

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

FACULTAD DE ECONOMIA

ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMIA



TESIS

**ANALISIS DE LA RELACION DE LOS FACTORES DE CONTRATACION Y LA
EJECUCION PRESUPUESTARIA – MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
HAQUIRA, APURIMAC - 2022**

PRESENTADO POR:

Br. ALVARO CONDO CHAMPI

**PARA OPTAR AL TITULO
PROFESIONAL DE ECONOMISTA**

ASESOR:

Dr. ERNETS BATALLANOS ENCISO.

CUSCO – PERU

2025



Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco

INFORME DE SIMILITUD

(Aprobado por Resolución Nro.CU-321-2025-UNSAAC)

El que suscribe, el **Asesor** Dr. ERNETS BATALLANOS ENCISO
..... quien aplica el software de detección de similitud al
trabajo de investigación/tesis titulada:
ANÁLISIS DE LA RELACIÓN DE LOS FACTORES DE CONTRATACIÓN Y
LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HAQUIRA,
APURÍMAC - 2022.....

Presentado por: ALVARO CONDO CHAMPI..... DNI N° 46132399.....;
presentado por: DNI N°:
Para optar el título Profesional/Grado Académico de ECONOMISTA.....

Informo que el trabajo de investigación ha sido sometido a revisión por 1..... veces, mediante el
Software de Similitud, conforme al Art. 6° del **Reglamento para Uso del Sistema Detección de**
Similitud en la UNSAAC y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de 10.....%.

Evaluación y acciones del reporte de coincidencia para trabajos de investigación conducentes a grado académico o título profesional, tesis

Porcentaje	Evaluación y Acciones	Marque con una (X)
Del 1 al 10%	No sobrepasa el porcentaje aceptado de similitud.	<u>X</u>
Del 11 al 30 %	Devolver al usuario para las subsanaciones.	
Mayor a 31%	El responsable de la revisión del documento emite un informe al inmediato jerárquico, conforme al reglamento, quien a su vez eleva el informe al Vicerrectorado de Investigación para que tome las acciones correspondientes; Sin perjuicio de las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo a Ley.	

Por tanto, en mi condición de Asesor, firmo el presente informe en señal de conformidad y **adjunto**
las primeras páginas del reporte del Sistema de Detección de Similitud.

Cusco, 11 de SEPTIEMBRE..... de 20 25.....

[Firma]
Firma

Post firma Dr. ERNETS BATALLANOS ENCISO

Nro. de DNI 31032824

ORCID del Asesor 0000 - 0002 - 6551 - 8746

Se adjunta:

- Reporte generado por el Sistema Antiplagio.
- Enlace del Reporte Generado por el Sistema de Detección de Similitud: **oid:** 27259:496583742

alvaro condo champi

TESIS ALVARO CONDO CHAMPI_FINAL.pdf

 Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::27259:496583742

141 páginas

Fecha de entrega

11 sep 2025, 9:59 a.m. GMT-5

22.308 palabras

Fecha de descarga

20 oct 2025, 12:49 p.m. GMT-5

129.896 caracteres

Nombre del archivo

TESIS ALVARO CONDO CHAMPI_FINAL.pdf

Tamaño del archivo

11.6 MB



10% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Exclusiones

- N.º de fuente excluida
- N.º de coincidencias excluidas

Fuentes principales

- 8%  Fuentes de Internet
- 0%  Publicaciones
- 8%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Resumen

El propósito principal es examinar el análisis general de la tesis. los factores del proceso de contratación y de qué manera se relacionan con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022, así mismo para la presente investigación se utilizó la investigación correlacional porque se mide el grado de relación entre las variables.

Este trabajo de investigación se obtuvo a partir del problema general ¿De qué manera se relacionan los factores del proceso de contratación con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022?, para lo cual se planteó la siguiente hipótesis “los factores del proceso de contratación tiene relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022”.

Para el desarrollo de esta tesis se desarrolló un cuestionario tomando como muestra los trabajadores administrativos que están directamente involucrados con las variables utilizadas para explicar el problema de esta investigación

En cuanto al objetivo general que existe una relación significativa entre los factores del proceso de contratación con la ejecución presupuestaria, siendo el grado de relación en el plan operativo institucional. Además, se escala Rho Spearman de ,736., teniendo resultados similares al comprobar los objetivos específicos de la investigación, resultando en la existencia de correlación entre las variables que se han propuesto como parte de la presente investigación.

Palabras clave: contratación del Estado, ejecución presupuestaria, gasto público, avance financiero. [OBJ]

Abstract

The objective of this thesis is to analyze the factors of the contracting process and how they relate to budget execution in the local government of the Haquira district - Apurímac during the year 2022. For this research, a correlational study was used to measure the degree of relationship between the variables. This research work arose from the general problem: How do the factors of the contracting process relate to budget execution in the local government of the Haquira district - Apurímac in 2022? To address this, the following hypothesis was posited: "The factors of the contracting process have a significant relationship with budget execution in the local government of the Haquira district - Apurímac during the year 2022."

To develop this thesis, a questionnaire was created, using administrative workers directly involved with the variables used to explain the problem of this research. Regarding the general objective, there is a significant relationship between the factors of the contracting process and budget execution, with the degree of relationship observed in the institutional operational plan. Furthermore, a Spearman Rho value of 0.736 was found, yielding similar results when verifying the specific objectives of the research, indicating a correlation between the variables related to the state contracting procedure and the financial progress.

Keywords: state contracting, budget execution, public spending, financial progress.

Introducción

La eficiencia en la gestión de los recursos públicos constituye un aspecto central en el desarrollo económico y social de los países. En el Perú, los gobiernos locales enfrentan el reto de transformar los ingresos fiscales en bienes, obras y servicios que respondan efectivamente a las necesidades de la población. Sin embargo, los bajos niveles de ejecución presupuestaria y las dificultades en los procesos de contratación pública evidencian limitaciones estructurales que afectan la legitimidad institucional y la calidad del gasto.

Desde la perspectiva de la Economía Pública, el Estado cumple un rol fundamental al asignar recursos hacia la provisión de bienes y servicios que el mercado no puede garantizar de manera eficiente (Musgrave, 1959; Stiglitz, 2000). En este marco, la calidad de la ejecución presupuestaria no se mide únicamente por el porcentaje de gasto ejecutado, sino también por la eficacia, transparencia y oportunidad de los procesos de contratación que hacen posible dicha ejecución.

Asimismo, la teoría keynesiana subraya la importancia del gasto público como motor de la demanda agregada y como instrumento de política fiscal para promover la inversión, el empleo y la estabilidad económica (Keynes, 1936). Desde esta perspectiva, la capacidad de los gobiernos locales para ejecutar sus presupuestos de manera eficiente se convierte en un factor determinante para dinamizar la economía regional y responder a las demandas sociales.

De igual manera, la teoría de la asignación eficiente de recursos (Pareto, Samuelson) sostiene que una adecuada gestión del gasto público contribuye a maximizar el bienestar colectivo, siempre que los recursos asignados se orienten correctamente hacia proyectos de impacto social. En este sentido, los procesos de contratación pública cuando se desarrollan con una

planificación adecuada, estudios de mercado pertinentes y la participación idónea de los comités de selección se convierten en un mecanismo clave para garantizar que los recursos fiscales se traduzcan en resultados tangibles.

El distrito de Haquira, en la provincia de Cotabambas, región Apurímac, constituye un caso de especial interés. A pesar de recibir importantes ingresos por canon y regalías mineras, en el año 2022 registró uno de los niveles más bajos de ejecución presupuestaria en su provincia. Esta situación refleja deficiencias en la gestión de contrataciones y plantea la necesidad de analizar de manera rigurosa los factores que influyen en dicho proceso.

En este contexto, la presente investigación tiene como propósito analizar la relación entre los factores del proceso de contratación planificación, indagación de mercado y disposición del comité de selección y la ejecución presupuestaria en el gobierno local del distrito de Haquira durante el año 2022. Bajo un enfoque cuantitativo, correlacional y no experimental, el estudio busca aportar evidencia empírica que contribuya a mejorar la gestión de los recursos públicos en el ámbito local, promoviendo una mayor eficiencia del gasto, transparencia en las contrataciones y bienestar para la población.

Dedicatoria

A mi familia, quienes siempre me apoyaron en
mi formación personal y profesional.

A mi hijo que siempre me apoyo y motivo en
todas mis decisiones.

Agradecimiento

Agradezco a Dios porque siempre me dio un bálsamo en épocas difíciles.

A la facultad de Economía y la Universidad por ser mi segunda casa y alma mater.

A mi asesor de tesis Dr. Ernests Batallanos

Enciso por su dedicación, paciencia y motivación que permitieron culminar esta investigación.

Índice

Presentación	12
Capítulo I: Planteamiento del Problema.....	15
1.1 Situación Problemática	15
1.2 Formulación del Problema.....	21
1.3 Justificación de la Investigación.....	21
1.4 Objetivos de la Investigación	24
1.5 Delimitación de la Investigación	24
Capítulo II: Marco Teórico	26
2.1 Bases Teóricas.....	26
2.1.1 Teoría de la Economía Pública	26
2.1.2 Teoría Keynesiana sobre el gasto público	27
2.1.3 Teoría de la Asignación Eficiente de Recursos (Teoría del Bienestar)	28
2.2 Antecedentes de la investigación	29
2.3 Marco Conceptual.....	33
2.4 Hipótesis	37
2.5 Identificación de Variables e Indicadores	38
Capítulo III: Diseño Metodológico	42
3.1 Tipo de Investigación	42
3.2 Enfoque de Investigación.....	43
3.3 Diseño de Investigación	44
3.4 Unidad de Análisis.....	45
3.5 Población de Estudio	45
3.6 Selección de Muestra.....	45
3.7 Tamaño de Muestra.....	46
3.8 Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	46
3.9 Análisis e Interpretación de la Información.....	48
Capítulo IV: Diagnóstico del Área de Estudio	49
4.1 Ubicación Geográfica y Reseña Histórica	49
4.2 Organización	51
Capítulo V: Análisis de Datos y Resultados.....	52
5.1 Resultados descriptivos	52
5.2 Resultados inferenciales	62

Discusión	68
Conclusiones	71
Recomendaciones	74
Referencias	75

Lista de Tablas

Tabla 1 Operacionalización de variables.....	40
Tabla 2 Variable Factores del proceso de Contratación.....	52
Tabla 3 Dimensión 1 Planificación	54
Tabla 4 Dimensión 2 Indagación de mercado	55
Tabla 5 Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección	56
Tabla 6 Variable 2 Ejecución de gasto presupuestario.....	58
Tabla 7 Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión	59
Tabla 8 Dimensión 2 Evaluación de los proyectos de inversión.....	61
Tabla 9 Prueba de normalidad.....	63
Tabla 10 Resultados de hipótesis general.....	64
Tabla 11 Prueba de hipótesis específica 1	65
Tabla 12 Prueba de hipótesis específica 2.....	66
Tabla 13 Prueba de hipótesis específica 3	66

Lista de Figuras

Figura 1 Variable Factores del proceso de Contratación.....	53
Figura 2 Dimensión 1 Planificación	54
Figura 3 Dimensión Indagación de mercado.....	56
Figura 4 Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección.....	57
Figura 5 Variable 2 Ejecución de gasto presupuestario	58
Figura 6 Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión	60
Figura 7 Dimensión 2 Evaluación de los proyectos de inversión	61

Presentación

El bajo avance o ejecución financieros en los gobiernos locales y regionales es un problema que se repite año tras año como consecuencia de varias situaciones, siendo un punto fuertemente relacionado los procedimientos llevados en las contrataciones públicas realizadas por los gobiernos locales y regionales. En el gobierno local del Distrito de Haqira para el año 2022 se asignó un Presupuesto Institucional de Apertura por S/ 16,339,081 soles siendo actualizado con un Presupuesto Institucional Modificado por S/ 47,688,357 soles de los cuales a fecha 31 de diciembre de 2022 se ejecutó el 69% del Presupuesto asignado en el año fiscal 2022, como lo indica el portal de transferencia del MEF¹, este distrito ubicado en la Provincia de Cotabambas del Departamento de Apurímac, provincia que cuenta con grandes recursos naturales ricos en minerales como cobre, Zinc, estaño y oro, es beneficiado por la distribución del canon minero, y regalías contractuales recaudados por la explotación de los recursos mineros. En el año 2022 el Distrito de Haqira tuvo la asignación presupuestal más alta en la Provincia de Cotabambas después del Distrito de Challhuahuacho, en donde se encuentra actualmente el yacimiento minero explotado más grande en el Departamento de Apurímac, y la capital de la Provincia de Cotabambas Tambobamba, sin embargo, el Distrito de Haqira reporta el nivel más bajo de avance de indicadores financieros de los seis Distritos que conforman la Provincia de Cotabambas.

