marveli & Galarza, Julie & Gutierrez, Lizbeth. (2020). Saneamiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Ranracancha Provincia Chincheros, Regi pn Apurímac. *Universidad Nacional del Callao*.
- Comité de Normas Internacionales de Contabilidad. (2003). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=101378&lang=es-ES&view=article&id=3352#2017
- Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2018). Marco Conceptual para la Información Financiera.
- Decreto Legislativo N° 1525. (17 de Febrero de 2022). *Normas legales El Peruano*. Obtenido de Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad: <https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/2040462-3>
- DGCP. (12 de Setiembre de 2013). *www.drtcp.gob.pe*. Obtenido de http://www.drtcp.gob.pe/documentos/desarrollo_capacitaciones/SANEAMIENTO_CONTABLE.pdf?TB_iframe=true&height=500&width=800&modal=1
- DIRCETUR. (26 de Febrero de 2010). *Guaman Poma de Ayala, Patrimonio Mágico y Territorio*. Obtenido de [consultasenlinea.mincetur.gob.pe: https://consultasenlinea.mincetur.gob.pe/fichaInventario/index.aspx?cod_Ficha=3616](https://consultasenlinea.mincetur.gob.pe:consultasenlinea.mincetur.gob.pe/fichaInventario/index.aspx?cod_Ficha=3616)
- Directiva N° 003-2011-EF/93.01. (2011). *cdn.www.gob.pe*. Obtenido de https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/256327/DIRECTIVA_SANEAMIENTO_003.pdf
- Directiva N° 003-2021-EF/51.01. (2021). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Obtenido de https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4453417/anexo_RD004_2023EF51.pdf?v=1681925295
- DRTCP. (12 de Setiembre de 2013). *www.drtcp.gob.pe*. Obtenido de http://www.drtcp.gob.pe/documentos/desarrollo_capacitaciones/SANEAMIENTO_CONTABLE.pdf?TB_iframe=true&height=500&width=800&modal=1
- Dulitel, A. (20 de Julio de 2021). *www.epae.es*. Obtenido de <https://www.epae.es/reclasificacion->

- Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). *mef.gob.pe*. Obtenido de https://mef.gob.pe/index.php?option=com_seoglossary&view=glossaries&catid=9&Itemid=100339&lang=es
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). *www.ifac.org*. Obtenido de https://mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/nicsp/NICSP3_2022.pdf
- Municipalidad Distrital de Lucre. (2022). *www.gob.pe*. Obtenido de [www.gob.pe: https://www.gob.pe/institucion/munilucre-quispicanchi/institucional](http://www.gob.pe/institucion/munilucre-quispicanchi/institucional)
- Municipalidad Distrital de Lucre. (2022). *www.transparencia.gob.pe*. Obtenido de [www.transparencia.gob.pe: https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=11047&id_tema=5&ver=](http://www.transparencia.gob.pe)
- Quispe, L. &. (2023). "Depuración y Sinceramiento Contable de la cuenta Caja y Bancos y su influencia en los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Chinchero, 2021". *Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco*.
- Resolución Directoral N° 008-2022-EF/51.01. (2022). *busquedas.elperuano.pe*. Obtenido de [busquedas.elperuano.pe: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3134158/RD008_2022EF5101.pdf.pdf?v=1653360335](http://busquedas.elperuano.pe)
- Rodríguez, A. (s.f). *www.ub.edu*. Obtenido de [www.ub.edu: http://www.ub.edu/mf/castellano/tema1/textos/descargas_pdf/1.pdf](http://www.ub.edu)
- Rodríguez, C. (2020). Saneamiento Contable de Efectivo y Equivalente de Efectivo y su incidencia en las finanzas - Municipalidad Provincial de Cajabamba - 2018. *Repositorio de la UNiversidad Señor de Sipán*. Obtenido de [repositorio.uss.edu.pe: https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7385/Rodríguez%20Contreras%20Cynthia%20Lizabeth.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7385/Rodríguez%20Contreras%20Cynthia%20Lizabeth.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Tamayo y Tamayo, M. (2003). El proceso de Investigación Científica. En *El proceso de Investigación Científica*. México: Limusa S.A de C.V.
- Vergara, L. (2021). *Universidad Peruana Los Andes*. Obtenido de <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/3192>
- Wikipedia. (2024). *es.wikipedia.org*. Obtenido de [es.wikipedia.org: https://es.wikipedia.org/wiki/Distrito_de_Lucre_\(Quispicanchi\)](https://es.wikipedia.org)

ANEXO N° 01

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.

PROBLEMA(S)	OBJETIVO(S)	HIPÓTESIS	VARIABLES Y DIMENSIONES	METODOLOGÍA
<p>GENERAL</p> <p>¿De qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?</p>	<p>GENERAL</p> <p>Determinar de qué manera la Depuración y Sinceramiento Contable incide en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p>	<p>GENERAL</p> <p>La Depuración y Sinceramiento Contable incide de manera determinante en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p>	<p>Variable Independiente (X)</p> <p>X.1 Actividades administrativas para la Depuración contable X.2 Actividades para la ejecución del Plan de Depuración X.3 Actividades para el registro de la Depuración contable</p>	<p>Técnica:</p> <p>- Encuesta - Análisis documental</p> <p>Instrumento:</p> <p>- Cuestionario - Guía documental</p> <p>Tipo de investigación: “Aplicada”</p> <p>Nivel de investigación: “Correlacional”</p> <p>Diseño de investigación: “No experimental”</p> <p>Población: La población está compuesta por 76 trabajadores entre funcionarios y</p>
<p><u>ESPECIFICOS</u></p> <p>1. ¿De qué manera las actividades administrativas para la depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?</p> <p>2. ¿De qué manera las actividades para la</p>	<p><u>ESPECIFICOS</u></p> <p>1. Determinar de qué manera las actividades administrativas para la depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p> <p>2. Determinar de qué manera las actividades</p>	<p><u>ESPECIFICOS</u></p> <p>1. Las actividades administrativas para la depuración contable inciden de manera sustancial en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p> <p>2. Las actividades para la ejecución del Plan de</p>	<p>Variable Dependiente (Y)</p> <p>Y1. Información clasificada Y2. Información razonable Y3. Información real</p>	

<p>ejecución del Plan de Depuración inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?</p> <p>3. ¿De qué manera las actividades para el registro de la Depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022?</p>	<p>para la ejecución del Plan de Depuración inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p> <p>3. Determinar de qué manera las actividades para el registro de la Depuración contable inciden en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p>	<p>Depuración inciden de manera significativa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p> <p>3. Las actividades para el registro de la Depuración contable inciden de manera directa en el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p>		<p>servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Lucre.</p> <p>Muestra: La muestra que se tomará para el presente trabajo de investigación estará conformada por un total de 18 trabajadores administrativos entre servidores y funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022.</p>
---	---	--	--	---

ANEXO N° 02

CUESTIONARIO N° 1

Tema de investigación: “Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022”

Detalle del instrumento: El presente instrumento tiene por finalidad recabar información sobre la variable de estudio de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Lucre periodo 2022. Por lo que se le pide marcar una sola alternativa ante la pregunta planteada.

