

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



TESIS

**APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS
ALIMENTARIOS MISKY S.A.C., PROVINCIA CUSCO, AÑO 2023**

PRESENTADO POR:

Br. CINTHYA LISBETH RAMIREZ RAMIREZ
Br. KIABETH QUISPE SOLIS

**PARA OPTAR AL TÍTULO PROFESIONAL
DE LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN**

ASESOR:

Dr. ROGER VENERO GIBAJA

CUSCO - PERÚ

2025



Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco

INFORME DE SIMILITUD

(Aprobado por Resolución Nro.CU-321-2025-UNSAAC)

El que suscribe, el Asesor Roger Venero Gibaja, quien aplica el software de detección de similitud al trabajo de investigación/tesis titulada: APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C., PROVINCIA CUSCO. AÑO 2023

Presentado por: Kiabell Quispe Solis DNI N° 73769272, presentado por: Cinthya Lisheth Ramirez Ramirez DNI N° 76181993. Para optar el título Profesional/Grado Académico de LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN.

Informo que el trabajo de investigación ha sido sometido a revisión por 02 veces, mediante el Software de Similitud, conforme al Art. 6º del *Reglamento para Uso del Sistema Detección de Similitud en la UNSAAC* y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de 5 %.

Evaluación y acciones del reporte de coincidencia para trabajos de investigación conducentes a grado académico o título profesional, tesis

Porcentaje	Evaluación y Acciones	Marque con una (X)
Del 1 al 10%	No sobrepasa el porcentaje aceptado de similitud.	X
Del 11 al 30 %	Devolver al usuario para las subsanaciones.	
Mayor a 31%	El responsable de la revisión del documento emite un informe al inmediato jerárquico, conforme al reglamento, quien a su vez eleva el informe al Vicerrectorado de Investigación para que tome las acciones correspondientes; Sin perjuicio de las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo a Ley.	

Por tanto, en mi condición de Asesor, firmo el presente informe en señal de conformidad y adjunto las primeras páginas del reporte del Sistema de Detección de Similitud.

Cusco, 19 de diciembre de 2025

Firma

Post firma Roger Venero Gibaja,

Nro. de DNI 23833226

ORCID del Asesor 0000 - 0003 - 0228 - 2374

Se adjunta:

- Reporte generado por el Sistema Antiplagio.
- Enlace del Reporte Generado por el Sistema de Detección de Similitud: oid: 27259541075818

Kiabeth Quispe Solis

APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C. PROVINCIA CUSCO AÑO 2023....

 Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::27259:541075818

172 páginas

Fecha de entrega

15 dic 2025, 11:19 p.m. GMT-5

32.701 palabras

Fecha de descarga

16 dic 2025, 8:06 a.m. GMT-5

175.292 caracteres

Nombre del archivo

APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C. PROVINCIA C....docx

Tamaño del archivo

12.7 MB

5% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Texto mencionado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 15 palabras)

Fuentes principales

- | | |
|----|---|
| 4% |  Fuentes de Internet |
| 1% |  Publicaciones |
| 4% |  Trabajos entregados (trabajos del estudiante) |

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Agradecimiento

Queremos expresar nuestro sincero agradecimiento a la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco por brindarnos una educación de calidad que ha favorecido nuestro desarrollo académico y personal.

Agradecemos a la Facultad de Administración y Turismo por su apoyo constante, proporcionándonos los conocimientos necesarios para enfrentar los desafíos profesionales.

A la Escuela Profesional de Ciencias Administrativas, por crear un ambiente académico que fomentó nuestras habilidades y capacidad crítica.

También agradecemos a los docentes por su dedicación y compromiso, que fueron esenciales en nuestra formación.

Finalmente, agradecemos a la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. por permitirnos realizar nuestra investigación y aplicando lo aprendido en un entorno real.

A todos ellos, les extendemos nuestro más profundo agradecimiento por su colaboración y apoyo.

Atentamente

Bach. Kiabeth Quispe Solis

Bach. Cinthya Lisbeth Ramirez Ramirez

Dedicatoria

En primer lugar, queremos dedicar este trabajo a Dios, por darnos la fuerza, sabiduría y guía a lo largo de nuestro camino académico y personal. Sin su bendición, este logro no habría sido posible.

A nuestros padres, por su amor incondicional, sacrificio y apoyo constante. Ellos han sido nuestra principal fuente de inspiración y nos han enseñado el valor del esfuerzo y la perseverancia. A nuestros hermanos, por su respaldo y compañía, que siempre nos han impulsado a seguir adelante en todo momento.

Este trabajo es el reflejo del apoyo y cariño de todos ustedes. ¡Gracias por estar siempre a nuestro lado!

Atentamente

Bach. Kiabeth Quispe Solis

Bach. Cinthya Lisbeth Ramirez Ramirez

Índice

Agradecimiento.....	2
Dedicatoria.....	3
Índice.....	4
Índice de tablas	9
Índice de figuras.....	10
Resumen.....	11
Abstract	12
Capítulo I: Planteamiento del Problema	13
1.1. Situación problemática	13
1.2. Formulación del problema.....	15
1.2.1. Problema general	15
1.2.2. Problemas específicos.....	15
1.3. Objetivo de la investigación	16
1.3.1. Objetivo general	16
1.3.2. Objetivos específicos	16
1.4. Justificación de la investigación	16
1.4.1. Justificación metodológica	16
1.4.2. Justificación práctica	16
1.4.3. Justificación teórica	17
1.4.4. Relevancia social	17
1.4.5. Conveniencia	18

1.5. Delimitación de la investigación	18
1.5.1. Delimitación espacial	18
1.5.2. Delimitación temporal	18
1.6. Limitaciones de la investigación	18
Capítulo II: Marco Teórico	19
2.1. Antecedentes de la investigación.....	19
2.1.1. Antecedentes internacionales	19
2.1.2. Antecedentes nacionales	21
2.1.3. Antecedentes locales.....	24
2.2. Bases teóricas	24
2.2.1. Teoría de sistemas.....	24
2.2.2. Logística	25
2.2.3. Objetivos de la logística	25
2.2.4. Funciones de la logística.....	26
2.2.5. Importancia de la logística.....	27
2.2.6. Cadena de suministros o proceso logístico	27
2.2.7. Tipos de cadena de suministro.....	28
2.2.8. Elementos de la cadena de suministros	28
2.2.9. Oportunidades en la cadena de suministro	29
2.2.10. Áreas de la cadena de suministro	30
2.2.11. Aprovisionamiento	31

2.2.12. Características del aprovisionamiento	31
2.2.13. Objetivos del aprovisionamiento	32
2.2.14. Proceso de aprovisionamiento	32
2.2.15. Funciones del aprovisionamiento	33
2.2.15.1. Gestión de compras.....	34
2.2.15.2. Recepción de stock	34
2.2.15.3. Almacenamiento	35
2.2.15.4. Gestión de stock.....	36
2.3. Marco conceptual	36
2.4. Marco institucional.....	40
2.4.1. Historia	40
2.4.2. Misión.....	42
2.4.3. Visión.....	42
2.4.4. Organigrama	43
2.5. Variables de estudio	43
2.5.1. Operacionalización de variables.....	44
MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLE	44
Capítulo III: Metodología de la investigación	45
3.1. Tipo de investigación.....	45
3.2. Nivel de investigación	45
3.3. Diseño de la investigación.....	45

3.4. Enfoque de la investigación.....	45
3.5. Unidad de análisis.....	46
3.6. Población y muestra	46
3.6.1. Población de la investigación	46
3.6.2. Muestra de la investigación	46
3.6.2.1. Criterios de inclusión	47
3.6.2.2. Criterios de exclusión	47
3.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	47
3.7.1. Técnicas	47
3.7.2. Instrumentos	47
3.8. Validación y Fiabilidad de los instrumentos.....	48
3.9. Técnicas de procesamiento y análisis de datos.....	49
Capítulo IV: Resultados	51
4.1. Resultados de los objetivos específicos.....	51
4.2. Resultados del objetivo general.....	74
Capítulo V: Discusión	76
Conclusiones	80
Recomendaciones	83
Bibliografía	86
Anexos	92
Matriz de consistencia.....	93

Matriz de instrumento	94
Matriz de instrumento	94
Instrumentos	100
Validación de instrumentos	109
Resultados de la entrevista.....	127
Resultados de la ficha de observación	131
Autorización para el desarrollo de la investigación	168
Fotografías	169

Índice de tablas

Tabla 1	<i>Matriz de operacionalización</i>	44
Tabla 2	<i>Trabajadores administrativos y de producción de la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C</i>	46
Tabla 3	<i>Validación por expertos</i>	48
Tabla 4	<i>Fidelización de la investigación</i>	49
Tabla 5	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión compra</i>	51
Tabla 6	<i>Frecuencia de la dimensión compra.....</i>	53
Tabla 7	<i>Resultados de la ficha de observación sobre la dimensión compra</i>	54
Tabla 8	<i>Frecuencia de los indicadores la dimensión recepción de stock.....</i>	56
Tabla 9	<i>Frecuencia de la dimensión recepción de stock</i>	58
Tabla 10	<i>Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión recepción de stock</i>	59
Tabla 11	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión almacenamiento</i>	62
Tabla 12	<i>Frecuencia de la dimensión almacenamiento</i>	63
Tabla 13	<i>Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión almacenamiento</i>	65
Tabla 14	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión gestión de stock</i>	67
Tabla 15	<i>Frecuencia de la dimensión gestión de stock</i>	70
Tabla 16	<i>Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión gestión de stock</i>	71
Tabla 17	<i>Frecuencia de variable aprovisionamiento</i>	74

Índice de figuras

Figura 1	<i>Áreas de la cadena de suministro</i>	30
Figura 2	<i>Funciones del aprovisionamiento</i>	34
Figura 3	<i>Organigrama de la Empresa Productos alimentarios Misky S.A.C.</i>	43
Figura 4	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión compra</i>	51
Figura 5	<i>Frecuencia de la dimensión compra</i>	53
Figura 6	<i>Frecuencia de los indicadores la dimensión recepción de stock</i>	57
Figura 7	<i>Frecuencia de la dimensión recepción de stock</i>	58
Figura 8	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión almacenamiento</i>	62
Figura 9	<i>Frecuencia de la dimensión almacenamiento</i>	63
Figura 10	<i>Frecuencia de los indicadores de la dimensión gestión de stock</i>	68
Figura 11	<i>Frecuencia de la dimensión gestión de stock</i>	70
Figura 12	<i>Frecuencia de variable aprovisionamiento</i>	74

Resumen

De acuerdo con la investigación titulada “Aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., provincia Cusco, año 2023”, el objetivo principal fue describir la situación actual del aprovisionamiento en dicha empresa. La metodología fue de tipo básico, nivel descriptivo, diseño no experimental y enfoque cuantitativo, utilizando encuesta, entrevista y observación como técnicas. Se aplicaron instrumentos como una encuesta a 25 trabajadores, una ficha de observación y una guía de entrevista dirigida al dueño y al gerente. Los resultados revelan dificultades en la gestión del aprovisionamiento. El 36% de los trabajadores señaló que el proceso solo a veces se desarrolla adecuadamente. Respecto a las compras, el 48% indicó que también a veces se realizan correctamente, registrándose 15,197.4 kilos de insumos adquiridos. En cuanto a la recepción de stock, el 44% manifestó que a veces se toma en cuenta este proceso, aunque se cumple al 100% con la calidad de los insumos, destacando productos como azúcar blanca, lecitina de soya y Maltitol. Las frutas, en particular, deben recibirse desgranadas, maduras o peladas según su tipo. En almacenamiento, el 36% opinó que a veces se realiza de manera adecuada; entre enero y abril se acumula gran cantidad de insumos, conservados a 10 °C. Finalmente, la gestión de stock también presenta debilidades, pues el 44% afirmó que a veces se ejecuta correctamente. Se reportó una producción de 9,361.04 kilos de mermeladas, con 88,073.22 kilos en stock y solo 10,264 kilos vendidos.

Palabras clave: Aprovisionamiento, Compras, Recepción de stock, Almacenamiento, Gestión de stock.

Abstract

According to the research titled “Procurement in the company Productos Alimentarios Misky S.A.C., Cusco Province, 2023”, the main objective was to describe the current situation of procurement in this company. The methodology was basic, with a descriptive level, non-experimental design, and a quantitative approach, using survey, interview, and observation as techniques. Instruments applied included a survey administered to 25 workers, an observation sheet, and an interview guide directed at the owner and the manager. The results reveal challenges in procurement management. 36% of the workers stated that the process is only sometimes carried out properly. Regarding purchases, 48% indicated that they are also sometimes performed correctly, with a total of 15,197.4 kilograms of supplies acquired. Concerning stock reception, 44% reported that this process is sometimes considered, although 100% compliance with the quality of supplies is achieved, highlighting products such as white sugar, soy lecithin, and maltitol. Fruits, in particular, must be received shelled, ripe, or peeled, depending on the type. In terms of storage, 36% expressed that it is sometimes done properly; between January and April, a large quantity of supplies accumulates, stored at a constant temperature of 10 °C. Finally, stock management also shows weaknesses, as 44% indicated that it is sometimes carried out correctly. A total production of 9,361.04 kilograms of jams was reported, with 88,073.22 kilograms remaining in stock and only 10,264 kilograms sold.

Keywords: Procurement, Purchasing, Stock Receiving, Storage, Stock Management

Capítulo I: Planteamiento del Problema

1.1.Situación problemática

La fragmentación y las cambiantes preferencias de los consumidores presentan tanto desafíos como oportunidades para la industria alimentaria. La sostenibilidad está surgiendo como un enfoque clave en la producción de alimentos, independientemente del tipo de mercado. En el contexto de la expansión de los mercados internacionales, los alimentos premium y orgánicos, junto con los productos que reducen las huellas hídricas y de carbono, muestran un importante potencial de crecimiento (Novelli, 2018).

En Perú, aquellos alimentos orgánicos como el café, cacao, plátano y entre otros presentaron una caída en el año 2023 del 20% afectando en la economía nacional, esta reducción contrasta con los ingresos obtenidos en el año 2022 siendo mas de 6 mil dólares (Plataforma Digital Única del Estado Peruano, 2021; Universidad San Ignacio de Loyola, 2023).

Para Frank et al., (2018)fuentes de materias primas son cruciales en los procesos de producción, involucrando estrategias de adquisición, transporte, almacenamiento y transformación. Los recursos se seleccionan en función de factores como accesibilidad, disponibilidad y propiedades del material (tipo, calidad, tamaño y dureza) para crear productos útiles para el uso diario.

El sistema de aprovisionamiento de Misky S.A.C. enfrenta deficiencias estructurales que repercuten en toda la cadena de valor. Los agricultores, principales proveedores de frutas como la fresa y el sauco, no siempre cumplen con las cantidades requeridas debido a factores externos como sequías y plagas, así como decisiones internas relacionadas con la diversificación de clientes. Esta irregularidad en la provisión coincide con lo señalado en la gestión de la cadena de suministro, donde la dependencia de pocos proveedores incrementa la vulnerabilidad de las empresas agroindustriales. En el caso de Misky, la falta de materia

prima oportuna ocasiona retrasos en la producción y riesgo de incumplimiento de plazos de entrega, afectando su posicionamiento competitivo y debilitando la confianza del mercado.

En relación con la recepción de stock, se observa que, aunque la materia prima cumple en términos generales con estándares de calidad, existe una alta variabilidad en su presentación. El ingreso de frutas maduras en exceso o acompañadas de ramas, como ocurre frecuentemente con el sauco, refleja la ausencia de un control homogéneo en la etapa previa de selección. Esta situación responde a limitaciones en la capacitación y en la supervisión de los proveedores, lo que genera costos adicionales en mano de obra y tiempos de clasificación. Según la literatura en logística agroindustrial, la inconsistencia en la calidad recibida impacta de forma directa en la capacidad de respuesta al cliente, tal como ocurre en Misky, donde se retrasan los procesos productivos y se incrementa el gasto operativo.

El almacenamiento constituye otro factor crítico. A pesar de contar con cámaras de refrigeración que mantienen los insumos a 10 °C, la capacidad instalada resulta insuficiente durante las temporadas de mayor producción. Esta saturación provoca pérdidas de insumos por caducidad, eleva los costos de operación y limita la capacidad de la empresa para cubrir la demanda. Teóricamente, este problema se asocia a la falta de planeamiento de la capacidad instalada, que en entornos agroindustriales se traduce en una disminución de la eficiencia y en una mayor exposición frente a la competencia. En el caso de Misky, la falta de espacio obliga a rechazar materia prima en períodos de alta oferta, debilitando su potencial de producción.

En cuanto a la gestión de stock, los registros muestran más de 35 mil kilos de insumos anuales y 80 mil kilos de productos terminados en inventario, frente a ventas que apenas alcanzaron los 10 mil kilos. Esta desproporción refleja una planificación deficiente de la producción, desconectada de las variaciones de la demanda del mercado. La acumulación de inventarios, además de generar costos financieros y de almacenamiento, reduce la liquidez y

obliga a la empresa a vender parte de sus productos a terceros, disminuyendo su margen de rentabilidad. Esta situación se ajusta a lo que señalan los estudios sobre gestión de inventarios: un mal dimensionamiento entre oferta y demanda conduce a pérdidas económicas y a pérdida de oportunidades comerciales.

La persistencia de estas dificultades afectaría la producción, reduciendo la rentabilidad y debilitando la imagen de la marca. Es crucial destacar que Misky S.A.C. es una marca ampliamente reconocida tanto a nivel nacional como regional en el competitivo mercado cusqueño. Esta reputación ha sido construida sobre la base de la calidad y la eficiencia, lo que la hace particularmente vulnerable a cualquier disminución en estos aspectos. La baja calidad de insumos o una gestión ineficiente del aprovisionamiento puede generar productos deficientes y pérdida de confianza de los clientes. En un mercado donde la competencia es intensa y las expectativas de los consumidores son altas, cualquier debilidad en la cadena de suministro puede traducirse en una desventaja competitiva significativa, comprometiendo la posición de liderazgo de Misky S.A.C. en el sector.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿Cuál es la situación actual del aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023?

1.2.2. Problemas específicos

P.E.1. ¿De qué manera las compras se desarrollan en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023?

P.E.2. ¿Cómo es la recepción de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023?

P.E.3. ¿Cuál es el almacenamiento de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023?

P.E.4. ¿De qué forma se da la gestión de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C, Provincia Cusco, año 2023?

1.3.Objetivo de la investigación

1.3.1. Objetivo general

Describir la situación actual del aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.

1.3.2. Objetivos específicos

O.E.1. Identificar la manera que se realiza las compras en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.

O.E.2. Describir como es la recepción de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.

O.E.3. Describir como se desarrolla el almacenamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.

O.E.4. Describir la forma que se da la gestión de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.

1.4.Justificación de la investigación

1.4.1. Justificación metodológica

La investigación es metodológicamente significativa, ya que utiliza instrumentos personalizados de recolección de datos basados en indicadores específicos para describir con precisión la variable y seleccionar unidades de estudio apropiadas, permitiendo conocer la situación actual de la empresa.

1.4.2. Justificación práctica

La investigación aborda el tema de abastecimiento en Productos Alimentarios Misky S.A.C. en Cusco mediante la identificación de deficiencias en los procesos de adquisiciones de los insumos. Proporcionando soluciones prácticas para mejorar la validez operante,

minimizar los tiempos de espera con el fin de mejorar la satisfacción del cliente, contribuyendo directamente al éxito y la competitividad de la empresa. En este sentido, el estudio no solo proporciona un valor aplicado a la gestión empresarial, sino que también constituye una herramienta de apoyo para la toma de decisiones estratégicas.

1.4.3. Justificación teórica

Como valor teórico la investigación es significativa, ya que llenó una brecha de conocimiento mediante el uso de información bibliográfica precisa y verificable, lo que respaldó la investigación. El estudio permite profundizar en la comprensión del comportamiento de variables clave como el cumplimiento de adquisiciones, la eficiencia logística y la gestión de inventarios. Además, ofrece un marco referencial útil para contrastar y validar teorías relacionadas con la cadena de suministro y la competitividad empresarial. Este aporte teórico no solo refuerza la base conceptual de la investigación, sino que también servirá como antecedente relevante para futuras investigaciones académicas en contextos similares, ampliando así el cuerpo de conocimiento en el campo de la administración y gestión operativa.

1.4.4. Relevancia social

La investigación presenta relevancia social debido a que con los datos obtenidos la empresa podrá tener un conocimiento sobre el aprovisionamiento de realizar un diagnóstico integral. Estas acciones no solo contribuirán al crecimiento económico de la empresa y al fortalecimiento de su posicionamiento en el mercado, sino que también generarán un impacto positivo en los actores vinculados a la cadena de suministro, especialmente los proveedores locales. Al garantizar un abastecimiento oportuno y eficiente de insumos, se promueve una relación comercial más justa y estable, beneficiando a las comunidades agrícolas involucradas y contribuyendo al desarrollo socioeconómico de la región.

1.4.5. Conveniencia

Se considera de conveniencia la investigación debido a que es útil para que la empresa pueda tener conocimiento sobre la situación del aprovisionamiento e implementar soluciones para mejorar el proceso de compras.

1.5.Delimitación de la investigación

1.5.1. Delimitación espacial

Como lugar de estudio para la investigación se desarrolló en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Cusco, debido a que es una empresa cusqueña y es reconocida a nivel local.

1.5.2. Delimitación temporal

El trabajo se realizó tomando en cuenta los acontecimientos sucedidos en el tipo de estudio siendo del 2023, debido a que la información de dicho año se pudo obtener con mayor precisión y disponibilidad.

1.6.Limitaciones de la investigación

Entre las principales limitaciones de esta investigación se identificó el acceso restringido al lugar de estudio, lo que dificultó la recolección directa y continua de información. Asimismo, se presentó una limitada predisposición por parte de algunos trabajadores para participar en las encuestas lo que afectó en el tiempo de la etapa del procesamiento de datos. Además, al tratarse de un estudio con diseño no experimental, los resultados se basan en el análisis de relaciones observadas sin manipulación de variables, lo cual restringe la capacidad para establecer relaciones causales directas de la variable de estudio.

Capítulo II: Marco Teórico

2.1. Antecedentes de la investigación

2.1.1. *Antecedentes internacionales*

Loma y De Santis (2022) desarrollaron su trabajo “Diseño de un modelo de planificación de compras e inventario de material de empaque de una empresa empacadora y exportadora de alimentos”, siendo desarrollada en la Escuela Superior Politécnica de Litoral, para optar el grado de maestría en Logística y transporte con mención en modelos de optimización, teniendo como objetivo diseñar un modelo de planificación de compras e inventario, que optimice los recursos y minimice las paradas de producción a través de la ejecución de un aprovisionamiento adecuado. La investigación utilizó una metodología exploratoria-descriptiva con recolección de datos estadísticos. Las conclusiones resaltaron que la empresa enfrenta desafíos en el proceso de abastecimiento debido a la falta de planificación y herramientas adecuadas, lo que genera altos costos de mantenimiento e insatisfacción en el área de producción. El equipo de compras carece de indicadores de gestión, lo que dificulta la evaluación del desempeño. La implementación de un modelo de inventario basado en la teoría mejoraría los resultados y generaría ahorros anuales significativos. El modelo probabilístico EOQ mostró una reducción en los costos de inventario, con ahorros esperados de \$205,133 por año.

Dicho antecedentes presenta una relación con el estudio “Aprovisionamiento en la Empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023”, debido a que ambos abordan el problema de abastecimiento en industria alimentarias, coincidiendo en fallas de planificación y en falta de herramientas de gestión, ofreciendo que el modelo de EOQ pueda ser aplicado hacia la empresa Productos Alimenticios Misky S.A.C. como alternativa para reducir costos y mejorar la toma de decisiones en el proceso de aprovisionamiento.

Moncada (2022) desarrollo su investigación “Propuesta de mejoramiento para la planeación de la demanda en el abastecimiento de materias primas en la empresa Aromasynt. Caso aplicado en 3 productos de alta rotación” quien desarrollo en la Universidad ECCI para optar la Especialización en Gerencia de Operaciones, con el objetivo de desarrollar una propuesta para el mejoramiento de la planeación del abastecimiento de materias primas de la compañía Aromasynt con el fin de dar cumplimiento a la demanda de productos requeridos por los clientes, a través del análisis de metodologías de pronóstico. Utilizando dos métodos de investigación siendo documental y descriptivo, con una población de 60 empleados. El diagnóstico de los procesos de abastecimiento de materias primas en la empresa Aromasynt revela deficiencias en el área de planeación, con un grado de implementación del 30%. Se identifica la falta de anticipación en la adquisición de materias primas como causa del incumplimiento de pedidos. Se propone una estructuración del proceso de planeación con interacción entre las áreas de compras y logística, utilizando la herramienta PRODEMAP para pronosticar las compras de materias primas. Se aplica el método ABC para identificar las materias de alta rotación, resultando en la identificación de 26 materias "A" y 512 "C". Se analizan casos específicos, como la avena en hojuela, utilizando el método de señal de rastreo y se evidencia una variación considerable en las solicitudes debido a factores externos como la pandemia. La implementación de herramientas de pronóstico a medida mejora la planificación del abastecimiento, generando ahorros en costos de adquisición y almacenamiento, y garantizando la disponibilidad del stock requerido. El estudio estadístico del pronóstico con la herramienta PRODEMAP permite un cálculo efectivo de las cantidades de materias primas a solicitar.

El estudio se relaciona con la empresa Productos Alimenticios Misky S.A.C., debido a que permite identificar las falencias en el proceso de aprovisionamiento de los insumos, evidencian que a través de una buena planificación y pronóstico mejore la gestión logística.

Perez J. (2020) desarrollo la investigación “Abastecimiento de alimentos en el Área Metropolitana de Buenos Aires: interacciones y configuración espacial de los entramados logísticos comerciales en los sectores lácteo y frutihortícola” donde se desarrolló en la Universitat Autónoma de Barcelona para optar el grado de doctor siendo el objetivo de es estudiar el abastecimiento y la comercialización de productos lácteos y frutihortícolas en el AMBA, Argentina. La investigación utilizó una metodología principalmente cualitativa, complementada con técnicas cuantitativas y cartográficas, para examinar la compleja logística y oferta comercial de alimentos en el Área Metropolitana de Buenos Aires (AMBA), Argentina, enfocándose en los sectores lácteo y hortofrutícola. A pesar del excedente de producción agroalimentaria de Argentina, la inseguridad alimentaria persiste debido a los bajos ingresos y los altos precios internos. El estudio señala el predominio de las cadenas de supermercados, que contrastan con empresas más pequeñas como los supermercados chinos y las tiendas de comestibles verdes que tienen recursos limitados. Los supermercados influyen en los proveedores y clientes a través de relaciones jerárquicas, lo que afecta la calidad de los alimentos, la diversidad de la oferta y los precios, lo que a su vez impacta la seguridad alimentaria en los barrios del AMBA.

Aunque el enfoque de Pérez es más geopolítico y urbano, su análisis sobre las interacciones logísticas y la configuración de redes de distribución ofrece una visión sistemática útil para entender el contexto en que opera Misky S.A.C. Destaca cómo las relaciones de poder entre proveedores y distribuidores pueden afectar la calidad y disponibilidad de alimentos, fenómeno que también se observa en Misky S.A.C.

2.1.2. Antecedentes nacionales

Fernández et al., (2022) desarrollando la investigación “Análisis y Propuesta de Mejora de la Gestión de Compras en la Empresa P&D Andina Alimentos S.A. Aplicando el Proceso Analítico Jerárquico (AHP), Enfocado en las Compras Sostenibles” desarrollado en

la Pontificia Universidad Católica del Perú para obtener el grado de maestría mención en dirección de operaciones productivas, tuvo como objetivo determinar si la propuesta de la gestión de compras aplicando el proceso analítico jerárquico (AHP) contribuye a la mejora de la gestión de compras sostenibles en la empresa P&D Andina Alimentos S.A., La investigación utilizó un enfoque cuantitativo, con un diseño transversal y alcance descriptivo. La implementación de políticas de compras sustentables en la empresa mostró resultados positivos, reduciendo el consumo de recursos y el desperdicio, lo que generó importantes ahorros económicos anuales. Los indicadores financieros, incluidos VAN, TIR y B/C, confirmaron la viabilidad del proyecto con un rápido retorno de la inversión. Se evaluó una metodología de selección de proveedores utilizando el Proceso Analítico Jerárquico (AHP) y se describieron pasos claros de implementación. La empresa favorece a los proveedores nacionales y identifica productos estratégicos, apalancados y cuellos de botella a través de la matriz Kraljic. El estudio destacó la falta de una metodología formal de evaluación de proveedores y la urgente necesidad de prácticas de compra sostenibles en medio de desafíos ambientales, enfatizando la importancia de un cambio de paradigma hacia un modelo socioeconómico sostenible.