Por otro lado, revisando el portal de estadísticas del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado - OSCE² se observa que se programó el monto de 23,5 millones de soles en el Plan Anual de Contrataciones de la Entidad, siendo solamente ejecutados mediante procesos de selección: 01 concurso público, 02 contrataciones directas, 26 adjudicaciones

¹ <https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx>

² <https://public.tableau.com/app/profile/osce.bi/viz/Adjudicaciones6/h>

simplificadas y 23 subastas inversas electrónicas por el monto de 14.7 millones de soles; así mismo, se verifica que la entidad generó un gasto equivalente a 13 millones de soles correspondiente a la contratación por montos iguales o menores a las ocho unidades impositivas tributarias – UIT's por un total de 3,486 órdenes de compra y servicios.

De lo señalado en el párrafo anterior se puede inferir que una eficiente conducción en los procesos de selección que equivalen a gran parte del presupuesto asignado en la entidad se vería reflejado en un mayor nivel en la ejecución financiera de la entidad.

La presente investigación viene enmarcada en el ámbito de los factores del proceso de contratación, específicamente en los factores de planificación, indagación de mercado y disposición del comité de selección para participar en los procesos de selección, y el grado de relación que tienen estos factores para con la ejecución presupuestaria, se desarrolla el trabajo de investigación en cinco capítulos.

El primer capítulo comprende la situación problemática en donde se explica las fases del proceso para la contratación de bienes, servicios u obras, y se identifica cuáles son los procesos en la contratación pública más relevantes y los cuales serán utilizados más adelante para explicar su relación con el nivel del gasto público de la entidad. De igual forma este capítulo comprende la formulación del problema general, justificación de la investigación y objetivos de la investigación.

El segundo capítulo describe el marco teórico conceptual en donde se expondrá las bases teóricas de fuentes como el ministerio de economía y finanzas – MEF y el organismo supervisor de las contrataciones del estado – OSCE, así también veremos los antecedentes internacionales y nacionales que hacen referencia al problema de la presente investigación y hacer un análisis de las conclusiones que llegaron los autores de las tesis mencionadas.

El tercer capítulo se presenta el diseño metodológico, donde se detalla el tipo de investigación, el enfoque y el diseño de investigación, así mismo la unidad de análisis, la población de estudio, selección y tamaño de muestra, las técnicas y los instrumentos de recolección de datos y el análisis de la información.

El cuarto capítulo comprende el diagnóstico del área de estudio, donde se presentan la ubicación geográfica y la reseña histórica del distrito de Haquira, así también, se resume como está organizada la Municipalidad distrital de Haquira. En el quinto capítulo se presentan de forma ordenada, gráfica e interpretativa los resultados descriptivos y los resultados inferenciales, con lo que luego se procede a hacer la discusión sobre los resultados y se concluyen según los objetivos propuestos en la presente investigación, cerrando con las recomendaciones finales.

Capítulo I: Planteamiento del Problema

1.1 Situación Problemática

A nivel global, las contrataciones públicas representan un aspecto crítico dentro del entramado administrativo y político de los Estados, constituyéndose en un campo fértil para el análisis desde diversas perspectivas. Este sistema de abastecimiento, por su propia naturaleza, es complejo y atraviesa diferentes etapas, desde la planificación de las necesidades hasta la ejecución de los contratos. Sin embargo, en muchos países persisten deficiencias relacionadas con la burocracia, la falta de capacitación del personal e incluso la corrupción, lo cual limita la agilidad de los procesos y obstaculiza la adecuada selección de proveedores y la efectiva ejecución de contratos. En un contexto internacional donde la transparencia y el uso responsable de los recursos públicos son cada vez más exigidos, dichas limitaciones generan pérdida de confianza en las instituciones y una menor capacidad de los gobiernos para responder a las demandas sociales.

En el ámbito nacional y regional, la situación no es ajena. En el Perú, la ejecución presupuestaria en los gobiernos locales y regionales se ha consolidado como un problema recurrente año tras año. A pesar de las reformas normativas implementadas y de la existencia de entidades supervisoras como el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), continúan observándose retrasos en la entrega de bienes, servicios y obras debido a la formulación inadecuada de especificaciones técnicas, deficiencias en la planificación de adquisiciones, falta de estudios de mercado adecuados y limitada capacidad de gestión de los comités de selección. Estas falencias convierten a las contrataciones públicas en un cuello de botella para la administración pública, afectando no solo el avance financiero de las instituciones, sino también la confianza de la ciudadanía en sus autoridades.

En el contexto local, el distrito de Haquira, ubicado en la provincia de Cotabambas, región Apurímac, refleja de manera clara esta problemática. El bajo avance o ejecución financieros en los gobiernos locales y regionales es un problema que se repite año tras año como consecuencia de varias situaciones, siendo un punto fuertemente relacionado los procedimientos llevados en las contrataciones públicas realizadas por los gobiernos locales y regionales. En el gobierno local del Distrito de Haquira para el año 2022 se asignó un Presupuesto Institucional de Apertura por S/ 16,339,081 soles siendo actualizado con un Presupuesto Institucional Modificado por S/ 47,688,357 soles de los cuales a fecha 31 de diciembre de 2022 se ejecutó el 69% del Presupuesto asignado en el año fiscal 2022, como lo indica el portal de transferencia del MEF³, este distrito ubicado en la Provincia de Cotabambas del Departamento de Apurímac, provincia que cuenta con grandes recursos naturales ricos en minerales como cobre, Zinc, estaño y oro, es beneficiado por la distribución del canon minero, y regalías contractuales recaudados por la explotación de los recursos mineros. En el año 2022 el Distrito de Haquira tuvo la asignación presupuestal más alta en la Provincia de Cotabambas después del Distrito de Challhuahuacho, en donde se encuentra actualmente el yacimiento minero explotado más grande en el Departamento de Apurímac, y la capital de la Provincia de Cotabambas Tambobamba, sin embargo, el Distrito de Haquira reporta el nivel más bajo de avance de indicadores financieros de los seis Distritos que conforman la Provincia de Cotabambas.

Las contrataciones públicas representan un aspecto crítico dentro del entramado administrativo y político de cualquier país, ofreciendo un campo fértil para el análisis desde

³ <https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx>

una perspectiva internacional. Este tema, inherente a la gestión pública, se inserta en un sistema de abastecimiento que, por su propia naturaleza, es enormemente complejo. A lo largo del tiempo, se han implementado diversas reformas en los procedimientos de contratación con la esperanza de optimizar su eficacia y eficiencia. No obstante, persisten significativas deficiencias y limitaciones que obstaculizan la agilidad de estos procesos. Estas deficiencias, que impiden la adecuada selección de proveedores y la efectiva ejecución de contratos, son particularmente preocupantes en un contexto global donde la transparencia y el uso responsable de los recursos públicos son exigencias cada vez más apremiantes.

El sistema de abastecimiento es un entramado que incluye diversas etapas, desde la planificación de las necesidades hasta la ejecución de los contratos, y cada una de estas etapas puede verse afectada por múltiples factores como la burocracia, la falta de capacitación del personal y, en ocasiones, la corrupción. En un mundo donde la economía global se mueve con rapidez, países de diferentes contextos enfrentan presiones tanto internas como externas para mejorar sus procesos administrativos. La falta de agilidad en las contrataciones públicas puede limitar la capacidad de un país para responder eficientemente a las necesidades de su población, lo que a su vez puede llevar a una pérdida de confianza en las instituciones públicas y en el gobierno.

La manera en que las entidades privadas y públicas interactúan en este proceso es esencial para garantizar un uso óptimo de los recursos limitados que tienen a su disposición. En situaciones donde los fondos públicos son limitados, la correcta gestión de las contrataciones se vuelve especialmente crítica. Cada entidad gubernamental tiene la responsabilidad de administrar estos recursos no solo con eficiencia, sino también con eficacia, para asegurar que se promueva el bienestar de su población objetivo. En este sentido, la

conexión entre una adecuada gestión de contrataciones y la satisfacción de las necesidades sociales es innegable. Las fallas en este sistema pueden traducirse en proyectos mal ejecutados, en el desperdicio de recursos o incluso en la desconfianza de la población hacia sus líderes.

En el contexto de los países en desarrollo, donde los retos son aún más pronunciados, las deficiencias en el sistema de contratación pública pueden tener repercusiones drásticas. Por ejemplo, la falta de personal capacitado para llevar a cabo procesos de contratación puede llevar a decisiones ineficaces que a la larga impiden que las políticas públicas cumplan con su objetivo. La situación es aún más compleja cuando se incluyen variables como la corrupción, que no solo entorpece el proceso de selección, sino que también desvirtúa la finalidad del uso de recursos públicos, llevando a repercusiones socioeconómicas duraderas en la población.

La supervisión de las contrataciones públicas se lleva a cabo, en muchos contextos, por organismos como el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Este nivel de supervisión es fundamental, ya que su objetivo es garantizar que las contrataciones se realicen de acuerdo con la ley y los principios de transparencia y lisura. Sin embargo, la existencia de un ente regulador no es suficiente en sí misma; también se requiere un marco legal claro y un compromiso genuino por parte de las entidades gubernamentales para fomentar la mejora constante. La falta de colaboración y comunicación entre las diferentes entidades involucradas en el proceso de contratación puede dar lugar a un ciclo de ineficiencias que alimenta la percepción negativa de la funcionalidad del sistema.

Además, en la era de la globalización, las exigencias para mejorar el manejo de recursos públicos se han intensificado. La información circula de manera inmediata, y los ciudadanos están cada vez más informados sobre las gestiones gubernamentales. Las opiniones sobre la eficacia de las contrataciones públicas pueden ser rápidamente difundidas

a través de las redes sociales, creando una mayor presión sobre los gobiernos para transparentar sus procesos y resultados. La rendición de cuentas, en este sentido, se convierte en un imperativo, no solo para ganar la confianza del público sino también para alinearse con estándares internacionales de transparencia.