Variable “Depuración y Sinceramiento Contable”

Valoración:

- Siempre (5)
- Casi siempre (4)
- Ocasionalmente (3)
- Casi nunca (2)
- Nunca (1)

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
1	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para la conformación del Comité de Saneamiento?					
2	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera conveniente para la conformación del Comité de Saneamiento?					
3	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para la identificación de cuentas a ser sinceradas?					
4	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera adecuada para la identificación de cuentas a ser sinceradas?					
5	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera oportuna para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable?					
6	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre adopto acciones administrativas de manera conveniente para realizar las reuniones del Comité de Saneamiento Contable?					
7	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera oportuna?					
8	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó el análisis de saldos de cuentas contables de manera adecuada?					

9	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró de manera oportuna los informes técnicos de depuración de las cuentas del activo?					
10	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró de manera adecuada los informes técnicos de depuración de las cuentas del activo?					
11	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró los informes técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera oportuna?					
12	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre elaboró los informes técnicos de depuración de las cuentas del pasivo de manera adecuada?					
13	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del activo?					
14	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del activo?					
15	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo?					
16	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de depuración de cuentas del pasivo?					
17	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo?					
18	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del activo?					
19	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre realizó de manera oportuna el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo?					
20	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre cuenta con personal capacitado para el registro de notas de reclasificación de cuentas del pasivo?					

¡Gracias por su colaboración!

ANEXO N° 03
CUESTIONARIO N° 2

Tema de investigación: “Depuración y Sinceramiento Contable y el Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Lucre, periodo 2022”

Detalle del instrumento: El presente instrumento tiene por finalidad recabar información sobre la variable de estudio, de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Lucre periodo 2022. Por lo que se le pide marcar una sola alternativa ante la pregunta planteada.

Variable “Estado de Situación Financiera”

Valoración:

- Siempre (5)
- Casi siempre (4)
- Ocasionalmente (3)
- Casi nunca (2)
- Nunca (1)

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
1	¿Considera usted que, las cuentas del activo del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?					
2	¿Considera usted que, las cuentas del pasivo del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?					
3	¿Considera usted que, las cuentas del patrimonio del Estado de Situación Financiera fueron adecuadamente clasificadas?					
4	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó políticas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?					
5	¿Considera usted que, el uso de políticas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?					
6	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó métodos contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?					
7	¿Considera usted que, el uso de métodos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?					

8	¿Considera usted que, la Municipalidad Distrital de Lucre utilizó técnicas contables de manera oportuna para la presentación del Estado de Situación Financiera?					
9	¿Considera usted que, el uso de técnicas contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera permitió mostrar la realidad económica, financiera y patrimonial de la Municipalidad Distrital de Lucre?					
10	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del activo?					
11	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma completa respecto de las cuentas del pasivo?					
12	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del activo?					
13	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información de forma neutral respecto de las cuentas del pasivo?					
14	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del activo?					
15	¿Considera usted que, el Estado de Situación Financiera presenta información libre de error respecto de las cuentas del pasivo?					

¡Gracias por su colaboración!

ANEXO N° 04

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA EF-1

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 220301

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
Al 31 de Diciembre del 2022 y 2021
(EN SOLES)

Fecha : 08/05/2024
Hora : 11:39:29
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300780]

EF-1

		2022	2021			2022	2021
ACTIVO				PASIVO Y PATRIMONIO			
ACTIVO CORRIENTE				PASIVO CORRIENTE			
Efectivo y Equivalente de Efectivo	Nota 3	1,911,920.80	3,088,693.55	Sobregiros Bancarios	Nota 16	0.00	0.00
Inversiones Financieras	Nota 4	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Proveedores	Nota 17	160,451.18	1,241,684.99
Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 5	0.00	19,624.31	Impuestos, Contribuciones y Otros	Nota 18	28,069.82	37,835.52
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 6	36,490.00	19.48	Remuneraciones y Beneficios Sociales	Nota 19	139.81	40,497.60
Inventarios (Neto)	Nota 7	231,750.48	231,750.48	Obligaciones Previsionales	Nota 20	0.00	0.00
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	Nota 8	21,387.61	156,585.32	Operaciones de Crédito	Nota 21	164,696.69	164,696.69
Otras Cuentas del Activo	Nota 9	0.00	10,787.33	Parte Cte. Deudas a Largo Plazo	Nota 22	0.00	0.00
				Otras Cuentas del Pasivo	Nota 23	1,032.41	27,666.70
				Ingresos Diferidos	Nota 24	0.00	0.00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		2,201,548.89	3,507,460.47	TOTAL PASIVO CORRIENTE		354,389.91	1,512,381.50
ACTIVO NO CORRIENTE				PASIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	Nota 10	0.00	0.00	Deudas a Largo Plazo	Nota 25	0.00	0.00
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	Nota 11	0.00	9,052.79	Cuentas Por Pagar a Proveedores	Nota 26	0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	Nota 12	0.00	0.00	Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	Nota 27	0.00	0.00
Propiedades de Inversión	Nota 13	0.00	0.00	Obligaciones Previsionales	Nota 28	0.00	0.00
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	Nota 14	55,553,653.07	43,569,963.14	Provisiones	Nota 29	0.00	0.00
Otras Cuentas del Activo (Neto)	Nota 15	13,254,110.30	10,115,695.40	Otras Cuentas del Pasivo	Nota 30	0.00	0.00
				Ingresos Diferidos	Nota 31	0.00	0.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		68,807,763.37	53,684,711.33	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		0.00	0.00
				TOTAL PASIVO		354,389.91	1,512,381.50
TOTAL ACTIVO		71,009,312.26	57,202,171.80	PATRIMONIO			
Cuentas de Orden	Nota 37	10,567,549.41	6,718,031.95	Hacienda Nacional	Nota 32	55,686,995.20	49,925,233.80
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros				Hacienda Nacional Adicional	Nota 33	0.00	0.00
				Resultados No Realizados	Nota 34	2,795.10	2,795.10
				Reservas	Nota 35	0.00	0.00
				Resultados Acumulados	Nota 36	14,965,132.05	5,761,761.40
				TOTAL PATRIMONIO		70,654,922.35	55,689,790.30
				TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		71,009,312.26	57,202,171.80
				Cuentas de Orden	Nota 37	10,567,549.41	6,718,031.95

ANEXO N° 05

ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1201.0101 IMPUESTOS VIGENTES

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
 Hora : 09:27:48
 Pag : 1 de 1
 Fecha Gen: 04/03/2020

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2019

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
 PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
 ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300780]