El estudio cuenta con una relación con la problemática encontrada en la empresa Productos Alimenticios Misky S.A.C. debido a que ambos cuentan con la necesidad de conocer sobre el aprovisionamiento el rubro de alimentos. Además, ambas empresas desean generar un crecimiento económico mejorado el proceso logístico.

Vasquez (2017) desarrolla la investigación “Propuesta de mejora del proceso de aprovisionamiento de la empresa Multifoods S.A.C.” en la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas para optar el título de ingeniería de gestión empresarial. La investigación identifica las deficiencias de suministro como la principal causa de las paradas de las plantas de producción, lo que se traduce en mayores costos. Una mejora propuesta incluye implementar

una política de abastecimiento, evaluación de proveedores, zonas de congelación para la producción, el indicador ERI y estandarización de procedimientos. También se identificaron problemas en el plan de compras y en los datos de inventario, provocando desabastecimiento y retrasos en la producción. La solución propuesta implica cambios en el sistema actual, como registros de inventario precisos y políticas de suministro. Se recomienda un equipo de mejora continua para un seguimiento continuo. La propuesta muestra resultados positivos en simulaciones y se sugiere una implementación completa para obtener datos de ahorro más precisos.

Dicho antecedente identifican deficiencias en el proceso de aprovisionamiento afectando a la producción, encontrando problemas desde el suministro de los insumos hasta el control de sus inventarios, siendo un punto importante la relación con los proveedores quienes proveen a las empresas de insumos o materias primas.

Ochoa et al., (2017) desarrollaron la investigación “Mejora en la gestión de aprovisionamiento de suministros y repuestos en una empresa agroindustrial” desarrollado en la Universidad del Pacífico para optar el grado de maestría mención Supply Chain Management. El presente proyecto desarrolla la mejora en el aprovisionamiento de suministros y repuestos en una empresa agroindustrial. La propuesta de mejora se centra en alinear la estrategia logística con la estrategia general de la compañía, pasando de la reducción de costes a la mejora del nivel de servicio. Optimizando los costes de materiales y automatizando el proceso de compras se busca reducir el tiempo de gestión y mejorar la calidad del proceso. El uso de QlikView permitirá el análisis de datos en tiempo real y el monitoreo remoto, haciendo que la solución sea factible con una inversión y recursos internos mínimos. Esto permitirá a los compradores desempeñar un papel más estratégico, analizando datos históricos y proyectando tendencias futuras.

El estudio cuenta con una relación con la investigación sobre todo en lo que respecta a la alineación entre la estrategia logística y los objetivos generales de la empresa. La automatización de compras y el uso de herramientas de análisis como QlikView, propuestas en dicho estudio, pueden inspirar mejoras tecnológicas en Misky S.A.C., orientadas a optimizar costos y tiempos de respuesta.

2.1.3. Antecedentes locales

Choque y Salas (2019) desarrollaron la investigación “Optimización de la gestión de aprovisionamiento en la Empresa Gar Oil S.A.C., Cusco – 2019”. La investigación, con enfoque cuantitativo y descriptivo, se centró en mejorar la gestión de compras e inventarios. Al optimizar el proceso de abastecimiento, la empresa ahorró S/. 26.954,56 y mayor eficiencia operativa. Se establecieron pronósticos precisos, cantidades de pedidos y puntos de reorden para diferentes tipos de combustible, y se establecieron niveles de existencias de seguridad para mejorar la competitividad del mercado, lo que condujo a una mejor gestión de recursos y al desempeño general de la empresa.

El estudio resulta altamente relevante para la presente investigación sobre el aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., ya que aborda directamente la optimización de la gestión de compras e inventarios como eje para mejorar la eficiencia operativa. La aplicación de pronósticos de demanda, cálculo de puntos de reorden y niveles de stock de seguridad, permitió no solo evitar quiebres de stock, sino también generar ahorros económicos significativos en la empresa Gar Oil S.A.C.

2.2.Bases teóricas

2.2.1. Teoría de sistemas

La teoría de sistemas se enfoca en el desarrollo de los sistemas, donde las organizaciones están compuestas por partes que se relacionan y trabajan en conjunto. Así

mismo dentro de esta teoría se desarrolla el input (entrada) y output (salida) (Chiavenato, 2019).

Según esta teoría, la logística se desarrolla aplicando los principios de los sistemas y adaptándolas a las etapas de la logística o cadena de suministros.

2.2.2. Logística

El término “logística” está estrechamente asociado con las actividades de suministro, producción, almacenamiento y distribución de productos, tanto directa o indirectamente (Anaya, 2015).

La logística es un componente clave de la gestión de la cadena de suministro, centrándose en entregar el producto correcto en la cantidad, calidad, tiempo y costo adecuados, al cliente correcto (Eslava, 2021).

A diferencia de la gestión general de la cadena de suministro, la logística implica específicamente el movimiento y posicionamiento del inventario, incluyendo la gestión de pedidos, transporte, almacenamiento y embalaje. Su finalidad es sincronizar todos los elementos de la cadena para maximizar la eficiencia y minimizar costos. Una logística eficaz proporciona una ventaja competitiva difícil de replicar (Bowersox et al., 2007).

La logística es la gestión eficiente de materiales requiere comprender los planes de producción, los tipos de materiales, las cantidades y los tiempos de uso para planificar eficazmente su flujo (Carreño, 2018).

2.2.3. Objetivos de la logística

El objetivo de la logística es mejorar las ventajas competitivas atrayendo y reteniendo clientes, aumentando los beneficios económicos y optimizando el uso de recursos. Esto se logra a través de actividades eficientes como distribución, control de inventario y servicio al cliente, que conducen a una mayor rentabilidad y reducción de costos. Los objetivos clave

incluyen minimizar los costos operativos, garantizar el suministro oportuno de productos y utilizar la logística como una ventaja competitiva (Mora, 2023).

2.2.4. Funciones de la logística

Escudero (2019) menciona que el proceso consta de varias etapas que dependen de las características del producto y de las actividades principales de las empresas involucradas.

Generalmente se utilizan dos rutas para entregar el producto al consumidor final, siendo:

- El canal de suministro traslada el producto desde el punto de extracción hasta la fábrica o almacén.
- El canal de distribución traslada el producto desde la fábrica o almacén hasta los lugares de venta.

Bowersox et al., (2007) indican que la logística en la gestión de la cadena de suministro se centra en mover y posicionar el inventario para garantizar una transferencia de propiedad o valor agregado oportuna y rentable. Para maximizar los beneficios, todas las áreas de la cadena de suministro deben estar integradas, ya que las decisiones en un área impactan los costos en otras. Esta interdependencia plantea retos significativos para una gestión eficiente.

Las funciones principales incluyen:

- **Proceso de pedido:** Implica gestionar los requisitos del cliente a través de la recepción, entrega, facturación y cobro del pedido. El éxito logístico de una empresa depende de un procesamiento eficiente de los pedidos.
- **Inventario:** Se deben gestionar diferentes tipos de inventarios (materias primas, componentes, productos terminados) desde una perspectiva de costo total, con un enfoque en integrar el procesamiento de pedidos, el inventario, el transporte y la distribución.
- **Transporte:** Responsable de mover y posicionar el inventario geográficamente, el transporte es un área crítica en la logística debido a su costo e importancia operativa

- **Almacenamiento, manejo de materiales y embalaje:** estas son funciones logísticas esenciales para el almacenamiento de inventario, el manejo eficiente del transporte y el embalaje de productos para facilitar su envío.
- **Diseño de red de plantas:** Se centra en determinar el número, ubicación y función de las plantas, integrando la gestión de inventarios, el procesamiento de pedidos y el transporte para optimizar las operaciones logísticas.

2.2.5. Importancia de la logística

Para Iglesias (2020) la logística se ha convertido en un área crucial y especializada de la gestión empresarial, distinta de sus funciones anteriores.

- Crecimiento continuo del comercio electrónico y aumento de los costos logísticos
- Mayores exigencias de servicio al cliente y necesidad de reducir gastos financieros
- Creciente complejidad en la gestión logística y demanda de más espacio de almacén
- Oportunidades de las tecnologías de la información y la expansión a mercados lejanos
- Crecimiento en soluciones de outsourcing logístico y digitalización
- Posibilidades limitadas de reducción de costes en otras áreas de negocio.

2.2.6. Cadena de suministros o proceso logístico

La gestión de la cadena de suministro es un foco clave para muchas empresas, ya que creen firmemente en la importancia de establecer relaciones íntegras con clientes y proveedores. Este enfoque se ha convertido en una estrategia para mejorar la competitividad minimizando la incertidumbre y mejorando el servicio al cliente (Serrano, 2014).

También, la gestión eficiente de los flujos de productos, información y fondos mejora el servicio al cliente y beneficia a toda la cadena de suministro (Carreño, 2017).

La cadena de suministro involucra procesos para satisfacer la demanda, incluido el abastecimiento, la adquisición, la transformación y la distribución de productos desde el origen hasta el destino (Sorlózano, 2018).

Es importante resaltar que cuando se menciona la cadena de suministro se considera como la integración de procesos de negocio clave desde los proveedores iniciales hasta los consumidores finales (Lambert et al., 1998); en cambio el proceso logístico busca alinear decisiones operativas (inventarios, transporte, almacenamiento) con los objetivos estratégicos de la cadena de suministro (Chopra & Meindl, 2016).

2.2.7. *Tipos de cadena de suministro*

López (2021) menciona que la cadena de suministro es vital para el desarrollo empresarial y está diseñada en función de los objetivos y prioridades de una empresa, que normalmente se clasifican en dos tipos principales:

- **Cadena de suministro eficiente:** Una cadena de suministro eficiente se centra en minimizar el inventario, maximizar el uso de recursos y mejorar la eficiencia de fabricación y proveedores. Prioriza la rentabilidad, las entregas confiables y oportunas y la producción a gran escala con variaciones mínimas, al mismo tiempo que mejora la calidad del producto y respalda tiempos de entrega competitivos.
- **Cadena de suministro eficaz:** Una cadena de suministro eficaz es ideal cuando la demanda es muy variable y difícil de predecir. Se centra en una capacidad de respuesta rápida, utilizando los inventarios como amortiguador y manteniendo una mayor capacidad de producción y distribución. Enfatiza la flexibilidad, la variedad de productos y la innovación y flexibilidad de entrega de los proveedores. Las prioridades competitivas para este tipo de cadena de suministro son la capacidad de respuesta y la calidad del diseño para satisfacer las necesidades de los consumidores.

2.2.8. *Elementos de la cadena de suministros*

Para Sorlózano (2018) la cadena de suministro opera utilizando una combinación de elementos organizativos, materiales, tecnológicos e informáticos.

- Los elementos organizativos aseguran la coordinación entre los canales de suministro y distribución, trasladando las materias primas a los centros de transformación y entregando los productos terminados a los consumidores.
- Los elementos materiales forman la base de la cadena de suministro, ya que la logística está impulsada por la necesidad de manejar materias primas y productos terminados.
- Una base tecnológica es esencial para una eficiencia óptima en el proceso de la cadena de suministro.
- El soporte informático facilita la transferencia de información y la coordinación a lo largo de toda la cadena de suministro.

2.2.9. *Oportunidades en la cadena de suministro*

Tundido et al., (2018) identifican oportunidades clave de mejora en las cadenas de suministro, centrándose en las siguientes áreas:

- **Eficiencia:** Reduzca costos y mejore la velocidad en el diseño, producción y distribución.
- **Adaptabilidad:** Desarrollar resiliencia frente a las fluctuaciones de la demanda y las interrupciones del suministro.
- **Agilidad:** Permitir respuestas rápidas a nuevas oportunidades y recuperación de problemas.
- **Calidad de la Información:** Garantizar datos precisos y en tiempo real para la toma de decisiones.
- **Alineación de intereses:** Fomentar la colaboración y el valor mutuo entre empresas y socios.
- **Alineación de la Estrategia de Negocio:** Hacer de la cadena de suministro una herramienta clave para alcanzar los objetivos de la empresa.

- **Generación de Valor Global:** Promover la sostenibilidad a través del uso responsable de recursos y la reducción de residuos.

2.2.10. Áreas de la cadena de suministro

De acuerdo a Bureau Veritas Formacion (2011) menciona como:

Figura 1

Áreas de la cadena de suministro



Nota: Bureau Veritas Formacion (2011)

- **Planificación y previsión:** Predecir la demanda futura utilizando datos, estimaciones y técnicas de previsión.
- **Aprovisionamiento:** Identificación, selección de proveedores y gestión de compras y reposiciones.
- **Gestión de almacén:** Gestionar la recepción, el mantenimiento y el movimiento de materiales dentro de un almacén, incluida la gestión de datos.
- **Gestión de stock:** Asegurar la coordinación entre las demandas de los clientes, las necesidades de producción y las capacidades de los proveedores para mantener niveles de inventario adecuados.
- **Gestión y distribución de pedidos:** Implica gestionar el proceso desde la recepción del pedido hasta la entrega, incluyendo el transporte y la logística inversa.
- **Servicio al cliente:** Se enfoca en entregar productos o servicios a tiempo y en el lugar correcto.

2.2.11. Aprovisionamiento

El aprovisionamiento es la primera etapa de la cadena logística, que implica la adquisición de materiales para la posterior producción de productos o servicios (Bureau Veritas Formacion, 2011).

Una parte importante del aprovisionamiento es la gestión de proveedores, que incluye seleccionar proveedores, negociar precios y condiciones y gestionar órdenes de compra. Los sistemas logísticos en la cadena de suministro requieren recursos variables según el tamaño de la empresa, los productos, los canales de distribución y las características del cliente (Orjuela y Chinchilla, 2016).

Este subsistema enfrenta desafíos como la entrega oportuna de insumos críticos, especialmente en contextos de infraestructura limitada (Quiala et al., 2018).

La función de suministro implica adquirir los materiales necesarios para las operaciones de la empresa y almacenarlos hasta que comience el proceso de producción o venta (Carreño, 2018).

2.2.12. Características del aprovisionamiento

Para Perez (2018) el suministro de existencias generalmente se gestiona a través de dos métodos principales: el método del punto de reorden o el método de suministro periódico, o variaciones más complejas de estos.

- Método del punto de reorden: se realiza un pedido cuando el stock alcanza un nivel mínimo, con el objetivo de equilibrar los costos de mantenimiento de inventario y desabastecimiento, y la frecuencia de los pedidos se ajusta en función de las fluctuaciones de la demanda.
- Método de suministro periódico: el stock se evalúa a intervalos regulares y se realizan pedidos para restaurar el inventario a un nivel fijo, equilibrando los costos de inventario

y preparación. Por lo general, da como resultado niveles de existencias más altos en comparación con el método de puntos de reorden.

2.2.13. Objetivos del aprovisionamiento

Escudero (2019) afirma que, para lograr una gestión óptima del suministro, la empresa debe alcanzar, entre otros, los siguientes objetivos:

- Estimar los requisitos de compra para garantizar un inventario adecuado para la producción continua.
- Reducir la inversión en inventario reduciendo los costos de almacenamiento y minimizando pérdidas o daños.
- Desarrollar un sistema de información eficaz para rastrear el estado del inventario y proporcionar informes financieros.
- Trabajar en estrecha colaboración con el departamento de compras para lograr adquisiciones rentables y transporte optimizado.

También Bureau Veritas Formación (2011) destaca los siguientes objetivos de suministro:

- Minimizar los cortes de stock.
- Equilibre y reduzca los niveles de stock mientras aumenta la disponibilidad.
- Mejorar los costos del producto.
- Mejorar la programación.
- Mejorar los niveles de servicio.
- Lograr un acercamiento más cercano al "justo a tiempo".

2.2.14. Proceso de aprovisionamiento

Solórzano (2017) menciona que el proceso de aprovisionamiento tiene varias etapas:

- Realización de pedidos: El cliente solicita materiales al proveedor.

- Envío de Mercancías: Se envían las mercancías y se generan dos documentos (registro de pedido y albarán de entrega).
- Recepción de Bienes: El comprador inspecciona los bienes recibidos para confirmar que coinciden con el pedido.
- Registro de Mercancías: El comprador registra y almacena las mercancías, etiquetándolas para su futura identificación.

2.2.15. Funciones del aprovisionamiento

Escudero (2019) destaca las funciones principales de la gestión del suministro de la siguiente manera:

- Adquirir materiales esenciales para la producción o venta del producto.
- Agilizando los tiempos de compra y asegurando la entrega oportuna de materiales de alta calidad (Just in Time).
- Organiza planes de transporte de suministros y gestiona los puntos logísticos.
- Emplear estrategias de gestión de almacén para mantener niveles mínimos de stock y optimizar los recursos.
- Supervisar el control de inventario y los costos relacionados mediante el uso de métodos eficientes de manipulación y almacenamiento.

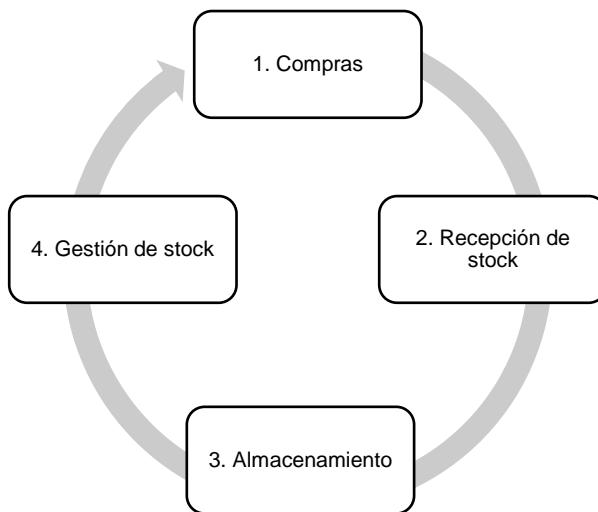
Lopez (2021) destaca dos funciones clave en la gestión de suministros:

- **Compras:** Responsable de adquirir bienes y servicios de los proveedores.
- **Gestión de stock:** Implica decidir las cantidades de almacenamiento, los montos de los pedidos y los cronogramas de entrega.

De acuerdo a Bureau Veritas Formación (2011) las funciones del aprovisionamiento son:

Figura 2

Funciones del aprovisionamiento



Nota: Bureau Veritas Formación (2011)

2.2.15.1. Gestión de compras

La función de compras se define como una tarea específica encaminada a adquirir los bienes y servicios necesario para la empresa, asegurando un suministro oportuno, de calidad y rentable (Bureau Veritas Formacion, 2011).

Es una función enfocada que garantiza la adquisición de bienes y servicios necesarios, cumpliendo con los requisitos de entrega oportuna, calidad y precio (Anaya, 2015).

Para desarrollar los indicadores, se obtuvieron con el sustento teórico de Bureau Veritas Formacion (2011) y de acuerdo a la realidad de la empresa.

2.2.15.2. Recepción de stock

Uno de los métodos más comunes en la recepción de stock consiste en crear órdenes de compra alineadas con la importancia operativa de los materiales solicitados. Estos pedidos se pueden completar previamente en el sistema en función de las previsiones de recepción, lo que simplifica el proceso de verificación de datos y requiere que solo se completen datos secundarios (Sánchez, 2015).

Así mismo, es la recepción física como el proceso de verificar que la mercancía recibida cumple con las especificaciones del pedido en calidad y cantidad, y organizarla para su integración en producción (Hernández C. , 2014).

Para desarrollar los indicadores, se obtuvieron con el sustento teórico de Bureau Veritas Formacion (2011) y de acuerdo a la realidad de la empresa.

2.2.15.3. Almacenamiento

La gestión de almacenes asegura el almacenamiento de productos, componentes y materias primas cerca de los mercados o centros de producción para garantizar su disponibilidad (Bureau Veritas Formacion, 2011).

El almacenamiento es una parte crucial del sistema logístico, que comprende la conservación de productos como materias primas, componentes y productos terminados. Genera costos relacionados con funciones de almacenamiento como mantenimiento, consolidación y mezcla. Los costos de almacenamiento dependen del número de instalaciones y las operaciones, mientras que los costos de gestión de inventario están vinculados a los niveles de existencias. (Orjuela y Chinchilla, 2016).

Para optimizar el espacio del almacén y reducir los tiempos de manipulación de materiales, se deben introducir nuevos procesos. Estos procesos se centran en tratar los insumos en función de sus tiempos de recepción, ayudando a liberar capacidad de almacenamiento y acortar los tiempos tanto de recepción como de despacho (Quiala et al., 2018).

Para desarrollar los indicadores, se obtuvieron con el sustento teórico de Bureau Veritas Formacion (2011) y de acuerdo a la realidad de la empresa.

2.2.15.4. Gestión de stock

Se define gestión de stock como el proceso de planificación, organización y control de los productos, materias primas, componentes y productos semiacabados de la empresa (Bureau Veritas Formacion, 2011).

También se debe resaltar la necesidad de un sistema de gestión de inventario para garantizar la disponibilidad del producto, optimizar la rotación de stock y evitar la caducidad del producto. La atención se centra en mantener los niveles de stock necesarios mediante contratos de suministro y pedidos periódicos (Quiala et al., 2018).

Para desarrollar los indicadores, se obtuvieron con el sustento teórico de Bureau Veritas Formacion (2011) y de acuerdo a la realidad de la empresa.

2.3. Marco conceptual

- **Ciclo de vida de un producto:** El ciclo de vida del producto empieza desde su fabricación inicial y continuando hasta que su producción se detiene debido a la disminución de la demanda (Escudero , 2019).
- **Accesibilidad:** Es el grado en que las intervenciones están disponibles para satisfacer las necesidades de los clientes, enfocándose en la facilidad para recibir atención y el impacto de diversas barreras, como factores estructurales, organizacionales, socioeconómicos y culturales (Ayusi & Gimeno, 2018).
- **Procedimiento:** Es un conjunto de documentos que describen cómo se debe gestionar cada actividad relacionada con la calidad dentro de una organización (Ayusi & Gimeno, 2018).
- **Proceso:** Es una serie de actividades coordinadas que apuntan a lograr una meta específica, con un comienzo y un final claros, y que son cruciales para la organización (Ayusi & Gimeno, 2018).

- **Problema:** Un problema surge cuando existe una brecha entre la situación actual y la situación deseada (Huber, 2013).
- **Objetivos:** Son aquellos objetivos establecidos por las organizaciones, lo que pretenden lograr y el cronograma para lograrlos (Mochón et al., 2014).
- **Evaluación de precios:** La evaluación de precios es una tarea común en los departamentos de compras, especialmente para las pequeñas empresas, ya que normalmente compran en cantidades más pequeñas y, por lo tanto, no tienen acceso a los mismos descuentos por volumen que las empresas más grandes (Castro, 2014).
- **Indicador de calidad:** Los indicadores clave de desempeño (KPI) evalúan la efectividad de las actividades logísticas, enfocándose en la eficiencia del manejo de mercancías, gestión de pedidos, recolección y transporte (Ganivet, 2014).
- **Habilidades técnicas:** Son aquellas competencias laborales, como los conocimientos y habilidades necesarios para realizar de manera competente las tareas laborales (Robbins & Coulter, 2010).
- **Actividades:** Se considera como la información detallada sobre las tareas específicas de un trabajo, incluido cómo, por qué y cuándo deben realizarse (Dessler, 2015).
- **Coste:** Son aquellos costos de transporte, costos totales y la relación costo/servicio. También implica evaluar el tiempo que las mercancías permanecen con el transportista y si este está familiarizado con la ruta de transporte (Bureau Veritas Formacion, 2011).
- **Tiempo de tránsito:** Es la relación del tiempo total que las mercancías permanecen con el transportista y si éste conoce la ruta o red de transporte (Bureau Veritas Formacion, 2011).
- **Confiabilidad:** Permite garantizar que los servicios cumplen de manera continua con los estándares de calidad esperados por los usuarios (Bureau Veritas Formacion, 2011).

- **Capacidad:** Capacidad del modo de transporte para transportar mercancías (Bureau Veritas Formacion, 2011).
- **Industria:** El sector industrial se centra en transformar materias primas en productos de consumo, práctica que se inició durante la Revolución Industrial. Sigue siendo una parte clave de las economías nacionales, y los países con un sector industrial fuerte pueden lograr una balanza de pagos favorable, incluso sin recursos abundantes (Gonzalez, 2018).
- **Agroindustria:** Los agronegocios involucran actividades económicas que procesan productos provenientes de la agricultura, la ganadería, la pesca y la silvicultura (Hernandez & Toledano, 2023).
- **Inocuidad:** La Organización Panamericana de la Salud (OPS) y la Organización Mundial de la Salud (OMS) definen la seguridad como la cualidad de estar libre de peligros, daños y ser digno de confianza (Mucinhato et al., 2022).
- **Calidad sanitaria:** Se define como la seguridad alimentaria como el conjunto de propiedades que garantizan que los alimentos estén libres de peligros, riesgos o enfermedades, con una mínima o nula presencia de microorganismos (Sanchez & Martinez, 2023).
- **Materia prima:** Las materias primas se utilizan en la producción, la mano de obra proporciona esfuerzo y los costos de fábrica incluyen los servicios y bienes necesarios para el proceso (Cárdenas et al., 2020).
- **Insumo:** Son bienes intermedios utilizados en la producción o artículos destinados al consumidor final (Blas, 2014).
- **Plagas:** Las plagas se propagan rápidamente, causando daños a flores, tallos, hojas y raíces y, en última instancia, destruyendo plantaciones enteras y cultivos circundantes (Sandova et al., 2021).

- **Evaluación de necesidades:** Se determina para cada segmento tanto sus requerimientos tangibles (como insumos, recursos y características físicas) como sus necesidades intangibles (expectativas de calidad, niveles de servicio y percepciones de valor), garantizando una visión integral que permite diseñar soluciones ajustadas a las demandas reales de cada grupo (Krajewski & Ritzman, 2000).
- **Especificaciones de las solicitudes enviadas:** Son el conjunto de detalles y criterios técnicos, cuantitativos y cualitativos que se incluyen en la requisición de compra para que el proveedor entienda exactamente qué se necesita (Ortiz et al., 2012).
- **Tiempo de entrega de los bienes solicitados:** Se refiere al lapso transcurrido desde que la empresa envía la orden de compra al proveedor hasta que recibe físicamente los insumos en su almacén o punto de uso (Escudero, 2014).
- **Evaluación de inventarios:** Es el conjunto de actividades y procedimientos mediante los cuales la empresa mide, analiza y controla el estado de sus existencias, con el fin de garantizar la disponibilidad de insumos, optimizar costes y evitar pérdidas (Montaño & Rendón, 2024).
- **Detalles de productos:** Son la información específica que se registra para cada insumo o artículo, con el fin de garantizar su correcta identificación, trazabilidad y control (Armenta, 2007).
- **Custodia:** Es el conjunto de medidas, responsabilidades y controles destinados a proteger los insumos y productos almacenados frente a pérdidas, robos, daños o deterioros (Ferrín, 2005).
- **Lugar de almacenamiento:** Se refieren al espacio físico y sus características donde se guardan los insumos, materias primas y productos terminados, garantizando su conservación, accesibilidad y seguridad (Rodríguez et al., 2019).

- **Planificación de la demanda:** Es el conjunto de procesos y metodologías que permiten anticipar cuánto y cuándo se necesitarán los insumos, productos intermedios o terminados, con el fin de alinear las compras y la producción a la demanda real y evitar tanto quiebres de stock como excesos (Boada & Mayorca, 2011).
- **Optimización de stock:** Es el conjunto de prácticas y herramientas orientadas a mantener los niveles de inventario en el punto más eficiente posible, minimizando tanto los costes de mantener excedentes como los riesgos de quiebre de stock (Morales et al., 2015).
- **Volumen de stock:** Se refiere a la cantidad total de productos, insumos o materiales almacenados en un determinado momento dentro de una empresa. Este volumen incluye tanto los productos terminados como las materias primas, productos en proceso y repuestos, y se expresa comúnmente en unidades físicas (kilos, litros, unidades) o en valor monetario (Ferrín, 2005).
- **Stock de seguridad:** Es la cantidad adicional de inventario que una empresa mantiene como reserva para hacer frente a imprevistos en la demanda o retrasos en el abastecimiento. Su objetivo principal es evitar quiebres de stock que puedan interrumpir la producción o afectar las ventas (Parra, 2005).
- **Control de inventarios:** Es el conjunto de procesos y técnicas utilizados para registrar, supervisar y gestionar la entrada, permanencia y salida de los productos o insumos dentro de un almacén o área de almacenamiento (Krajewski & Ritzman, 2000).