A medida que se intensifican las exigencias para mejorar la calidad de las contrataciones públicas y el uso de recursos, los países deben aprender unos de otros y compartir buenas prácticas. La cooperación internacional puede ofrecer valiosas lecciones sobre cómo otros países han logrado superar obstáculos similares. Esto incluye la implementación de tecnologías que permitan una gestión más transparente y eficiente de los procesos de contratación, así como la formación y capacitación del personal encargado de llevar a cabo estas gestiones. A través de la colaboración en foros internacionales y organizaciones supranacionales, los países pueden establecer estrategias que conecten enfoques locales con experiencias globales, potenciando así la efectividad del sistema de abastecimiento.

Por lo tanto, el análisis de las contrataciones públicas en el contexto de un sistema de abastecimiento revela cuestiones profundas e interconectadas que afectan la gobernanza y el bienestar social. La complejidad de los procesos y las estrictas exigencias externas subrayan la necesidad de reformar y optimizar continuamente este sistema. La supervisión del OSCE, aunque fundamental, debe ser complementada con un compromiso ético y operacional por parte de todas las entidades en la gestión pública. Solo a través de un esfuerzo conjunto se podrá garantizar la confianza del público y el uso adecuado y eficaz de los escasos recursos destinados a las necesidades de la población. La meta debe ser utilizar las contrataciones

públicas no solo como una herramienta de gestión, sino como un elemento fundamental para el desarrollo sostenible y el bienestar social.

Este proceso está conformado por etapas descritas a continuación: Actuaciones preparatorias, procesos de selección y la ejecución contractual. El objetivo de este ciclo es llevar a cabo una serie de acciones administrativas con el fin de elegir a la persona o entidad con la que las entidades del Estado establezcan un contrato para la compra o suministro de bienes, servicio o la realización de una obra, en beneficio de una población objetivo. Sin embargo, muchas contrataciones que se encuentren bajo el ámbito de aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado o supuestos excluidos y supervisados no llegan a culminar o demoran en la entrega del bien, prestación del servicio o ejecución de una obra por distintas razones como la mala formulación de las especificaciones técnicas, términos de referencia o estudios definitivos, la mala actuación de funcionarios o servidores públicos o la mala interpretación de la normativa vigente.

Por otro lado, el avance financiero según lo presupuestario es un tema discutido que involucra muchos factores que intentan explicar la no culminación o la ineficiente ejecución como gasto público que lleve finalmente el beneficio a una población. El gasto público está estrechamente relacionado con las contrataciones públicas esto debido que este último son procesos técnicos, en los que se llevan a cabo las adquisiciones de bienes, servicios, obras y/o consultorías, a través de un conjunto de medidas administrativas y legales para alcanzar metas y objetivos, considerando el presupuesto, las normativas y directrices legales y técnicas, que las instituciones del sector público deben seguir en los procedimientos de contratación.

El éxito en la ejecución financiera de un gobierno local o cualquier pliego ejecutor es en gran medida a la buena relación de los procesos administrativos que inician con una buena

formulación de las necesidades y como solucionarlas, esto seguido por la planificación para solicitar los materiales necesarios para satisfacer esas necesidades, debe existir un estudio de mercado que permita conocer los precios de bienes y servicios y que sea satisfactoria en relación a los recursos que posee la entidad, así mismo, los encargados de calificar y evaluar las ofertas de postores para convertirse en proveedores del estado deben ser personal calificado con disposición a agilizar una contratación bajo los marcos normativos vigentes en nuestro país y que esto no lleve a un conflicto de intereses para finalmente llegar a promover el bienestar mediante un eficiente gasto y ejecución presupuestal.

1.2 Formulación del Problema

1.2.1 Problema General

¿De qué manera se relacionan los factores del proceso de contratación con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022?

1.2.2 Problemas Específicos

¿Cómo influye la planificación en la ejecución presupuestaria en el gobierno local de Haquira?

¿Qué relación existe entre el factor indagación de mercado con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022?

¿Cuál es la relación entre la disposición para participar del comité de selección y la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022?

1.3 Justificación de la Investigación

La compra de bienes y servicios realizada por el Estado es considerada el cuello de botella en la administración pública, frecuentemente debido a la demora en la compra y

abastecimiento de productos y servicios, esto se debe a fallos y falta de conocimiento al diseñar los términos de referencia o especificaciones técnicas, asimismo a la mala planificación para solicitar bienes y servicios requeridos. Es también un área muy delicada, por su susceptibilidad a la corrupción y porque mediante ella se adquieren los bienes, servicios y obras que requieren las instituciones estatales para alcanzar las metas estratégicas y proporcionar bienestar a la población.

A nivel práctico se justifica la investigación debido a que se puede observar claramente el trabajo que se realiza en las diferentes áreas de la Municipalidad, lo cual conlleva a revisar los procedimientos propuestos y compararlos con lo establecido normativamente.

Existe un marco teórico que justifica la investigación, ya que los procedimientos están establecidos en diferentes leyes y sus reglamentos, lo cual determina ampliamente la forma en la cual el área de logística realiza la contratación de servicios, la adquisición de bienes y así como también las obras, lo que puede llegar a ser muy amplia, de forma reiterada el uso conlleva a mejorar permanentemente generando mayor conocimiento que pueda llevar a perfeccionar las norma vigentes, esto se traduce en un mayor marco teórico.

La relación entre los factores del proceso de contratación y la ejecución presupuestaria es un tema de vital importancia en la gestión pública y en el ámbito empresarial. La justificación económica para llevar a cabo un estudio exhaustivo sobre esta relación se basa en varios aspectos clave que destacan la necesidad de optimizar recursos, mejorar la transparencia y aumentar la eficiencia del gasto público.

En primer lugar, la correcta gestión del proceso de contratación pública es fundamental para garantizar que los recursos financieros se utilicen de manera efectiva. Un análisis detallado puede permitir identificar factores críticos que influyen en la eficiencia del proceso,

como la planificación, la adjudicación de contratos y el seguimiento de la ejecución. Al mejorar estos factores, se pueden evitar retrasos y sobrecostos significativos, optimizando así la ejecución presupuestaria. Esto se traduce en un uso más eficiente de los recursos públicos, lo que a su vez puede llevar a una mejora en los servicios ofrecidos a la ciudadanía.

Además, la transparencia en el proceso de contratación es un elemento esencial para prevenir la corrupción y asegurar la confianza de la sociedad. Un estudio que examine cómo los factores de contratación afectan la ejecución presupuestaria puede arrojar luz sobre prácticas poco transparentes o ineficientes que podrían estar obstaculizando el correcto uso de los fondos públicos. Al abordar estas cuestiones, se puede contribuir a la creación de un marco normativo y operativo más robusto que fomente una gestión más transparente y responsable.

Otro aspecto para considerar es la conexión entre un proceso de contratación bien estructurado y el impacto económico general que este puede tener. Una ejecución presupuestaria eficiente no solo mejora la administración pública, sino que también tiene repercusiones positivas en la economía local y nacional. Por ejemplo, una contratación pública efectiva puede estimular la competitividad, fomentar la innovación y generar empleo, contribuyendo así al crecimiento económico.

La metodología propuesta está enmarcada en instrumentos validados para la investigación, como son el uso de encuestas de forma tal que se identifiquen los indicadores según las dimensiones de cada variable, esta cuantificación es el insumo para realizar las regresiones entre las variables tanto independientes como la variable dependiente, de forma tal que se identifique con claridad la influencia que causa, al realizar adecuadamente el uso de la metodología de investigación, el presente estudio puede servir de referencia metodológica para otros estudios similares.

1.4 Objetivos de la Investigación

1.4.1 Objetivo General

Analizar la relación entre los factores del proceso de contratación y la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022.

1.4.2 Objetivos Específicos

Del mismo modo, se proponen los siguientes objetivos específicos:

- Describir la relación del factor planificación en la elaboración de los requerimientos con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

- Evaluar la relación del factor indagación de mercado con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

- Analizar la relación del factor disposición para participar del comité de selección con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

1.5 Delimitación de la Investigación

1.5.1 Delimitación Temporal

Esta investigación está delimitada temporalmente en el año 2022, por esta razón se ha definido realizar un estudio transversal, debido principalmente a que los datos requeridos en un año fiscal para la gestión pública se ordenan y logran explicar de forma cuantificada los resultados, en este caso, se presentan los indicadores según lo registrado y trabajado efectivamente en el año 2022 por parte de la oficina de logística de la municipalidad distrital de Haquira.

1.5.2 Delimitación Espacial

Esta investigación se delimita especialmente en la oficina de logística de la municipalidad distrital de Haquira, donde se realizan los procedimientos administrativos para

la contratación de obras y servicios, así como para la adquisición de bienes, siendo esta un área estratégica en el Estado, ya que los presupuestos asignados a cada municipalidad se ejecutan en función a estas adquisiciones y contrataciones.

Capítulo II: Marco Teórico

2.1 Bases Teóricas

2.1.1 Teoría de la Economía Pública

La Economía Pública es una rama de la economía que estudia la intervención del Estado en la actividad económica, justificando dicha intervención en la existencia de fallos de mercado, como las externalidades, los bienes públicos, los monopolios naturales o la desigualdad en la distribución del ingreso. Esta teoría parte del principio de que, en ausencia de intervención estatal, los mercados no siempre conducen a asignaciones eficientes o equitativas de los recursos (Musgrave, 1959; Stiglitz, 2000).

Uno de los roles esenciales del Estado, según esta teoría, es la función asignativa, la cual consiste en destinar recursos para proveer bienes y servicios públicos que el mercado no puede ofrecer de manera eficiente o en cantidad suficiente. Esta función se materializa a través del gasto público, cuyo impacto en el bienestar de la sociedad depende en gran medida de la eficiencia con que se ejecuta. En este proceso, la contratación pública se convierte en una herramienta técnica y administrativa mediante la cual el Estado transforma los recursos fiscales en bienes, servicios y obras de utilidad colectiva.

De esta manera, la calidad de la ejecución presupuestaria no se mide únicamente por el porcentaje de gasto realizado, sino también por la eficiencia, la transparencia y la eficacia de los procesos que la posibilitan. Entre estos destacan los factores vinculados al proceso de contratación, como la planificación, la indagación de mercado y el desempeño del comité de selección. Una ejecución ineficiente o postergada implica pérdida de bienestar social, desaprovechamiento de oportunidades de desarrollo y disminución de la credibilidad institucional.

De este modo, la teoría de la economía pública sostiene que únicamente mediante una adecuada gestión de las contrataciones el gasto público puede cumplir plenamente su función económica y social. Al mismo tiempo, dicha gestión contribuye a reforzar la función redistributiva del Estado, garantizando que los recursos beneficien efectivamente a las poblaciones más vulnerables mediante la provisión de servicios públicos de calidad.

2.1.2 Teoría Keynesiana sobre el gasto público

Se trata de incrementar el desembolso estatal para fomentar la demanda agregada y de esta manera potenciar la producción, la inversión y el empleo. Tomo como principal característica el intervencionismo mediante políticas fiscales para salir de la crisis.