CUENTA MAYOR : 1201 CUENTAS POR COBRAR

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bor	Cla. Borja	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1201.010101 Impuestos Vigentes														
01/01/2019	N 0000000001	028	Nota De Contabilidad	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					7,373.91	0.00	7,373.91	
01/09/2019	R 0000001211	066	Recibo De Ingresos	49-01M	ID-11 2 1 1 1-1201		08				7,139.40	0.00	7,139.40	
31/12/2019	N 0000000059	028	Nota De Contabilidad	0000000059	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					0.00	14,513.31	-14,513.31	
MOV. AL MES SUB-CTA 3 :											1201.010101	14,513.31	14,513.31	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1201.0101	14,513.31	14,513.31	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1201.01	14,513.31	14,513.31	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1201	14,513.31	14,513.31	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
 Hora : 09:31:02
 Pag : 1 de 1
 Fecha Gen: 06/03/2019

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2018

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
 PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
 ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300780]

CUENTA MAYOR : 1201 CUENTAS POR COBRAR

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bor	Cla. Borja	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1201.010101 Impuestos Vigentes														
01/01/2018	N 0000000001	028	Nota De Contabilidad	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					7,025.17	0.00	7,025.17	
31/10/2018	R 0000001564	066	Recibo De Ingresos	0020	ID-11 2 1 2 1-1201		08				6,731.35	0.00	6,731.35	
31/10/2018	R 0000001564	034	Papeleta De Deposito	181018	IR-11 2 1 1 1-1201		08				0.00	6,382.61	-6,382.61	
31/12/2018	N 0000000043	028	Nota De Contabilidad	0000000043	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					0.00	7,373.91	-7,373.91	
MOV. AL MES SUB-CTA 3 :											1201.010101	13,796.52	13,796.52	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1201.0101	13,796.52	13,796.52	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1201.01	13,796.52	13,796.52	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1201	13,796.52	13,796.52	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2014
 Hora : 09:34:17
 Pág : 1 de 1
 Fecha Gen : 09/03/2015

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2014

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
 PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
 ENTIDAD : 09 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300710)
 CUENTA MAYOR : 1201 CUENTAS POR COBRAR

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg/Nota	Cod. Doc.	Abrev.Doc.	Númers Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	T/G	Bo	Ca Borja	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1201.0101 Impuestos Vigentes														
28/02/2014	N 0000000011	028	Nota De Contabilidad	0000000011	CC-10-0000-204	Por Los Saldos Patrimoniales					2,188.03	0.00	2,188.03	
30/06/2014	N 0000000019	028	Nota De Contabilidad	0000000019	CC-10-0000-204	Por Los Saldos Presupuestarios					2,188.03	0.00	2,188.03	
30/06/2014	N 0000000022	028	Nota De Contabilidad	0000000022	CC-10-0000-204	Por Los Saldos Presupuestarios					0.00	4,376.06	-4,376.06	
30/11/2014	R 0000001826	066	Recibo De Ingresos	301014	ID-11 3 3 3 5-1201		08				7,025.17	0.00	7,025.17	
31/12/2014	N 0000000008	028	Nota De Contabilidad	0000000008	CC-13-0000-001	Asiento De Siere Al Finalizar El					0.00	7,025.17	-7,025.17	
MOV. AL MES SUB-CTA 3 :											1201.010101	11,401.23	11,401.23	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1201.0101	11,401.23	11,401.23	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1201.01	11,401.23	11,401.23	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1201	11,401.23	11,401.23	0.00

ANEXO N° 06

ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1205. 0402 PROVEEDORES

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 09/05/2024
Hora : 09:37:05
Pag : 1 de 1
Fecha Gen: 04/03/2020

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2019

DEPARTAMENTO :08 CUSCO
PROVINCIA :12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD :08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300786)
CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CAReg/Nota	Cod Doc.	Abres Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RS	TIG	Bos	Cla Borie	Debe	Haber	Saldo	SBS Comp. Anual
1205.0402 Proveedores														
01/01/2019	N 000000001	028	Nota De Contabilidad	000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					42,252.20	0.00	42,252.20	
02/08/2019	R 000000008	001	Factura	000032	GD-26 2 3 2 5-1205	20602115055 Constructora Amcor	18				15,750.00	0.00	15,750.00	
05/12/2019	R 0000001522	027	Recibo Por Honorarios	4	GD-23 2 7 1199-12051074502132	Valencia Culpia Ingrid	09				1,500.00	0.00	1,500.00	
31/12/2019	N 000000059	028	Nota De Contabilidad	000000059	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					0.00	59,502.20	-59,502.20	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1205.0402	59,502.20	59,502.20	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1205.04	59,502.20	59,502.20	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1205	59,502.20	59,502.20	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 09/05/2024
Hora : 09:39:57
Pag : 1 de 1
Fecha Gen: 06/03/2019

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2018

DEPARTAMENTO :08 CUSCO
PROVINCIA :12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD :08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300786)
CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CAReg/Nota	Cod Doc.	Abres Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RS	TIG	Bos	Cla Borie	Debe	Haber	Saldo	SBS Comp. Anual
1205.0402 Proveedores														
01/01/2018	N 000000001	028	Nota De Contabilidad	000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					42,082.17	0.00	42,082.17	
23/10/2018	R 0000001174	002	Boleta De Venta	307	GD-26 7 1 4 3-1205	10238924273 Huaman Achihuanka	13				170.03	0.00	170.03	
31/12/2018	N 000000043	028	Nota De Contabilidad	000000043	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					0.00	42,252.20	-42,252.20	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1205.0402	42,252.20	42,252.20	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1205.04	42,252.20	42,252.20	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1205	42,252.20	42,252.20	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
 Hora : 09:41:48
 Pag : 1 de 1
 Fecha Gen: 09/03/2015

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2014

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
 PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
 ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg./Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bot	Cla. Borra	Debe	Haber	Saldo	Saldos Comp. Anual
1205.0402	Proveedores													
01/01/2014	N 000000001	028	Nota De Contabilidad	000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					40,800.83	0.00	40,800.83	
20/03/2014	R 000000029	001	Factura	07629	GD-26 2 399 4-1205 20498168125	Difesus S.r.l.	18				1,281.34	0.00	1,281.34	
31/12/2014	N 000000068	028	Nota De Contabilidad	000000068	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre Al Finalizar El					0.00	42,082.17	-42,082.17	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1205.0402	42,082.17	42,082.17	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1205.04	42,082.17	42,082.17	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1205	42,082.17	42,082.17	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
 Hora : 09:45:03
 Pag : 1 de 1
 Fecha Gen: 13/03/2014

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2013

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
 PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
 ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg./Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bot	Cla. Borra	Debe	Haber	Saldo	Saldos Comp. Anual
1205.0402	Proveedores													
01/01/2013	N 000000001	028	Nota De Contabilidad	000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					830.83	0.00	830.83	
03/12/2013	R 0000001273	001	Factura	0218	GD-26 2 399 4-1205 20523688941	Corporacion	00				37,470.00	0.00	37,470.00	
28/12/2013	R 0000001433	027	Recibo Por Honorarios	00068	GD-26 2 3 4 5-1205 10238669048	Quisge Villa Ernesto	18				2,500.00	0.00	2,500.00	
31/12/2013	N 0000000628	028	Nota De Contabilidad	0000000628	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre Al Finalizar El					0.00	40,800.83	-40,800.83	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1205.0402	40,800.83	40,800.83	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1205.04	40,800.83	40,800.83	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1205	40,800.83	40,800.83	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
Rep0015
Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
Hora : 09:48:01
Pag : 1 de 1
Fecha Gen : 20/03/2010