2.4. Marco institucional

2.4.1. Historia

El origen de Productos Alimentarios Misky S.A.C. se remonta a 1982, cuando su fundadora elaboraba su tesis universitaria titulada “*Proyecto de una fábrica de mermeladas*”, requisito para la obtención del título profesional de Economista. Este proyecto académico

constituyó la base conceptual de lo que posteriormente se consolidaría como una empresa formal.

En el contexto de inicios de la década de 1980, el Perú atravesaba un periodo de recesión económica, lo que limitaba de manera significativa las oportunidades laborales, particularmente para las mujeres con responsabilidades familiares. Frente a esta situación adversa, la fundadora optó por poner en práctica su proyecto de tesis a una escala reducida, aun cuando no disponía de los recursos necesarios para un emprendimiento industrial.

En 1983, se inicia la microempresa en la cocina de su hogar, con el apoyo de sus hijos, quienes participaron en tareas vinculadas al control de calidad de los primeros productos. Este primer esfuerzo constituyó una estrategia de autoempleo y resiliencia en un contexto económico desfavorable, lo que permitió generar un ingreso estable a través de la comercialización de mermeladas dirigidas inicialmente a empleados del sector público, quienes realizaban el pago al finalizar cada mes.

La consolidación empresarial se produjo de manera progresiva. En 1991 se construyó la primera planta en un terreno de 1,080 m², lo que significó un hito en el crecimiento productivo de la empresa. Posteriormente, en octubre de 2010, se constituyó formalmente Productos Alimentarios Misky S.A.C., incorporando a los hijos como socios y marcando el inicio de una segunda generación en la gestión empresarial.

En el año 2013, la empresa realizó un proceso de modernización de sus instalaciones mediante la demolición de la infraestructura original y la construcción de una nueva planta productiva que cumple con las exigencias de la Autoridad Sanitaria del Perú y los estándares internacionales de inocuidad alimentaria, como el sistema HACCP (*Hazard Analysis and Critical Control Points*).

Actualmente, la planta de producción se encuentra organizada en tres áreas principales:

- Pulpas y mermeladas, que mantienen la esencia del producto inicial y la identidad de la marca.
- Tostaduría, que representa un proceso de diversificación productiva.
- Galletería, que incorpora valor agregado y responde a nuevas tendencias de consumo.

2.4.2. *Misión*

“Productos Alimentarios Misky S.A.C, es una empresa agroindustrial que orienta sus acciones a la conservación de la biodiversidad andina, al fortalecimiento y mejoramiento continuo de sus procesos productivos y comerciales que permitan garantizar la calidad de sus productos y servicios que brinda, buscando generar una experiencia satisfactoria del cliente con la Empresa.”

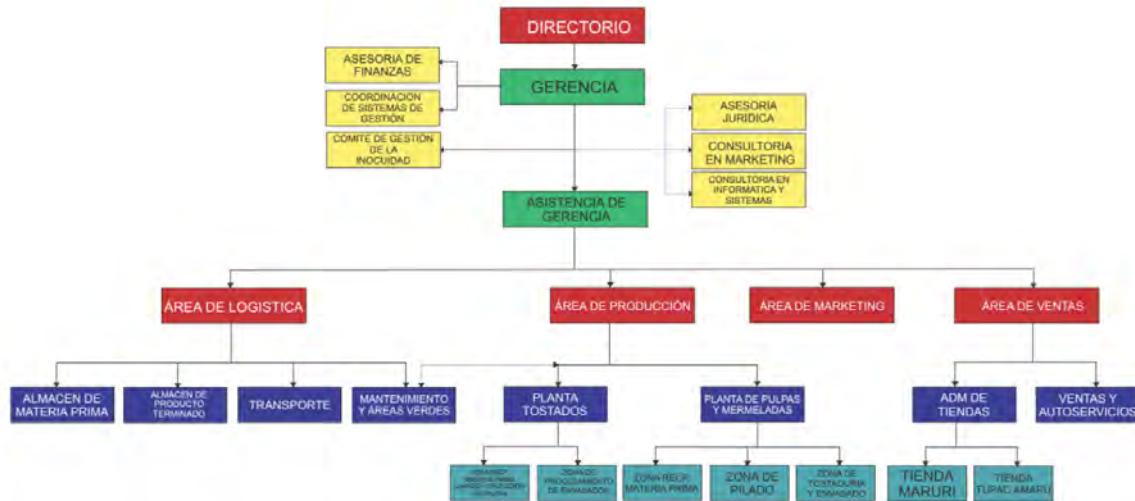
2.4.3. *Visión*

“Productos Alimentarios Misky S.A.C se esfuerza por mantenerse como empresa líder en el mercado de productos alimenticios de la Región Cusco, y ser una empresa reconocida a nivel nacional e internacional, en base al respeto y revaloración de los cultivos andinos logrando una buena distinción de sus productos por la calidad y garantía que otorgan; así como también el uso de buenas prácticas comerciales con sus clientes y los hombres del campo.”

2.4.4. Organigrama

Figura 3

Organigrama de la Empresa Productos alimentarios Misky S.A.C.



Nota: Estructura organizacional de la Empresa Productos alimentarios Misky S.A.C, extraída de Idme y Silva (2020)

2.5. Variables de estudio

El aprovisionamiento mencionado por Quiala et al. (2018) es el subsistema más impactado en los países subdesarrollados, debido a los desafíos de proporcionar oportunamente materias primas, suministros y equipos diversos y complejos para industrias de alta tecnología.

2.5.1. Operacionalización de variables

Tabla 1

Matriz de operacionalización

Variables	MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLE APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C., CUSCO, 2023				
	Concepto de variables	Operacionalización de dimensiones	Dimensiones	Definición de dimensiones	Indicadores
VI: Aprovisionamiento	Es la primera etapa de la cadena logística y se centra en la adquisición de materiales antes de la producción y el almacenamiento. (Bureau Veritas Formacion, 2011)	De acuerdo a (Bureau Veritas Formacion, 2011) las funciones del aprovisionamiento son:	Compras	Es una función enfocada en adquirir los bienes y servicios necesarios para la empresa, asegurando el suministro oportuno, de calidad y rentable (Bureau Veritas Formacion, 2011).	Evaluación de necesidades Especificaciones de las solicitudes enviadas Tiempo de entrega de los bienes solicitados
		Compras	Recepción de stock	Es recibir, revisar y registrar los productos que ingresan al almacén según lo solicitado (Bureau Veritas Formacion, 2011).	Evaluación de inventarios Detalles de productos
		Almacenamiento	Almacenamiento	Asegura el almacenamiento de productos, componentes y materias primas cerca de los mercados o centros de producción (Bureau Veritas Formacion, 2011).	Custodia Lugar de almacenamiento
		Recepción de stock Gestión de stock	Gestión de stock	Implica gestionar los productos, materias primas, componentes y productos semiacabados de la empresa mediante la planificación, organización y control (Bureau Veritas Formacion, 2011).	Planificación de la demanda Optimización de stock Volumen de stock Stock de seguridad Control de inventarios

Capítulo III: Metodología de la investigación

3.1.Tipo de investigación

La metodología de investigación es básica, orientada a comprender y describir las características del suministro de la empresa.

De acuerdo a Carrasco (2017) la investigación básica amplía el conocimiento científico, mientras que la investigación aplicada se centra en lograr resultados prácticos e inmediatos.

3.2.Nivel de investigación

Este estudio es descriptivo, ya que pretende ofrecer un relato completo y detallado del proceso de suministro dentro de la empresa, destacando las características específicas de los bienes involucrados. El objetivo es documentar minuciosamente diversos aspectos, incluidos los procedimientos, prácticas y atributos de los bienes adquiridos. De acuerdo a Hernández et al., (2014) explican que la investigación descriptiva busca delinear propiedades y rasgos clave del fenómeno bajo análisis, identificando las tendencias dentro de un grupo o población.

3.3.Diseño de la investigación

Este estudio adopta un diseño no experimental, centrándose en comprender y describir el proceso de suministro en la empresa y las características de los bienes, sin intervenir ni alterar ninguna variable. El objetivo principal es observar y describir la realidad tal como es, sin introducir cambios externos. Para Hernández et al., (2014) mencionan que la investigación no experimental implica observar fenómenos en su contexto natural para su análisis, sin manipular intencionalmente ninguna variable.

3.4.Enfoque de la investigación

El estudio utiliza un enfoque mixto, que implica recopilar datos numéricos y analizar información de las entrevistas. Según Hernández et al., (2014) este enfoque combina datos

cuantitativos y cualitativos, permitiendo una comprensión más profunda del fenómeno a través de la integración y discusión de ambos tipos de datos para hacer inferencias a partir de toda la información recopilada.

3.5.Unidad de análisis

Como unidad se análisis se considera a los trabajadores de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. Cusco.

3.6.Población y muestra

3.6.1. Población de la investigación

En el presente trabajo de investigación se tomó una población de 25 trabajadores de producción y 6 trabajadores del área de administración de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Cusco.

Tabla 2

Trabajadores administrativos y de producción de la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C

	N	%
Trabajadores administrativos	6	19%
Trabajadores en producción	25	81%
Total	31	100%

Nota: Datos obtenido de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Cusco

3.6.2. Muestra de la investigación

El muestreo de la investigación es de tipo no probabilística, debido a que se seleccionó la cantidad de trabajadores que tienen acceso directo al aprovisionamiento siendo conocedores de este tema por lo que solo se consideró a 25 trabajadores de producción y al gerente general de la empresa.

3.6.2.1.Criterios de inclusión

- Se considera a los trabajadores de producción que se encuentran en planta, así como al gerente general.
- Trabajadores que hacen uso de las materias primas

3.6.2.2.Criterios de exclusión

- Aquellos trabajadores que se encuentran en las áreas administrativas
- Aquellos trabajadores que se encuentran realizando actividades en oficina

3.7.Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.7.1. *Técnicas*

Para desarrollar el presente trabajo de investigación, se usó como técnicas:

- Encuesta: Permitió la recolección de los datos cuantitativos con el fin de obtener información midiendo las opiniones de los encuestados, recopilando información del aprovisionamiento, compras, recepción de stock, almacenamiento y gestión de stock.
- Entrevista: Permitió obtener información a través de la conversación con el gerente general, permitiendo profundizar el proceso del aprovisionamiento.
- Observación: Permitió examinar los hechos, comportamiento y condiciones de la realizada, analizando el proceso del aprovisionamiento y las funciones que lo comprenden.

3.7.2. *Instrumentos*

Se desarrolló como instrumentos los siguiente:

- Cuestionario: El cuestionario fue aplicado a 25 trabajadores del área de producción de la empresa. Este instrumento constó de 24 ítems formulados en una escala de frecuencia tipo Likert, donde los participantes respondieron desde "nunca" hasta "siempre", según su percepción sobre el aprovisionamiento de los insumos para la elaboración de mermeladas. Los datos obtenidos a partir de las respuestas fueron

procesados y organizados en tablas y figuras de distribución, permitiendo analizar cuantitativamente la situación del aprovisionamiento y sus funciones.

- Guía de entrevista: La guía de entrevista estuvo dirigida al gerente general de la empresa. Consistió en un total de 12 preguntas abiertas, orientadas a profundizar en aspectos clave del proceso de aprovisionamiento desde una perspectiva directiva. La entrevista fue grabada y posteriormente transcrita para facilitar el análisis cualitativo e interpretación de la información proporcionada por el entrevistado.
- Ficha de observación: La ficha de observación fue utilizada para analizar de forma directa y sistemática el desarrollo del proceso de aprovisionamiento dentro de la empresa. Se elaboraron un total de cinco fichas, cada una enfocada en las funciones del aprovisionamiento: compras, recepción de stock, almacenamiento y gestión de stock. Luego de completar las fichas, la información recolectada fue organizada en tablas, lo que permitió visualizar con mayor claridad los resultados concretos de la observación.

3.8. Validación y Fiabilidad de los instrumentos

Para la validación de los instrumentos fueron sometidos a juicio de expertos quienes dieron como resultado aprobatorio y listo para aplicarlos.

Tabla 3

Validación por expertos

Experto	Opinión de aplicabilidad
Dr. Waldo Alex Pando Diaz	Aplicable
Dr. Yasser Abarca Sanchez	Aplicable
D. Wilmer Flores Garcia	Aplicable

Nota: Elaboración propia

El trabajo es fiable debido a que se sometió al análisis estadístico por el Alfa de Cronbach donde si el resultado es mayor a 0.8 el instrumento es fiable, pero si es menor entonces el instrumento no es fiable, la cual se tiene como resultado:

Tabla 4*Fidelización de la investigación*

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0.990	24

Nota: Elaboración propia

El instrumento de encuesta muestra una confiabilidad excelente, con un alfa de Cronbach de 0.990, lo que indica que es casi perfectamente confiable.

3.9.Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Para procesar los datos obtenidos se utilizó diferentes técnicas de acuerdo a cada instrumento:

- Para el análisis de los datos cuantitativos recolectados mediante el cuestionario, se utilizó el software estadístico SPSS versión 24. A cada respuesta se le asignó un valor numérico de acuerdo con la escala Likert utilizada: "nunca" (1), "casi nunca" (2), "a veces" (3), "casi siempre" (4) y "siempre" (5). Posteriormente, las respuestas fueron agrupadas en indicadores, dimensiones y variable, permitiendo generar tablas y figuras de intervalos que facilitaron la interpretación de los resultados.
- En cuanto a la guía de entrevista, se agruparon las respuestas según las preguntas correspondientes a cada dimensión del estudio. A partir de esta organización, se realizó un análisis temático, que permitió interpretar los testimonios recogidos. Esta técnica cualitativa facilitó la identificación de temas y patrones recurrentes en los discursos, destacando aspectos clave sobre la gestión del aprovisionamiento desde la perspectiva directiva.
- Respecto a la ficha de observación, los datos obtenidos fueron procesados en Microsoft Excel, lo que permitió generar tablas de resumen que facilitaron la sistematización y visualización de los resultados. Para garantizar la fiabilidad de la información, se aplicó

una observación estructurada en momentos distintos y fue revisada por más de un observador, lo cual permitió contrastar y validar los hallazgos. Asimismo, se realizó una triangulación metodológica, comparando los resultados de la observación con los obtenidos mediante entrevistas y encuestas, a fin de asegurar una interpretación más completa y coherente sobre el desarrollo de cada función del aprovisionamiento: compras, recepción de stock, almacenamiento y gestión de stock.

Capítulo IV: Resultados

4.1.Resultados de los objetivos específicos

De acuerdo al objetivo específico (O.E.1) siendo “**Identificar la manera que se realiza las compras en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023**”, se tiene como resultados:

De acuerdo a la encuesta

Tabla 5

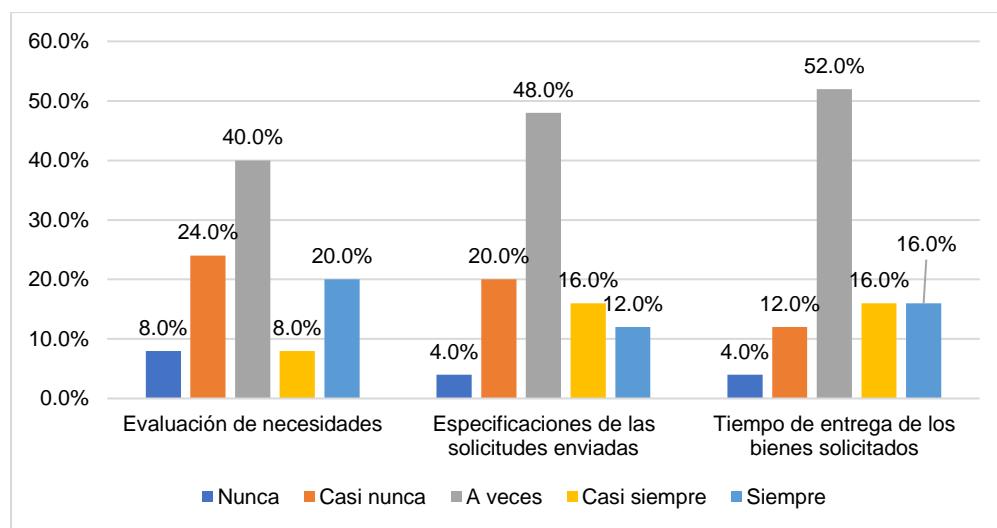
Frecuencia de los indicadores de la dimensión compra

	Evaluación de necesidades		Especificaciones de las solicitudes enviadas		Tiempo de entrega de los bienes solicitados	
	f	%	f	%	f	%
Nunca	2	8.0%	1	4.0%	1	4.0%
Casi nunca	6	24.0%	5	20.0%	3	12.0%
A veces	10	40.0%	12	48.0%	13	52.0%
Casi siempre	2	8.0%	4	16.0%	4	16.0%
Siempre	5	20.0%	3	12.0%	4	16.0%
Total	25	100.0%	25	100.0%	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 4

Frecuencia de los indicadores de la dimensión compra



Nota: Elaboración propia

En la tabla 5 y figura 4, los trabajadores de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. con consideran que en relación a la evaluación de las necesidades el 40% consideran que a veces se toma en cuenta, el 24% casi nunca se considera y el 8% casi siempre de considera. Esto refleja que, si bien se llevan a cabo procesos para identificar las necesidades de compra, en ciertas ocasiones no se dispone de mecanismos formales ni de criterios claros para validar si dichas necesidades realmente justifican una inversión. Esta limitación puede afectar la eficiencia del aprovisionamiento, al no asegurar que las compras respondan a una planificación estratégica basada en datos objetivos.

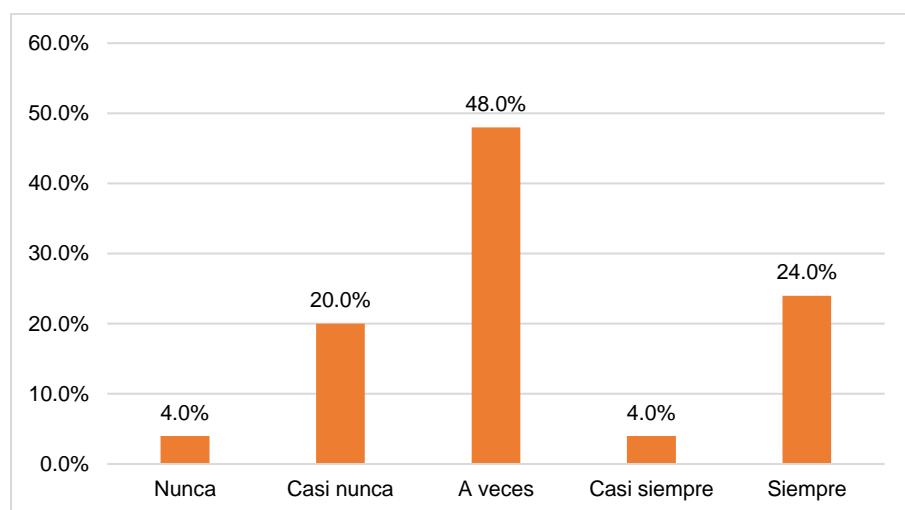
Con respecto a las especificaciones de las solicitudes enviadas el 48% de los trabajadores mencionan que a veces de desarrolla, el 20% casi nunca se toma en cuenta y solo el 12% siempre se llenan de manera adecuada. La evaluación de necesidades se realiza de manera regular; sin embargo, aún presenta oportunidades de mejora, especialmente en aspectos clave del proceso de aprovisionamiento, como la definición precisa y sistemática de los criterios de calidad de los insumos. Esta debilidad podría generar incertidumbre al momento de seleccionar proveedores o al validar la conformidad de los insumos adquiridos.

De acuerdo al tiempo de entrega de los bienes solicitados los trabajadores de la empresa indican que el 52% a veces son considerado de manera adecuada, el 12% casi nunca se toma en cuenta y solo el 16% siempre es respetado. Esto está vinculado a la necesidad de fortalecer el seguimiento y control del cumplimiento de los plazos establecidos en el aprovisionamiento, ya que influye directamente en la eficiencia operativa de la empresa. Si bien la mayoría de las entregas se realizan de manera puntual, la proporción de respuestas que lo confirman evidencia que aún existen brechas en el registro y documentación de los tiempos de entrega reales. Esta situación limita la posibilidad de identificar retrasos recurrentes.

Tabla 6*Frecuencia de la dimensión compra*

Compras		
	f	%
Nunca	1	4.0%
Casi nunca	5	20.0%
A veces	12	48.0%
Casi siempre	1	4.0%
Siempre	6	24.0%
Total	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 5*Frecuencia de la dimensión compra*

Nota: Elaboración propia

De acuerdo a la tabla 6 y figura 5, de los trabajadores de la empresa de Productos

Alimentarios Misky S.A.C. mencionan que el 48% a veces desarrollan de manera adecuada la compra, el 20% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y solo el 4% casi siempre se desarrolla adecuadamente. En relación con el proceso de compras, se evidencia que, aunque se realiza de manera constante, aún existen aspectos que podrían optimizarse para asegurar una gestión más eficiente del aprovisionamiento. En ocasiones, no se logra cumplir plenamente con el propósito de adquirir los insumos en las cantidades necesarias y bajo

condiciones favorables de tiempo, calidad y precio. Esta situación podría deberse a una planificación insuficiente, falta de criterios estandarizados para la evaluación de proveedores, o debilidades en el análisis de la demanda real.

Resultados de la entrevista

De acuerdo a la entrevista realizada por el gerente se tuvo como resultado que:

El enfoque del gerente general respecto a las compras en la empresa muestra una estrategia bien definida basada en la demanda del mercado y la estacionalidad de los productos, lo que les permite optimizar costos al adquirir frutas durante sus temporadas de menor precio. Además, se evidencia un enfoque flexible en términos de calidad, seleccionando insumos que se adapten a las necesidades específicas del producto final, como las fresas trozadas, mientras se garantiza la madurez, estado y prácticas agrícolas sustentables. El cumplimiento de los tiempos de entrega es también fundamental, dado que los insumos perecederos deben ser procesados oportunamente para evitar pérdidas, reflejando una planificación estricta y una relación estrecha con los proveedores para asegurar la eficiencia operativa.

Resultados de la ficha de observación

Tabla 7

Resultados de la ficha de observación sobre la dimensión compra

Tipo de Insumos disponibles			Procedencia		Calidad de los insumos		Fecha de entrada de los insumos compradas		
Tipo de insumos	n	%	Kilos	Nombre	%	Tipo	%	Fecha	%
Azúcar Blanca	21	11%	4499	Anta	2%	Grandes	1%	Dic-22	1%
Azúcar Rubia	1	1%	50	Calca	9%	Maduro	25%	Ene-23	20%
Fruta de Awaymanto	7	4%	1635.6	Challabamba	1%	Maduro mediano	2%	Feb-23	18%
Fruta de Fresa	64	35%	3217	Chumbivilcas	1%	Maduro Pelado	1%	Mar-23	16%
Fruta de Naranja	6	3%	533	La Libertad	11%	Maduro pequeño	1%	Abr-23	8%
Fruta de Piña	10	5%	1233	Lamay	1%	Maduro y pinton	28%	May-23	2%
Fruta de Sauco	61	33%	2973.4	Lima	2%	Maduro y sobremaduro	4%	Jun-23	1%
Fruta de Tumana	11	6%	776.4	Limatambo	3%	Maduro y verde	2%	Jul-23	4%
Fruta de Yacón	1	1%	130	Mercado Huancarco	1%	Maduro,	1%	Ago-23	3%
						sobremaduro y			
						pinton			
Lecitina de Soya	1	1%	100	No especifica	17%	Maduro,pinton y	22%	Set-23	6%
Maltitol	1	1%	50	Ollantaytambo	1%	verde		Oct-23	6%
Total			15197.4	Paruro	13%	Optimo	13%	Nov-23	6%
						Pinton	1%		

	Paucartambo	14%	Semimaduro	1%	Dic-23	8%
	Urubamba	26%	Sobremaduro	1%	Dic-22	1%
Insumo que se necesita por batch (kilos)	65					

Nota: Elaboración propia

De acuerdo con la tabla 7, se observa que la fresa es el insumo que se adquiere con mayor frecuencia con un 35%. Sin embargo, el insumo que se compra en mayor cantidad, en términos de peso, es la azúcar blanca, con un total de 4,499 kilos. Esto se debe a que es un ingrediente fundamental en la elaboración de las distintas presentaciones de mermeladas. La mayoría de los insumos, especialmente las frutas, provienen de Urubamba representado en un 26% debido a que cuenta con un clima templado donde hace propicio la cosecha de diversas frutas, la gran mayoría de los insumos que se compran son insumos de fruta maduros y pintones (28%). Durante los primeros meses del año (enero, febrero, marzo y abril) se registra un incremento en la adquisición de insumos. Cabe señalar que el requerimiento promedio de insumos por batch es de aproximadamente 65 kilos.

Análisis de los instrumentos

De manera general, se evidencia la existencia de una planificación estratégica declarada por la gerencia, orientada a garantizar insumos de calidad en función de la estacionalidad y de mantener relaciones sólidas con proveedores de confianza. Esta intención se encuentra parcialmente reflejada en la práctica, ya que la observación directa confirma que muchos insumos provienen efectivamente de zonas productoras clave, como Urubamba, lo cual responde a una lógica de abastecimiento estacional.

Sin embargo, cuando se integra esta visión con la percepción del personal operativo y con los registros observacionales, se identifican inconsistencias en la aplicación concreta de dicha estrategia. En particular, los trabajadores reportan que la evaluación de necesidades y las especificaciones de compra no siguen procesos claramente definidos, lo cual genera desorganización y afecta la eficiencia del aprovisionamiento. Esta percepción es reforzada por los hallazgos de la observación, donde se constató la ausencia de mecanismos

estandarizados de seguimiento, control de calidad y cumplimiento de plazos, así como una limitada documentación formal del proceso.

Este desajuste evidencia que, aunque la gerencia plantea lineamientos estratégicos bien intencionados, existe una brecha significativa entre lo planificado y lo ejecutado, especialmente en los niveles operativos. Tal desconexión puede explicarse por la falta de herramientas sistemáticas, procedimientos claros y espacios de comunicación efectiva entre los niveles directivo y operativo.

De acuerdo al objetivo específico (O.E.2) siendo “**Describir como es la recepción de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023**”, se tiene como resultados:

De acuerdo a la encuesta

Tabla 8

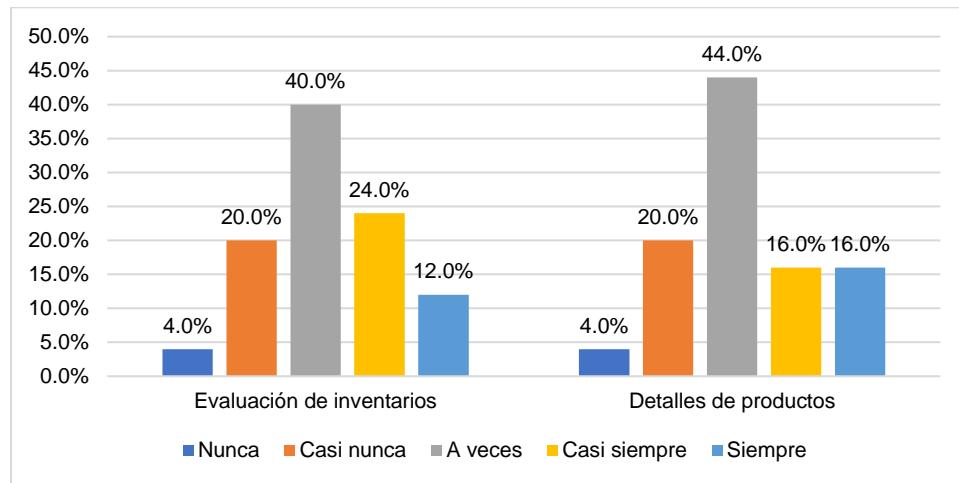
Frecuencia de los indicadores la dimensión recepción de stock

	Evaluación de inventarios		Detalles de productos	
	f	%	f	%
Nunca	1	4.0%	1	4.0%
Casi nunca	5	20.0%	5	20.0%
A veces	10	40.0%	11	44.0%
Casi siempre	6	24.0%	4	16.0%
Siempre	3	12.0%	4	16.0%
Total	25	100.0%	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 6

Frecuencia de los indicadores la dimensión recepción de stock



Nota: Elaboración propia

En la tabla 8 y figura 6, los trabajadores de la empresa de Productos Alimentarios Misky S.A.C. el 40% a veces se desarrolla de manera adecuada la evaluación de inventarios, el 20% casi nunca de desarrolla de manera adecuada y el 12% siempre se desarrolla adecuadamente. Aunque se llevan a cabo evaluaciones periódicas de los niveles de inventario, en ocasiones estos controles resultan insuficientes, lo que podría derivar tanto en situaciones de desabastecimiento como en la acumulación excesiva de insumos. Esta inadecuada gestión puede afectar la eficiencia operativa y la continuidad de la producción, generando costos innecesarios o retrasos en la cadena de suministro.