Keynes argumenta que una respuesta insuficiente a la demanda sería la implementación de políticas económicas. Los gobiernos tendrían la responsabilidad de fomentar la demanda. En específico, mediante la política fiscal, Keynes manifestaba su apoyo claro a la política fiscal. Consideraba que los consumidores gastaban un porcentaje de la renta de la que tenían después de los impuestos. Dado que el desembolso financiado con endeudamiento público no disminuye la renta disponible de los ciudadanos, el déficit público podría aumentar la demanda.

Se trata de que el Estado, al endeudarse sin extraer dinero del sueldo de los consumidores, logrará elevar la demanda. Esa demanda más alta será la que logrará poner en funcionamiento algunos de los recursos no utilizados, como empleados en huelga o maquinaria parada.

De acuerdo con la conceptualización que nos muestra. El presupuesto público, según el ministerio de economía y finanzas, se utiliza como herramienta de administración estatal para alcanzar resultados beneficiosos para la población, mediante la provisión de servicios y

la consecución de objetivos de cobertura con equidad, eficiencia y eficacia por parte de las Entidades Públicas. Define los límites de gastos durante el año fiscal, para cada entidad del Sector Público y los ingresos que las financian, en función de la disponibilidad de los Fondos Públicos, con el objetivo de preservar el balance fiscal.

2.1.3 Teoría de la Asignación Eficiente de Recursos (Teoría del Bienestar)

La Teoría de la Asignación Eficiente de Recursos, también conocida como Teoría del Bienestar, constituye una de las bases fundamentales de la economía pública. Esta teoría se enfoca en cómo los recursos disponibles en una economía deben ser asignados de tal manera que se logre la máxima eficiencia económica y se promueva el bienestar colectivo. El concepto de efectividad en este contexto está directamente relacionado con los criterios "óptimos de Pareto", que revela que la distribución de recursos es efectiva si es imposible mejorar la situación del individuo sin aplastar a otro.

Autores como Vilfredo Pareto, Abram Bergson y Paul Samuelson han desarrollado esta teoría con el propósito de establecer criterios normativos que orienten la acción del Estado hacia una asignación equitativa y eficiente. Desde esta óptica, el sector público cumple un rol correctivo en presencia de fallos del mercado como externalidades, bienes públicos, monopolios naturales y asimetrías de información. Para ello, utiliza instrumentos como el gasto público, la política fiscal y, particularmente, las contrataciones públicas, para intervenir en la economía y generar mejores condiciones sociales y económicas.

Aplicada al ámbito de la gestión pública local, esta teoría justifica que el presupuesto público debe ser asignado y ejecutado eficientemente para alcanzar el mayor impacto posible en términos de bienestar social. En este sentido, el proceso de contratación pública es un mecanismo clave para garantizar que los recursos asignados a obras, bienes y servicios lleguen

efectivamente a la población objetivo. Si el proceso de contratación presenta deficiencias – como falta de planificación, mala gestión del comité de selección o ausencia de estudios de mercado adecuados– se distorsiona la asignación eficiente del gasto, generando pérdida de recursos y resultados subóptimos.

En el caso específico de gobiernos locales como la Municipalidad Distrital de Haquira, la teoría de la asignación eficiente respalda la necesidad de mejorar los factores del proceso de contratación pública para maximizar el valor del gasto público. Una contratación eficiente no solo contribuye a una mayor ejecución presupuestaria, sino que también permite alcanzar los objetivos estratégicos institucionales de manera oportuna y con impacto directo en el desarrollo local.

Por lo tanto, esta teoría permite sustentar que una adecuada articulación entre la planificación de necesidades, la identificación del valor referencial a través de estudios de mercado y la disposición del comité de selección son elementos indispensables para lograr una asignación eficiente de los recursos y, por ende, una mejor calidad del gasto público en beneficio de la población.

2.2 Antecedentes de la investigación

2.2.1 Antecedentes Internacionales

Iniciación metodológica para determinar la situación problemática en el empleo público en aplicaciones en el estado mexicano (Castro Coria & Gómes Monge, 2022).

El propósito de este estudio es emplear el análisis de riesgo como estrategia metodológica para detectar los riesgos más relevantes, el nivel de probabilidad y amenaza en la puesta en marcha del modelo de Asociaciones Público Privadas (APPs) en el Estado mexicano y, de esta manera, formular el problema público que requiere cualquier formulación

de política pública. Por lo tanto, utilizando métodos de análisis documental, llevamos a cabo un estudio de riesgo. Del diagnóstico realizado resulta el árbol de problemas en el cual se detallan las causas y consecuencias del modelo de contrataciones gubernamentales en materia de APPs.

Influencia de la contratación pública en la efectividad del cumplimiento del planeamiento estratégico institucional. (Palomino Flores, 2022).

La adecuada administración de las maneras en que la contratación pública favorece la economía a nivel local y nacional, y contribuye a la creación de modelos de negocio sustentables. El propósito de este artículo es establecer el impacto de la contratación pública en la eficacia del cumplimiento del plan estratégico institucional de las instituciones estatales. Se llevó a cabo una revisión metódica, llevando a cabo una búsqueda de estudios anteriores en revistas indexadas en la Web of Science; Scopus; CSIC; Dialnet, Latindex, Redalyc, Elsevier y SciELO. Se escogieron 28 publicaciones realizadas entre 2016 y 2021. Los estudios recuperados se examinaron de manera valorativa y las contribuciones teóricas localizadas se sintetizaron en relación con las variables en estudio. Los hallazgos evidenciaron que el planeamiento estratégico se ha consolidado como una herramienta de la administración pública. Con su uso, las entidades pueden planificar y definir actividades de manera programática para alcanzar metas y objetivos, de ahí su relevancia. La contratación pública actúa como el procedimiento y el planeamiento estratégico como la herramienta, ambas acciones se complementan entre sí dentro de la gestión pública, ya que depende de la efectividad de las contrataciones para el cumplimiento de los objetivos plasmados en el planeamiento estratégico.

Procesos de contrataciones públicas y su incidencia en la ejecución presupuestaria fiscal en los *gad* parroquiales de Picaihua y Pilahuin de la Universidad Técnica de Ambato de la Republica del Ecuador (Guamán, 2018)⁴.

Se plantea como problemática el inadecuado proceso de la contratación pública y el uso incorrecto del presupuesto fiscal, de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales de Picaihua y Pilahuín, seguirá originando inconvenientes como, la pérdida de recursos, el incumplimiento de metas y objetivos, por lo tanto, de debe realizar capacitaciones frecuentes a los Directivos de las instituciones en estudio. El autor de dicha investigación concluye que, no realizan un análisis previo, con respecto al proceso de contrataciones públicas, por lo tanto, la toma de decisiones es ineficientes y no ayudan al desarrollo de las actividades.

2.2.2 Antecedentes Nacionales

Análisis descriptivo de la problemática de las contrataciones estatales en el marco del sistema de abastecimiento público (Domínguez y Durand 2015)⁵.

Investigación en la que se propone que, para examinar el problema de la contratación estatal en nuestro país, es imprescindible determinar el contexto en el que se lleva a cabo. En términos más estrictos para entender a los directivos o gerentes públicos, Es crucial examinar el procedimiento de contratación estatal desde su registro en los sistemas administrativos del Estado. El propósito de este trabajo es mostrar que la administración insuficiente del proceso de adopción nacional surge durante la fase de programación y las actividades preparatorias, la

⁴ Guamán Sailema, Juan Reinildo (2018): Procesos de contrataciones públicas y su incidencia en la ejecución presupuestaria fiscal en los *gad* parroquiales de picaihua y pilahuin. Universidad Técnica de Ambato-Republica del Ecuador, Tesis de Posgrado.

⁵ Domínguez, Tatiana y Durand Nilton; “Análisis descriptivo de la problemática de las contrataciones estatales en el marco del sistema de abastecimiento público” – Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Tesis de Posgrado.

identificación y las pruebas de sus causas, lo que crea imperfecciones en esta etapa, e identificar cuál es la importancia (aspecto humano), reglas específicas (aspecto legal) o control de procesos (control) y determinar qué es lo más importante. Y concluye que la mejora de la eficiencia de las contrataciones estatales, como proceso administrativo, es parte de los lineamientos de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública del Estado Peruano al 2022 y a su vez son parte de las políticas que debe adoptar el Perú para postular a ser miembro de la OCDE, por tanto, las mejoras que se proponen deben desarrollarse al nivel de una política pública y/o nacional

Análisis de la contratación pública en una institución del Estado, Lima 2018
(Carhuancho, 2018)⁶.

Se ha planteado como problema de investigación ¿Cómo es la contratación pública en una institución del Estado, Lima 2018?, y conduce al objetivo de Explicar la contratación pública en una institución del Estado, Lima 2018. El autor concluye que los procedimientos se retrasan principalmente, teniendo en cuenta la implementación de los requisitos incorrectos, la falta de conocimiento sobre las reglas, los proveedores están pidiendo contribuciones debido a la corrupción dominante y no interesante en las unidades del país, además de que el país se retrasó en la satisfacción de sus obligaciones financieras.

Los métodos de contratación y su incidencia en la ejecución de gasto de inversión en la municipalidad distrital de Ocongate, periodo 2018 (Huancahuire y Palomino, 2022)⁷.

⁶ Carhuancho Mendoza, Liz. E.; “Análisis de la contratación pública en una institución del Estado, Lima 2018” – Universidad Cesar Vallejo, Tesis de Posgrado.

⁷ Huancahuire Frine y Palomino Evelyn (2022): Los métodos de contratación y su incidencia en la ejecución de gasto de inversión en la municipalidad distrital de Ocongate, periodo 2018 – Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Tesis de Pregrado.

Los autores abordan el escenario problemático en el que operan las entidades públicas a nivel local. Estas entidades, representadas por sus autoridades y funcionarios a través de diversas áreas y oficinas, juegan un papel fundamental en la planificación, implementación y consecución de sus objetivos institucionales, así como en el cumplimiento de las normativas de contratación para la adquisición de bienes, servicios y obras. Es esencial que estos procesos sean estructurados y ejecutados cumpliendo con estrictas regulaciones. A partir de esta problemática, se plantean como objetivo investigar cómo los procedimientos de contratación afectan el desembolso de inversiones en la Municipalidad Distrital de Ocongate durante el año 2018. Los resultados obtenidos sugieren que los procedimientos de contratación generan un efecto positivo en el aumento del patrimonio municipal en ese periodo. Este hallazgo se respalda por datos que indican que un 89% de los encuestados opina que las adquisiciones de bienes tangibles se realizaron utilizando métodos de contratación adecuados. Además, el análisis documental corroboró que el patrimonio de la Municipalidad Distrital de Ocongate creció al finalizar el ejercicio presupuestal de 2018. Estos elementos evidencian la importancia de una correcta implementación de los procesos de contratación para el desarrollo y fortalecimiento municipal.

2.3 Marco Conceptual

Ejecución Presupuestal

Es un proceso de procesamiento de consumo para financiar la oferta de bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados de acuerdo con los préstamos presupuestarios autorizados en los presupuestos institucionales relevantes (Álvarez Pedraza, 2022).

Contratación pública.

La contratación pública puede entenderse, desde un enfoque económico, como el conjunto de procesos mediante los cuales el Estado, a través de sus distintas entidades, adquiere bienes, servicios y obras con el fin de satisfacer necesidades colectivas y cumplir objetivos de política pública. A diferencia de la contratación privada, cuyo propósito principal suele ser la maximización de la utilidad individual, la contratación pública se orienta a la asignación eficiente de los recursos públicos, procurando obtener el mayor valor posible por cada unidad monetaria invertida.