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2009

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO

PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS

PLIEGO : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta	Fec. Doc.	Reg./Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Boo	Cl. Doc.	Debe	Haber	Saldo
1205.0402	Proveedores													
1205.0402	02/01/2009	N 0000000001	028	Nota De	0000000001	C-0000000001-1205	Asiento De Apertura Con Saldo Al 31/12/2008,					830.83	0.00	830.83
1205.0402	31/12/2009	N 0000000059	028	Nota De	0000000059	C-0000000059-1205	Por El Cierre De Cuentas De Balance Al					0.00	830.83	-830.83
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :							1205.0402					830.83	830.83	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :							1205.04					830.83	830.83	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :							1205					830.83	830.83	0.00

ANEXO N° 07

ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 1205.0501 VIÁTICOS

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 06/05/2024
Hora : 09:54:58
Pag : 1 de 3
Fecha Gen : 06/03/2019

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2018

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CÁReg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bco	Cta Bona	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1205.0501	Viáticos													
21/01/2018	R 0000009901	028	Nota De Contabilidad	000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					27,215.00	0.00	27,215.00	
13/03/2018	R 0000000166	043	Planilla De Viaticos	R.G. 0031	GO-23.2.1.2.2-1205						2,660.00	0.00	2,660.00	
03/04/2018	R 0000000607	048	Rendicion De Cuenta	INF NP010-2	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	80.00	-80.00	
04/04/2018	R 0000001195	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	1,200.00	-1,200.00	
04/04/2018	R 0000001196	048	Rendicion De Cuenta	015-MDL-G	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	1,200.00	-1,200.00	
04/04/2018	R 0000001209	048	Rendicion De Cuenta	057-2017-U	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	400.00	-400.00	
04/04/2018	R 0000001210	048	Rendicion De Cuenta	INF NP083-2	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	80.00	-80.00	
04/04/2018	R 0000001274	048	Rendicion De Cuenta	INF NP45-20	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	480.00	-480.00	
26/04/2018	R 0000000703	048	Rendicion De Cuenta	INF NP079-2	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	80.00	-80.00	
22/04/2018	R 0000000324	043	Planilla De Viaticos	S/N	GO-23.2.1.2.2-1205					07	0.00	120.00	-120.00	
11/06/2018	R 0000001168	048	Rendicion De Cuenta	INF NP004-G	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
11/06/2018	R 0000001150	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
11/06/2018	R 0000001247	048	Rendicion De Cuenta	INF	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
11/06/2018	R 0000001300	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
12/06/2018	R 0000001497	048	Rendicion De Cuenta	INF NP06-G	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
30/07/2018	R 0000001120	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	2,975.00	-2,975.00	
31/07/2018	R 0000000813	043	Planilla De Viaticos	110-2018	GO-23.2.1.2.2-1205					07	120.00	0.00	120.00	
15/09/2018	R 0000000720	048	Rendicion De Cuenta	INF 09-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	
11/10/2018	R 0000000521	048	Rendicion De Cuenta	INF 03-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	120.00	-120.00	
11/10/2018	R 0000000523	048	Rendicion De Cuenta	INF 04-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	100.00	-100.00	
15/10/2018	R 0000000524	048	Rendicion De Cuenta	INF 05-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	80.00	-80.00	
15/10/2018	R 0000000525	048	Rendicion De Cuenta	INF 06-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	100.00	-100.00	
15/10/2018	R 0000000526	048	Rendicion De Cuenta	INF 07-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					09 N	0.00	120.00	-120.00	
15/10/2018	R 0000000718	048	Rendicion De Cuenta	INF 08-ESC	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	
19/10/2018	R 0000001295	048	Rendicion De Cuenta	INF 025-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001256	048	Rendicion De Cuenta	INF 024-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001261	048	Rendicion De Cuenta	INF 026-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001292	048	Rendicion De Cuenta	INF 027-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	240.00	-240.00	
19/10/2018	R 0000001301	048	Rendicion De Cuenta	INF 028-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	480.00	-480.00	
19/10/2018	R 0000001306	048	Rendicion De Cuenta	INF 029-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001307	048	Rendicion De Cuenta	INF 030-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001347	048	Rendicion De Cuenta	INF 031-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
19/10/2018	R 0000001353	048	Rendicion De Cuenta	INF 032-GM	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	120.00	-120.00	
04/12/2018	R 0000001352	048	Rendicion De Cuenta	INF 016-201	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	960.00	-960.00	
12/12/2018	R 0000000742	048	Rendicion De Cuenta	INF NP011-E	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	
12/12/2018	R 0000000749	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 06/05/2024
Hora : 09:54:59
Pag : 3 de 3
Fecha Gen : 06/03/2019

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2018

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CÁReg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bco	Cta Bona	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
20/12/2018	R 0000000752	048	Rendicion De Cuenta	INF NP009-V	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	
22/12/2018	R 0000000022	048	Rendicion De Cuenta	INF NP001-V	GR-23.2.1.2.2-1205					07 N	0.00	100.00	-100.00	
31/12/2018	R 0000000043	028	Nota De Contabilidad	000000043	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					0.00	11,830.00	-11,830.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :											1205.9901	23,995.00	23,995.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :											1205.85	23,995.00	23,995.00	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :											1205	23,995.00	23,995.00	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
Hora : 09:58:55
Pag : 1 de 3
Fecha Gen : 23/03/2018