El 44% de los trabajadores mencionan que a veces de desarrolla los detalles de productos, el 20% casi nunca se toma en cuenta y solo el 16% siempre se cumplen el llenado de los detalles de los productos. Aunque se verifica regularmente información clave como el nombre de los insumos, el proveedor y la fecha, en algunos casos este proceso no se realiza con la rigurosidad necesaria, lo que puede dar lugar a omisiones o errores en los registros. Estas inconsistencias afectan la precisión del control de inventarios y podrían comprometer la eficiencia del proceso logístico, especialmente en la recepción y almacenamiento de insumos.

Fortalecer este procedimiento contribuiría a una gestión más ordenada y confiable del aprovisionamiento.

Tabla 9

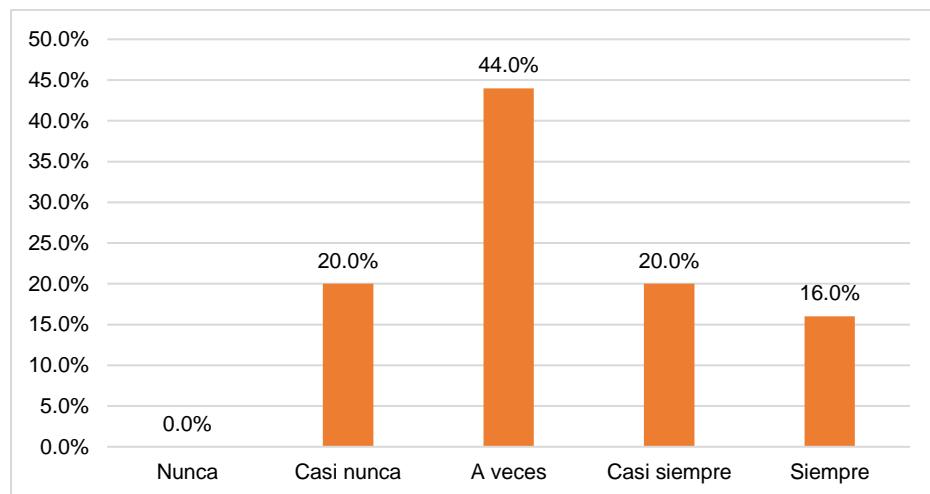
Frecuencia de la dimensión recepción de stock

Recepción de stock		
	f	%
Nunca	0	0.0%
Casi nunca	5	20.0%
A veces	11	44.0%
Casi siempre	5	20.0%
Siempre	4	16.0%
Total	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 7

Frecuencia de la dimensión recepción de stock



Nota: Elaboración propia

Según la tabla 9 y la figura 7, en relación con la recepción de stock, los trabajadores de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. indican que el 44% considera que esta actividad a veces se realiza de manera adecuada, el 20% señala que casi nunca se desarrolla correctamente, y el 16% afirma que siempre se lleva a cabo de forma adecuada. Si bien la recepción de stock se realiza de forma regular, se han detectado inconsistencias en los registros financieros relacionados con los inventarios. Estas imprecisiones representan una

oportunidad para fortalecer los procesos contables, a fin de garantizar una representación más precisa y confiable del valor de los activos, mejorar la trazabilidad de los insumos y optimizar la toma de decisiones en la gestión del aprovisionamiento.

Resultados de la entrevista

De acuerdo a la entrevista realizada al gerente, se tuvo como respuestas en relación a la recepción de stock.

El gerente general resalta que la recepción de stock en la empresa se gestiona mediante inventarios realizados de manera mensual o bimensual, dependiendo de la rotación de los productos, para minimizar riesgos de pérdidas. Sin embargo, la ejecución de este proceso enfrenta dificultades debido a limitaciones de tiempo y carga laboral. Además, el control de calidad es un pilar fundamental que exige que los productos cumplan con fichas técnicas específicas y regulaciones relacionadas con formulaciones, como azúcares y conservantes. En el caso de frutas, se aplican criterios estrictos de evaluación, considerando la frescura, apariencia, olores y sabor, y se prioriza la identificación de posibles contaminaciones químicas o físicas derivadas del empaque. Este enfoque evidencia un compromiso por garantizar la calidad y seguridad de los insumos que ingresan al inventario.

Resultados de la ficha de observación

Tabla 10

Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión recepción de stock

Fruta de Yacón	100%	130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	130	
Lecitina de Soya	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	100	
Maltitol	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	50	
Total de kilos		130	812	2937.8	2565	178	59	1350	402	115	234	0	4699	1635.6	20	30	30

Leyenda	
B-A	Blancos y Amarillos
R	Con Rama
D	Desgranado
M	Maduro
M-M	Maduro mediano
M-Pq	Maduro pequeño
M-P	Maduro y pintón
M-S	Maduro y sobremaduro
M-V	Maduro y verde
M-S-P	Maduro, sobremaduro y pintón
M-P-V	Maduro, pintón y verde
O	Optimo
Pel	Pelado
P	Pintón
Sem	Semimaduro
Sob	Sobremaduro

Nota: Elaboración propia

De acuerdo con la tabla 10, se evidencia que el insumo más adquirido en términos de cantidad es la azúcar blanca, con un total de 4,499 kilos, presentando un estado óptimo. Este insumo es fundamental para la producción de mermeladas, lo que justifica su alto volumen de compra. Otros insumos que también destacan por su peso son la fresa, el sauco y el awaymanto. En el caso de la fresa, se registra un total de 3,217 kilos, de los cuales 1,332 kilos corresponden a frutas maduras y 1,063 kilos a frutas en estado pintón. En cuanto al sauco, se adquirieron 2,973.4 kilos, todos en estado desgranado. Por su parte, el awaymanto representa un total de 1,635.6 kilos, siendo todos los frutos entregados completamente pelados.

Análisis de instrumentos

Uno de los hallazgos más relevantes es la falta de un procedimiento estandarizado que garantice el registro adecuado y completo de la información crítica en el momento de la recepción, como el nombre del insumo, el proveedor, la cantidad, el estado y la fecha de ingreso. Esta debilidad fue reconocida por el propio personal operativo, de los cuales el 44%

indicó que el proceso solo a veces se lleva a cabo correctamente, y un 20% expresó que casi nunca se realiza de forma adecuada. Esta percepción es coherente con las observaciones realizadas en campo, donde se evidenció que el llenado de formatos de ingreso es incompleto o ausente en varios casos, lo que representa un riesgo para la trazabilidad de insumos y la gestión de inventarios.

A nivel estratégico, la gerencia señala que existen controles periódicos como inventarios mensuales o bimensuales, y que el control de calidad en la recepción es prioritario, especialmente en productos perecibles como frutas, los cuales deben cumplir con fichas técnicas y estándares sanitarios. Esta declaración fue respaldada por la observación directa, donde se comprobó que ciertos productos (como el azúcar blanca y frutas como fresa, sauco y awaymanto) son recibidos en condiciones adecuadas, según sus características físicas. Sin embargo, también se identificó que la ausencia de protocolos escritos, procedimientos operativos claros y mecanismos de seguimiento sistemático impide que los controles aplicados sean constantes y eficaces.

Otro aspecto crítico identificado es la sobrecarga laboral y la limitación de tiempo del personal responsable, lo cual incide directamente en la calidad del proceso. Esta condición estructural no solo afecta el cumplimiento adecuado de la recepción, sino que también impide establecer rutinas de verificación más rigurosas y un mejor orden documental.

De acuerdo al objetivo específico (O.E.3) siendo “**Describir como se desarrolla el almacenamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023**”, se tiene como resultados:

Resultados de la encuesta

Tabla 11

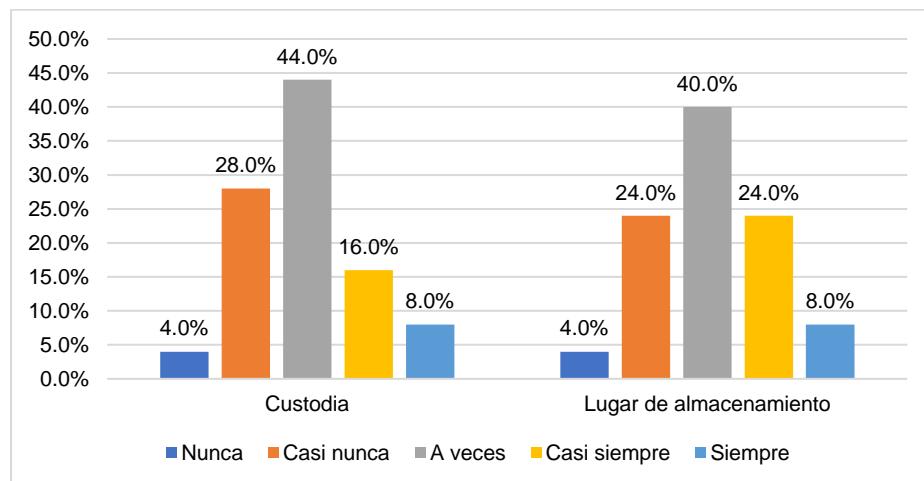
Frecuencia de los indicadores de la dimensión almacenamiento

	Custodia		Lugar de almacenamiento	
	f	%	f	%
Nunca	1	4.0%	1	4.0%
Casi nunca	7	28.0%	6	24.0%
A veces	11	44.0%	10	40.0%
Casi siempre	4	16.0%	6	24.0%
Siempre	2	8.0%	2	8.0%
Total	25	100.0%	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 8

Frecuencia de los indicadores de la dimensión almacenamiento



Nota: Elaboración propia

De acuerdo a la tabla 11 y figura 8, con respecto al desarrollo del almacenamiento en la empresa de Productos Alimentarios Misky S.A.C. se toma en cuenta la custodia los trabajadores indican que el 44% a veces se desarrolla de manera adecuada, el 28% casi nunca se considera desarrollar de manera adecuada y el 8% siempre se desarrolla adecuadamente. Se evidencia que las medidas destinadas a proteger los productos durante su almacenamiento no se aplican de manera consistente. Esto refleja una oportunidad de mejora en la

implementación de controles más estrictos de acceso al área de almacenamiento, así como en la adopción de métodos más eficaces para evitar daños en los insumos y productos.

Con respecto al lugar de almacenamiento, el 40% de los trabajadores a veces consideran que se desarrolla de manera adecuada, el 24% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 8% siempre se considera. Reflejando que, aunque el control de aspectos esenciales como la temperatura ambiente se realiza de manera regular dentro del área de almacenamiento, aún existen oportunidades relevantes para mejorar en la conservación adecuada de productos e insumos.

Tabla 12

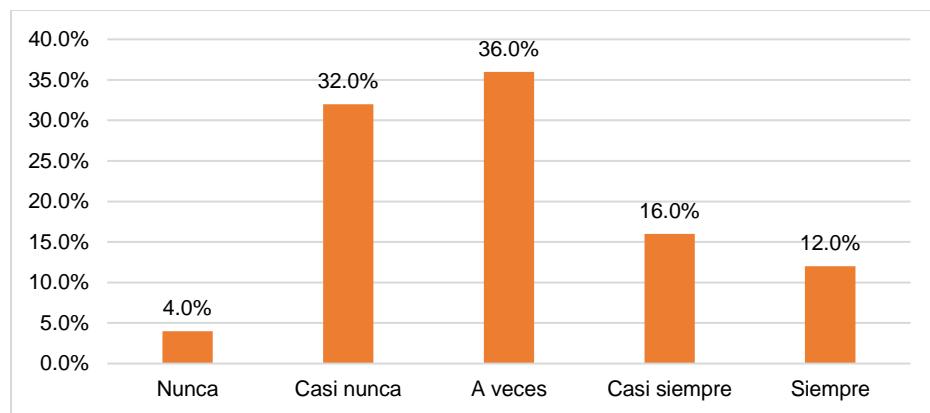
Frecuencia de la dimensión almacenamiento

Almacenamiento		
	f	%
Nunca	1	4.0%
Casi nunca	8	32.0%
A veces	9	36.0%
Casi siempre	4	16.0%
Siempre	3	12.0%
Total	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 9

Frecuencia de la dimensión almacenamiento



Nota: Elaboración propia

En la tabla 12 y figura 9, con respecto al almacenamiento de la empresa de Productos Alimentarios Misky S.A.C., el 36% a veces se desarrolla de manera adecuada, el 32% casi nunca se considera tomar de manera adecuada y el 12% siempre se toma en cuenta. La actividad de almacenamiento de productos, componentes e insumos se lleva a cabo de forma regular; sin embargo, se identifican algunas áreas susceptibles de mejora que podrían influir negativamente en la disponibilidad oportuna de los productos y en la eficiencia de la cadena de suministro. Estos aspectos incluyen la organización del espacio, la rotación adecuada de inventarios, el seguimiento detallado de las condiciones de conservación y la actualización constante de los registros.

Respuestas de la entrevista

De acuerdo a la entrevista realizada al gerente se tuvo como respuestas en relación al almacenamiento.

El gerente general enfatiza que el almacenamiento en la empresa se gestiona cuidadosamente para preservar la calidad de los productos, destacando la importancia de mantener almacenes con alturas adecuadas para evitar concentraciones de calor y asegurar una buena circulación de aire, aprovechando también el clima del Cusco como factor natural de conservación. Aunque se dispone de cámaras refrigerantes para necesidades especiales de conservación, su uso es limitado, ya que se prioriza el procesamiento rápido de los insumos perecederos. Además, el diseño de la planta ha sido desarrollado con la intervención de arquitectos e ingenieros alimentarios, garantizando que las dimensiones y características de las instalaciones cumplan con los criterios técnicos necesarios para una gestión eficiente del almacenamiento.

Respuestas de la ficha de observación

Tabla 13

Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión almacenamiento

Insumo	Mes												Insumo (kilos)	Almacén de Insumo	Temperatura °C	Ubicación	Estado	Persona que usa el insumo en el almacén	Cantidad de kilos de uso en kilo	Total de insumo en el almacén en kilos
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.								
	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos	Kilos								
Azúcar Blanca	700	250	250	400	450	100	549	350	1000	0	200	150	4499	10°C	Si	100%	1650	2849	4499	4499
Azúcar Rubia	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	50	10°C	Si	100%	50	0	50	50
Fruta de Awaymanto	64.6	158.5	0	0	103	384	224	517.5	184	0	0	0	1635.6	10°C	Si	100%	1635.6	0	1635.6	1635.6
Fruta de Fresa	484	306	630	298	0	0	0	0	178	528	460	333	3217	10°C	Si	100%	1292.5	1924.5	3217	3217
Fruta de Naranja	0	134	131	0	0	0	117	120	0	0	31	0	533	10°C	Si	100%	0	533	533	533
Fruta de Piña	0	0	0	0	0	0	144	148	133	348	24	438	1233	10°C	Si	100%	1233	0	1233	1233
Fruta de sauco	1433	1306.5	233.9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2973.4	10°C	Si	100%	1759.2	1214.2	2973.4	2973.4
Fruta de Tumana	0	28.5	74	620.9	53	0	0	0	0	0	0	0	776.4	10°C	Si	100%	409	367.4	776.4	776.4
Fruta de Yacon	0	0	0	0	0	0	0	0	130	0	0	0	130	10°C	Si	100%	130	0	130	130
Lecitina de Soya	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	100	10°C	Si	100%	100	0	100	100
Maltitol	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	50	10°C	Si	100%	100	0	50	50
Total	2681.6	2183.5	1318.9	1318.9	606	484	1034	1135.5	1825	876	715	921					8359.3	6888.1		

Nota: Elaboración propia

De acuerdo con la tabla 13, se observa que el control de almacenamiento de insumos muestra una mayor cantidad de productos almacenados durante los meses de enero, febrero, marzo y abril. El azúcar blanca, es un insumo que se adquiere de forma constante cada mes y se almacena de inmediato tras su compra.

En cuanto al sauco, se almacenaron 1,433 kilos en enero y 1,306.5 kilos en febrero.

Por otro lado, el mes con menor cantidad de insumos almacenados es junio, registrándose únicamente 384 kilos correspondientes al awaymanto y 100 kilos de azúcar blanca.

Todos los insumos en almacén se conservan adecuadamente a una temperatura controlada de 10 °C. Las personas encargadas del almacenamiento son David y Nicolás, siendo David quien registra el mayor volumen, con un total de 8,359.3 kilos.

Cabe destacar que la cantidad de insumos almacenados coincide con la cantidad utilizada, lo que indica que los productos son empleados de inmediato una vez almacenados.

Análisis de los instrumentos

Desde la percepción del personal operativo, los resultados de las encuestas reflejan una ejecución poco constante de las medidas de custodia: el 44 % de los trabajadores señala que estas se aplican solo a veces, mientras un 28 % indica que casi nunca se cumplen. De manera similar, el 40 % considera que las condiciones del lugar de almacenamiento son adecuadas solo ocasionalmente, lo que evidencia una percepción crítica respecto al manejo interno. En relación con la eficiencia del proceso, el 36 % opina que la actividad de almacenamiento solo a veces se realiza de manera óptima, mientras que un 32 % señala que casi nunca se logra.

En contraste, desde la perspectiva gerencial, se destaca una infraestructura técnicamente concebida, con un diseño orientado a preservar la calidad de los insumos: techos altos para evitar la acumulación de calor, buena ventilación natural y cámaras refrigerantes para productos perecederos. Sin embargo, estas condiciones estructurales no se traducen en un control eficiente. La ficha de observación revela un comportamiento oscilante en el volumen de productos almacenados, con picos importantes como los 1 433 kg de sauco en enero y los 1 306,5 kg en febrero, seguidos por una drástica reducción a 384 kg de awaymanto en junio. Además, se identificó un flujo inmediato de insumos, con una coincidencia casi exacta entre lo almacenado y lo utilizado, lo que indica rotación rápida pero también una limitada planificación de stock de seguridad.

La responsabilidad del almacenamiento recae en dos personas (David y Nicolas), siendo David quien registra un volumen acumulado de 8 359,3 kg, sin un sistema digitalizado ni estandarizado de control, lo que representa un riesgo para la trazabilidad y la identificación de posibles pérdidas o deterioro de productos.

En conjunto, la información recogida muestra una desconexión entre las condiciones físicas del almacén y la gestión operativa del mismo. Si bien existe un entorno favorable para el almacenamiento, la falta de protocolos claros, el escaso control de acceso, la limitada documentación de registros y la baja percepción de eficacia entre el personal limitan el impacto positivo de la infraestructura instalada.

Por tanto, es necesario implementar un sistema de gestión de almacén más estructurado, con procedimientos estandarizados, herramientas digitales de registro, capacitación continua del personal y mecanismos de supervisión, que permitan garantizar un manejo eficiente, seguro y sostenible de los insumos, en beneficio de la calidad productiva y la competitividad de la empresa.

De acuerdo al objetivo específico (O.E.4) siendo “**O.E.4. Describir la forma que se da la gestión de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023**”, se tiene como resultados:

Tabla 14

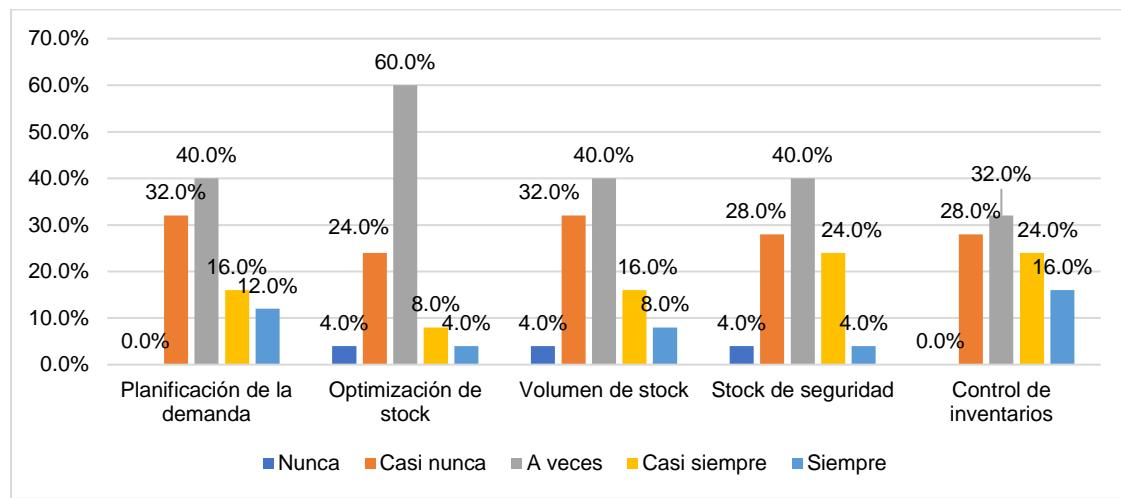
Frecuencia de los indicadores de la dimensión gestión de stock

	Planificación de la demanda		Optimización de stock		Volumen de stock		Stock de seguridad		Control de inventarios	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Casi nunca	0	0.0%	1	4.0%	1	4.0%	1	4.0%	0	0.0%
A veces	10	32.0%	6	24.0%	8	32.0%	7	28.0%	7	28.0%
Casi siempre	8	40.0%	15	60.0%	10	40.0%	10	40.0%	8	32.0%
Siempre	4	16.0%	2	8.0%	4	16.0%	6	24.0%	6	24.0%
Nunca	3	12.0%	1	4.0%	2	8.0%	1	4.0%	4	16.0%
Total	25	100.0%	25	100.0%	25	100.0%	25	100.0%	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 10

Frecuencia de los indicadores de la dimensión gestión de stock



Nota: Elaboración propia

En la tabla 14 y figura 10, con respecto a la planificación de la demanda de los trabajadores de la empresa de Productos Alimentarios Misky S.A.C., el 40% a veces se desarrolla de manera adecuada, el 32% casi nunca se toma en cuenta y el 12% siempre se toma en cuenta. La planificación de la demanda de insumos se realiza de manera regular, aunque en ciertos casos se presentan oportunidades de mejora en la forma en que se gestionan los procesos de acceso y control. A pesar de que la empresa realiza un seguimiento continuo de los requerimientos, puede haber ocasiones en las que la previsión de la demanda no es lo suficientemente precisa, lo que genera desajustes entre la cantidad de insumos disponibles y los necesarios en cada momento.

De acuerdo a la optimización de stock, el 60% de los trabajadores consideran que a veces se desarrolla de manera adecuada, el 24% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 4% siempre consideran que siempre se desarrolla. La empresa gestiona de manera regular los niveles de inventario, pero ocasionalmente enfrenta desafíos relacionados con el desabastecimiento o el exceso de productos no utilizados. Estos desajustes en el stock pueden deberse a una planificación inadecuada de la demanda, a la falta de previsión ante cambios imprevistos en la producción o a una gestión subóptima de los tiempos de reposición.

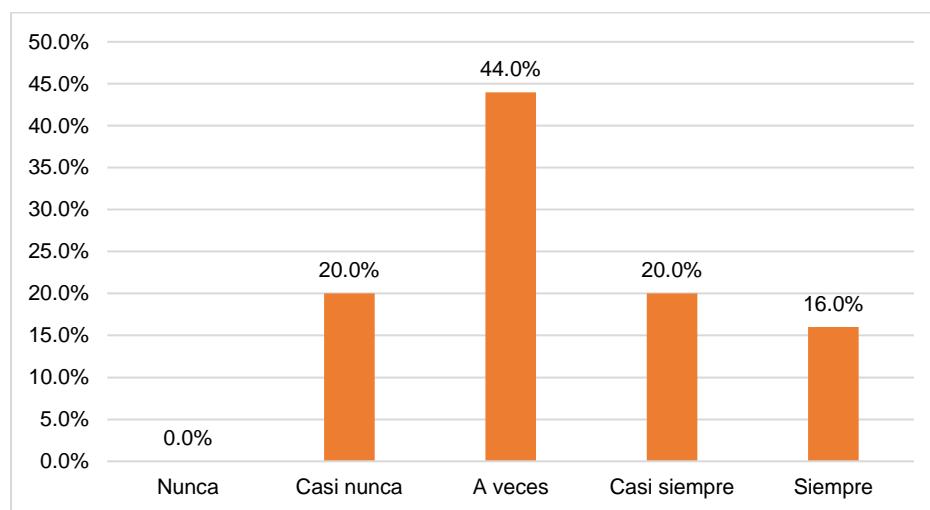
De acuerdo al volumen de stock el 40% consideran que a veces se desarrolla de manera adecuada, el 32% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 8% siempre se desarrolla de manera adecuada. Los registros de inventario se actualizan de manera regular, sin embargo, en ocasiones surgen dificultades para determinar con precisión el volumen de stock disponible. Estas inconsistencias pueden deberse a la falta de un sistema de seguimiento en tiempo real o a errores en el proceso de registro durante la recepción o salida de productos.

Con respecto al stock de seguridad el 40% de los trabajadores mencionan que a veces se considera de manera adecuada, el 28% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 4% siempre se desarrolla de manera adecuada. La empresa mantiene regularmente una reserva adicional para cubrir imprevistos como aumentos de demanda o pérdidas, aunque en algunos casos puede ser necesario ajustar el nivel de stock de seguridad para responder de manera más eficaz a fluctuaciones del mercado o situaciones de emergencia.

Y de acuerdo al control de inventarios el 32% de los trabajadores consideran que a veces se toma en cuenta, el 28% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 16% siempre se desarrolla adecuadamente. Esto refleja que, aunque los registros de inventario se actualizan con regularidad, en ocasiones pueden presentarse demoras o inconsistencias al momento de registrar nuevos envíos de productos. Estas dificultades pueden originarse por la falta de un sistema de control más eficiente, errores humanos o una comunicación deficiente entre los departamentos encargados del proceso.

Tabla 15*Frecuencia de la dimensión gestión de stock*

Gestión de stock		
	f	%
Nunca	0	0.0%
Casi nunca	5	20.0%
A veces	11	44.0%
Casi siempre	5	20.0%
Siempre	4	16.0%
Total	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia**Figura 11***Frecuencia de la dimensión gestión de stock**Nota:* Elaboración propia

De acuerdo tabla 15 y figura 11, de acuerdo a la gestión de stock en la empresa de Productos Alimentarios Misky S.A.C., el 44% a veces se desarrolla de manera adecuada, el 20% casi nunca se considera y el 16% siempre se desarrolla de manera adecuada. Los procesos de planificación, organización y control de productos, materias primas, componentes y productos semiacabados se implementan de manera regular, pero ocasionalmente podrían beneficiarse de una mejora en su eficiencia.

Respuesta de la entrevista

De acuerdo a la entrevista realizada al gerente se tuvo como respuesta en relación a la gestión de stock.

El gerente general explica que la empresa ha ajustado su planificación de producción debido a alteraciones en los datos durante la pandemia, pero se apoya en información histórica para proyectar volúmenes, contratos y el comportamiento del mercado. Para optimizar costos financieros, la empresa aprovecha las temporadas con precios bajos de fruta y mantiene un stock reducido, buscando asegurar una colocación segura de la producción.

Además, la planificación tiene en cuenta factores como el cambio climático y la estacionalidad, y ante la escasez de productos, la empresa busca más proveedores y ajusta los precios según la oferta y demanda. El control de calidad es esencial, y se basa en certificaciones, planes de higiene y control detallado de los insumos, rechazando o priorizando la fruta de mala calidad para su producción inmediata. A pesar de haber dejado de usar un ERP, la empresa implementa nuevos sistemas de gestión, galileo, kardex y cuadernos de inventarios, que permiten una gestión eficiente y rápida del stock.