En términos económicos, la contratación pública constituye un instrumento de política fiscal y de gestión del gasto público, pues representa una fracción significativa del Producto Bruto Interno (PBI) en la mayoría de países. A través de este mecanismo, el Estado no solo cubre requerimientos operativos, sino que también estimula la demanda agregada, dinamiza sectores productivos y genera empleo. Su impacto trasciende el ámbito administrativo para convertirse en una palanca de desarrollo económico, social y territorial.

El enfoque de eficiencia económica implica que los procesos de adquisición deben minimizar costos de transacción, asegurar competencia efectiva y reducir riesgos de corrupción, garantizando que las decisiones de compra generen un valor por dinero. Este concepto no se restringe al precio más bajo, sino que incluye variables como la calidad, sostenibilidad, innovación y el ciclo de vida de los bienes, servicios y obras. Así, la contratación pública actúa como un mecanismo redistributivo, en tanto asigna recursos a proyectos que buscan elevar el bienestar social, y como un catalizador del crecimiento, al abrir oportunidades para empresas locales y fomentar encadenamientos productivos.

Asimismo, desde la perspectiva de la economía institucional, la contratación pública se configura como un espacio donde interactúan múltiples actores (Estado, empresas, sociedad civil), bajo reglas formales establecidas por la ley y su reglamento, y normas informales como la confianza o la reputación empresarial. La calidad del marco normativo y la capacidad institucional de las entidades contratantes determinan los incentivos para la eficiencia, la transparencia y la competencia.

En consecuencia, la contratación pública no debe verse únicamente como un procedimiento administrativo, sino como un instrumento económico estratégico para alcanzar objetivos de desarrollo, promover la innovación, impulsar la sostenibilidad ambiental y social, y fortalecer la confianza de la ciudadanía en el manejo de los recursos públicos.

Finalmente, los avances tecnológicos han transformado de manera significativa la contratación pública, al permitir procesos más ágiles y transparentes a través de plataformas digitales que amplían el acceso a la información y a las oportunidades para los proveedores. En este sentido, la contratación pública se consolida como un pilar fundamental en la construcción de un Estado más sólido, responsable y comprometido con el bienestar social (Álvarez Pedraza, 2022).

Finalidad Publica.

El interés público desea satisfacer el empleo, que está relacionado con la naturaleza de las funciones de las unidades de acuerdo con sus objetivos estratégicos (Álvarez Pedraza, 2022).

Indagación de mercado.

Es aquel estudio que nos facilita la toma de decisiones y a escoger la alternativa más acertada, este análisis permite definir el valor de contratación y la contratación con una

pluralidad de marcas y discrecionalidad para alcanzar la finalidad pública (Álvarez Pedraza, 2022).

Planificación de materiales.

El proceso de planificación en la producción implica un conjunto de conocimientos y estrategias fundamentales que permiten a las empresas asegurar un flujo eficiente y continuo en su ciclo productivo. En primer lugar, es vital determinar la cantidad de unidades necesarias para satisfacer la demanda del mercado, lo que requiere un análisis cuidadoso de las tendencias de consumo y patrones de compra. Esto no solo ayuda a prevenir situaciones de sobreproducción o escasez de productos, sino que también contribuye a optimizar los recursos y reducir costos.

Además, establecer el momento adecuado para realizar los pedidos de materias primas y componentes es crucial. Un enfoque proactivo en la gestión de inventarios permite a las empresas anticipar las necesidades antes de que se conviertan en un obstáculo para la producción, evitando así interrupciones en el ciclo operativo. Esto se puede lograr a través de la implementación de sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP) que proporcionen visibilidad en tiempo real del inventario y pronostiquen necesidades futuras basándose en análisis de datos históricos y tendencias actuales.

La coordinación efectiva entre los diferentes departamentos, como compras, producción y ventas, también es esencial para asegurar que todos estén alineados con los objetivos de producción. Una comunicación fluida garantiza que cualquier cambio en la demanda o en los tiempos de entrega de proveedores se maneje de manera ágil, minimizando el riesgo de disrupciones inesperadas.

Por último, la medición y el análisis de desempeño a lo largo del ciclo de producción son herramientas clave para identificar áreas de mejora y hacer ajustes en tiempo real. De esta manera, conocer los requisitos de producción, las cantidades necesarias y el momento preciso para realizar los pedidos permite a las empresas no solo completar exitosamente su ciclo productivo, sino también adaptarse con flexibilidad a un entorno empresarial en constante cambio. (Álvarez Pedraza, 2022).

Comité de Selección.

Es una estructura autónoma con independencia funcional y cuyas decisiones son colegialmente; Es responsable de preparar los documentos en el procedimiento de selección, que es responsable, desde la formulación de las bases hasta el consentimiento de un buen profesional; Junto con los documentos estándar aprobados por la OSCE y la información técnica y financiera incluida en el trabajo de contrato aprobado (Álvarez Pedraza, 2022).

2.4 Hipótesis

2.4.1 Hipótesis General

Los factores del proceso de contratación tienen relación positiva con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Apurímac en el periodo de 2022.

2.4.2 Hipótesis Especifica

Se proponen las siguientes hipótesis específicas:

- El factor planificación en la elaboración de los requerimientos influye positivamente en la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

- La indagación de mercado se relaciona de manera positiva con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira.

- La disposición para participar del comité de selección contribuye positivamente a la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira.

2.5 Identificación de Variables e Indicadores

2.5.1 *Variable Dependiente (Y): Ejecución del gasto presupuestario*

Proceso donde se realizan las obligaciones de desembolso para financiar la provisión de bienes y servicios públicos y, simultáneamente, obtener resultados, acorde a los créditos presupuestarios autorizados en los correspondientes presupuestos institucionales.

Dimensión: Ejecución de proyectos de inversión

Indicador: porcentaje de avance financiero

2.5.2 *Variable Independiente (X): Factores del proceso de contratación*

Procedimiento sistemático donde primero se determina una necesidad, y posteriormente se elabora la forma más efectiva de abordarla, dentro de un contexto estratégico que facilita la identificación de las prioridades.

Dimensión: planificación

Indicador: requerimiento claro y preciso cuadro de necesidades plan anual de contrataciones

Estudio que facilita la toma de decisiones y a escoger la alternativa más acertada, este análisis permite definir el valor de contratación y la contratación con una pluralidad de marcas y discrecionalidad para alcanzar la finalidad pública.

Dimensión: indagación de mercado

Indicador: Valor estimado/valor referencial cotizaciones

Participar activamente en los procesos de toma de decisiones que atañen a lo colectivo
que definen el rumbo de nuestro Estado

Dimensión: disposición de participación del comité de selección

Indicador: designación de comité de selección calificación y evaluación de oferta

2.5.3 Operacionalización de Variables

Tabla 1

Operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
X: Factores del proceso de Contratación	Proceso sistemático en el que primero se establece una necesidad, y acto seguido, se desarrolla la mejor manera de enfrentarse a ella, dentro de un marco estratégico que permite identificar las prioridades.	X1: planificación	Porcentaje de Ejecución del Cuadro de necesidades Porcentaje de Ejecución del Plan anual de contrataciones
	Estudio que facilita la toma de decisiones y a escoger la alternativa más acertada, este análisis permite definir el valor de contratación y la contratación con una pluralidad de marcas y discrecionalidad para alcanzar la finalidad pública.	X2: indagación de mercado	Porcentaje de Contrataciones adjudicadas y con contrato
	Participar activamente en los procesos de toma de decisiones que atañen a lo colectivo que	X3: disposición de participación del comité de selección	Numero de comités de selección designados.

	definen el rumbo de nuestro Estado.		
Y: Ejecución de gasto presupuestario	Proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados en los respectivos presupuestos institucionales.	Y1: ejecución de proyectos de inversión	Porcentaje de avance presupuestan en función al PIA y PIM

Nota: Elaborado según la matriz de consistencia aprobada en el plan de tesis.

Capítulo III: Diseño Metodológico

3.1 Tipo de Investigación

La investigación que se presenta a continuación se clasifica como un estudio de tipo aplicado. Esto se debe a que su objetivo primordial radica en la resolución de problemas prácticos, lo que limita el margen de generalización de sus hallazgos. Como resultado, este enfoque tiende a contribuir de manera reducida al conocimiento científico desde una perspectiva teórica (Hernandez-Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018). A lo largo del tiempo, se ha identificado una variedad de concepciones sobre el proceso de contrataciones del Estado y su influencia en la ejecución de avance financiero, las cuales han evolucionado y se han desarrollado desde múltiples enfoques doctrinarios, algunos de los cuales son incluso contradictorios entre sí.

En este contexto, la investigación busca adentrarse en el análisis de cada una de estas variables de forma meticulosa. El objetivo es comprender cómo se interrelacionan y qué implicaciones tienen en la práctica. Al hacerlo, se pretende no solo examinar las teorías existentes, sino también validar o refutar conceptos que, hasta ahora, han permanecido en el debate académico y político. Tal validación es crucial, ya que proporciona un fundamento más sólido para la toma de decisiones en términos de políticas públicas y administración de recursos.

Además, esta exploración de las distintas concepciones sobre el proceso de contratación del Estado y el avance de ejecución financiera permite una discusión más profunda sobre las prioridades sociales y económicas en un entorno en constante cambio. A través de un análisis detallado, la investigación podría ofrecer nuevas ideas que, aunque limitados en su aplicabilidad general, enriquezcan el diálogo actual acerca de cómo el proceso

de contratación del Estado puede ser utilizado de manera más efectiva para conseguir mejorar las condiciones en la ejecución del gasto público. En resumen, el enfoque aplicado de este estudio se presenta como una vía para lograr un entendimiento más claro sobre estas complejas interrelaciones.

El diseño de investigación es no experimental, la investigación no experimental se basa en estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en lo que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos (Hernandez-Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018), por lo tanto al usar datos recopilados directamente de la oficina de Logística que aplica el procedimiento de contrataciones del estado y la ejecución financiera de la Municipalidad Distrital de Haquira, se pierde la condición de manipulación o intervención directa en la investigación basándose únicamente en el análisis de las variables a través de sus indicadores cuantificables.

3.2 Enfoque de Investigación

El enfoque adoptado para esta investigación es de naturaleza cuantitativa, lo cual implica un método sistemático y estructurado que se desenvuelve a través de una serie de fases secuenciales y de validación (Hernandez-Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018). A lo largo del estudio, se procedió a la recopilación y organización rigurosa de datos que tienen como objetivo principal la verificación de la hipótesis planteada, fundamentada en mediciones numéricas precisas. En particular, se analiza el proceso de contrataciones del Estado, cuya efectividad se evalúa mediante escalas específicas que se utilizaron en la encuesta aplicada. Este análisis no solo permite comprender los mecanismos de contratación, sino también proporciona una medida del avance en la ejecución financiera de la Municipalidad distrital de Haquira.

La investigación presta especial atención a los indicadores que permiten determinar la eficiencia y la efectividad en la gestión municipal, lo que resulta esencial para valorar el desempeño del gobierno local en el año 2022. Estos índices son estrictamente cuantificables y se presentan en forma numérica, lo que facilita su análisis y comparación. Al hacerlo, se busca ofrecer una visión clara y objetiva sobre la administración municipal, permitiendo identificar áreas de mejora y aciertos en la gestión pública.