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2017

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300790]
CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CAReg/Nota	Cof. Doc.	Abrev.Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	T/G	Clas Baja	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1205.0501	Válidos												
01/01/2017	N 0000000001	029	Nota De Contabilidad	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio				14,295.00	0.00	14,295.00	
06/01/2017	R 0000001044	048	Rendicion De Cuenta	INF N°034-GOR-23 2 1 2 3-1205			07	N		0.00	120.00	-120.00	
06/01/2017	R 0000001066	048	Rendicion De Cuenta	INF N°035-GOR-23 2 1 2 3-1205			09	N		0.00	120.00	-120.00	
06/01/2017	R 0000001336	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23 2 1 2 3-1205		09	N		0.00	120.00	-120.00	
06/01/2017	R 0000001337	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23 2 1 2 3-1205		09	N		0.00	120.00	-120.00	
09/01/2017	R 0000000002	043	Planilla De Viáticos	0002	GD-23 2 1 2 3-1205		09			150.00	0.00	150.00	
12/01/2017	R 0000001528	048	Rendicion De Cuenta	DJ	GR-23 2 1 2 3-1205		07	N		0.00	100.00	-100.00	
20/01/2017	R 0000000022	043	Planilla De Viáticos	M 0026	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
20/01/2017	R 0000000023	043	Planilla De Viáticos	M 0029	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
20/01/2017	R 0000000024	043	Planilla De Viáticos	M 0030	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
20/01/2017	R 0000000025	043	Planilla De Viáticos	M 0031	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
27/01/2017	R 0000000042	043	Planilla De Viáticos	0094-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
30/01/2017	R 0000001502	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23 2 1 2 3-1205		07	N		0.00	160.00	-160.00	
31/01/2017	R 0000001340	048	Rendicion De Cuenta	DJ N°	GR-23 2 1 2 3-1205		09	N		0.00	40.00	-40.00	
01/02/2017	R 0000001339	048	Rendicion De Cuenta	DJ N°	GR-23 2 1 2 3-1205		09	N		0.00	50.00	-50.00	
02/02/2017	R 0000000074	043	Planilla De Viáticos	109-M	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
03/02/2017	R 0000000078	043	Planilla De Viáticos	0107	GD-23 2 1 2 3-1205		09			730.00	0.00	730.00	
07/02/2017	R 0000000091	043	Planilla De Viáticos	123-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			1,500.00	0.00	1,500.00	
17/02/2017	R 0000000143	043	Planilla De Viáticos	M-0180	GD-23 2 1 2 3-1205		09			150.00	0.00	150.00	
21/02/2017	R 0000000174	043	Planilla De Viáticos	M-0206	GD-23 2 1 2 3-1205		09			40.00	0.00	40.00	
21/02/2017	R 0000000175	043	Planilla De Viáticos	M-0207	GD-23 2 1 2 3-1205		09			40.00	0.00	40.00	
21/02/2017	R 0000000181	043	Planilla De Viáticos	M-0210	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
21/02/2017	R 0000000182	043	Planilla De Viáticos	M-0211	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
02/03/2017	R 0000000199	043	Planilla De Viáticos	M-0249	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
20/03/2017	R 0000000311	043	Planilla De Viáticos	M-0368	GD-23 2 1 2 3-1205		09			1,500.00	0.00	1,500.00	
21/03/2017	R 0000000321	043	Planilla De Viáticos	0398	GD-23 2 1 2 3-1205		09			120.00	0.00	120.00	
21/03/2017	R 0000000332	043	Planilla De Viáticos	M-0387	GD-23 2 1 2 3-1205		09			120.00	0.00	120.00	
27/04/2017	R 0000000008	048	Rendicion De Cuenta	INF N°01-20	GR-23 2 1 2 3-1205		09	N		0.00	1,000.00	-1,000.00	
08/05/2017	R 0000000523	043	Planilla De Viáticos	652-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
08/05/2017	R 0000000524	043	Planilla De Viáticos	632-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			80.00	0.00	80.00	
08/05/2017	R 0000000525	043	Planilla De Viáticos	633-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			100.00	0.00	100.00	
08/05/2017	R 0000000526	043	Planilla De Viáticos	631-M	GD-23 2 1 2 3-1205		09			120.00	0.00	120.00	
14/06/2017	R 0000000678	043	Planilla De Viáticos	613-MDL	GD-23 2 1 2 3-1205		07			120.00	0.00	120.00	
22/06/2017	R 0000000703	043	Planilla De Viáticos	M-624	GD-23 2 1 2 3-1205		09			80.00	0.00	80.00	
23/06/2017	R 0000000716	043	Planilla De Viáticos	696-M	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	
23/06/2017	R 0000000717	043	Planilla De Viáticos	635-M	GD-23 2 1 2 3-1205		07			100.00	0.00	100.00	

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
Hora : 09:58:55
Pag : 3 de 3
Fecha Gen : 23/03/2018

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2017

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300790]
CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CAReg/Nota	Cof. Doc.	Abrev.Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	T/G	Clas Baja	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
11/12/2017	R 0000001347	043	Planilla De Viáticos	R-G 158	GD-23 2 1 2 3-1205		07			120.00	0.00	120.00	
11/12/2017	R 0000001352	043	Planilla De Viáticos	M-1539	GD-23 2 1 2 3-1205		07			960.00	0.00	960.00	
13/12/2017	R 0000001353	043	Planilla De Viáticos	M-1547	GD-23 2 1 2 3-1205		07			120.00	0.00	120.00	
30/12/2017	N 0000000042	029	Nota De Contabilidad	0000000042	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De				0.00	37,215.00	-37,215.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										1205.0501	29,545.00	29,545.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										1205.05	29,545.00	29,545.00	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :										1205	29,545.00	29,545.00	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 09/05/2014
Hora : 10:02:09
Pag : 1 de 2
Fecha Gen.: 29/03/2017

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2016

DEPARTAMENTO :08 CUSCO
PROVINCIA :12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD :08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300780]