Respuesta de la ficha de observación

Tabla 16

Resultados de la ficha de observación en relación a la dimensión gestión de stock

	Meses	Cantidad (kilos) de Insumo utilizado	Cantidad (kilos) de insumo en el almacén	Cantidad (kilos) restante de insumo almacenado
Insumo almacenado	Enero	2434.39	3967	1532.61
	Febrero	1239.01	2814.61	2321.61
	Marzo	581.6	2343.6	1991.61
	Abril	863.64	3461	1607.61
	Mayo	725.18	2639.36	1584.61
	Junio	730.62	934.19	1581.86
	Julio	951.64	2274.58	1576.56
	Agosto	254.31	1666.94	1575.6
	Septiembre	826.8	4181.64	1649.6
	Octubre	176.68	4137.84	1725.6
	Noviembre	257.01	4142.16	1808.6
	Diciembre	286.71	4623.15	1886.6
Total		9327.59	37186.07	20842.47
Periodo de Inventario de Insumo			n	%
			Diario	37
				41.1%

		Trimestral	53	58.9%	
	Tipo de producto	Cantidad (kilos) de productos producidos	Cantidad (kilos) de producto producido en stock	Cantidad (kilos) de productos vendidos	Cantidad de productos no vendidos (kilos)
Producto producido	Mermelada de Awaymanto	2785.2	18963.8	572	18391.8
	Mermelada de Fresa	260	24055	2396	21659
	Mermelada de Naranja	564	5335.5	691	4644.5
	Mermelada de Piña	771	6490	1152	5338
	Mermelada de Sauco	4343.6	21292.8	3855	17437.8
	Mermelada de Tumana	637.24	10061.92	1513	8548.92
	Mermelada de Yacón	0	1875	85	1790
Total		9361.04	88073.22	10264	77810.02
Periodo de inventario de producto producido		Trimestral			

Nota: Elaboración propia

De acuerdo con la tabla 16, en relación con la gestión de stock, se identifica que en el mes de septiembre se almacenó la mayor cantidad de insumos, alcanzando un total de 4,181.64 kilos. Además, el 58.9% del personal realiza el inventario de insumos de manera trimestral, considerando este método como el más práctico para llevar a cabo la revisión.

En cuanto a la producción, se elaboraron diferentes tipos de mermeladas. La mermelada de awaymanto alcanzó una producción de 2,785.2 kilos. Sin embargo, se destaca una gran cantidad de stock acumulado del producto mermelada de sauco, con un total de 21,292.8 kilos almacenados.

Respecto a las ventas, la mermelada de sauco es la que más se ha comercializado, con 3,855 kilos vendidos en distintas presentaciones, seguida por la mermelada de fresa, con 2,396 kilos. Por otro lado, la mermelada de awaymanto aún no ha sido vendida en su totalidad y permanece almacenada.

Análisis de instrumentos

La gestión de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., durante el año 2023, se caracteriza por un enfoque mixto que combina métodos tradicionales con prácticas de planificación adaptadas al contexto pospandemia. Si bien el 44 % del personal percibe que la planificación, organización y control de inventarios se realiza de forma solo ocasionalmente adecuada, este dato refleja una ejecución con resultados irregulares que aún

requiere mayor sistematización y precisión. No obstante, la dirección ha implementado mecanismos basados en información histórica y proyecciones estacionales, lo que evidencia una intención estratégica en el manejo del stock. Este enfoque busca optimizar costos mediante compras en temporadas de precios bajos y mantener un inventario mínimo, lo que permite cierta eficiencia financiera.

En términos operativos, la empresa prescinde de herramientas digitales complejas como un ERP y, en su lugar, se apoya en instrumentos como Galileo, kardex y registros manuales en cuadernos, reflejando un sistema funcional, pero limitado en trazabilidad y actualización en tiempo real. Asimismo, el 58,9 % del personal realiza inventarios trimestrales, lo cual es percibido como una frecuencia adecuada para las características del negocio.

Respecto al flujo de insumos, septiembre fue el mes con mayor volumen almacenado, con 4 181,64 kg, evidenciando un patrón estacional en la acumulación de stock. En producción, destaca la elaboración de 2 785,2 kg de mermelada de awaymanto, mientras que el sauco mantiene un stock considerable de 21 292,8 kg. A nivel de ventas, se despacharon 3 855 kg de mermelada de sauco y 2 396 kg de fresa, manteniéndose disponible un volumen significativo de awaymanto, lo que podría sugerir una menor rotación o mayor expectativa de comercialización futura.

Finalmente, el control de calidad se encuentra sólidamente establecido a través de certificaciones, planes de higiene, y un riguroso proceso de selección y priorización de fruta. Esta dimensión refuerza la confianza en la calidad del producto, a pesar de las limitaciones en la automatización del sistema de stock.

4.2.Resultados del objetivo general

De acuerdo al objetivo general siendo “**Describir la situación actual del aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023**”, se tiene como resultados:

Respuesta de la encuesta:

Tabla 17

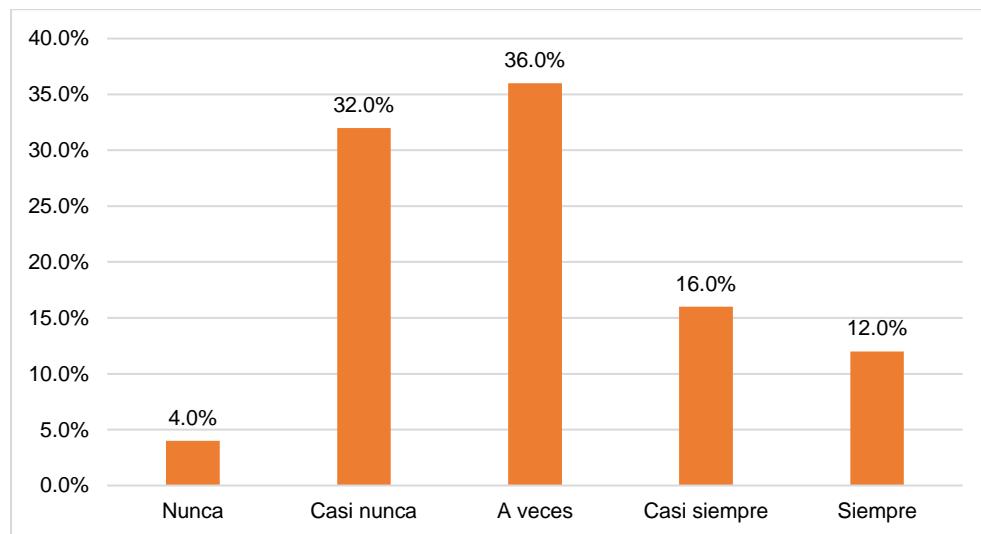
Frecuencia de variable aprovisionamiento

Aprovisionamiento		
	f	%
Nunca	1	4.0%
Casi nunca	8	32.0%
A veces	9	36.0%
Casi siempre	4	16.0%
Siempre	3	12.0%
Total	25	100.0%

Nota: Elaboración propia, donde f es frecuencia

Figura 12

Frecuencia de variable aprovisionamiento



Nota: Elaboración propia

De acuerdo al aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., el 36% a veces se desarrolla de manera adecuada, el 32% casi nunca se desarrolla de manera adecuada y el 12% siempre se considera. La empresa gestiona regularmente el flujo

de materiales, aunque en ocasiones enfrenta dificultades para asegurar su continuidad, lo que puede afectar la producción y ocasionar retrasos.

Respuesta de la entrevista:

De acuerdo a la entrevista realizada al gerente se tuvo como respuesta en relación al aprovisionamiento.

El gerente general destaca varios factores clave en el proceso de aprovisionamiento, enfocándose en la optimización de costos y la calidad de los insumos. Primero, la empresa aprovecha la estacionalidad de las frutas para adquirir productos a precios más bajos, lo que permite una mejor gestión de los costos. La entrega puntual de los insumos es fundamental, ya que el retraso puede resultar en la pérdida de la fruta debido a su perecibilidad. Además, la calidad de los productos es una prioridad, y se asegura mediante un control riguroso que incluye la evaluación de características como la frescura, apariencia, olores y sabor. El adecuado almacenaje también es clave, ya que la empresa cuenta con instalaciones que evitan las concentraciones de calor, lo que contribuye a la conservación de los productos, especialmente aprovechando el clima del Cusco. Finalmente, la planificación de la producción se realiza con base en datos históricos y contratos a futuro, lo que permite una previsión eficiente de las necesidades de aprovisionamiento, garantizando una producción fluida y sin interrupciones.

Capítulo V: Discusión

Los hallazgos obtenidos en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. sobre la gestión del proceso de compras evidencian una operatividad regular, marcada por rutinas que si bien garantizan el abastecimiento, presentan deficiencias en cuanto a eficiencia y sostenibilidad. Se observa una fuerte dependencia de insumos como la fresa proveniente de Urubamba, lo cual exige una planificación sensible a la estacionalidad para reducir costos y asegurar la disponibilidad de materia prima. Esta situación empírica se alinea con lo planteado por Loma y De Santis (2022) y Moncada (2022), quienes destacan que la ausencia de modelos estructurados de planificación, como el uso sistemático del análisis ABC o el modelo EOQ, puede derivar en sobrecostos o desabastecimientos, tal como se percibe en Misky. Además, el hecho de que en la empresa aún se utilicen herramientas manuales (como cuadernos de inventario y kardex físico) en lugar de sistemas ERP resalta una brecha tecnológica que ya ha sido identificada en estudios previos como el de Ochoa et al. (2017), quienes evidencian que la implementación de tecnologías de gestión mejora no solo la trazabilidad, sino también la competitividad. Por otro lado, el enfoque de la gerencia de Misky en mantener estándares de calidad, ajustando volúmenes de compra a condiciones del mercado y priorizando el rechazo de fruta no óptima, está en consonancia con lo señalado por Pérez (2020) y Fernández et al. (2022), quienes subrayan la relevancia de integrar criterios de sostenibilidad y calidad en el proceso de aprovisionamiento. Así, los resultados obtenidos no solo permiten describir la situación interna de Misky, sino también confirmar que sus desafíos coinciden con tendencias más amplias del sector agroindustrial, reforzando la necesidad de adoptar enfoques innovadores, sostenibles y tecnológicamente actualizados.

La investigación realizada sobre la recepción de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. evidenció que, si bien este proceso se lleva a cabo de forma habitual, existen deficiencias significativas en la precisión de los registros, la inspección

sistemática de los productos y la planificación del aprovisionamiento. Por ejemplo, un 61% del personal encuestado indicó que no se realiza un control detallado del estado físico del producto, y el 58% manifestó que los registros financieros de ingreso de stock presentan inconsistencias. Estas falencias, confirmadas también en entrevistas con el gerente general, se deben en parte a la sobrecarga operativa y a la ausencia de protocolos formales. Este diagnóstico se alinea con lo señalado por Loma y De Santis (2022), quienes destacan que modelos como el EOQ (Economic Order Quantity) permiten mejorar la eficiencia del inventario al reducir costos por exceso o desabastecimiento. Asimismo, Moncada (2022) subraya que la planificación mediante sistemas de pronóstico y clasificación ABC permite anticiparse a la demanda y gestionar mejor los niveles de stock. Por su parte, Fernández et al. (2022) y Pérez (2020) refuerzan la necesidad de integrar criterios de sostenibilidad en el proceso de compras y recepción, promoviendo así prácticas más responsables y eficientes. En esa línea, las investigaciones de Choque y Salas (2019) y Ochoa et al. (2017) muestran cómo la aplicación de herramientas tecnológicas y metodologías estructuradas fortalecen el control logístico. Por tanto, los resultados en Misky S.A.C. coinciden con la literatura especializada, demostrando que una recepción de stock más eficiente, respaldada por tecnología, planificación estratégica y criterios sostenibles, contribuiría directamente a una mejor gestión del aprovisionamiento y a una mayor competitividad de la empresa.

La investigación realizada en Productos Alimentarios Misky S.A.C. evidenció una gestión regular del almacenamiento, con debilidades en el control de acceso, conservación de productos y aplicación de métodos eficientes para proteger los insumos, lo que coincide con los hallazgos de Loma y De Santis (2022), quienes advierten que una planificación empírica en el aprovisionamiento genera sobrecostos y disminuye la productividad. Asimismo, el estudio de Moncada (2022) resalta la importancia de utilizar metodologías de pronóstico para reducir las variaciones en los inventarios, herramienta ausente en Misky S.A.C. A pesar de

contar con cierta infraestructura técnica, como estanterías y señalización adecuada, la empresa muestra un uso limitado de cámaras refrigerantes y una priorización de la rapidez en el procesamiento por encima de la conservación estratégica, lo que refleja una gestión operativa más reactiva que preventiva. En este contexto, los aportes de Vásquez (2017) y Ochoa et al. (2017) resultan particularmente relevantes, ya que promueven el uso de tecnologías digitales y metodologías logísticas modernas para mejorar la exactitud del inventario y la trazabilidad, aspectos aún por consolidar en la empresa. De esta manera, los resultados obtenidos en Misky S.A.C. no solo reflejan una realidad concreta del entorno empresarial cusqueño, sino que también validan los planteamientos teóricos revisados, demostrando la urgencia de fortalecer el control del almacenamiento mediante herramientas tecnológicas y planificación estratégica orientada a garantizar la calidad, disponibilidad y sostenibilidad de los productos almacenados.

En la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. de Cusco, la gestión de stock evidencia un funcionamiento regular, con deficiencias importantes en la planificación de la demanda, control de inventarios y optimización de existencias, lo cual guarda estrecha relación con lo señalado por Loma y De Santis (2022), quienes subrayan que la falta de aplicación de herramientas como el modelo EOQ conlleva a un incremento innecesario de costos. De forma complementaria, Moncada (2022) plantea que el uso de metodologías de pronóstico como PRODEMAP permite anticiparse eficazmente a la demanda, algo que en Misky no se desarrolla con rigurosidad, afectando la precisión en sus pedidos. Fernández et al. (2022) también refuerzan esta visión al destacar la importancia de un enfoque logístico sostenible, aún ausente en la empresa, mientras que Vásquez (2017) advierte que los quiebres de stock surgen frecuentemente por la falta de actualización en los sistemas de información, situación reflejada en Misky, donde, a pesar de emplear sistemas como kardex y Galileo, persisten inconsistencias y demoras en el registro. Ochoa et al. (2017) recomiendan

automatizar los procesos logísticos para mejorar la trazabilidad y eficiencia, propuesta que si bien se alinea con los intentos de Misky por modernizar su gestión, aún no alcanza niveles óptimos. Finalmente, siguiendo a Choque y Salas (2019), se concluye que la incorporación de puntos de reorden y sistemas de pronóstico más precisos podría mejorar sustancialmente la capacidad de respuesta de Misky ante variaciones del mercado y reducir sus costos operativos, evidenciando que la problemática encontrada no es aislada, sino coherente con patrones ampliamente documentados en la literatura especializada.

La situación actual del aprovisionamiento en Productos Alimentarios Misky S.A.C. refleja problemáticas similares a las identificadas en investigaciones previas, como las de Loma y De Santis (2022) y Moncada (2022), quienes señalan que la carencia de herramientas adecuadas y la débil planificación generan ineficiencias, demoras en la entrega de insumos y sobrecostos logísticos. En el caso de Misky S.A.C., estas dificultades se manifiestan especialmente en el abastecimiento de frutas frescas, donde la falta de coordinación y previsión limita la puntualidad y calidad del suministro. En línea con las propuestas de Choque y Salas (2019), así como Vasquez (2017), la implementación de sistemas de pronóstico de demanda y el uso de indicadores de gestión permitirían a la empresa anticipar sus necesidades, mejorar la programación de compras y optimizar la rotación del inventario. De este modo, la investigación en Misky no solo confirma las deficiencias teóricas señaladas por los autores, sino que también valida la necesidad de adoptar herramientas técnicas que mejoren la eficiencia operativa y fortalezcan la competitividad de las empresas del sector alimentario.

Conclusiones

Primero. El proceso de compras en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Cusco, 2023, se evidencia la diferencia entre la percepción del 48% de los trabajadores, que señala deficiencias en planificación y evaluación de proveedores, y la visión de la gerencia, que considera el proceso eficiente, refleja una falta de alineamiento interno. Esta brecha confirma lo planteado por teorías de gestión participativa y alineamiento organizacional, donde la ausencia de comunicación clara afecta la eficacia de los procesos logísticos. Además, la relevancia de insumos como la fresa (35% de frecuencia) y el azúcar (4,499 kg) evidencia que la estacionalidad agrícola condiciona la planificación de compras, reforzando la necesidad de integrar criterios de temporalidad en la estrategia de aprovisionamiento.

Segundo. El proceso de recepción de stock en Productos Alimentarios Misky S.A.C. evidencia que el 44% del personal percibe que este proceso solo se ejecuta adecuadamente a veces, lo que revela carencias en la sistematización de inventarios. Estas deficiencias pueden comprometer la trazabilidad, el control de costos y la calidad de la información para la toma de decisiones. La literatura en gestión de operaciones sostiene que los sistemas tecnológicos integrados son fundamentales para minimizar errores humanos y mejorar la eficiencia en la recepción de insumos. El caso de Misky confirma esta necesidad, especialmente considerando la naturaleza perecible de insumos como fresa, sauco y awaymanto.

Tercero. En cuanto al desarrollo del almacenamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., ubicada en Cusco, este se realiza de manera continua, aunque la empresa ha invertido en infraestructura (cámaras de refrigeración, ventilación y techos altos), el 36% de los trabajadores reporta deficiencias en organización del

espacio y rotación de inventarios. Esto coincide con estudios que destacan que la infraestructura por sí sola no garantiza eficiencia si no se acompaña de capacitación y protocolos de uso. La concentración de almacenamiento entre enero y abril aumenta el riesgo de pérdidas, lo que justifica la necesidad de implementar planes de capacitación y optimización en la gestión del tiempo y espacio.

- Cuarto. La gestión de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. se evidencia que si bien la gerencia aplica previsiones basadas en datos históricos y estacionalidad, el 44% de los trabajadores identifica inconsistencias en la práctica, lo que genera riesgos de desajuste entre oferta y demanda. Este hallazgo confirma que la eficacia de los sistemas de control depende no solo de las herramientas utilizadas (Galileo, kardex, cuadernos de inventario), sino también de la capacitación del personal y la estandarización de procesos. La evidencia cuantitativa (4181.64 kg de insumos en septiembre, 58.9% de inventarios cada tres meses, stock pendiente de mermelada de awaymanto) refuerza la importancia de digitalizar registros y aplicar técnicas modernas de control para mejorar la toma de decisiones estratégicas.
- Quinto. La gestión de aprovisionamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., ubicada en Cusco, muestra una estrategia de adquirir frutas de temporada reduce costos y aprovecha las ventajas del clima local, alineándose con prácticas de aprovisionamiento eficientes. Sin embargo, los retrasos en la entrega de insumos perecederos muestran debilidades en la coordinación logística y en la capacidad de respuesta ante imprevistos. La teoría de gestión de la cadena de suministro sostiene que la diversificación de proveedores y la digitalización de pedidos incrementan la resiliencia en contextos de alta variabilidad. El caso de Misky confirma esta necesidad, además de evidenciar que el uso de contratos a futuro y datos históricos

puede convertirse en un soporte clave para empresas agroindustriales en zonas rurales.

Recomendaciones

Primero. Se recomienda que la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. implemente un sistema formal y estructurado para la evaluación de necesidades de compra, que incluya la identificación precisa de los insumos requeridos, la definición clara de criterios de calidad y la justificación de las inversiones. Además, es crucial establecer un proceso de seguimiento más riguroso en los tiempos de entrega, asegurando el cumplimiento de los plazos para evitar retrasos que afecten la operación. Para mejorar la eficiencia y optimización de los recursos, se sugiere adoptar herramientas de gestión y control que permitan monitorear y documentar adecuadamente los tiempos de entrega y las cantidades requeridas por lote, lo cual facilitaría la toma de decisiones correctivas oportunas y mejoraría la cadena de suministro. De esta forma, la empresa podrá optimizar sus procesos de compras, reducir costos innecesarios y asegurar una mayor satisfacción con la calidad y puntualidad de los insumos adquiridos.

Segundo. Para mejorar la recepción de stock en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. se debe de implementar un sistema de control de inventarios (como el checklist de calidad) más robusto y automatizado, que permita realizar evaluaciones periódicas de manera más eficiente y precisa. La integración de un software especializado en gestión de inventarios podría optimizar la verificación de detalles esenciales como nombre, proveedor y fecha de los productos durante su recepción, reduciendo los errores humanos y mejorando la exactitud de los registros. Además, se recomienda establecer un protocolo más estricto para la inspección de la calidad de los productos a la entrada, especialmente para insumos sensibles como el sauco y las fresas, asegurando que lleguen en condiciones óptimas. Finalmente, la capacitación continua del personal en técnicas de control

de calidad y el ajuste de horarios para permitir una supervisión más exhaustiva podría contribuir a una gestión más eficiente y a la mejora del proceso de recepción.

Tercero. Para mejorar el almacenamiento en la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C. se debe establecer un programa de capacitación regular para el personal encargado del almacenamiento, enfocándose en la importancia de la custodia de los productos y el control de las condiciones de los almacenes. Es esencial implementar protocolos rigurosos para garantizar que los productos estén protegidos de posibles daños y que se mantenga un control adecuado de la temperatura y otros factores ambientales. Además, se recomienda la instalación de sensores de temperatura y humedad en las áreas de almacenamiento para monitorear en tiempo real las condiciones, lo que permitirá tomar medidas correctivas de manera inmediata si es necesario. Estas acciones ayudarán a optimizar la gestión del almacenamiento, mejorando la conservación de los insumos y la eficiencia en la cadena de suministro.

Cuarto. Para mejorar la gestión de stock en Productos Alimentarios Misky S.A.C. se debe de implementar un sistema de planificación y control de inventarios basado en la demanda real, utilizando herramientas tecnológicas como un software de gestión de inventarios o un ERP adaptado a las necesidades de la empresa. Este sistema permitiría una actualización constante y precisa de los registros de inventario, reduciendo la discrepancia entre el stock físico y registrado. Además, se debería establecer un proceso de revisión periódica del stock, incluyendo la planificación del stock de seguridad para hacer frente a fluctuaciones imprevistas en la demanda. Capacitar a los trabajadores en la optimización de inventarios, la rotación de productos y la planificación de la demanda ayudará a reducir el exceso de

productos almacenados, mejorando la eficiencia y la capacidad de respuesta ante cambios en el mercado.

- Quinto. Adoptar un enfoque integral que unifique todas las etapas: compras, recepción, almacenamiento y stock. La transición hacia sistemas modernos como el sistema de Galileo, esta integración permitirá anticipar las necesidades del proceso industrial, asegurar la entrada de materias primas con los estándares exigidos y planificar la producción con base en tendencias de mercado e históricos de consumo. Con estas acciones, Misky S.A.C. no solo reducirá costos y mejorará su eficiencia operativa, sino que también garantizará la sostenibilidad de su posición competitiva en el mercado.

Bibliografía

- Anaya, J. (2015). *Logistica Integral. la gestión operativa de la empresa*. Madrid: Gráficas Dehon.
- Armenta, A. (2007). *Modelo insumo-producto (integración de la matriz insumo-producto)*. Centro de investigacion y posgrado de la divicion academica de ciencias economicas administrativas.
- Ayusi, D., y Gimeno, B. (2018). *Gestión de la calidad de cuidados de enfermería*. España: Dieaz de Santos.
- Blas, P. (2014). *Diccionario de Administracion y Finanzas*. EE UU: Palibrio.
- Boada, A., y Mayorca, R. (2011). Planificación de demanda, en empresas con estilo de venta por catálogo. *Revista Lasallista de Investigación*, 18(2), 124-135.
http://www.scielo.org.co/scielo.php?pid=S1794-44492011000200014&script=sci_arttext
- Bowersox, D., Closs, D., y Bixby, C. (2007). *Administración y logística en la cadena de suministro*. México: Mc Graw Hill.
- Bureau Veritas Formacion . (2011). *Logistica integral* . Madrid: Graficas Marcas S.A.
- Cárdenas, B., Guamán, M., Siguenza, L., y Segarra, L. (2020). Integración de información de costos para la toma de decisiones en industrias de ensamblaje. *Revista Economía y Política*(31), 1-23. <http://scielo.senescyt.gob.ec/pdf/rep/n31/2477-9075-rep-31-134.pdf>
- Carrasco, S. (2017). *Metodología de la investigación científica*. Lima: Editorial San Marcos.
- Carreño, A. (2017). *Cadena de suministro y logística*. Lima: Fondo Editorial PUCP.
- Castro, A. (2014). *Planificación y gestión de la demanda*. España: Editorial Elearning.
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración*. Mexico DF: McGrawHill.

- Chopra, S., y Meindl, P. (2016). *Supply chain management: Strategy, planning, and operation*. Pearson Education.
- Choque, Y., y Salas, Y. (2019). *Optimización de la gestión de aprovisionamiento en la Empresa Gar Oil S.A.C., Cusco - 2019*. [Tesis de Licenciatura, Universidad Andina del Cusco]. <https://repositorio.uandina.edu.pe/handle/20.500.12557/3814>
- Dessler, G. (2015). *Administración de recursos financieros*. México: Pearson.
- Escudero , J. (2019). *Gestión logística y comercial*. España: Ediciones Paraninfo, SA.
- Escudero, J. (2014). *Gestión de compras*. Editorial Paraninfo.
- Escudero, J. (2019). *Logistica del almacenamiento*. Madrid: Ediciones Paraninfo.
- Eslava, A. (2021). *Logistica intermodal*. Bogota: Ediciones de la U.
- Fernández, A., Alarcón, J., Calderón, M., y Kong, P. (2022). *Análisis y Propuesta de Mejora de la Gestión de Compras en la Empresa P&D Andina Alimentos S.A. Aplicando el Proceso Analítico Jerárquico (AHP), Enfocado en las Compras Sostenibles*. [Tesis de Maestría, Pontificia Universidad Católica del Perú].
<https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/20.500.12404/23510>
- Ferrín, A. (2005). *Gestión de "stocks" en la logística de almacenes*. FC Editorial.
- Frank, A., Skarbun, F., y Cueto, M. (2018). Desde las fuentes: aprovisionamiento y circulación de materias primas en perspectiva regional. *Chungará*, 50(2), 199-200.
<https://doi.org/http://dx.doi.org/10.4067/S0717-73562018000200199>
- Ganivet, J. (2014). *Gestión de pedidos y stock*. España: Editorial Elearning.
- Gonzalez, A. (1 de Junio de 2018). *Definición de Industria*.
<https://www.economiasimple.net/glosario/industria>
- Hernández, C. (2014). *Gestión de proveedores*. España: Editorial Elearning.
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación*. México D.F.: McGraw Hill.

- Hernandez, S., y Toledano, M. (2023). *Emprendimientos de tecnologia e innovacion de proyectos ingenieriles*. Mexico: Editorial de la Universidad Autonoma de Queretaro.
- Huber, G. (2013). *Toma de decisiones en la gerencia*. México: Editorial Trillas.
- Idme, L., y Silva, J. (2020). *Programación lineal para optimizar el margen de contribución de la empresa Productos Alimentarios Misky SAC 2019*. [Tesis de pregrado, Universidad Andina del Cusco]. <https://repositorio.uandina.edu.pe/item/c6e5d9abd5d6-4b83-83fb-e14209f995d9>
- Iglesias, A. (2020). *La cadena de suministro*. Madrid: ESIC Editorial.
- Krajewski, L., y Ritzman, L. (2000). *Administración de operaciones*. Pearson Education .
- Lambert, D., Cooper, M., y Pagh, J. (1998). Supply Chain Management: Implementation Issues and Research Opportunities. *The International Journal of Logistics Management*, 9(2), 1–20. [https://doi.org/https://doi.org/10.1108/09574099810805807](https://doi.org/10.1108/09574099810805807)
- Loma, J., y De Santis, D. (2022). *Diseño de un modelo de planificación de compras e inventario de material de empaque de una empresa empacadora y exportadora de alimentos*. [Tesis de maestria, Escuela Superior Politecnica de Litoral de Guayaquil]. <https://www.dspace.espol.edu.ec/handle/123456789/52141>
- Lopez, R. (2021). *Logistica de aprovisionamiento*. Madrid: Paraninfo.
- Mochón, F., Mochón, M., y Sáez , M. (2014). *Administración. Enfoque por Competencias con Casos Latinoamericanos*. México D.F.: Alfaomega Grupo Editor, S.A.
- Moncada, L. (2022). *Propuesta de mejoramiento para la planeación de la demanda en el abastecimiento de materias primas en la empresa Aromasynt. Caso aplicado en 3 productos de alta rotación*. [Tesis de especializacion, Universidad ECCI de Bogota]. <https://repositorio.ecci.edu.co/handle/001/3246>
- Montaño, E., y Rendón, B. (2024). *Contabilidad: reconocimiento, medición y revelación; más allá del registro*. Programa Editorial.