Además, la elección de un enfoque cuantitativo aporta validez y confiabilidad a los hallazgos, dado que se basa en datos concretos y métodos estadísticos para el análisis. De esta manera, se espera que los resultados obtenidos no solo informen sobre la situación actual de la Municipalidad, sino que también sirvan como referencia para futuras investigaciones y decisiones en políticas públicas, garantizando una administración más transparente y eficaz en el contexto local.

3.3 Diseño de Investigación

El diseño de investigación es no experimental, la investigación no experimental se basa en estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en lo que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos (Hernandez-Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018), por lo tanto al usar datos recopilados directamente de la oficina de Logística que aplica el procedimiento de contrataciones del estado y la ejecución financiera de la Municipalidad Distrital de Haqira, se pierde la condición de manipulación o intervención directa en la investigación basándose únicamente en el análisis de las variables a través de sus indicadores cuantificables.

3.4 Unidad de Análisis

La unidad de análisis se define como el elemento o conjunto de elementos concretos sobre los cuales se centra la investigación y de los que se obtienen los datos necesarios para responder al problema planteado. Según Hernández, Fernández y Baptista (2014), constituye el “objeto de estudio” que delimita el alcance de la investigación y puede estar representado por individuos, grupos, organizaciones, comunidades, instituciones o documentos, dependiendo de la naturaleza del estudio. En este sentido, identificar con claridad la unidad de análisis permite establecer con precisión qué se va a investigar, sobre quiénes recaerá la recolección de información y cómo se interpretarán los resultados.

En el presente estudio, la unidad de análisis estuvo conformada por las oficinas administrativas de la Municipalidad Distrital de Haquira, por ser los órganos directamente vinculados a los procesos de contratación y ejecución presupuestaria. Estas áreas fueron: Abastecimientos (08 trabajadores), Planificación y Presupuesto (03 trabajadores), Contabilidad (03 trabajadores) y Tesorería (03 trabajadores).

3.5 Población de Estudio

El grupo de estudio de este trabajo de investigación se compone del conjunto total de 17 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Haquira del periodo 2022.

3.6 Selección de Muestra

En este estudio, la selección de la muestra es deliberada ya que se escoge la muestra de acuerdo con el criterio personal del investigador, y no se recurre a formula o procedimiento matemático. El investigador selecciona la muestra conociendo las dependencias que observan el problema general de la investigación, el investigador inicia la selección de la muestra de

manera deliberada, eligiendo aquellos elementos que percibe como apropiados y considera que son los que representan dichos elementos.

En ese sentido se ha seleccionado para la aplicación de la encuesta al total del personal que tiene injerencia o participación en el proceso de contrataciones de la Municipalidad de Haqira.

3.7 Tamaño de Muestra

La muestra está compuesta por los empleados administrativos, que están directamente involucrados con las variables utilizadas para explicar el problema de esta investigación está conformada por los siguientes: abastecimientos (08 trabajadores), planificación y presupuesto (03 trabajadores), contabilidad (03 trabajadores) y tesorería (03 trabajadores).

3.8 Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

3.8.1 Técnicas de Recolección de Datos

La investigación basada en cuestionarios es una de las opciones más frecuentes en las distintas ciencias sociales, ambientales y de la salud, aunque también se utiliza en otras disciplinas más exactas, debido a su adaptabilidad y a que puede responder a una diversidad de preguntas de estudio. Esto se debe a su versatilidad y a que puede resolver una serie de cuestiones de estudio, desde el ámbito científico hasta el ambiental, desde el “qué” y “quién”, hasta el “cómo” y “por qué”. Las encuestas recolectan sistemáticamente datos de numerosos individuos para entender a la población o universo al que representan (Hernandez-Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018). También percibe un estudio como un diseño que proporciona un plan para describir cuantitativamente tendencias, actitudes o opiniones de población mediante el análisis de su prueba representativa. Además, también se describe como técnicas de recopilación de datos que se emplean para describir, cotejar o aclarar saberes,

emociones, valores, gustos y comportamientos. En otras palabras, en la literatura tradicional sobre metodología de investigación, se ve la encuesta como un método cuantitativo para obtener, a través de preguntas, información de un grupo seleccionado de individuos; no obstante, recientemente, algunos autores sostienen que también mediante esta técnica se pueden obtener datos cualitativos o mixtos. En realidad, las encuestas son diseños no experimentales que la mayoría de las veces resultan transversales, aunque si se repiten periódicamente desarrollan un formato longitudinal, e implican preguntar a los individuos sobre cuestiones específicas y obtener sus respuestas (Henry, 2004).

3.8.2 Instrumentos de Recolección de Datos

En la presente investigación se ha utilizado el instrumento denominado cuestionario, el cual, según Hernández-Sampieri, Fernández Collado y Baptista Lucio (2018), se define como un conjunto estructurado de preguntas orientadas a la medición de una o más variables relevantes para el estudio. Este instrumento permite recopilar información de manera sistemática, facilitando el análisis de datos y la obtención de conclusiones sólidas. Un cuestionario eficaz no solo debe contener preguntas que aborden las variables específicas en estudio, sino que también debe estar cohesionado con el planteamiento del problema y las hipótesis propuestas, garantizando que los resultados obtenidos sean válidos y relevantes.

La elaboración de un cuestionario requiere una cuidadosa consideración de la redacción de las preguntas, su formato y la forma en que serán administradas. Las preguntas pueden ser cerradas, ofreciendo opciones específicas de respuesta, o abiertas, permitiendo a los encuestados expresar sus opiniones y pensamientos con mayor libertad. Dependiendo del objetivo de la investigación, la elección entre uno u otro tipo de preguntas puede influir significativamente en la calidad y utilidad de los datos recolectados.

Los cuestionarios son herramientas versátiles que se utilizan en una variedad de investigaciones y encuestas, abarcando campos tan diversos como la sociología, la psicología, la educación y el marketing. Gracias a su estructura estandarizada, los cuestionarios facilitan la comparación de resultados entre diferentes grupos y contextos, lo que es esencial para generalizar hallazgos y contribuir al cuerpo de conocimiento existente en una disciplina. Así, al incluir un cuestionario en esta investigación, se busca no solo obtener datos precisos y relevantes, sino también contribuir a un entendimiento más profundo del fenómeno en estudio mediante el análisis crítico de las respuestas proporcionadas por los participantes. Este enfoque metódico fortalece la validez y la confiabilidad de los resultados, permitiendo que sean utilizados en futuras investigaciones y aplicaciones prácticas.

3.9 Análisis e Interpretación de la Información

En la presente investigación una vez los datos se han ordenado y clasificado se ha procedido con el análisis individual de cada variable tanto independiente como dependiente, luego de esta presentación se ha procedido a realizar la correlación que existe entre las variables independientes relacionadas con el procedimiento de contratación del Estado y la variable dependiente que mide el avance de ejecución financiera de la Municipalidad distrital de Haquira.

Los resultados de la correlación se presentan con los indicadores que evidencian el grado de correlación existente, dando la validación o no de la hipótesis general y las hipótesis específicas correspondientes.

Capítulo IV: Diagnóstico del Área de Estudio

4.1 Ubicación Geográfica y Reseña Histórica

El distrito de Haquira es uno de los seis que integran la provincia de Cotabambas, ubicada en el departamento de Apurímac, en el sur del Perú. Esta región tiene una rica historia que se remonta a sus primeros habitantes, los Lupacas, quienes provenían del Qollasuyo. Aunque formó parte del imperio inca, la influencia de este fue limitada según lo documentado por Inca Garcilaso de la Vega en su obra "Comentarios reales". La geografía accidentada de la zona, caracterizada por montañas y valles profundos, contribuyó a mantener a Haquira aislada del resto de las áreas controladas por los incas.

Este aislamiento geográfico ha dejado una huella importante en la cultura local, evidenciada en vestigios arqueológicos que destacan la presencia de pueblos preincas. El Dr. Paz Soldán señala la existencia de tumbas, conocidas como chullpas, que rodean el pueblo. Estas estructuras funerarias indican un profundo conocimiento de la momificación y sugieren prácticas sofisticadas en la conservación de los cuerpos de importantes líderes o figuras sociales. A lo largo de la historia, Haquira no se ha identificado con pueblos cercanos como Yanahuara —nombre anterior de la Provincia de Cotabambas— ni con Kutacpampa. Menos aún ha sido clasificada como parte de la cultura Chanka, la cual es comúnmente asignada a los pueblos del departamento de Apurímac. Sin embargo, como ocurrió con muchas tribus de su tiempo, los habitantes de Haquira eventualmente fueron sometidos por los Cusqueños, de la etnia quechua.

Las tradiciones y festividades también son una parte integral de la identidad del distrito. Entre las celebraciones más destacadas se encuentran la fiesta del Niño Jesús de Haquira, que ocurre el 1 y 2 de enero, donde la música de la Waylia Haquireña y la danza de

los negros han sido declaradas "Patrimonio Cultural de la Nación". Otras festividades importantes incluyen la celebración de Santiago, que se lleva a cabo el 25 de julio, la Virgen de Cocharcas el 15 de septiembre, y la procesión de la Virgen del Rosario el 7 de octubre. Estas festividades no solo son un reflejo de la devoción religiosa de la comunidad, sino que también constituyen una ocasión para que los habitantes se reúnan, fortalezcan lazos y celebren sus tradiciones ancestrales.

Geográficamente, el distrito de Haqira se sitúa en uno de los contrafuertes andinos de la cordillera occidental. Con una superficie de 475.46 km² y una altitud promedio de 3,770 metros sobre el nivel del mar, el territorio está conformado por doce comunidades campesinas. Las coordenadas geográficas de este distrito son -14.2142 de latitud y -72.1883 de longitud, lo cual lo posiciona en una zona de alta montaña, caracterizada por un clima diverso que impacta la vida diaria de sus habitantes.

El distrito de Haqira fue creado formalmente mediante la Ley s/n, el 2 de enero de 1857, y hasta la actualidad se ha mantenido como una unidad administrativa relevante dentro de la región. De acuerdo con los resultados del Censo Nacional de 2017, la población del distrito es de aproximadamente 9,949 personas, lo que refleja un estilo de vida que sigue preservando costumbres y tradiciones ancestrales, a pesar de los cambios y desafíos modernos.

Además, Haqira cuenta con varios sitios turísticos que atraen la atención de visitantes interesados en la historia y la cultura de la región. Entre estos destacan la Ccaccacarcél, conocida como la cárcel de piedra, y Marcansaya, que alberga vestigios de asentamientos preincas. También son dignos de mención el Templo de San Pedro y el Templo San Juan de Llac en Hua, que añaden un valor arquitectónico y cultural a la exploración de este fascinante

distrito. A través de su historia, geografía y tradiciones, Haquira se presenta como un lugar lleno de vida y relevancia en el contexto peruano.

4.2 Organización

La Municipalidad distrital de Haquira tiene la siguiente organización, cuenta como ente superior máximo el Consejo Municipal conformado por el alcalde y cinco regidores, el conjunto de estos conforman las diferentes comisiones de trabajo, el segundo nivel jerárquico lo conforma el despacho de Alcaldía quien tiene como órganos de apoyo y asesoramiento los siguientes: Oficina de Control Institucional y la Procuraduría Pública Municipal, la Oficina de Secretaria General, Oficina de Defensa Civil, Oficina de Registros Civiles y la Oficina de Secretaria Técnica de Seguridad Ciudadana; en el tercer nivel jerárquico se encuentra la Gerencia Municipal, quien tiene como órganos de apoyo y asesoramiento las siguientes: Oficina de Administración y Finanzas, Oficina de Asesoría Jurídica, Oficina de Planificación y Presupuesto, Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Oficina de la Unidad Formuladora, y la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras.