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bo	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1205.0001	Válidos												
01/01/2016	N 0000000001	028	Nota De Contabilidad	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio				4,595.00	0.00	4,595.00	
14/01/2016	R 0000000004	043	Planilla De Valsicos	10-MDL-GM	GD-23.2 1 2 2-1205		07			300.00	0.00	300.00	
15/01/2016	R 0000000006	043	Planilla De Valsicos	11-MDL-GM	GD-23.2 1 2 2-1205		07			190.00	0.00	190.00	
22/01/2016	R 0000000008	043	Planilla De Valsicos	024	GD-23.2 1 2 2-1205		09			1,500.00	0.00	1,500.00	
08/02/2016	R 0000000044	043	Planilla De Valsicos	MEMO	GD-23.2 1 2 2-1205		07			1,280.00	0.00	1,280.00	
16/02/2016	R 0000000079	043	Planilla De Valsicos	108	GD-23.2 1 2 2-1205		07			620.00	0.00	620.00	
22/02/2016	R 0000000085	043	Planilla De Valsicos	R.A. 549	GD-23.2 1 2 2-1205		07			40.00	0.00	40.00	
22/02/2016	R 0000000098	043	Planilla De Valsicos	R.A. 550	GD-23.2 1 2 2-1205		07			520.00	0.00	520.00	
22/02/2016	R 0000000099	043	Planilla De Valsicos	051	GD-23.2 1 2 2-1205		07			50.00	0.00	50.00	
22/02/2016	R 0000000100	043	Planilla De Valsicos	052	GD-23.2 1 2 2-1205		07			40.00	0.00	40.00	
22/02/2016	R 0000000101	043	Planilla De Valsicos	054	GD-23.2 1 2 2-1205		07			100.00	0.00	100.00	
24/02/2016	R 0000000103	043	Planilla De Valsicos	132-MDL-G	GD-23.2 1 2 2-1205		07			50.00	0.00	50.00	
26/02/2016	R 0000000115	043	Planilla De Valsicos	R.A. 570	GD-23.2 1 2 2-1205		07			290.00	0.00	290.00	
26/03/2016	R 0000000124	043	Planilla De Valsicos	M-296	GD-23.2 1 2 2-1205		07			6,000.00	0.00	6,000.00	
16/05/2016	R 0000000234	046	Revisión De Cuenta	RF N°	GR-23.2 1 2 2-1205		07 N			0.00	1,500.00	-1,500.00	
04/06/2016	R 0000000234	046	Revisión De Cuenta	RF N°	GR-23.2 1 2 2-1205		07 N			0.00	1,500.00	-1,500.00	
23/06/2016	R 0000000589	043	Planilla De Valsicos	M-711	GD-23.2 1 2 2-1205		09			1,200.00	0.00	1,200.00	
20/09/2016	R 0000000978	043	Planilla De Valsicos	M-1081	GD-23.2 1 2 2-1205		09			100.00	0.00	100.00	
20/09/2016	R 0000000979	043	Planilla De Valsicos	M-1090	GD-23.2 1 2 2-1205		09			100.00	0.00	100.00	
23/09/2016	R 0000000234	046	Revisión De Cuenta	RF N°001-E	GR-23.2 1 2 2-1205		07 N			0.00	1,500.00	-1,500.00	
26/09/2016	R 0000001044	043	Planilla De Valsicos	MEM-1133	GD-23.2 1 2 2-1205		07			120.00	0.00	120.00	
03/10/2016	R 0000001057	043	Planilla De Valsicos	M-1150	GD-23.2 1 2 2-1205		09			100.00	0.00	100.00	
04/10/2016	R 0000001063	043	Planilla De Valsicos	R.A. 215	GD-23.2 1 2 2-1205		09			100.00	0.00	100.00	
05/10/2016	R 0000001066	043	Planilla De Valsicos	M-1160	GD-23.2 1 2 2-1205		09			120.00	0.00	120.00	
17/10/2016	R 0000001133	043	Planilla De Valsicos	M-1227	GD-23.2 1 2 2-1205		09			100.00	0.00	100.00	
21/10/2016	R 0000001163	043	Planilla De Valsicos	M-1259	GD-23.2 1 2 2-1205		09			120.00	0.00	120.00	
26/10/2016	R 0000001188	043	Planilla De Valsicos	M-1266	GD-23.2 1 2 2-1205		07			120.00	0.00	120.00	
28/10/2016	R 0000001183	043	Planilla De Valsicos	M-1287	GD-23.2 1 2 2-1205		07			40.00	0.00	40.00	
31/10/2016	R 0000001183	043	Planilla De Valsicos	M-1293	GD-23.2 1 2 2-1205		09			40.00	0.00	40.00	
09/11/2016	R 0000001252	043	Planilla De Valsicos	M-1351	GD-23.2 1 2 2-1205		07			100.00	0.00	100.00	
05/12/2016	R 0000001336	043	Planilla De Valsicos	M-1448	GD-23.2 1 2 2-1205		09			120.00	0.00	120.00	
05/12/2016	R 0000001337	043	Planilla De Valsicos	M-1449	GD-23.2 1 2 2-1205		09			120.00	0.00	120.00	
06/12/2016	R 0000001339	043	Planilla De Valsicos	M-1474	GD-23.2 1 2 2-1205		09			50.00	0.00	50.00	
06/12/2016	R 0000001340	043	Planilla De Valsicos	M-1475	GD-23.2 1 2 2-1205		09			40.00	0.00	40.00	
21/12/2016	R 0000001497	043	Planilla De Valsicos	M-1629	GD-23.2 1 2 2-1205		07			120.00	0.00	120.00	
30/12/2016	R 0000001502	043	Planilla De Valsicos	M-1646	GD-23.2 1 2 2-1205		07			160.00	0.00	160.00	

Sistema Integrado de Administración Financiera
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 22.02.01

Fecha : 09/05/2014
Hora : 10:02:09
Pag : 2 de 2
Fecha Gen.: 29/03/2017

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2016

DEPARTAMENTO :08 CUSCO
PROVINCIA :12 QUISPICANCHIS
ENTIDAD :08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [300780]

CUENTA MAYOR : 1205 SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg/Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bo	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
30/12/2016	R 0000001527	043	Planilla De Valsicos	1664	GD-23.2 1 2 2-1205		07			120.00	0.00	120.00	
30/12/2016	R 0000001528	043	Planilla De Valsicos	1667	GD-23.2 1 2 2-1205		07			100.00	0.00	100.00	
30/12/2016	R 0000001529	043	Planilla De Valsicos	1665	GD-23.2 1 2 2-1205		07			100.00	0.00	100.00	
30/12/2016	R 0000001530	043	Planilla De Valsicos	1666	GD-23.2 1 2 2-1205		07			100.00	0.00	100.00	
30/12/2016	N 0000000042	028	Nota De Contabilidad	0000000042	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De				0.00	14,295.00	-14,295.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										1285.8501	16,795.00	16,795.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										1285.85	16,795.00	16,795.00	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :										1285	16,795.00	16,795.00	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Release 22.02.01

Fecha: 08/05/2024
 Hora: 10:05:33
 Pag: 1 de 1
 Fecha Gen: 25/03/2016

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2015

DEPARTAMENTO : 08 - CUSCO

PROVINCIA : 12 - QUISPICANCHIS

ENTIDAD : 08 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [360790]

CUENTA MAYOR : 1205 - SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO

Cuenta Fec. Doc.	CA/Reg./Nota	Cod. Doc.	Abrev.Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	T/G	Bo.	Clas. Borr.	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
1205.0601	Viajeros													
24/03/2015	R 0000000160	043	Planilla De Viajeros	RES-176	GD-23.2.1.2.2-1205						8,050.00	0.00	8,050.00	
23/04/2015	R 0000000324	043	Planilla De Viajeros	S/N	GD-23.2.1.2.2-1205						240.00	0.00	240.00	
12/05/2015	R 0000000160	048	Rendicion De Cuenta	INF	GR-23.2.1.2.2-1205						0.00	1,500.00	-1,500.00	
16/09/2015	R 0000001120	043	Planilla De Viajeros	1453	GD-23.2.1.2.2-1205						2,975.00	0.00	2,975.00	
12/11/2015	R 0000000160	048	Rendicion De Cuenta	INFORM. N°	GR-23.2.1.2.2-1205						0.00	1,500.00	-1,500.00	
30/12/2015	R 0000000160	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205						0.00	2,050.00	-2,050.00	
30/12/2015	R 0000000160	048	Rendicion De Cuenta	INF N°001-E-GR-	23.2.1.2.2-1205						0.00	1,500.00	-1,500.00	
30/12/2015	R 0000000324	048	Rendicion De Cuenta	INF N°	GR-23.2.1.2.2-1205						0.00	120.00	-120.00	
31/12/2015	N 0000000047	028	Nota De Contabilidad	0000000047	CC-13-0600-001	Por El Cierre De Las Cuentas De					0.00	4,595.00	-4,595.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2:											1205.0501	11,265.00	11,265.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1:											1205.05	11,265.00	11,265.00	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA:											1205	11,265.00	11,265.00	0.00

ANEXO N° 08

ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 2101.010101 FONDO DE PENSIONES – VIGENTES