- Mora, L. (2023). *Gestion logistica integral*. Bogota: ECOE Ediciones.
- Morales, Z., Vázquez, E., y Caballero, Y. (2015). Optimización del stock de piezas de repuesto para equipos médicos. *Revista Cubana de Ciencias Informáticas*, 9(2), 99-114. http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2227-18992015000200007&script=sci_arttext&tlang=en
- Mucinhato, R., Zanin, L., Carnut, L., Quintero, A., y Stedefeld, E. (2022). Inocuidad y calidad del agua y alimentación escolar: enfoques en América Latina y el Caribe. *Rev Panam Salud Publica*, 46(28), 1-10. <https://doi.org/https://doi.org/10.26633/RPSP.2022.28>
- Novelli, D. (2018). Alimentos: el consumo responsable trastoca paradigmas: Muy asociado a la salud, el componente sustentable es un requisito cada vez más ponderado por los consumidores a la hora de elegir alimentos. Prefieren conocer su procedencia, que tengan poco procesamiento. *Revista de investigaciones agropecuarias*, 44(1), 4-9. http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1669-23142018000100002&lng=es&nrm=iso. ISSN 1669-2314.
- Ochoa, J., Rios, L., y Sakihara, L. (2017). *Mejora en la gestión de aprovisionamiento de suministros y repuestos en una empresa agroindustrial*. [Tesis de Licenciatura, Universidad del Pacífico de Lima]. <https://repositorio.up.edu.pe/handle/11354/2124>
- Orjuela, J., y Chinchilla, Y. (2016). Costos logísticos y metodologías para el costeo en cadenas de suministro: una revisión de la literatura. *Cuadernos de Contabilidad*, 17(44), 377-420. <https://doi.org/https://doi.org/10.11144/Javeriana.cc17-44.clmc>
- Ortiz, A., Izquierdo, H., y Rodríguez, C. (2012). Modelo de Gestión Logística para Pymes Industriales. *Tenth LACCEI Latin American and Caribbean Conference (LACCEI'2012)*, 1-10. https://oa.upm.es/19436/1/INVE_MEM_2012_139623.pdf
- Parra, F. (2005). *Gestion de stock*. ESIC Editorial.

- Perez, E. (2018). *Operaciones auxiliares de almacenaje*. Bogota: Ediciones de la U.
- Perez, J. (2020). *Abastecimiento de alimentos en el Área Metropolitana de Buenos Aires: interacciones y configuración espacial de los entramados logísticos comerciales en los sectores lácteo y frutihortícola*. [Tesis de doctorado, Universitat Autonoma de Barcelona]. <https://www.tdx.cat/handle/10803/671572#page=1>
- Plataforma Digital Única del Estado Peruano. (14 de Julio de 2021). *MIDAGRI: Perú se posiciona en el mundo como productor de alimentos orgánicos fertilizados en forma natural con guano de las islas*.
- <https://www.gob.pe/institucion/midagri/noticias/506119-midagri-peru-se-posiciona-en-el-mundo-como-productor-de-alimentos-organicos-fertilizados-en-forma-natural-con-guano-de-las-islas>
- Quiala, L., Fernández, Y., Vallín, A., López, I., Dominguez, F., y Rey, Y. (2018). Una nueva visión en la gestión de la logística de aprovisionamientos en la industria biotecnológica cubana. *VacciMonitor*, 27(3), 93-101.
- http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1025-028X2018000300003
- Robbins, S., y Coulter, M. (2010). *Administración*. Mexico: Pearson Education .
- Rodríguez, S., Díaz, V., y Orejuela, J. (2019). Modelo de asignación dinámica de lugares de almacenamiento en centros Cross Docking. *TecnoLógicas*, 22(44), 47-62.
- <https://doi.org/https://doi.org/10.22430/22565337.743>
- Sanchez, A., y Martinez, C. (2023). *Aplicacion de normas y condiciones higenicos-sanitarias en restauracion*. España: IC Editorial.
- Sánchez, J. (2015). *rganización y gestión del montaje de las instalaciones electricas en el entorno de edificios y con fines especiales*. España: Editorial Elerning.
- Sandova, A., Checa, M., Díaz, R., y Acosta, J. (2021). Sistema experto para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades y plagas en plantas ornamentales. *Revista Universidad y*

Sociedad, 13(3), 505-511. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v13n3/2218-3620-rus-13-03-505.pdf>

Serrano, M. (2014). *Optimización de la cadena*. España: Editorial Elearning S.L.

Solórzano, M. (2017). *Optimizacion de la cadena logistica*. Malaga: IC Editorial.

Sorlózano, M. (2018). *Optimización de la cadena logística*. Málaga: IC editorial.

Tundidor, A., Hernández, E., Peña, C., Martinez, J., y Hernández, C. (2018). *Cadena de sumnistros 4.0*. Mexico: Alfaomega Mega Books.

Universidad San Ignacio de Loyola. (19 de Diciembre de 2023). *Las empresas agroindustriales peruanas que lideran en tiempos de crisis*.

<https://blogs.usil.edu.pe/facultad-ingeneria/ingenieria-agroindustrial/empresas-agroindustriales>

Vasquez, D. (2017). *Propuesta de mejora del proceso de aprovisionamiento de la empresa Multifoods S.A.C.* [Tesis de Licenciatura, Universidad Peruana de Ciencia Aplicadas de Lima]. <https://upc.aws.openrepository.com/handle/10757/622542>

Anexos

Matriz de consistencia

Título: Aprovisionamiento en la Empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, 2023			
Problema	Objetivo	VARIABLES Y DIMENSIONES	Metodología
<p>Problema general ¿Cuál es la situación actual del aprovisionamiento en la empresa productos alimentarios Misky S.A.C., Cusco, 2023?</p> <p>Problemas específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿De qué manera las compras se desarrollan en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023? • ¿Cómo es la recepción de stock en la empresa productos Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023? • ¿Cuál es el almacenamiento de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023? • ¿De qué forma se da la gestión de stock de la empresa Productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023? 	<p>Objetivo general Describir la situación actual del aprovisionamiento en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023.</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar la manera que se realiza las compras en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023. • Describir como es la recepción de stock en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023. • Describir como se desarrolla el almacenamiento en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023. • Describir la forma que se da la gestión de stock en la empresa productos Alimentarios Misky S.A.C., Provincia Cusco, año 2023. 	VI: Aprovisionamiento Compras Recepción de stock Almacenamiento Gestión de stock	Alcance de la investigación Descriptiva Diseño de investigación No experimental Población 31 trabajadores Muestra 25 trabajadores Técnica Encuesta Instrumento Cuestionario

Matriz de instrumento

Para los trabajadores

Variables	Dimensiones	Indicadores	Matriz de instrumento		Escala de medición
				Ítems	
VI: Aprovisionamiento	Compras	Evaluación de necesidades	1. ¿Se lleva a cabo una evaluación exhaustiva de las necesidades de aprovisionamiento antes de iniciar el proceso de compra?		Siempre
		Especificaciones de las solicitudes enviadas	2. ¿Se realiza un análisis de costos y beneficios para determinar si las necesidades de compra del insumo son realmente prioritarias y justifican la inversión?	3. ¿Se proporcionan claramente los criterios de calidad en relación al tamaño, color, etc. que deben cumplir el insumo solicitado en la compra?	Casi siempre
		Tiempo de entrega de los bienes solicitados	4. ¿Se especifican los términos y condiciones de pago al desarrollar la compra enviadas dentro del proceso de aprovisionamiento?	5. ¿Se proporcionan instrucciones claras sobre el proceso de presentación del insumo en las solicitudes de compra?	A veces Casi nunca Nunca
Recepción de stock	Evaluación de inventarios		6. ¿Los proveedores cumplen con los plazos de entrega establecidos?		
	Detalles de productos		7. ¿Se documentan y registran los tiempos de entrega reales del insumo comprada?		
			8. ¿Se utilizan herramientas de software específicas para realizar el seguimiento y la evaluación de los inventarios?		
			9. ¿Se lleva a cabo una evaluación periódica de los niveles de inventario para determinar la cantidad del insumo disponibles?		
			10. ¿Se verifican los detalles de los productos recibidos, como nombre, proveedor, fecha etc., al momento de la recepción de stock?		

		11. ¿Se asegura de que los productos recibidos estén correctamente etiquetados con información relevante, como números de lote o fechas de vencimiento, al momento de la recepción de stock?
Almacenamiento	Custodia	12. ¿Se implementan medidas de control de acceso para limitar el ingreso de insumos y productos al área de almacenamiento?
	Lugar de almacenamiento	13. ¿Se utilizan métodos de cuidado para proteger el insumo contra daños durante el almacenamiento?
Gestión de stock	Planificación de la demanda	14. ¿Se controla la temperatura ambiente dentro del área de almacenamiento para garantizar condiciones óptimas para los productos e insumos?
		15. ¿Se asegura de que no haya presencia de plagas o insectos que puedan dañar los productos almacenados?
	Optimización de stock	16. ¿Se cuenta con sistemas de protección contra incendios, como extintores y detectores de humo, en el área de almacenamiento?
	Volumen de stock	17. ¿La empresa realiza un seguimiento detallado de la demanda para calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios?
	Stock de seguridad	18. ¿La empresa toma en cuenta la cantidad de stock de los insumos según las variaciones de ventas en temporadas altas y bajas?
	Control de inventarios	19. ¿Se aplican medidas para evitar tanto el exceso como la falta de insumos en el área de almacenamiento?
		20. ¿Se mantiene un registro del volumen de stock en ubicaciones específicas dentro del almacén?
		21. ¿Se lleva un registro del volumen de stock disponible en unidades de medida estándar (por ejemplo, unidades, kilos)?
		22. ¿Cree que la empresa mantiene una reserva adicional adecuada para cubrir imprevistos como aumentos inesperados de demanda o pérdidas?
		23. ¿Se actualizan los registros de inventario cada vez que se recibe un nuevo envío de productos comprados?
		24. ¿Se realizan conteos físicos periódicos para verificar la precisión de los registros de inventario en comparación con el stock físico de los productos acabados?

Para el proceso de aprovisionamiento

Variables	Dimensiones	Indicadores	Medición	Instrumento
VI: Aprovisionamiento	Compras	Evaluación de necesidades Especificaciones de las solicitudes enviadas Tiempo de entrega de los bienes solicitados	Tipo de Insumo Insumos disponibles (kilos) Insumos que necesita (kilos) Nombre de proveedores Calidad de los insumos Indicaciones de pagos por los insumos Hora de entrada de los insumos comprados Fecha de entrada de los insumos comprados	Ficha de observación 1 Ficha de observación 2 Ficha de observación 3
	Recepción de stock	Evaluación de inventarios Detalles de productos	Cumplimiento del llenado de las notas de pedido Estado del insumo Kilos del insumo	Ficha de observación
	Almacenamiento	Custodia Lugar de almacenamiento	Persona que usa el insumo almacenado Fecha que usa el insumo almacenado Cantidad de kilos de uso del insumo almacenado Cantidad restante del insumo almacenado Insumo peso neto (kilo) Temperatura del insumo Fecha de entrada del almacén (refrigeración) Estado del insumo	Ficha de observación 4
	Gestión de stock	Planificación de la demanda Optimización de stock	Tipo de producto Cantidad (kilos) de productos producidos Cantidad (kilos) de productos vendidos Cantidad de productos no vendidos Cantidad (kilos) en Stock Periodo de inventario de producto producido	Ficha de observación 5

Volumen de stock	Tipo de insumo Cantidad (kilos) de Insumo utilizado Cantidad (kilos) de insumo en el almacén
Stock de seguridad	Cantidad (kilos) de producto producido en stock
Control de inventarios	Periodo de Inventario de Insumo Periodo de inventario de producto producido

Para el dueño y gerente

Variable	Dimensiones	Indicadores	Medición
VI: Aprovisionamiento	Compras	Evaluación de necesidades	¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de compras?
		Especificaciones de las solicitudes enviadas	¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?
		Tiempo de entrega de los bienes solicitados	¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?
	Recepción de stock	Evaluación de inventarios	¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?
		Detalles de productos	¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?
	Almacenamiento	Custodia	¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacén?
		Lugar de almacenamiento	¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?
	Gestión de stock	Planificación de la demanda	¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?
		Optimización de stock	¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?
		Volumen de stock	¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?
		Stock de seguridad	¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?

Control de inventarios

¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usados durante la elaboración de los productos?

Instrumentos

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Señores trabajadores de la empresa PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY

S.A.C del Cusco, la presente encuesta es totalmente anónima y tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, se presentan una serie de preguntas. Lea cuidadosamente cada pregunta y seleccione la alternativa con la que usted esté de acuerdo, marcando con una “X”.

	Ítems	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
Compras	1. ¿Se lleva a cabo una evaluación exhaustiva de las necesidades de aprovisionamiento antes de iniciar el proceso de compra?					
	2. ¿Se realiza un análisis de costos y beneficios para determinar si las necesidades de compra del insumo son realmente prioritarias y justifican la inversión?					
	3. ¿Se proporcionan claramente los criterios de calidad en relación al tamaño, color, etc. que deben cumplir el insumo solicitado en la compra?					
	4. ¿Se especifican los términos y condiciones de pago al desarrollar la compra enviadas dentro del proceso de aprovisionamiento?					
	5. ¿Se proporcionan instrucciones claras sobre el proceso de presentación del insumo en las solicitudes de compra?					
	6. ¿Los proveedores cumplen con los plazos de entrega establecidos?					
	7. ¿Se documentan y registran los tiempos de entrega reales del insumo comprada?					
Recepción de stock	8. ¿Se utilizan herramientas de software específicas para realizar el seguimiento y la evaluación de los inventarios?					
	9. ¿Se lleva a cabo una evaluación periódica de los niveles de inventario para determinar la cantidad del insumo disponibles?					

	10. ¿Se verifican los detalles de los productos recibidos, como nombre, proveedor, fecha etc., al momento de la recepción de stock?				
	11. ¿Se asegura de que los productos recibidos estén correctamente etiquetados con información relevante, como números de lote o fechas de vencimiento, al momento de la recepción de stock?				
Almacenamiento	12. ¿Se implementan medidas de control de acceso para limitar el ingreso de insumos y productos al área de almacenamiento?				
	13. ¿Se utilizan métodos de cuidado para proteger el insumo contra daños durante el almacenamiento?				
	14. ¿Se controla la temperatura ambiente dentro del área de almacenamiento para garantizar condiciones óptimas para los productos e insumos?				
	15. ¿Se asegura de que no haya presencia de plagas o insectos que puedan dañar los productos almacenados?				
	16. ¿Se cuenta con sistemas de protección contra incendios, como extintores y detectores de humo, en el área de almacenamiento?				
	17. ¿La empresa realiza un seguimiento detallado de la demanda para calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios?				
Gestión de stock	18. ¿La empresa toma en cuenta la cantidad de stock de los insumos según las variaciones de ventas en temporadas altas y bajas?				
	19. ¿Se aplican medidas para evitar tanto el exceso como la falta de insumos en el área de almacenamiento?				
	20. ¿Se mantiene un registro del volumen de stock en ubicaciones específicas dentro del almacén?				
	21. ¿Se lleva un registro del volumen de stock disponible en unidades de medida estándar (por ejemplo, unidades, kilos)?				
	22. ¿Cree que la empresa mantiene una reserva adicional adecuada para cubrir imprevistos como aumentos inesperados de demanda o pérdidas?				
	23. ¿Se actualizan los registros de inventario cada vez que se recibe un nuevo envío de productos comprados?				
	24. ¿Se realizan conteos físicos periódicos para verificar la precisión de los registros de inventario en comparación con el stock físico de los productos acabados?				

Ficha de observación**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO****FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO****ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

De acuerdo al desarrollo del aprovisionamiento de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, llene las siguientes encuestas:

Ficha de observación 1

Nº	Tipo de Insumos	Insumo disponible (kilos)	Insumo que se necesita (kilos)
1			
2			
3			
""			
n			

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO****ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

De acuerdo al desarrollo del aprovisionamiento de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, llene las siguientes encuestas:

Ficha de observación 2

Nº	Nombre de proveedores	Calidad de los insumos	Indicaciones de pagos por los insumos	Tiempo de entrega de bienes de los proveedores	Fecha de entrada de los insumos compradas
1					
2					
3					
...					
n					

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO****ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

De acuerdo al desarrollo del aprovisionamiento de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, llene las siguientes encuestas:

Ficha de observación 3

Nº	Cumplimiento de notas de pedido	Estado del insumo	Insumo que se necesita (kilos)
1			
2			
3			
...			
n			

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

De acuerdo al desarrollo del aprovisionamiento de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, llene las siguientes encuestas:

Ficha de observación 4

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

De acuerdo al desarrollo del aprovisionamiento de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, llene las siguientes encuestas:

Ficha de observación 5

Entrevista**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO****FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y TURISMO****ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Señores representantes de la empresa de PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C del Cusco, la presente entrevista tiene por objetivo recoger información para el desarrollo de un trabajo de investigación sobre la institución, por lo que agradecemos tenga a bien de apoyarnos con su información. A continuación, se presentan una serie de preguntas.

1. ¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de
- 2.
3. compras?
4. ¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?
5. ¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?
6. ¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?
7. ¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?
8. ¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacén?
9. ¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?
10. ¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?
11. ¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?
12. ¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?

13. ¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?
14. ¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usados durante la elaboración de los productos?

Validación de instrumentos

¿Se asegura de que no haya presencia de plagas o insectos que puedan dañar los productos almacenados?	X	X	X	X	X	X
¿Se cuenta con sistemas de protección contra incendios, como extintores y detectores de humo, en el área de almacenamiento?	X	X	X	X	X	X
Gestión de stock						
¿La empresa realiza un seguimiento detallado de la demanda para calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios?	X	X	X	X	X	X
¿La empresa toma en cuenta la cantidad de stock de los insumos según las variaciones de ventas en temporadas altas y bajas?	X	X	X	X	X	X
¿Se aplican medidas para evitar tanto el exceso como la falta de insumos en el área de almacenamiento?	X	X	X	X	X	X
¿Se mantiene un registro del volumen de stock en ubicaciones específicas dentro del almacén?	X	X	X	X	X	X
¿Se lleva un registro del volumen de stock disponible en unidades de medida estándar (por ejemplo, unidades, kilos)?	X	X	X	X	X	X
¿Cree que la empresa mantiene una reserva adicional adecuada para cubrir imprevistos como aumentos inesperados de demanda o pérdidas?	X	X	X	X	X	X
¿Se actualizan los registros de inventario cada vez que se recibe un nuevo envío de productos comprados?	X	X	X	X	X	X
¿Se realizan conteos físicos periódicos para verificar la precisión de los registros de inventario en comparación con el stock físico de los productos acabados?	X	X	X	X	X	X

Observaciones:

.....

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Miguel Ángel Pándia Díaz..... DNI: 23998983.....

Especialidad del validador: RSE, Gestión de Recursos Humanos, Administración General.....

Nº de años de Experiencia profesional: 40 años.....

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

..17...de Septiembre del 2024



Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de la entrevista
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / ítems	Pertinencia			Relevancia			Claridad			Sugerencias
	MD	D	A	MD	D	A	MD	D	A	MA
¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de compras?										
¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?										
¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?	X									
¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?		X								
¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?			X							
¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacén?				X						
¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?		X								
¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?				X						
¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?					X					
¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?						X				
¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?					X					
¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usado durante la elaboración de los productos?		X				X				

Observaciones:

.....

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

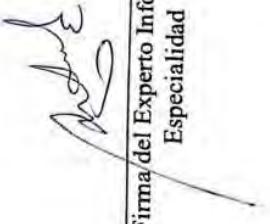
Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg. Waldo Alex Rando Diaz DNI: 23998983

Especialidad del validador: RSE / Recursos Humanos

Nº de años de Experiencia profesional: 20 años

Perfincia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

...17...de Septiembre del 2024


Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de las fichas de observación
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / ítems	Pertinencia				Relevancia				Claridad				Sugerencias
	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
Ficha de observación 1			X				X					X	
Ficha de observación 2			X				X					X	
Ficha de observación 3			X				X					X	
Ficha de observación 4			X				X					X	
Ficha de observación 5			X				X					X	

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir 11 No aplicable 11
 Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg. Alejandro Díaz DNI: 23998983
 Especialidad del validador: RSE, Gestión de Recursos Humanos, Administración General
 Nº de años de Experiencia profesional: 20 años

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

17 de Septiembre del 2024



Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de la Encuesta

	DIMENSIONES / Items	MD= Muy en desacuerdo			D= desacuerdo			A= Acuerdo			MA= Muy de acuerdo			Sugerencias	
		Pertinencia			Relevancia			Claridad							
		MD	D	A	MD	D	A	MD	D	A	MD	D	A		
Compras															
¿Se lleva a cabo una evaluación exhaustiva de las necesidades de aprovisionamiento antes de iniciar el proceso de compra?				X				X						X	
¿Se realiza un análisis de costos y beneficios para determinar si las necesidades de compra del insumo son realmente prioritarias y justifican la inversión?				X				X						X	
¿Se proporcionan claramente los criterios de calidad en relación al tamaño, color, etc. que deben cumplir el insumo solicitado en la compra?				X				X						X	
¿Se especifican los términos y condiciones de pago al desarrollar la compra enviadas dentro del proceso de aprovisionamiento?				X				X						X	
¿Se proporcionan instrucciones claras sobre el proceso de presentación del insumo en las solicitudes de compra?				X				X						X	
¿Los proveedores cumplen con los plazos de entrega establecidos?				X				X						X	
¿Se documentan y registran los tiempos de entrega reales del insumo comprada?				X				X						X	
Recepción de stock															
¿Se utilizan herramientas de software específicas para realizar el seguimiento y la evaluación de los inventarios?				X				X						X	
¿Se lleva a cabo una evaluación periódica de los niveles de inventario para determinar la cantidad del insumo disponibles?				X				X						X	
¿Se verifican los detalles de los productos recibidos, como nombre, proveedor, fecha etc., al momento de la recepción de stock?				X				X						X	
¿Se asegura de que los productos recibidos estén correctamente etiquetados con información relevante, como números de lote o fechas de vencimiento, al momento de la recepción de stock?								X						X	
Almacenamiento															
¿Se implementan medidas de control de acceso para limitar el ingreso de insumos y productos al área de almacenamiento?				X				X						X	
¿Se utilizan métodos de cuidado para proteger el insumo contra daños durante el almacenamiento?				X				X						X	
¿Se controla la temperatura ambiente dentro del área de almacenamiento para garantizar condiciones óptimas para los productos e insumos?				X				X						X	

¿Se asegura de que no haya presencia de plagas o insectos que puedan dañar los productos almacenados?		X	X	X	X	X
¿Se cuenta con sistemas de protección contra incendios, como extintores y detectores de humo, en el área de almacenamiento?		X	X	X	X	X
Gestión de stock						
¿La empresa realiza un seguimiento detallado de la demanda para calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios?	X	X	X	X	X	X
¿La empresa toma en cuenta la cantidad de stock de los insumos según las variaciones de ventas en temporadas altas y bajas?	X	X	X	X	X	X
¿Se aplican medidas para evitar tanto el exceso como la falta de insumos en el área de almacenamiento?	X	X	X	X	X	X
¿Se mantiene un registro del volumen de stock en ubicaciones específicas dentro del almacén?	X	X	X	X	X	X
¿Se lleva un registro del volumen de stock disponible en unidades de medida estándar (por ejemplo, unidades, kilos)?	X	X	X	X	X	X
¿Cree que la empresa mantiene una reserva adicional adecuada para cubrir imprevistos como aumentos inesperados de demanda o pérdidas?	X	X	X	X	X	X
¿Se actualizan los registros de inventario cada vez que se recibe un nuevo envío de productos comprados?	X	X	X	X	X	X
¿Se realizan conteos físicos periódicos para verificar la precisión de los registros de inventario en comparación con el stock físico de los productos acabados?	X	X	X	X	X	X

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable | 1

Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: ...YASSE R. ARELLA SANCHEZ..... DNI: ...44857483.....

Especialidad del validador: ...ESTRATEGIA DE GESTIÓN DE INNOVACIÓN.....

Nº de años de Experiencia profesional: ...10 AÑOS.....

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

...05 de Oct del 2024


Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de la entrevista
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / ítems	Pertinencia				Relevancia				Claridad				Sugerencias
	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de compras?			X					X				X	
¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?			X					X				X	
¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?		X			X			X				X	
¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?		X			X			X				X	
¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?		X			X			X				X	
¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacén?		X			X			X				X	
¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?	X				X			X				X	
¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?			X					X				X	
¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?		X			X			X				X	
¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?		X			X			X				X	
¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?			X					X				X	
¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usado durante la elaboración de los productos?		X			X			X				X	

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []
 Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: YASSEER ABDELA SANCHEZ ... DNI: 44 85 74 83
 Especialidad del validador: TINERFETI GACÓN E. T. INNOVACIÓN
 Nº de años de Experiencia profesional: 10 AÑOS

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

...23 de Octubre del 2024



Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de las fichas de observación
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / ítems	Pertinencia				Relevancia				Claridad				Sugerencias
	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
Ficha de observación 1			X					X				X	
Ficha de observación 2			X					X				X	
Ficha de observación 3			X					X				X	
Ficha de observación 4			X					X				X	
Ficha de observación 5			X					X				X	

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]**

Aplicable después de corregir [] **No aplicable []**
 Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: **YASSE R. ABAPCA PANACHEZ**..... DNI: **44857483**

Especialidad del validador: **INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN**

Nº de años de Experiencia profesional: **10.2025**

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

.Q3...de Oct... del 2024


 Firma del Experto Informante
 Especialidad

Certificado de validez de contenido de la Encuesta

¿Se asegura de que no haya presencia de plagas o insectos que puedan dañar los productos almacenados?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se cuenta con sistemas de protección contra incendios, como extintores y detectores de humo, en el área de almacenamiento?	X	X	X	X	X	X	X
Gestión de stock							
¿La empresa realiza un seguimiento detallado de la demanda para calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios?	X	X	X	X	X	X	X
¿La empresa toma en cuenta la cantidad de stock de los insumos según las variaciones de ventas en temporadas altas y bajas?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se aplican medidas para evitar tanto el exceso como la falta de insumos en el área de almacenamiento?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se mantiene un registro del volumen de stock en ubicaciones específicas dentro del almacén?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se lleva un registro del volumen de stock disponible en unidades de medida estándar (por ejemplo, unidades, kilos)?	X	X	X	X	X	X	X
¿Cree que la empresa mantiene una reserva adicional adecuada para cubrir imprevistos como aumentos inesperados de demanda o pérdidas?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se actualizan los registros de inventario cada vez que se recibe un nuevo envío de productos comprados?	X	X	X	X	X	X	X
¿Se realizan conteos físicos periódicos para verificar la precisión de los registros de inventario en comparación con el stock físico de los productos acabados?	X	X	X	X	X	X	X

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []
 Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Alvaro florez gomez DNI: 40105223
 Especialidad del validador: Administración Estratégica
 Nº de años de Experiencia profesional: 20 años

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto técnico formulado.
Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

26....de Sept. del 2024

Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de la entrevista
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / ítems	Pertinencia				Relevancia				Claridad				Sugerencias
	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de compras?			X					X					
¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?	X						X						X
¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?		X			X								X
¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?		X				X							X
¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?		X					X						X
¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacenamiento?	X				X			X					X
¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?			X				X						X
¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?			X			X							X
¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?		X				X							X
¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?		X				X							X
¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?			X				X						X
¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usados durante la elaboración de los productos?			X				X						X

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir 1 1 No aplicable 1 1
 Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Luis Moy Flores García DNI: 40105223
 Especialidad del validador: Administración Contaduría y ICC
 Nº de años de Experiencia profesional: 20 años

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

26...de...2024


Firma del Experto Informante
Especialidad

Certificado de validez de contenido de las fichas de observación
MD= Muy en desacuerdo D= desacuerdo A= Acuerdo MA= Muy de acuerdo

DIMENSIONES / items	Pertinencia			Relevancia			Claridad			Sugerencias		
	MD	D	A	MD	D	A	MD	D	A	MA		
Ficha de observación 1			X				X					
Ficha de observación 2			X				X					X
Ficha de observación 3			X				X					X
Ficha de observación 4			X				X					X
Ficha de observación 5			X				X					X

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []
Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Carmen Flores García DNI: ...40105223
Especialidad del validador: Adm. Estratégica
Nº de años de Experiencia profesional: 20 años

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

26. de Sept. del 2024

2
Eduardo García
Firma del Experto Informante
Especialidad

Resultados de la entrevista

1. ¿Cómo realiza la evaluación de las necesidades tomando en cuenta el plan de compras?