Los órganos de línea comprenden las siguientes subgerencias: Infraestructura y Desarrollo Urbano y Rural, Desarrollo Social, Desarrollo Económico Local, y Servicios Municipales y Medio Ambiente.

Para esta investigación, se consideraron ciertas áreas de la Oficina de Administración y Finanzas, la cual está conformada por las siguientes unidades: Gestión de Recursos Humanos, Contabilidad, Tesorería, Abastecimiento, Rentas, Control Patrimonial y Logística.

Capítulo V: Análisis de Datos y Resultados

5.1 Resultados descriptivos

Según la información recopilada para la presente investigación se presentan los resultados descriptivos por cada dimensión y variable, que incluyen los factores del proceso de contratación, el cumplimiento del plan anual de contrataciones, indagación de mercado y la disposición de la participación en el comité de selección. Estas variables confluyen para explicar la variable dependiente que este caso es la ejecución financiera. En la Tabla 1 se muestra la variable factores del proceso de contratación.

Tabla 2

Variable Factores del proceso de Contratación

¿Considera usted que en la Entidad se gestionan de manera adecuada los factores del proceso de contratación, tales como la formulación de necesidades, programación y ejecución del PAC, conocimiento del personal, seguimiento de requerimientos, inducción y liderazgo, asignación de cargos, controles administrativos, cumplimiento de contratos, pagos oportunos, garantías y aplicación de la normativa vigente?

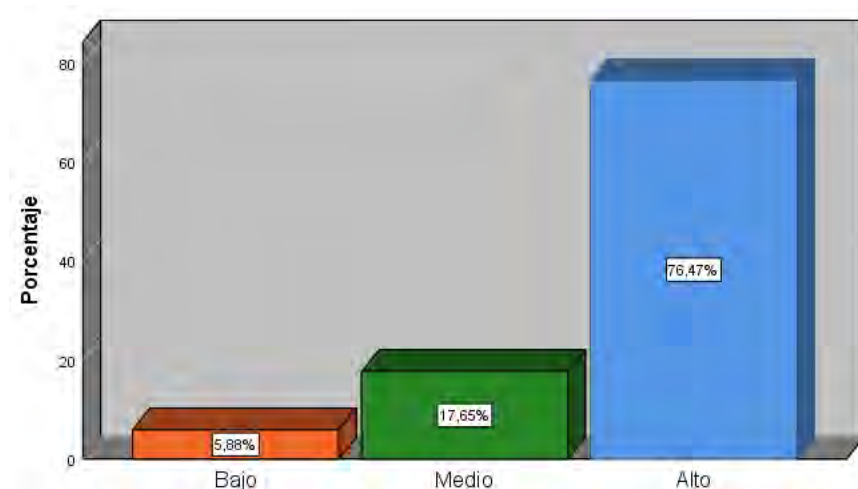
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	3	17,6	17,6	23,5
	Alto	13	76,5	76,5	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 1

Variable consolidada de los Factores del proceso de Contratación

¿Considera usted que en la Entidad se gestionan de manera adecuada los factores del proceso de contratación, tales como la formulación de necesidades, programación y ejecución del PAC, conocimiento del personal, seguimiento de requerimientos, inducción y liderazgo, asignación de cargos, controles administrativos, cumplimiento de contratos, pagos oportunos, garantías y aplicación de la normativa vigente?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura y tabla en una muestra de 17 trabajadores para la variable Factores del proceso de Contratación se obtuvo 76,47% nivel alto, 17,65% medio y 5.88% bajo. Lo que significa que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional. Además, la gestión adecuada se mantiene cuando se divide y se divide en posiciones en el cuerpo responsable del empleo.

Tabla 3*Dimensión 1 Planificación*

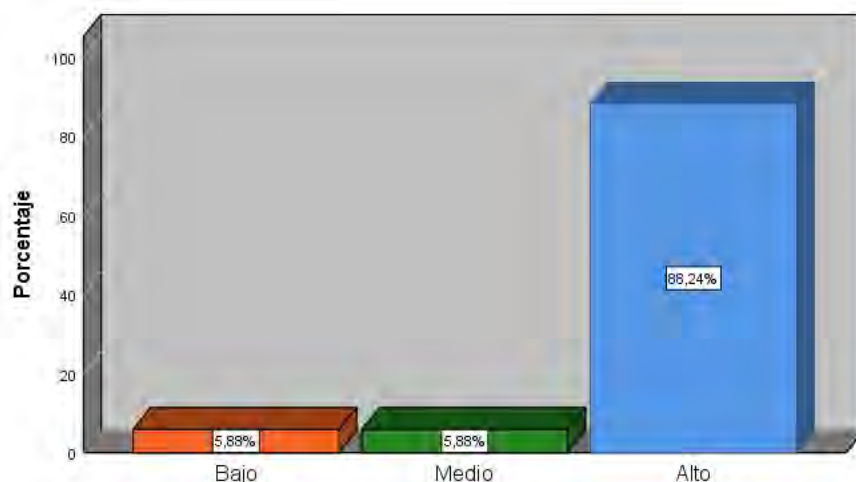
¿Considera usted que la Entidad realiza una adecuada planificación en el proceso de contratación, a través de la formulación y remisión oportuna de necesidades, la publicación y programación del PAC, el conocimiento del personal sobre los procesos, el seguimiento de los requerimientos, los programas de inducción, el cumplimiento de cronogramas y la previsión de necesidades futuras?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	1	5,9	5,9	11,8
	Alto	15	88,2	88,2	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 2*Dimensión 1 Planificación*

¿Considera usted que la Entidad realiza una adecuada planificación en el proceso de contratación, a través de la formulación y remisión oportuna de necesidades, la publicación y programación del PAC, el conocimiento del personal sobre los procesos, el seguimiento de los requerimientos, los programas de inducción, el cumplimiento de cronogramas y la previsión de necesidades futuras?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura y tabla en una muestra de 17 trabajadores para la Dimensión 1 Planificación se obtuvo 88,24% nivel alto, 5,88% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que se ejecuta la programación de los procedimientos de selección, publicada en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).

Tabla 4

Dimensión 2 Indagación de mercado

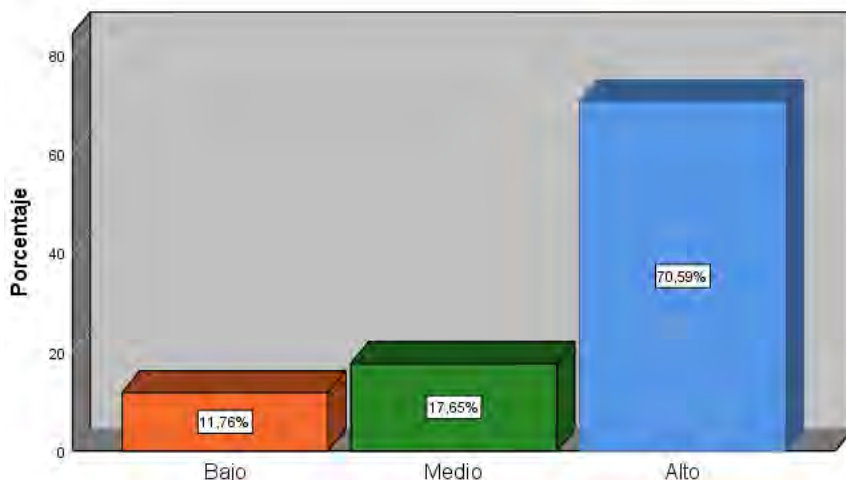
¿Considera usted que, en los procesos de contratación, se realiza una adecuada indagación de mercado que garantiza que los proveedores cumplan con los requisitos establecidos y que las garantías presentadas aseguren la correcta atención de los bienes o servicios contratados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	2	11,8	11,8	11,8
	Medio	3	17,6	17,6	29,4
	Alto	12	70,6	70,6	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 3*Dimensión 2 Indagación de mercado*

¿Considera usted que, en los procesos de contratación, se realiza una adecuada indagación de mercado que garantiza que los proveedores cumplan con los requisitos establecidos y que las garantías presentadas aseguren la correcta atención de los bienes o servicios contratados?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura y tabla en una muestra de 17 trabajadores para la Dimensión 2 Indagación de mercado se obtuvo 70,59% nivel alto, 17,65% medio y 11,76% bajo. Lo que significa que los procesos administrativos y de mercado cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.

Tabla 5*Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección*

¿Considera usted que el comité de selección mantiene una adecuada disposición y participación en los procesos de contratación, garantizando una correcta asignación de cargos, la existencia de controles administrativos que aseguren la eficiencia y eficacia, así como el cumplimiento de la normativa vigente?

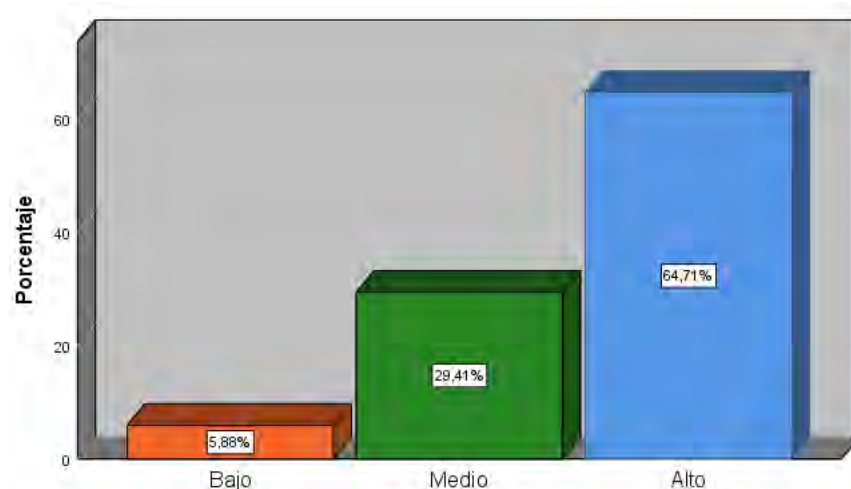
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	5	29,4	29,4	35,3
	Alto	11	64,7	64,7	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 4

Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección

¿Considera usted que el comité de selección mantiene una adecuada disposición y participación en los procesos de contratación, garantizando una correcta asignación de cargos, la existencia de controles administrativos que aseguren la eficiencia y eficacia, así como el cumplimiento de la normativa vigente?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura 4 y tabla 5 en una muestra de 17 trabajadores para la Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección se obtuvo 64,71% nivel

alto, 29,41% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que la oficina de administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales.

Tabla 6

Variable 2 Ejecución de gasto presupuestario

¿Considera usted que la ejecución presupuestal de la Entidad se realiza de manera eficiente y oportuna, abarcando la programación de requerimientos, planificación, participación de áreas, calidad de insumos, aprobación de expedientes, cumplimiento de cronogramas, reconocimiento de deudas, decisiones de gestión y programación de pagos?