Sistema Integrado de Administración Financiera													Fecha: 08/05/2024
Dirección General de Contabilidad Pública													Hora: 10:09:15
Release 22.02.01													Pag: 1 de 1
													Fecha Gen: 13/03/2014
ANÁLISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2013													
DEPARTAMENTO : 08 CUSCO													
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS													
ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE [306780]													
CUENTA MAYOR : 2101 IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS													
Cuenta Fec. Doc.	CAReg/Nota	Cod Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Clas Bcra	Debe	Haber	Saldo	S000 Comp. Anual
2101.0101	Fondo De Pensiones												
17/12/2013	R 0000001306	037	Planilla Unica De	0012/2013	GD-21 3 1 1 3-2101	Aportes A Los Fondos De	07			0.00	1,004.00	1,004.00	
30/12/2013	R 0000001445	037	Planilla Unica De	12-2013	GD-21 3 1 1 3-2101	Aportes A Los Fondos De	07			0.00	520.00	520.00	
31/12/2013	N 0000000028	028	Nota De Contabilidad	0000000028	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre Al Finalizar El				1,524.00	0.00	-1,524.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.0101	1,004.00	1,524.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										2101.01	1,004.00	1,524.00	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :										2101	1,004.00	1,524.00	0.00

ANEXO N° 09

ANÁLISIS CUENTA REGISTRO - CUENTA 2101.010201 RENTA DE 4TA CATEGORÍA - VIGENTES

Sistema Integrado de Administración Financiera Dirección General de Contabilidad Pública Release 22.02.01										Fecha: 09/05/2024 Hora: 10:13:04 Pag: 1 de 2 Fecha Gen: 06/03/2019				
ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2018														
DEPARTAMENTO : 06 CUSCO														
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS														
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)														
CUENTA MAYOR : 2101 IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS														
Cuenta Fec. Doc.	CAReg.Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Exs.	Cla. Bono	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
2101.010201 Renta 4ta. Categoría - Vigentes														
01/01/2018	N 0000000001	028		0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					0.00	4,410.04	4,410.04	
26/01/2018	R 0000001365	009		1551-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10461269485 Arenas Palomino	00	P			904.00	0.00	-904.00	
26/01/2018	R 0000001368	009		1477-A	GG-23 2 71199-210110239251205	Aedo Cruz Edgar	07	P			384.00	0.00	-384.00	
26/01/2018	R 0000001447	009		1572-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10253050433 Rodriguez Carrero	00	P			320.00	0.00	-320.00	
26/01/2018	R 0000001454	009		1593-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10253050433 Rodriguez Carrero	00	P			320.00	0.00	-320.00	
26/01/2018	R 0000001455	009		1594-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10253050433 Rodriguez Carrero	00	P			320.00	0.00	-320.00	
26/01/2018	R 0000001457	009		1595-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10461289224 Zeballos Aparido	00	P			380.00	0.00	-380.00	
26/01/2018	R 0000001468	009		1587-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10411500673 Figueroa Montenegro	00	P			480.00	0.00	-480.00	
26/01/2018	R 0000001497	009		1623-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10419983778 Montoya Zamora	00	P			351.25	0.00	-351.25	
26/01/2018	R 0000001499	009		1624-A	GG-26 2 3 2 6-2101	10419983778 Montoya Zamora	00	P			444.00	0.00	-444.00	
21/06/2018	R 0000000908	027		50	GD-26 7 1 4 3-2101	10401099211 Jimenez Villavicencio	18				0.00	264.00	264.00	
18/10/2018	R 0000001185	027		243	GD-23 2 71199-210110240052518	Madrid Escobar	09				0.00	280.00	280.00	
29/11/2018	R 0000001318	027		083	GD-23 2 71199-210110239251205	Aedo Cruz Edgar	07				0.00	256.00	256.00	
05/12/2018	R 0000001333	027		245	GD-23 2 71199-210110240052518	Madrid Escobar	09				0.00	280.00	280.00	
05/12/2018	R 0000001339	027		246	GD-23 2 71199-210110240052518	Madrid Escobar	07				0.00	280.00	280.00	
06/12/2018	R 0000001340	027		0132	GD-26 2 369 5-2101	10418776191 Arenas Palomino	18				0.00	240.00	240.00	
10/12/2018	R 0000001378	027		060	GD-26 2 369 5-2101	10430981841 Maffeo Segundo	18				0.00	280.00	280.00	
14/12/2018	R 0000001425	027		0352	GD-23 2 71199-210110239671018	Araoz Gamboa Marco	07				0.00	192.00	192.00	
17/12/2018	R 0000001446	027		086	GD-23 2 71199-210110239251205	Aedo Cruz Edgar	07				0.00	258.00	258.00	
18/12/2018	R 0000001453	027		023	GD-26 7 1 6 3-2101	10461534088 Masco Cruz Felix	18				0.00	280.00	280.00	
18/12/2018	R 0000001455	027		062	GD-23 2 71199-210110430981841	Maffeo Segundo	18				0.00	280.00	280.00	
18/12/2018	R 0000001458	027		022	GD-26 7 1 6 3-2101	10461534088 Masco Cruz Felix	18				0.00	280.00	280.00	
24/12/2018	R 0000001530	027		057	GD-26 7 1 4 3-2101	10401099211 Jimenez Villavicencio	18				0.00	224.00	224.00	
24/12/2018	R 0000001534	027		08	GD-26 7 1 6 3-2101	10479702041 Pauscar Quipe	18				0.00	464.00	464.00	
26/12/2018	R 0000001538	027		48	GD-26 2 369 5-2101	10448596767 Roman Carrasco Luis	18				0.00	600.00	600.00	
26/12/2018	R 0000001537	027		63	GD-26 2 3 2 6-2101	10461269485 Arenas Palomino	18				0.00	680.00	680.00	
26/12/2018	R 0000001538	027		135	GD-26 2 2 2 5-2101	10418776191 Arenas Palomino	18				0.00	680.00	680.00	
26/12/2018	R 0000001539	027		133	GD-26 2 369 5-2101	10418776191 Arenas Palomino	18				0.00	1,320.00	1,320.00	
26/12/2018	R 0000001540	027		49	GD-26 2 2 4 5-2101	10448596767 Roman Carrasco Luis	18				0.00	640.00	640.00	
26/12/2018	R 0000001542	027		064	GD-26 2 369 5-2101	10461269485 Arenas Palomino	18				0.00	960.00	960.00	
26/12/2018	R 0000001543	027		134	GD-26 7 1 6 3-2101	10418776191 Arenas Palomino	18				0.00	1,360.00	1,360.00	
27/12/2018	R 0000001552	027		061	GD-26 2 369 5-2101	10430981841 Maffeo Segundo	18				0.00	280.00	280.00	
31/12/2018	N 0000000543	028		0000000543	CC-13-0000-001	Asiento De Cierre De Cuentas Del					11,342.84	0.00	-11,342.84	
MOV. AL MES SUB-CTA 3 : 2101.010201											15,186.04	15,186.04	0.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 : 2101.0102											15,186.04	15,186.04	0.00	