GG. “Vemos el tema uno que tiene que ir con la demanda del mercado y también a la estacionalidad las frutas entonces Buscando el menor precio por ejemplo estamos en el mes de octubre noviembre qué es el mes de la piña por lo cual baja el precio Entonces nosotros vemos la temporalidad, fruta de temporada para ver los precios bajos versus lo que se hace la demanda. históricamente nosotros tenemos lo de la mermelada, hidratados etcétera todo lo que se hace con esa fruta, y así se hace el aprovisionamiento de acuerdo al flujo de caja que se tiene”

2. ¿Cuáles son las especificaciones que debe de tener las solicitudes enviadas a los proveedores?

GG. “Nosotros vemos lógicamente el tema de calidad. no siempre buscamos la primera Por qué va a depender lo que nosotros queremos.

Por ejemplo, la fruta de la fresa necesitamos la fresa trozada por lo tanto no necesariamente vamos a comprar fruta de primera, pero si tomamos en cuenta el tema de la madurez, el estado de la fruta y que pueda venir en envases adecuados tomando en cuenta las prácticas agrícolas sustentables.”

3. ¿Cuál es su política actual respecto a los tiempos de entrega de los proveedores?

GG. “Nosotros contamos con un programa semanal dónde se tiene programado el día que se va a desarrollar el proceso de la fruta por lo que es necesario que los proveedores puedan entregar los insumos en el tiempo pactado. al ser el insumo perecible es necesario que pueda ser procesado a tiempo caso contrario se malogra.

En caso proveedor traiga el insumo a destiempo fruta será mermada”

4. ¿Cómo evalúa la empresa la efectividad del desarrollo de los inventarios?

GG. “Los inventarios se realizan de manera mensual o de 2 meses. Cuando son productos que tienen rotación los inventarios se realizan de manera mensual dentro de este. También entra los productos a granel por qué existe un riesgo en pérdidas, muchas veces intentan desarrollar este proceso, pero no siempre se cumplen por un tema de tiempo y de carga laboral, pero es lo que se tiene estipulado”

5. ¿Cuáles son los atributos (características) que deben de tener los insumos?

GG. “Deben de cumplir con las fichas que nosotros tenemos para el control de calidad y cumpliendo con las regulaciones que se tiene en las formulaciones (azucres, conservantes). y en el caso de las frutas se toma en cuenta la frescura, apariencia, olores y sabor. es necesario que se pueda aprobar la fruta porque a simple vista puede estar bien, pero tienen una contaminación química o física por los envases que suelen venir la fruta.”

6. ¿Cómo se conservan los insumos comprados en el almacén?

GG. “Los almacenes tienen una altura prudente evitando las concentraciones de calor y también tengan una buena circulación de aire, por lo cual considera lugares frescos. Asimismo, el clima del cusco permite la conservación de los productos. En caso que los productos necesitan tener otro tipo de conservación se tiene cámaras refrigerantes, pero es mínima su uso. por lo tanto, lo que se intenta es procesar lo más antes posible todos los insumos.”

7. ¿Cuáles son los criterios clave que utiliza la empresa para seleccionar y optimizar los lugares de almacenamiento?

GG. “Esta planta tiene un diseño qué ha sido elaborado por profesionales no solamente arquitectos sino también intervenidos ingenieros alimentarios en el diseño; por lo tanto, existen los criterios de dimensión”

8. ¿Cómo aborda la empresa la planificación de la demanda de insumos para garantizar un equilibrio entre la eficiencia operativa y la disponibilidad constante de recursos, considerando posibles fluctuaciones en el mercado?

GG. “Esta empresa maneja una Data y esto ha sido alterada en la época de la pandemia por lo menos de 2 a 3 años, pero se tiene uno antes de la pandemia qué nos ha permitido planificar el volumen producción; generalmente nosotros también vemos el comportamiento en el mercado y existen contratos que se cierran a futuro, es así que de acuerdo a esto nosotros podemos planificar la producción.

También buscamos épocas o temporadas dónde la fruta suele tener un costo bajo, minimizando los costos. y evitando que se pase mucho tiempo porque también es un costo financiero si no se puede colocar. anteriormente la empresa si se tenía un stock de mercadería (existía capital y nos estoqueábamos) hoy en día se trata de tener un stock bajo para producir con una colocación más segura.”

9. ¿Qué acciones se implementan para minimizar el exceso o la escasez de insumos?

GG. “Existe una cuestión informativa, qué debe de tomar en cuenta las proyecciones que existe cómo son el cambio climático, la temporada, etc., aquellos factores que nos permita identificar qué año será productivo.

Se hace un seguimiento de la fruta en el tema del awaymanto y del saúco en relación a la afloración de la fruta.

Todo esto permite tener una idea sobre la producción en caso contrario que sea muy escaso se debe de buscar más proveedores, nuevas zonas de acopio y jugar con el precio (oferta y demanda).”

10. ¿Cómo se realiza el control de calidad de los insumos?

GG. “Nosotros contamos con certificaciones como los principios generales de higiene, se cuenta con un plan de higiene y saneamiento, se cuenta con un control

vinculado a hassan, se tiene con una serie de fichas que se ha trabajado con el área de control de calidad y de producción. en las fichas se llenan los pesos, cantidad, humedad, etc.

En caso de la fruta que esté de mala calidad se rechaza o se pone en observación dando prioridad para la producción de manera inmediata. esto también influye en relación a los precios es por eso que incentivamos a los proveedores qué pueden traer frutas de primera por lo tanto obtendrán un mejor pago.”

11. ¿Cómo determina la empresa el nivel adecuado de stock de seguridad para los insumos, y qué criterios se utilizan para ajustar este nivel en función de la variabilidad de la demanda y los tiempos de suministro?

GG. “Contamos con algunos sistemas, antes teníamos un ERP Pero lo dejamos de usar ahora contamos nuevo sistema en el cual se tiene una cantidad, nosotros manejamos cantidades mínimas.

También vemos la temporada donde nosotros nos proyectamos por 6 meses con el fin de no quebrar el stock.”

12. ¿Qué políticas y herramientas utiliza la empresa para garantizar un control eficiente del inventario usados durante la elaboración de los productos?

GG. “Manejamos un Galileo, tenemos un kardex, si tienen cuadernos especialmente para productos producidos, cuadernos en el área de almacén. todos estos se filtran para identificar los inventarios y lógicamente se deben de desarrollar en el menor tiempo posible.”

Resultados de la ficha de observación

Ficha de observación 1			
Nº	Tipo de Insumos	Insumo disponible (kilos)	Insumo que se necesita por batch (kilos)
1	Fruta de Sauco	50	65
2	Fruta de Sauco	36	65
3	Fruta de Sauco	111	65
4	Fruta de Sauco	59	65
5	Fruta de Sauco	39	65
6	Fruta de Sauco	38	65
7	Fruta de Sauco	28	65
8	Fruta de Sauco	9	65
9	Fruta de Sauco	287	65
10	Fruta de Sauco	102	65
11	Fruta de Sauco	68	65
12	Fruta de Sauco	67	65
13	Fruta de Sauco	105	65
14	Fruta de Sauco	13	65
15	Fruta de Sauco	13	65
16	Fruta de Sauco	41	65
17	Fruta de Sauco	24	65
18	Fruta de Sauco	73	65
19	Fruta de Sauco	28	65
20	Fruta de Sauco	29	65
21	Fruta de Sauco	134	65
22	Fruta de Sauco	17	65
23	Fruta de Sauco	18	65
24	Fruta de Sauco	9	65
25	Fruta de Sauco	17	65
26	Fruta de Sauco	18	65
27	Fruta de Sauco	198	65
28	Fruta de Sauco	17	65
29	Fruta de Sauco	97	65
30	Fruta de Sauco	78	65
31	Fruta de Sauco	9	65
32	Fruta de Sauco	107.5	65
33	Fruta de Sauco	12	65
34	Fruta de Sauco	207	65
35	Fruta de Sauco	7	65
36	Fruta de Sauco	11	65
37	Fruta de Sauco	30	65

38	Fruta de Sauco	48	65
39	Fruta de Sauco	190	65
40	Fruta de Sauco	38	65
41	Fruta de Sauco	37	65
42	Fruta de Sauco	48	65
43	Fruta de Sauco	14	65
44	Fruta de Sauco	21	65
45	Fruta de Sauco	6	65
46	Fruta de Sauco	78	65
47	Fruta de Sauco	22	65
48	Fruta de Sauco	16	65
49	Fruta de Sauco	15	65
50	Fruta de Sauco	15.5	65
51	Fruta de Sauco	16	65
52	Fruta de Sauco	64	65
53	Fruta de Sauco	8	65
54	Fruta de Sauco	5	65
55	Fruta de Sauco	20	65
56	Fruta de Sauco	12	65
57	Fruta de Sauco	14	65
58	Fruta de Sauco	31	65
59	Fruta de Sauco	16	65
60	Fruta de Sauco	26.2	65
61	Fruta de Sauco	6.2	65
62	Fruta de Yacón	130	65
63	Fruta de Tumana	28.5	65
64	Fruta de Tumana	28	65
65	Fruta de Tumana	46	65
66	Fruta de Tumana	123	65
67	Fruta de Tumana	89	65
68	Fruta de Tumana	105	65
69	Fruta de Tumana	102	65
70	Fruta de Tumana	78	65
71	Fruta de Tumana	75	65
72	Fruta de Tumana	48.9	65
73	Fruta de Tumana	53	65
74	Fruta de Awaymanto	64.6	65
75	Fruta de Awaymanto	158.5	65
76	Fruta de Awaymanto	103	65

77	Fruta de Awayamto	384	65
78	Fruta de Awayamto	224	65
79	Fruta de Awayamto	517.5	65
80	Fruta de Awayamto	184	65
81	Fruta de Piña	144	65
82	Fruta de Piña	148	65
83	Fruta de Piña	133	65
84	Fruta de Piña	163	65
85	Fruta de Piña	183	65
86	Fruta de Piña	16	65
87	Fruta de Piña	8	65
88	Fruta de Piña	307	65
89	Fruta de Piña	80	65
90	Fruta de Piña	51	65
91	Fruta de Naranja	115	65
92	Fruta de Naranja	19	65
93	Fruta de Naranja	131	65
94	Fruta de Naranja	117	65
95	Fruta de Naranja	120	65
96	Fruta de Naranja	31	65
97	Fruta de Fresa	40	65
98	Fruta de Fresa	90	65
99	Fruta de Fresa	54	65
100	Fruta de Fresa	60	65
101	Fruta de Fresa	44	65
102	Fruta de Fresa	88	65
103	Fruta de Fresa	48	65
104	Fruta de Fresa	60	65
105	Fruta de Fresa	65	65
106	Fruta de Fresa	59	65
107	Fruta de Fresa	43	65
108	Fruta de Fresa	45	65
109	Fruta de Fresa	32	65
110	Fruta de Fresa	44	65
111	Fruta de Fresa	18	65
112	Fruta de Fresa	43	65
113	Fruta de Fresa	43	65
114	Fruta de Fresa	41	65

115	Fruta de Fresa	62	65
116	Fruta de Fresa	20	65
117	Fruta de Fresa	45	65
118	Fruta de Fresa	46	65
119	Fruta de Fresa	81	65
120	Fruta de Fresa	44	65
121	Fruta de Fresa	44	65
122	Fruta de Fresa	29	65
123	Fruta de Fresa	44	65
124	Fruta de Fresa	43	65
125	Fruta de Fresa	45	65
126	Fruta de Fresa	74	65
127	Fruta de Fresa	43	65
128	Fruta de Fresa	42	65
129	Fruta de Fresa	49	65
130	Fruta de Fresa	45	65
131	Fruta de Fresa	45	65
132	Fruta de Fresa	59	65
133	Fruta de Fresa	59	65
134	Fruta de Fresa	60	65
135	Fruta de Fresa	59	65
136	Fruta de Fresa	60	65
137	Fruta de Fresa	59	65
138	Fruta de Fresa	59.5	65
139	Fruta de Fresa	51	65
140	Fruta de Fresa	60	65
141	Fruta de Fresa	60.5	65
142	Fruta de Fresa	60	65
143	Fruta de Fresa	59	65
144	Fruta de Fresa	60	65
145	Fruta de Fresa	50	65
146	Fruta de Fresa	60	65
147	Fruta de Fresa	60	65
148	Fruta de Fresa	50	65
149	Fruta de Fresa	60	65
150	Fruta de Fresa	60	65
151	Fruta de Fresa	60	65
152	Fruta de Fresa	30	65
153	Fruta de Fresa	10	65
154	Fruta de Fresa	30	65
155	Fruta de Fresa	60	65

156	Fruta de Fresa	53	65
157	Fruta de Fresa	30	65
158	Fruta de Fresa	30	65
159	Fruta de Fresa	30	65
160	Fruta de Fresa	60	65
161	Azúcar Blanca	200	65
162	Azúcar Blanca	500	65
163	Azúcar Blanca	250	65
164	Azúcar Blanca	250	65
165	Azúcar Blanca	100	65
166	Azúcar Blanca	200	65
167	Azúcar Blanca	300	65
168	Azúcar Blanca	250	65
169	Azúcar Blanca	100	65
170	Azúcar Blanca	200	65
171	Azúcar Blanca	200	65
172	Azúcar Blanca	100	65
173	Azúcar Blanca	49	65
174	Azúcar Blanca	150	65
175	Azúcar Blanca	100	65
176	Azúcar Blanca	100	65
177	Azúcar Blanca	500	65
178	Azúcar Blanca	500	65
179	Azúcar Blanca	200	65
180	Azúcar Blanca	100	65
181	Azúcar Blanca	150	65
182	Azúcar Rubia	50	65
183	Maltitol	100	65
184	Lecitina de Soya	50	65

Ficha de observación 2

Nº	Nombre de proveedores	Procedencia	Calidad de los insumos	Indicaciones de pagos por los insumos	Tiempo de entrega de Insumos de los proveedores	
					Fecha de entrada de los insumos compradas	Hora de entrada del Insumo comprado
1	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	03/01/23	
2	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	03/01/23	
3	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	07/01/23	
4	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros y Pintones	Al Contado	07/01/23	
5	Marina Gutierrez	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	09/01/23	
6	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros	Al Contado	14/01/23	
7	Virginia Medina	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	14/01/23	
8	Marcelino Cusimayta	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	14/01/23	
9	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	17/01/23	
10	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	17/01/23	
11	Angelica Huanca	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	18/01/23	
12	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros y Pintones	Al Contado	21/01/23	
13	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros y Pintones	Al Contado	21/01/23	
14	Miguel Angel Huayta	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	21/01/23	
15	Gerardo Javier Pariguana	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	23/01/23	
16	Ignacio Valencia	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	23/01/23	
17	Leonardo Surco	Anta	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	23/01/23	
18	Luisa Noa Meza	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	24/01/23	
19	Maruja Huilca Blanco	Paruro	Maduros Verde	Al Contado	26/01/23	
20	Maruja Huilca Blanco	Paruro	Maduros Verdes	Al Contado	26/01/23	
21	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros y Pintones	Al Contado	28/01/23	
22	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros y Pintones	Al Contado	28/01/23	
23	Virginia Huaman	Limatambo	Maduros y Pintones	Al Contado	28/01/23	
24	Elias Calancha	Paruro	Maduro	Al Contado	28/01/23	

25	Maxi Cordova	Paruro	Maduros y Pintones	Al Contado	31/01/23
26	Dominga Pilco	Calca	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	31/01/23
27	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	01/02/23
28	Comunidad de Huanca Huanca	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	01/02/23
29	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/02/23
30	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/02/23
31	Irma Lima	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/02/23
32	Noemi Granada	Paucartambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/02/23
33	Noemi Granada	Paucartambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/02/23
34	Mercado Huancaro	Mercado Huancaro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	10/02/23
35	Mercado Huancaro	Mercado Huancaro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	10/02/23
36	Higilia villacorta	Paccaritambo- Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	11/02/23
37	leonardo surco	Anta	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	13/02/23
38	Epifania Quispe	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	14/02/23
39	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	18/02/23
40	Hector Huaman	Anta	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	20/02/23
41	Elizabeth Huahuasonco	Lamay	Maduro	Al Contado	22/02/23
42	Noemi Granada	Limatambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	22/02/23
43	Noemi Granada	Limatambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	22/02/23
44	Primitiva Salcedo	Paucartambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	24/02/23
45	Miguel Angel Huayta	Paruro	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	24/02/23
46	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	25/02/23

47	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	25/02/23
48	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	25/02/23
49	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	27/02/23
50	Roberto Ruiz	Limatambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	02/03/23
51	Virginia Huaman	Limatambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	03/03/23
52	Virginia Jara	Challabamba	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	03/03/23
53	Virginia Jara	Challabamba	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	03/03/23
54	Mercado Huancaro	No especifica	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	04/03/23
55	Graciana Pacco	Paruro	Maduro	Al Contado	04/03/23
56	ALejandrina CHampi	Limatambo	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	06/03/23
57	Saul Diaz	Chumbivilcas	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	06/03/23
58	Satuca	Urubamba	Maduros, Pintones y verde	Al Contado	10/03/23
59	Felicitas	Paucartambo	Maduro	Al Contado	24/03/23
60	Primitiva Salcedo	Paucartambo	Maduro	Al Contado	28/03/23
61	Elias Hualla	Paucartambo	Maduro	Al Contado	29/03/23
62	Humberto Quispe Huillca	Paucartambo	Grandes	Al Contado	12/09/23
63	Leandro Paucar	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	30/02/23
64	Gerardo Huaman	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	10/03/23
65	Silvia Huallpa	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	10/03/23
66	Primitiva Salcedo	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	14/04/23
67	Roxana Jara	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	18/04/23
68	Virginia Jara	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	18/04/23
69	Primitiva Salcedo	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	21/04/23
70	Roxana Jara	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	24/04/23
71	Elias Huallapuma	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	26/04/23
72	Elias Huallapuma	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	29/04/23
73	Elias Huallapuma	Paucartambo	Maduros y Pintones	Al Contado	09/05/23
74	Samuel Arriaga	Paucartambo	Maduro	Al Contado	27/01/23
75	Fortunato Quispe Huaman	Paucartambo	Maduro	Al Contado	16/02/23

76	Humberto Quispe Huilca	Paucartambo	Maduro	Al Contado	19/05/23
77	Humberto Quispe Huilca	Paucartambo	Maduro	Al Contado	05/06/23
78	Humberto Quispe Huilca	Paucartambo	Maduro	Al Contado	04/07/23
79	Agroexportadores Ukumari	Paucartambo	Maduro Pelado	Al Contado	29/08/23
80	Agroexportadores Ukumari	Paucartambo	Maduro Pelado	Al Contado	18/09/23
81	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	10/07/23
82	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	17/08/23
83	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	15/09/23
84	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	17/10/23
85	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	31/10/23
86	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	07/11/23
87	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	15/11/23
88	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	13/12/23
89	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	20/12/23
90	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro	Al Contado	23/12/23
91	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro y verde	Al Contado	08/02/23
92	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro y pinton	Al Contado	27/02/23
93	Mercado Huancaro	No especifica	Maduro,pinton y verde	Al Contado	14/03/23
94	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro y pinton	Al Contado	10/07/23
95	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro y pinton	Al Contado	25/08/23
96	Mercado Virgen Asunta	No especifica	Maduro y pinton	Al Contado	13/11/23
97	Samantha Pfuño	Calca	Maduro	Al Contado	9/1/23
98	Samantha Pfuño	Calca	Maduro	Al Contado	10/1/23
99	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y sobremaduro	Al Contado	16/1/23
100	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro, sobremaduro y pinton	Al Contado	17/1/23
101	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	23/1/23
102	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y sobremaduro	Al Contado	24/1/23
103	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	24/1/23
104	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y sobremaduro	Al Contado	26/1/23
105	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y sobremaduro	Al Contado	2/2/23
106	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y sobremaduro	Al Contado	7/2/23
107	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	13/2/23
108	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	16/2/23
109	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y sobremaduro	Al Contado	20/2/23
110	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y sobremaduro	Al Contado	23/2/23
111	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	27/2/23

112	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	1/3/23
113	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro, sobremaduro y pinton	Al Contado	3/3/23
114	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	7/3/23
115	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	14/3/02
116	Samantha Pfuño	Calca	Pinton	Al Contado	14/3/23
117	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	15/3/23
118	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	21/3/23
119	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	22/3/23
120	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	24/3/23
121	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	25/3/23
122	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	29/3/23
123	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	30/3/23
124	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	31/3/23
125	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	6/3/23
126	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	4/4/23
127	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	5/4/23
128	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	11/4/23
129	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	12/4/23
130	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro y pinton	Al Contado	14/4/23
131	Samantha Pfuño	Calca	Maduro y pinton	Al Contado	19/4/23
132	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro pequeño	Al Contado	14/9/23
133	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro mediano	Al Contado	21/9/23
134	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro mediano	Al Contado	28/09/23
135	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro mediano	Al Contado	02/10/23
136	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	05/10/23
137	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	09/10/23
138	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	12/10/23
139	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	16/10/23
140	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	19/10/23
141	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	23/10/23
142	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	26/10/23
143	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	30/10/23
144	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Sobremaduro	Al Contado	02/11/23
145	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	06/11/23
146	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	09/11/23

147	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	13/11/23
148	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	16/11/23
149	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	27/11/23
150	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	23/11/23
151	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	30/11/23
152	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	04/12/23
153	Elias Alanoca Huarca	Ollantaytambo	Maduro	Al Contado	05/12/23
154	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	06/12/23
155	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	14/12/23
156	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	18/12/23
157	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Semimaduro	Al Contado	21/12/23
158	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Sobremaduro	Al Contado	26/12/23
159	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	27/12/23
160	Tula Jihuaña Guillen	Urubamba	Maduro	Al Contado	28/12/23
161	Corporacion HYM Fortaleza del Sur EIRL	La Libertad	Optimo	Al Contado	02/01/23
162	Corporacion HYM Fortaleza del Sur EIRL	La Libertad	Optimo	Al Contado	03/01/23
163	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	22/02/23
164	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	06/03/03
165	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	27/04/23
166	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	04/05/23
167	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	15/04/23
168	Inversiones El Gordito del Cusco	La Libertad	Optimo	Al Contado	27/05/23
169	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	07/06
170	Distribuciones Villafuerte	La Libertad	Optimo	Al Contado	14/07/23
171	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	14/07/23
172	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	17/07/23
173	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	21/07/23
174	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	05/08/23
175	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	09/08/23
176	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	17/08/23
177	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	01/09/23
178	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	27/09/23
179	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	10/11/23
180	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	06/12/23
181	Huayllani Choquehuanca Lidia	La Libertad	Optimo	Al Contado	18/12/23
182	Coalpe SAC	Lima	Optimo	Al Contado	27/09/23
183	Alternativa Quimica EIRL	Lima	Optimo	Al Contado	29/09/23
184	Aromas del Peru SA	Lima	Optimo	Al Contado	28/09/23

Ficha de observación 3

Nº	Cumplimiento de notas de pedido	Estado del insumo	Insumo Peso Neto (kilos)
1	Sí	Desgranado	50
2	Sí	Con Rama	36
3	Sí	Desgranado	111
4	Sí	Con Rama	59
5	Sí	Con Rama	39
6	Sí	Desgranado	38
7	Sí	Desgranado	28
8	Sí	Desgranado	9
9	Sí	Desgranado	287
10	Sí	Con Rama	102
11	Sí	Con Rama	68
12	Sí	Con Rama	67
13	Sí	Desgranado	105
14	Sí	Desgranado	13
15	Sí	Desgranado	13
16	Sí	Desgranado	41
17	Sí	Con Rama	24
18	Sí	Desgranado	73
19	Sí	Desgranado	28
20	Sí	Con Rama	29
21	Sí	Desgranado	134
22	Sí	Con Rama	17
23	Sí	Desgranado	18
24	Sí	Desgranado	9
25	Sí	Desgranado	17
26	Sí	Desgranado	18
27	Sí	Desgranado	198
28	Sí	Con Rama	17
29	Sí	Desgranado	97
30	Sí	Con Rama	78
31	Sí	Desgranado	9
32	Sí	Con Rama	107.5
33	Sí	Desgranado	12
34	Sí	Desgranado	207
35	Sí	Con Rama	7
36	Sí	Desgranado	11
37	Sí	Desgranado	30
38	Sí	Desgranado	48
39	Sí	Desgranado	190
40	Sí	Con Rama	38
41	Sí	Desgranado	37
42	Sí	Con Rama	48

43	Sí	Desgranado	14
44	Sí	Con Rama	21
45	Sí	Desgranado	6
46	Sí	Desgranado	78
47	Sí	Con Rama	22
48	Sí	Desgranado	16
49	Sí	Desgranado	15
50	Sí	Con Rama	15.5
51	Sí	Desgranado	16
52	Sí	Desgranado	64
53	Sí	Desgranado	8
54	Sí	Con Rama	5
55	Sí	Desgranado	20
56	Sí	Con Rama	12
57	Sí	Desgranado	14
58	Sí	Desgranado	31
59	Sí	Desgranado	16
60	Sí	Desgranado	26.2
61	Sí	Desgranado	6.2
62	Sí	Blancos y Amarillos	130
63	Sí	Desgranado	28.5
64	Sí	Desgranado	28
65	Sí	Desgranado	46
66	Sí	Desgranado	123
67	Sí	Desgranado	89
68	Sí	Desgranado	105
69	Sí	Desgranado	102
70	Sí	Desgranado	78
71	Sí	Desgranado	75
72	Sí	Desgranado	48.9
73	Sí	Desgranado	53
74	Sí	Pelado	64.6
75	Sí	Pelado	158.5
76	Sí	Pelado	103
77	Sí	Pelado	384
78	Sí	Pelado	224
79	Sí	Pelado	517.5
80	Sí	Pelado	184
81	Sí	Maduro	144
82	Sí	Maduro	148
83	Sí	Maduro	133
84	Sí	Maduro	163
85	Sí	Maduro	183
86	Sí	Maduro	16
87	Sí	Maduro	8

88	Sí	Maduro	307
89	Sí	Maduro	80
90	Sí	Maduro	51
91	Sí	Maduro y Verde	115
92	Sí	Maduro y Pinton	19
93	Sí	Maduro, Pinton y Verde	131
94	Sí	Maduro y Pinton	117
95	Sí	Maduro y Pinton	120
96	Sí	Maduro y Pinton	31
97	Sí	Maduro	40
98	Sí	Maduro	90
99	Sí	Maduro y Sobremaduro	54
100	Sí	Maduro, Sobremaduro y Pinton	60
101	Sí	Maduro y Pinton	44
102	Sí	Maduro y Sobremaduro	88
103	Sí	Maduro y Pinton	48
104	Sí	Maduro y Sobremaduro	60
105	Sí	Maduro y Sobremaduro	65
106	Sí	Maduro y Sobremaduro	59
107	Sí	Maduro y Pinton	43
108	Sí	Maduro y Pinton	45
109	Sí	Maduro y Sobremaduro	32
110	Sí	Maduro y Sobremaduro	44
111	Sí	Maduro y Pinton	18
112	Sí	Maduro y Pinton	43
113	Sí	Maduro, Sobremaduro y Pinton	43
114	Sí	Maduro y Pinton	41
115	Sí	Maduro y Pinton	62
116	Sí	Pinton	20
117	Sí	Maduro y Pinton	45
118	Sí	Maduro y Pinton	46
119	Sí	Maduro y Pinton	81
120	Sí	Maduro y Pinton	44
121	Sí	Maduro y Pinton	44
122	Sí	Maduro y Pinton	29
123	Sí	Maduro y Pinton	44
124	Sí	Maduro y Pinton	43
125	Sí	Maduro y Pinton	45
126	Sí	Maduro y Pinton	74
127	Sí	Maduro y Pinton	43
128	Sí	Maduro y Pinton	42
129	Sí	Maduro y Pinton	49
130	Sí	Maduro y Pinton	45
131	Sí	Maduro y Pinton	45
132	Sí	Maduro Pequeño	59

133	Sí	Maduro Mediano	59
134	Sí	Maduro Mediano	60
135	Sí	Maduro Mediano	59
136	Sí	Maduro	60
137	Sí	Maduro	59
138	Sí	Maduro	59.5
139	Sí	Maduro	51
140	Sí	Maduro	60
141	Sí	Maduro	60.5
142	Sí	Maduro	60
143	Sí	Maduro	59
144	Sí	Maduro	60
145	Sí	Maduro	50
146	Sí	Maduro	60
147	Sí	Maduro	60
148	Sí	Maduro	50
149	Sí	Maduro	60
150	Sí	Maduro	60
151	Sí	Maduro	60
152	Sí	Maduro	30
153	Sí	Maduro	10
154	Sí	Maduro	30
155	Sí	Maduro	60
156	Sí	Maduro	53
157	Sí	Semimaduro	30
158	Sí	Sobremaduro	30
159	Sí	Maduro	30
160	Sí	Maduro	60
161	Sí	Optimo	200
162	Sí	Optimo	500
163	Sí	Optimo	250
164	Sí	Optimo	250
165	Sí	Optimo	100
166	Sí	Optimo	200
167	Sí	Optimo	300
168	Sí	Optimo	250
169	Sí	Optimo	100
170	Sí	Optimo	200
171	Sí	Optimo	200
172	Sí	Optimo	100
173	Sí	Optimo	49
174	Sí	Optimo	150
175	Sí	Optimo	100
176	Sí	Optimo	100
177	Sí	Optimo	500

178	Sí	Optimo	500
179	Sí	Optimo	200
180	Sí	Optimo	100
181	Sí	Optimo	150
182	Sí	Optimo	50
183	Sí	Optimo	100
184	Sí	Optimo	50

Ficha de observación 4

Nº	Fecha de entrada del insumo en el almacén	Insumo	Insumo Peso Neto (kilos)	Temperatura del insumo (Grados centígrados)	Ubicación del insumo	Estado del insumo en el almacén	Persona que usa el insumo en el almacén	Fecha que usa el insumo almacenado	Cantidad de kilos de uso del insumo almacenado	Cantidad restante del insumo almacenado	Total de insumo en el almacén
1	03/01/23	Fruta de Sauco	50	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	03/01/23	50	0	50
2	03/01/23	Fruta de Sauco	36	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	03/01/23	36	0	36
3	07/01/23	Fruta de Sauco	111	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	07/01/23	111	0	111
4	07/01/23	Fruta de Sauco	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	07/01/23	59	0	59
5	09/01/23	Fruta de Sauco	39	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	09/01/23	39	0	39
6	14/01/23	Fruta de Sauco	38	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/01/23	38	0	38
7	14/01/23	Fruta de Sauco	28	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/01/23	28	0	28
8	14/01/23	Fruta de Sauco	9	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/01/23	9	0	9
9	17/01/23	Fruta de Sauco	287	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	17/01/23	287	0	287
10	17/01/23	Fruta de Sauco	102	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	17/01/23	102	0	102
11	18/01/23	Fruta de Sauco	68	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	18/01/23	68	0	68
12	21/01/23	Fruta de Sauco	67	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/01/23	67	0	67
13	21/01/23	Fruta de Sauco	105	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/01/23	105	0	105

14	21/01/23	Fruta de Sauco	13	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/01/23	13	0	13
15	23/01/23	Fruta de Sauco	13	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	23/01/23	13	0	13
16	23/01/23	Fruta de Sauco	41	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	23/01/23	41	0	41
17	23/01/23	Fruta de Sauco	24	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	23/01/23	24	0	24
18	24/01/23	Fruta de Sauco	73	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	24/01/23	73	0	73
19	26/01/23	Fruta de Sauco	28	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	26/01/23	28	0	28
20	26/01/23	Fruta de Sauco	29	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	26/01/23	29	0	29
21	28/01/23	Fruta de Sauco	134	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/01/23	134	0	134
22	28/01/23	Fruta de Sauco	17	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/01/23	17	0	17
23	28/01/23	Fruta de Sauco	18	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	28/01/23	18	0	18
24	28/01/23	Fruta de Sauco	9	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	28/01/23	9	0	9
25	31/01/23	Fruta de Sauco	17	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	31/01/23	17	0	17
26	31/01/23	Fruta de Sauco	18	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	31/01/23	18	0	18
27	01/02/23	Fruta de Sauco	198	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	01/02/23	198	0	198
28	01/02/23	Fruta de Sauco	17	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	01/02/23	17	0	17

29	04/02/23	Fruta de Sauco	97	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/02/23	97	0	97
30	04/02/23	Fruta de Sauco	78	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/02/23	78	0	78
31	04/02/23	Fruta de Sauco	9	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/02/23	9	0	9
32	04/02/23	Fruta de Sauco	108	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/02/23	107.5	0	107.5
33	04/02/23	Fruta de Sauco	12	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/02/23	12	0	12
34	10/02/23	Fruta de Sauco	207	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	10/02/23	207	0	207
35	10/02/23	Fruta de Sauco	7	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	10/02/23	7	0	7
36	11/02/23	Fruta de Sauco	11	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	11/02/23	11	0	11
37	13/02/23	Fruta de Sauco	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	13/02/23	30	0	30
38	14/02/23	Fruta de Sauco	48	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/02/23	48	0	48
39	18/02/23	Fruta de Sauco	190	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	18/02/23	190	0	190
40	20/02/23	Fruta de Sauco	38	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	20/02/23	38	0	38
41	22/02/23	Fruta de Sauco	37	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	22/02/23	37	0	37
42	22/02/23	Fruta de Sauco	48	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	22/02/23	48	0	48
43	22/02/23	Fruta de Sauco	14	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	22/02/23	14	0	14

44	24/02/23	Fruta de Sauco	21	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	24/02/23	21	0	21
45	24/02/23	Fruta de Sauco	6	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	24/02/23	6	0	6
46	25/02/23	Fruta de Sauco	78	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	25/02/23	78	0	78
47	25/02/23	Fruta de Sauco	22	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	25/02/23	22	0	22
48	25/02/23	Fruta de Sauco	16	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	25/02/23	16	0	16
49	27/02/23	Fruta de Sauco	15	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	27/02/23	15	0	15
50	02/03/23	Fruta de Sauco	16	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	02/03/23	15.5	0	15.5
51	03/03/23	Fruta de Sauco	16	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	03/03/23	16	0	16
52	03/03/23	Fruta de Sauco	64	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	03/03/23	64	0	64
53	03/03/23	Fruta de Sauco	8	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	03/03/23	8	0	8
54	04/03/23	Fruta de Sauco	5	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	04/03/23	5	0	5
55	04/03/23	Fruta de Sauco	20	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	04/03/23	20	0	20
56	06/03/23	Fruta de Sauco	12	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	06/03/23	12	0	12
57	06/03/23	Fruta de Sauco	14	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	06/03/23	14	0	14
58	10/03/23	Fruta de Sauco	31	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	10/03/23	31	0	31

59	24/03/23	Fruta de Sauco	16	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	24/03/23	16	0	16
60	28/03/23	Fruta de Sauco	26	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/03/23	26.2	0	26.2
61	29/03/23	Fruta de Sauco	6	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	29/03/23	6.2	0	6.2
62	12/09/23	Fruta de Yacón	130	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	12/09/23	130	0	130
63	30/02/23	Fruta de Tumana	29	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	30/02/23	28.5	0	28.5
64	10/03/23	Fruta de Tumana	28	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	10/03/23	28	0	28
65	10/03/23	Fruta de Tumana	46	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	10/03/23	46	0	46
66	14/04/23	Fruta de Tumana	123	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/04/23	123	0	123
67	18/04/23	Fruta de Tumana	89	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	18/04/23	89	0	89
68	18/04/23	Fruta de Tumana	105	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	18/04/23	105	0	105
69	21/04/23	Fruta de Tumana	102	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/04/23	102	0	102
70	24/04/23	Fruta de Tumana	78	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	24/04/23	78	0	78
71	26/04/23	Fruta de Tumana	75	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	26/04/23	75	0	75
72	29/04/23	Fruta de Tumana	49	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	29/04/23	48.9	0	48.9
73	09/05/23	Fruta de Tumana	53	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	09/05/23	53	0	53

74	27/01/23	Fruta de Awaymanto	65	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	27/01/23	64.6	0	64.6
75	16/02/23	Fruta de Awaymanto	159	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	16/02/23	158.5	0	158.5
76	19/05/23	Fruta de Awaymanto	103	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	19/05/23	103	0	103
77	05/06/23	Fruta de Awaymanto	384	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	05/06/23	384	0	384
78	04/07/23	Fruta de Awaymanto	224	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/07/23	224	0	224
79	29/08/23	Fruta de Awaymanto	518	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	29/08/23	517.5	0	517.5
80	18/09/23	Fruta de Awaymanto	184	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	18/09/23	184	0	184
81	10/07/23	Fruta de Piña	144	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	10/07/23	144	0	144
82	17/08/23	Fruta de Piña	148	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	17/08/23	148	0	148
83	15/09/23	Fruta de Piña	133	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	15/09/23	133	0	133
84	17/10/23	Fruta de Piña	163	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	17/10/23	163	0	163
85	31/10/23	Fruta de Piña	183	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	31/10/23	183	0	183
86	07/11/23	Fruta de Piña	16	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	07/11/23	16	0	16
87	15/11/23	Fruta de Piña	8	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	15/11/23	8	0	8
88	13/12/23	Fruta de Piña	307	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	13/12/23	307	0	307

89	20/12/23	Fruta de Piña	80	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	20/12/23	80	0	80
90	23/12/23	Fruta de Piña	51	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	23/12/23	51	0	51
91	08/02/23	Fruta de Naranja	115	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	08/02/23	115	0	115
92	27/02/23	Fruta de Naranja	19	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	27/02/23	19	0	19
93	14/03/23	Fruta de Naranja	131	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/03/23	131	0	131
94	10/07/23	Fruta de Naranja	117	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	10/07/23	117	0	117
95	25/08/23	Fruta de Naranja	120	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	25/08/23	120	0	120
96	13/11/23	Fruta de Naranja	31	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	13/11/23	31	0	31
97	09/01/23	Fruta de Fresa	40	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	09/01/23	40	0	40
98	10/01/23	Fruta de Fresa	90	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	10/01/23	90	0	90
99	16/01/23	Fruta de Fresa	54	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	16/01/23	54	0	54
100	17/01/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	17/01/23	60	0	60
101	23/01/23	Fruta de Fresa	44	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	23/01/23	44	0	44
102	24/01/23	Fruta de Fresa	88	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	24/01/23	88	0	88
103	24/01/23	Fruta de Fresa	48	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	24/01/23	48	0	48

104	26/01/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	26/01/23	60	0	60
105	02/02/23	Fruta de Fresa	65	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	02/02/23	65	0	65
106	07/02/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	07/02/23	59	0	59
107	13/02/23	Fruta de Fresa	43	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	13/02/23	43	0	43
108	16/02/23	Fruta de Fresa	45	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	16/02/23	45	0	45
109	20/02/23	Fruta de Fresa	32	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	20/02/23	32	0	32
110	23/02/23	Fruta de Fresa	44	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	23/02/23	44	0	44
111	27/02/23	Fruta de Fresa	18	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	27/02/23	18	0	18
112	01/03/23	Fruta de Fresa	43	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	01/03/23	43	0	43
113	03/03/23	Fruta de Fresa	43	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	03/03/23	43	0	43
114	07/03/23	Fruta de Fresa	41	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	07/03/23	41	0	41
115	14/03/02	Fruta de Fresa	62	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/03/02	62	0	62
116	14/03/23	Fruta de Fresa	20	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/03/23	20	0	20
117	15/03/23	Fruta de Fresa	45	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	15/03/23	45	0	45
118	21/03/23	Fruta de Fresa	46	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	21/03/23	46	0	46

119	22/03/23	Fruta de Fresa	81	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	22/03/23	81	0	81
120	24/03/23	Fruta de Fresa	44	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	24/03/23	44	0	44
121	25/03/23	Fruta de Fresa	44	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	25/03/23	44	0	44
122	29/03/23	Fruta de Fresa	29	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	29/03/23	29	0	29
123	30/03/23	Fruta de Fresa	44	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	30/03/23	44	0	44
124	31/03/23	Fruta de Fresa	43	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	31/03/23	43	0	43
125	06/03/23	Fruta de Fresa	45	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	06/03/23	45	0	45
126	04/04/23	Fruta de Fresa	74	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/04/23	74	0	74
127	05/04/23	Fruta de Fresa	43	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	05/04/23	43	0	43
128	11/04/23	Fruta de Fresa	42	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	11/04/23	42	0	42
129	12/04/23	Fruta de Fresa	49	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	12/04/23	49	0	49
130	14/04/23	Fruta de Fresa	45	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/04/23	45	0	45
131	19/04/23	Fruta de Fresa	45	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	19/04/23	45	0	45
132	14/09/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	14/09/23	59	0	59
133	21/09/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/09/23	59	0	59

134	28/09/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/09/23	60	0	60
135	02/10/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	02/10/23	59	0	59
136	05/10/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	05/10/23	60	0	60
137	09/10/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	09/10/23	59	0	59
138	12/10/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	12/10/23	59.5	0	59.5
139	16/10/23	Fruta de Fresa	51	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	16/10/23	51	0	51
140	19/10/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	19/10/23	60	0	60
141	23/10/23	Fruta de Fresa	61	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	23/10/23	60.5	0	60.5
142	26/10/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	26/10/23	60	0	60
143	30/10/23	Fruta de Fresa	59	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	30/10/23	59	0	59
144	02/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	02/11/23	60	0	60
145	06/11/23	Fruta de Fresa	50	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	06/11/23	50	0	50
146	09/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	09/11/23	60	0	60
147	13/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	13/11/23	60	0	60
148	16/11/23	Fruta de Fresa	50	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	16/11/23	50	0	50

149	27/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	27/11/23	60	0	60
150	23/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	23/11/23	60	0	60
151	30/11/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	30/11/23	60	0	60
152	04/12/23	Fruta de Fresa	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/12/23	30	0	30
153	05/12/23	Fruta de Fresa	10	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	05/12/23	10	0	10
154	06/12/23	Fruta de Fresa	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	06/12/23	30	0	30
155	14/12/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/12/23	60	0	60
156	18/12/23	Fruta de Fresa	53	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	18/12/23	53	0	53
157	21/12/23	Fruta de Fresa	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/12/23	30	0	30
158	26/12/23	Fruta de Fresa	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	26/12/23	30	0	30
159	27/12/23	Fruta de Fresa	30	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	27/12/23	30	0	30
160	28/12/23	Fruta de Fresa	60	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/12/23	60	0	60
161	02/01/23	Azúcar Blanca	200	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	02/01/23	200	0	200
162	03/01/23	Azúcar Blanca	500	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	03/01/23	500	0	500
163	22/02/23	Azúcar Blanca	250	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	22/02/23	250	0	250

164	06/03/03	Azúcar Blanca	250	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	06/03/03	250	0	250
165	27/04/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	27/04/23	100	0	100
166	04/05/23	Azúcar Blanca	200	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	04/05/23	200	0	200
167	15/04/23	Azúcar Blanca	300	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	15/04/23	300	0	300
168	27/05/23	Azúcar Blanca	250	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	27/05/23	250	0	250
169	07/06/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	07/06/23	100	0	100
170	14/07/23	Azúcar Blanca	200	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/07/23	200	0	200
171	14/07/23	Azúcar Blanca	200	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	14/07/23	200	0	200
172	17/07/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	17/07/23	100	0	100
173	21/07/23	Azúcar Blanca	49	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	21/07/23	49	0	49
174	05/08/23	Azúcar Blanca	150	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	05/08/23	150	0	150
175	09/08/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	09/08/23	100	0	100
176	17/08/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	17/08/23	100	0	100
177	01/09/23	Azúcar Blanca	500	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	01/09/23	500	0	500
178	27/09/23	Azúcar Blanca	500	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	27/09/23	500	0	500

179	10/11/23	Azúcar Blanca	200	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	10/11/23	200	0	200
180	06/12/23	Azúcar Blanca	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	Nicolas	06/12/23	100	0	100
181	18/12/23	Azúcar Blanca	150	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	18/12/23	150	0	150
182	27/09/23	Azúcar Rubia	50	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	27/09/23	50	0	50
183	29/09/23	Maltitol	100	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	29/09/23	100	0	100
184	28/09/23	Lecitina de Soya	50	10	Almacén de Insumos	Muy bueno	David	28/09/23	50	0	50

Ficha de observación 5

MES	Insumo almacenado					Producto producido					
	Tipo de insumo	Cantidad (kilos) de Insumo utilizado	Cantidad (kilos) de insumo en el almacén	Cantidad (kilos) restante de insumo almacenado	Periodo de Inventario de Insumo	Tipo de producto	Cantidad (kilos) de productos producidos	Cantidad (kilos) de producto producido en stock	Cantidad (kilos) de productos vendidos	Cantidad de productos no vendidos	Periodo de inventario de producto producido
ENERO	Fruta de Sauco	1176.00	1433.00	257.00	Diario	Mermelada de Sauco	2329.00	2829.00	593.00	2236.00	Trimestral
	Fruta de Fresa	75.00	484.00	409.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	0.00	500.00	26.00	474.00	Trimestral
	Azúcar	1119.00	1550.00	431.00	Trimestral	Mermelada de Fresa	140.00	2840.00	97.00	2743.00	Trimestral
	Maltitol	50.00	200.00	150.00	Trimestral	Mermelada de Piña	0.00	800.00	48.00	752.00	Trimestral
	Acido citrico	3.74	200.00	196.26	Trimestral	Mermelada de Naranja		400.00	19.00	381.00	Trimestral
	Pectina	8.75	50.00	41.25	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	1000.00	4.00	996.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	1.90	50.00	48.10	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	200.00	10.00	190.00	Trimestral
FEBRERO	Fruta de Sauco	518.00	1564.00	1046.00	Diario	Mermelada de Sauco	1030.00	3266.00	610.00	2656.00	Trimestral
	Fruta de Naranja	55.00	134.00	79.00	Diario	Mermelada de Naranja	138.00	519.00	58.00	461.00	Trimestral

	Azúcar	634.00	681.00	47.00	Trimestral	Mermelada de Awaymanto	26.00	500.00	52.00	448.00	Trimestral
	Maltitol	23.00	150.00	127.00	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	2743.00	89.00	2654.00	Trimestral
	Acido citrico	2.75	196.26	193.51	Trimestral	Mermelada de Piña	0.00	752.00	74.00	678.00	Trimestral
	Pectina	5.30	41.25	35.95	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	996.00	0.00	996.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.96	48.10	47.14	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	190.00	15.00	175.00	Trimestral
	Fruta de Sauco	160.00	1280.00	1120.00	Diario	Mermelada de Sauco	310.00	2966.00	1046.00	1920.00	Trimestral
	Fruta de Naranja	55.00	210.00	155.00	Diario	Mermelada de Naranja	132.50	593.50	69.00	524.50	Trimestral
	Fruta de Yacón			130.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	0.00	448.00	30.00	418.00	Trimestral
MARZO	Azúcar	242.00	447.00	205.00	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	2654.00	110.00	2544.00	Trimestral
	Acido citrico	123.00	193.51	70.51	Trimestral	Mermelada de Piña	0.00	678.00	86.00	592.00	Trimestral
	Pectina	1.33	35.95	34.62	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	996.00	0.00	996.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.27	47.14	46.87	Trimestral	Mermelada de Yacón		175.00	6.00	169.00	Trimestral

	Fruta de Sauco	157.00	1120.00	963.00	Diario	Mermelada de Sauco	290.00	2210.00	531.00	1679.00	Trimestral
	Fruta de Fresa	130.00	707.00	577.00	Diario	Mermelada de Fresa	120.00	2664.00	180.00	2484.00	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	27.00	100.00	73.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	55.00	473.00	30.00	443.00	Trimestral
	Fruta de Tumana	112.00	650.00	538.00	Diario	Mermelada de Tumana	225.00	1221.00	21.00	1200.00	Trimestral
ABRIL	Azúcar	392.00	605.00	213.00	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	169.00	6.00	163.00	Trimestral
	Maltitol	40.00	127.00	87.00	Trimestral	Mermelada de Piña		592.00	96.00	496.00	Trimestral
	Acido citrico	1.40	70.51	69.11	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	524.50	78.00	446.50	Trimestral
	Pectina	3.52	34.62	31.10	Trimestral		0.00			0.00	
	Sorbato de potasio	0.72	46.87	46.15	Trimestral		0.00			0.00	
	Fruta de Sauco	81.00	963.00	882.00	Diario	Mermelada de Sauco	216.30	1895.30	349.00	1546.30	Trimestral
MAYO	Fruta de Awaymanto	158.00	176.00	18.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	310.00	753.00	84.00	669.00	Trimestral
	Fruta de Tumana	109.00	691.00	582.00	Diario	Mermelada de Tumana	234.24	1434.24	215.00	1219.24	Trimestral

	Azúcar	362.57	663.00	300.44	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	2484.00	193.00	2291.00	Trimestral
	Acido citrico	1.90	69.11	67.21	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	163.00	3.00	160.00	Trimestral
	Pectina	12.13	31.10	18.97	Trimestral	Mermelada de Piña	0.00	496.00	123.00	373.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.58	46.15	45.57	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	446.50	71.00	375.50	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	330.00	402.00	72.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	793.80	1462.80	43.00	1419.80	Trimestral
	Azúcar	394.00	400.44	6.44	Trimestral	Mermelada de Sauco	0.00	1546.30	293.00	1253.30	Trimestral
	Acido citrico	2.90	67.21	64.31	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	1219.24	185.00	1034.24	Trimestral
JUNIO	Pectina	3.12	18.97	15.85	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	2291.00	269.00	2022.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.60	45.57	44.98	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	160.00	8.00	152.00	Trimestral
			0.00			Mermelada de Piña		373.00	86.00	287.00	Trimestral
			0.00			Mermelada de Naranja		375.50	74.00	301.50	Trimestral
JULIO	Fruta de Sauco	90.00	882.00	792.00	Diario	Mermelada de Sauco	45.50	1298.80	193.00	1105.80	Trimestral

	Fruta de Awaymanto	195.00	296.00	101.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	515.00	1934.80	50.00	1884.80	Trimestral
	Fruta de Piña	72.00	144.00	72.00	Diario	Mermelada de Piña	146.00	433.00	112.00	321.00	Trimestral
	Fruta de Naranja	65.00	272.00	207.00	Diario	Meremelada de Naranja	148.00	449.50	77.00	372.50	Trimestral
	Azúcar	521.40	555.44	34.04	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	2022.00	261.00	1761.00	Trimestral
	Acido cítrico	3.16	64.31	61.15	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	1034.24	326.00	708.24	Trimestral
	Pectina	4.37	15.85	11.48	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	152.00	0.00	152.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.71	44.98	44.27	Trimestral						
	Fruta de Piña	10.00	220.00	210.00	Diario	Mermelada de Piña	158.00	479.00	69.00	410.00	Trimestral
	Fruta de Naranja	75.00	327.00	252.00	Diario	Mermelada de Naranja	145.50	518.00	55.00	463.00	Trimestral
AGOSTO	Fruta de Awaymanto		619.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	0.00	1884.80	12.00	1872.80	Trimestral	
	Azúcar	166.54	384.04	217.50	Trimestral	Mermelada de Sauco	0.00	1105.80	78.00	1027.80	Trimestral
	Acido cítrico	1.13	61.15	60.02	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	1761.00	229.00	1532.00	Trimestral

	Pectina	1.36	11.48	10.12	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	708.24	242.00	466.24	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.28	44.27	44.00	Trimestral	Mermelada de Yacón		152.00	9.00	143.00	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	360.00	803.00	443.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	791.00	2663.80	75.00	2588.80	Trimestral
	Fruta de Tumana	45.00	582.00	537.00	Diario	Mermelada de Tumana	178.00	644.24	178.00	466.24	Trimestral
	Fruta de Piña			343.00	Diario	Mermelada de Piña	0.00	410.00	136.00	274.00	Trimestral
	Fruta de Fresa			755.00	Diario						
	Fruta de Yacón	21.00	180.00	159.00	Diario						
SETIEMBRE	Azúcar	393.15	1217.50	824.35	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	463.00	51.00	412.00	Trimestral
	Acido cítrico	3.41	60.02	56.61	Trimestral	Mermelada de Sauco	0.00	1027.80	43.00	984.80	Trimestral
	Pectina	3.48	10.12	6.64	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	1532.00	259.00	1273.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.76	44.00	43.24	Trimestral	Mermelada de Yacón		143.00	9.00	134.00	Trimestral
	Maltitol	0.00	187.00	187.00	Trimestral						

	Fruta de Sauco	6.00	792.00	786.00	Trimestral	Mermelada de Sauco	122.80	1107.60	76.00	1031.60	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	75.00	443.00	368.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	174.40	2763.20	33.00	2730.20	Trimestral
	Fruta de Piña	43.00	689.00	646.00	Diario	Mermelada de Piña	183.00	457.00	140.00	317.00	Trimestral
	Fruta de Fresa		1283.00	1283.00	Diario						
OCTUBRE	Azúcar	50.75	824.35	773.60	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	466.24	295.00	171.24	Trimestral
	Acido cítrico	0.80	56.61	55.81	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	412.00	77.00	335.00	Trimestral
	Pectina	0.93	6.64	5.71	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	1273.00	246.00	1027.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.20	43.24	43.04	Trimestral	Mermelada de Yacón	0.00	134.00	14.00	120.00	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	10.00	368.00	358.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	17.00	2747.20	17.00	2730.20	Trimestral
	Fruta de Piña	102.00	670.00	568.00	Diario	Mermelada de Piña	185.00	502.00	83.00	419.00	Trimestral
NOVIEMBRE	Fruta de Fresa		1743.00	1743.00	Diario	Mermelada de Sauco	0.00	1031.60	23.00	1008.60	Trimestral
	Fruta de Naranja		283.00	283.00	Diario						

	Azúcar	143.16	973.60	830.44	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	171.24	0.00	171.24	Trimestral
	Acido citrico	0.67	55.81	55.14	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	335.00	36.00	299.00	Trimestral
	Pectina	0.97	5.71	4.74	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	1027.00	263.00	764.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.21	43.04	42.83	Trimestral	Mermelada de Yacón		120.00	3.00	117.00	Trimestral
	Fruta de Awaymanto	58.00	358.00	300.00	Diario	Mermelada de Awaymanto	103.00	2833.20	120.00	2713.20	Trimestral
	Fruta de Piña	78.00	1006.00	928.00	Diario	Mermelada de Piña	99.00	518.00	99.00	419.00	Trimestral
	Fruta de Fresa		2076.00	2076.00	Diario	Mermelada de Sauco	0.00	1008.60	20.00	988.60	Trimestral
DICIEMBRE	Azúcar	148.08	1080.44	932.36	Trimestral	Mermelada de Tumana	0.00	171.24	47.00	124.24	Trimestral
	Acido citrico	0.88	55.14	54.26	Trimestral	Mermelada de Naranja	0.00	299.00	26.00	273.00	Trimestral
	Pectina	1.52	4.74	3.22	Trimestral	Mermelada de Fresa	0.00	764.00	200.00	564.00	Trimestral
	Sorbato de potasio	0.23	42.83	42.60	Trimestral	Mermelada de Yacón		117.00	2.00	115.00	Trimestral

Autorización para el desarrollo de la investigación



Cusco 09 de Octubre del 2024

Señor(a):
 Bach. Kiabeth Quispe Solis.
 Bach. Cinthya Lisbeth Ramirez Ramirez.
 Presente.

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

De mi mayor Consideración:

Previo un cordial Saludo, me dirijo a Ustedes, en atención a la solicitud enviada el día 01 de Octubre del 2024, presentado por su persona, mediante el cual solicitan la aplicación de los instrumentos para su trabajo de investigación "APROVISIONAMIENTO EN LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C, 2023".

Al respecto debo manifestarles que el acceso a la información es debidamente solicitado por su parte, y que la información recabada deberá ser confidencial, así mismo que cualquier gasto o desembolso deberá ser cubierto por Ustedes; por lo que habiendo evaluado su petición se autoriza la aplicación de los instrumentos para su proyecto de investigación relacionada a su especialidad y/o profesión que aspiran.

Sin otro particular me suscribo a Ustedes.

~~PRODUCTOS ALIMENTARIOS MISKY S.A.C.~~
 Lic. Odar Rodriguez Kross
 GERENTE GENERAL



- Calle Rep de Bolivia C-11, Parque Industrial Wanchaq - Cusco
- Telf.: +(51) 084 - 262888
- Email: prodmisky@yahoo.com
- Email: info@productosmisky.com
- www.productosmisky.com



Escaneado con CamScanner

Fotografías

Almacenamiento de los productos terminados



Refrigeración



Lugar de pesado de los insumos recepcionados



Área de lavado de baldes



Limpieza de fruta