Sistema Integrado de Administración Financiera Dirección General de Contabilidad Pública Release 22.02.01										Fecha: 09/05/2024 Hora: 10:16:31 Pag: 1 de 1 Fecha Gen: 29/03/2017				
ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2016														
DEPARTAMENTO : 09 CUSCO														
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS														
ENTIDAD : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)														
CUENTA MAYOR : 2101 IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS														
Cuenta Fec. Doc.	CAReg.Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Exs.	Cla. Bono	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
2101.010201 Renta 4ta. Categoría - Vigentes														
01/01/2016	N 0000000001	028		0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio					0.00	190.04	190.04	
07/12/2016	R 0000001361	027		183	GD-23 2 71199-210110239671018	Araoz Gamboa Marco	09				0.00	192.00	192.00	
19/12/2016	R 0000001424	027		26	GD-26 2 2 4 5-2101	10419446331 Bejar Condo Fernando	18				0.00	264.00	264.00	
19/12/2016	R 0000001454	027		173	GD-23 2 71199-210110240052518	Madrid Escobar	09				0.00	240.00	240.00	
19/12/2016	R 0000001455	027		189	GD-23 2 71199-210110239671018	Araoz Gamboa Marco	09				0.00	192.00	192.00	
30/12/2016	N 0000000542	028		0000000542	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De					1,078.84	0.00	-1,078.84	
MOV. AL MES SUB-CTA 3 : 2101.010201											1,078.84	1,078.84	0.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 : 2101.0102											1,078.84	1,078.84	0.00	
MOV. AL MES SUB-CTA 1 : 2101.01											1,078.84	1,078.84	0.00	
MOVIMIENTO AL MES CUENTA : 2101											1,078.84	1,078.84	0.00	

Sistema Integrado de Administración Financiera
Raj9915
Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
Hora : 10:18:56
Pag : 1 de 1
Fecha Gen: 05/03/2012

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2011

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
PUEBLO : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300790)
CUENTA MAYOR : 2101 IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS

Cuenta Fac. Doc.	CA/Reg. Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RS	T/G	Clas. Borr.	Debe	Haber	Saldo	Saldo Comp. Anual
2101.0102	Renta 4ta. Categoría												
01/01/2011	N 0000000001	028	Nota De Contabilidad	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio				4,540.84	0.00	4,540.84	
29/12/2011	R 0000001040	009	Comprobantes De	1131	GG-26 8 1 3 1-2101	10239513153 Flores Duenas	18	N		0.00	450.00	-450.00	
29/12/2011	R 0000001041	009	Comprobantes De	1150	GG-26 8 1 3 1-2101	10239513153 Flores Duenas	18	N		0.00	750.00	-750.00	
29/12/2011	R 0000001045	009	Comprobantes De	1151	GG-26 8 1 3 1-2101	10239513153 Flores Duenas	18	N		0.00	1,050.00	-1,050.00	
29/12/2011	R 0000001046	009	Comprobantes De	1152	GG-26 8 1 3 1-2101	10239513153 Flores Duenas	18	N		0.00	1,050.00	-1,050.00	
29/12/2011	R 0000001047	009	Comprobantes De	1153	GG-26 8 1 3 1-2101	10239513153 Flores Duenas	18	N		0.00	1,050.00	-1,050.00	
30/12/2011	N 0000000035	028	Nota De Contabilidad	0000000035	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas				0.00	190.84	-190.84	
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.0102	4,540.84	4,540.84	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										2101.01	4,540.84	4,540.84	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :										2101	4,540.84	4,540.84	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
Raj9915
Release 22.02.01

Fecha : 08/05/2024
Hora : 10:21:05
Pag : 1 de 1
Fecha Gen: 07/03/2011

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2010

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 12 QUISPICANCHIS
PUEBLO : 08 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300790)
CUENTA MAYOR : 2101 IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS

Cuenta	Fac. Doc.	Reg. Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RS	T/G	Clas. Borr.	Debe	Haber	Saldo
2101.0102	Renta 4ta. Categoría												
2101.0102	01/01/2010	N 0000000001	028	Nota De	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio 2010				0.00	5,157.44	5,157.44
2101.0102	01/07/2010	N 0000000041	028	Nota De	0000000041	CC-10-0000-018	Regularización De Cuentas R/s 544 Y 1544/08.				515.60	0.00	-615.60
2101.0102	30/12/2010	N 0000000068	028	Nota De	0000000068	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De Balance				4,540.84	0.00	-4,540.84
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.0102	5,157.44	5,157.44	0.00
2101.0199	Divers												
2101.0199	01/01/2010	N 0000000001	028	Nota De	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio 2010				0.00	1,275.00	1,275.00
2101.0199	30/12/2010	N 0000000068	028	Nota De	0000000068	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De Balance				1,275.00	0.00	-1,275.00
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.0199	1,275.00	1,275.00	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										2101.01	6,432.44	6,432.44	0.00
2101.030101	Regimen De Prestaciones De Salud												
2101.030101	01/01/2010	N 0000000001	028	Nota De	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio 2010				0.00	880.36	880.36
2101.030101	30/12/2010	N 0000000068	028	Nota De	0000000068	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De Balance				880.36	0.00	-880.36
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.030101	880.36	880.36	0.00
2101.030102	Seguro De Vida												
2101.030102	01/01/2010	N 0000000001	028	Nota De	0000000001	CC-01-0000-001	Asiento De Apertura Del Ejercicio 2010				0.00	519.86	519.86
2101.030102	30/12/2010	N 0000000068	028	Nota De	0000000068	CC-13-0000-001	Por El Cierre De Las Cuentas De Balance				519.86	0.00	-519.86
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.030102	519.86	519.86	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 2 :										2101.0301	1,400.22	1,400.22	0.00
MOV. AL MES SUB-CTA 1 :										2101.03	1,400.22	1,400.22	0.00
MOVIMIENTO AL MES CUENTA :										2101	7,832.66	7,832.66	0.00

Sistema Integrado de Administración Financiera
 Rep0015
 Release 22.02.01

Fecha: 08/05/2014
 Hora: 10:25:03
 Pág: 1 de 1
 Fecha Gen: 20/03/2010

ANALISIS CUENTA REGISTRO AL MES DE DICIEMBRE DE 2009

DEPARTAMENTO : 08 - CUSCO
 PROVINCIA : 12 - QUISPICANCHIS
 PLIEGO : 08 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE (300780)
 CUENTA MAYOR : 2101 - IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS

Cuenta	Fec. Doc.	Reg./Nota	Cod. Doc.	Abrev. Doc.	Número Doc.	Operación	Detalle / Proveedor	RB	TIG	Bo	Día. Inca	Debe	Haber	Saldo
2101.0102		Renta 4Ta. Categoría												
2101.0102	02/01/2009 N	0000000001	028	Nota De	0000000001 C-0000000001-2101		Asiento De Apertura Con Saldo Al 31/12/2008,					0.00	5,157.44	-5,157.44
2101.0102	31/12/2009 N	0000000059	028	Nota De	0000000059 C-0000000059-2101		Por El Cierre De Cuentas De Balance Al					5,157.44	0.00	5,157.44
						MOV. AL MES SUB-CTA 1:	2101.0102					8,187.44	8,187.44	0.00
						MOV. AL MES SUB-CTA 1:	2101.01					8,187.44	8,187.44	0.00
						MOVIMIENTO AL MES CUENTA:	2101					8,187.44	8,187.44	0.00