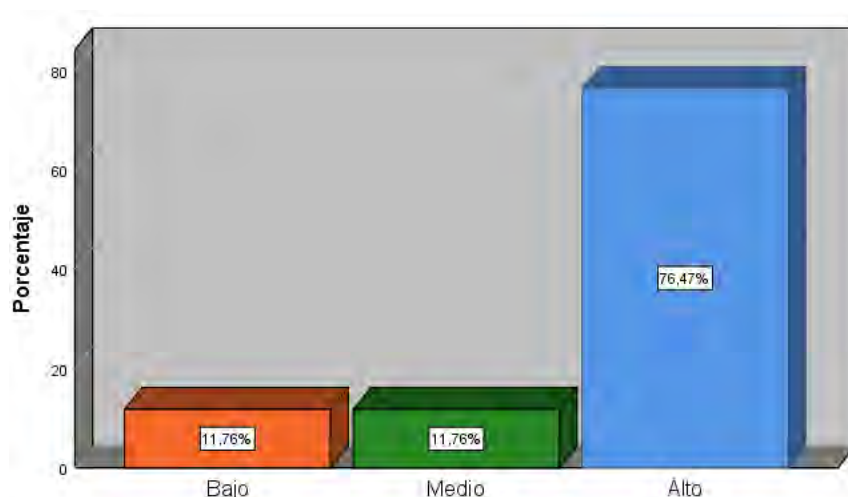
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	5	29,4	29,4	35,3
	Alto	11	64,7	64,7	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 5

Variable 2 Ejecución de gasto presupuestario

¿Considera usted que la ejecución presupuestal de la Entidad se realiza de manera eficiente y oportuna, abarcando la programación de requerimientos, planificación, participación de áreas, calidad de insumos, aprobación de expedientes, cumplimiento de cronogramas, reconocimiento de deudas, decisiones de gestión y programación de pagos?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura precedente y tabla 6 en una muestra de 17 trabajadores para la Variable 2 Ejecución de gasto presupuestario se obtuvo 76,47% nivel alto, 11,76% medio y 11,76% bajo. Esto implica que el sector cumple con lo establecido en la reglamentación de contrataciones, en relación con el respaldo en la creación de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios. Además, hay personal formado para elaborar especificaciones técnicas y términos de referencia, cumpliendo con las demandas necesarias.

Tabla 7

Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión

¿Considera usted que en la Entidad se asegura una adecuada ejecución de los proyectos de inversión mediante la programación del presupuesto, la asignación oportuna de los recursos y la garantía de calidad de los insumos utilizados?

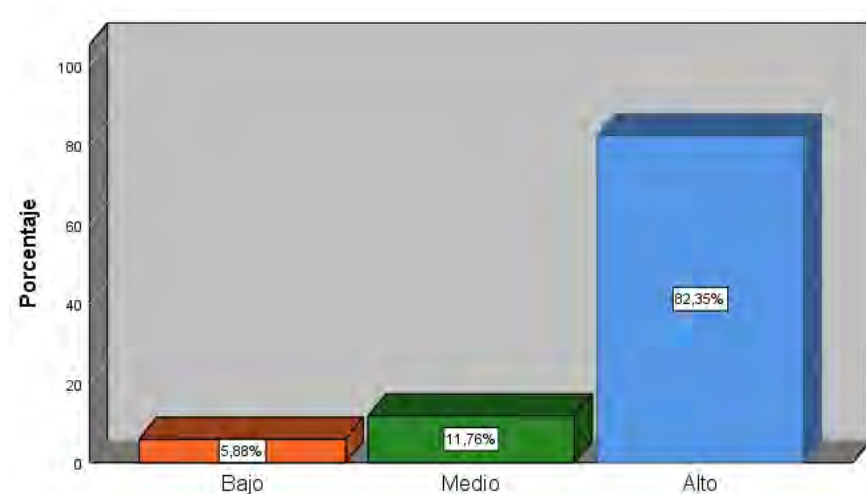
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	2	11,8	11,8	17,6
	Alto	14	82,4	82,4	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 6

Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión

¿Considera usted que en la Entidad se asegura una adecuada ejecución de los proyectos de inversión mediante la programación del presupuesto, la asignación oportuna de los recursos y la garantía de calidad de los insumos utilizados?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura y tabla en una muestra de 17 trabajadores para la Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión se obtuvo 82,35% nivel alto, 11,76% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.

Tabla 8*Dimensión 2 Evaluación de los proyectos de inversión*

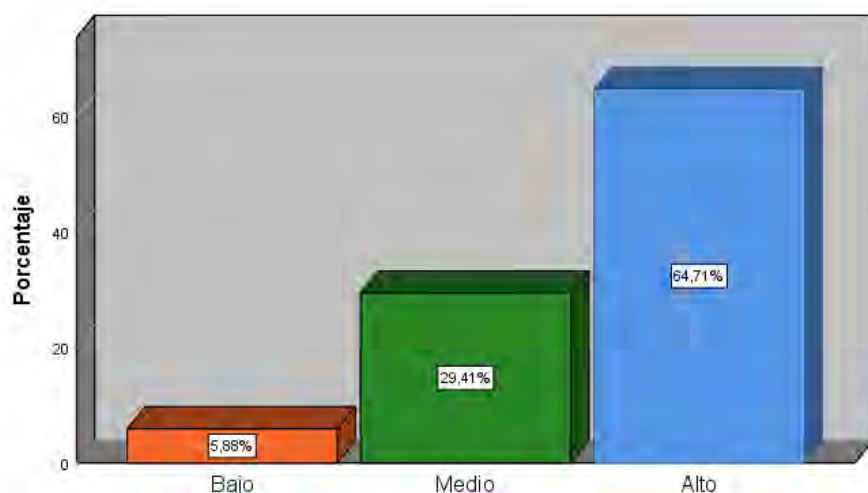
¿Considera usted que en la Entidad se realiza una adecuada evaluación de los proyectos de inversión, garantizando tiempos razonables en la contratación, aprobación y convocatoria oportuna de los expedientes, así como la prevención de reversiones presupuestales por deficiencias en la gestión?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	5,9	5,9	5,9
	Medio	5	29,4	29,4	35,3
	Alto	11	64,7	64,7	100,0
	Total	17	100,0	100,0	

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Figura 7*Dimensión 2 Evaluación de los proyectos de inversión*

¿Considera usted que en la Entidad se realiza una adecuada evaluación de los proyectos de inversión, garantizando tiempos razonables en la contratación, aprobación y convocatoria oportuna de los expedientes, así como la prevención de reversiones presupuestales por deficiencias en la gestión?



Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Como se observa en la figura y tabla en una muestra de 17 trabajadores para la Dimensión 1 Ejecución de proyectos de inversión se obtuvo 82,35% nivel alto, 11,76% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.

5.2 Resultados inferenciales

Se aplicaron pruebas de normalidad para determinar la distribución de los datos: la prueba de Kolmogorov-Smirnov para muestras mayores a 50 y la de Shapiro-Wilk para muestras de hasta 50 participantes. Esto permitió identificar el tipo de distribución de los datos y, en consecuencia, seleccionar la prueba estadística adecuada. En este estudio, se utilizó la prueba de Shapiro-Wilk debido a que la muestra estuvo compuesta por 17 personas.

Tabla 9*Prueba de normalidad*

	Kolmogórov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadistic			Estadístico		
	o	gl	Sig.		gl	Sig.
VAR1_FPC	,456	17	,000	,569	17	,000
VAR1_DIM1	,513	17	,000	,391	17	,000
VAR1_DIM2	,424	17	,000	,626	17	,000
VAR1_DIM3	,394	17	,000	,678	17	,000
VAR2_EP	,457	17	,000	,560	17	,000
VAR2DIM1	,486	17	,000	,490	17	,000
VAR2_DIM2	,394	17	,000	,678	17	,000
a. Corrección de significación de Lilliefors						

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Para que el resultado de la prueba de normalidad sea válido, el valor debe ser menor a 0.05. En consecuencia, si el valor de significancia (Sig.) es mayor que el nivel alfa (0.05), se acepta la hipótesis nula (H_0). Por el contrario, si el valor de Sig. es menor que alfa, se acepta la hipótesis alterna (H_1).

La hipótesis alternativa (H_1): plantea que los datos de la población siguen una distribución normal, mientras que

La hipótesis nula (H_0): sostiene que los datos no provienen de una distribución normal.

Prueba de hipótesis

Hipótesis general

Ha: Los factores del proceso de contratación tienen relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Provincia de Cotabambas -Departamento de Apurímac en el periodo de 2022.

Ho: Los factores del proceso de contratación no tienen relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira - Provincia de Cotabambas -Departamento de Apurímac en el periodo de 2022.

Tabla 10

Resultados de hipótesis general

Correlaciones				
Rho de Spearman	VAR1_FPC		VAR1_FPC	VAR2_EP
		Coeficiente de correlación	1,000	,736
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	17	17
	VAR2_EP			
		Coeficiente de correlación	,736	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	17	17

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Según los resultados recogidos en la tabla, se puede notar una correlación relevante entre los elementos del proceso de contratación y la realización financiera, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de ,736. Por lo tanto, al ser mayor a 0,5 se afirma su relación.

Hipótesis específica 1

Ha: El factor planificación en la elaboración de los requerimientos tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Ho: El factor planificación en la elaboración de los requerimientos no tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Tabla 11

Prueba de hipótesis específica 1

Correlaciones				
Rho de Spearman	VAR1_DIM1		VAR1_DIM1	VAR2_EP
		Coefficiente de correlación	1,000	,753
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	17	17
	VAR2_EP	Coefficiente de correlación	,753	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	17	17

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

Según los resultados recogidos en la tabla, se puede notar una correlación relevante entre el factor de planificación en la formulación de las exigencias y la implementación financiera, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de ,753. Por lo tanto, al ser mayor a 0,5 se afirma su relación.

Hipótesis específica 2

Ha: El factor indagación de mercado tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Ho: El factor indagación de mercado no tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Tabla 12*Prueba de hipótesis específica 2*

Correlaciones				
			VAR1 DIM2	VAR2 EP
Rho de Spearman	VAR1_DIM2	Coefficiente de correlación	1,000	,775
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	17	17
	VAR2_EP	Coefficiente de correlación	,775	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	17	17

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

De acuerdo con los resultados obtenidos en la tabla se puede observar que existe una relación significativa entre el factor indagación de mercado con la ejecución presupuestaria, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de ,775. Por lo tanto, al ser mayor a 0,5 se afirma su relación.

Hipótesis específica 3

Ha: El factor disposición de participación del comité de selección tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Ho: El factor disposición de participación del comité de selección no tiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira.

Tabla 13*Prueba de hipótesis específica 3*

Correlaciones				
Rho de Spearman	VAR1_DIM3		VAR1 DIM3	VAR2 EP
		Coeficiente de correlación	1,000	,701
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	17	17
	VAR2_EP	Coeficiente de correlación	,701	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	17	17

Nota: Datos obtenidos del instrumento de recopilación aprobado para la presente investigación.

De acuerdo con los resultados obtenidos en la tabla se puede observar que existe una relación significativa entre el factor disposición de participación del comité de selección con la ejecución financiera, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de ,701. Por lo tanto, al ser mayor a 0,5 se afirma su relación.

Discusión

El propósito de este estudio de investigación fue examinar los elementos del proceso de contratación y su vínculo con la implementación presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haquira, Provincia de Cotabambas, Departamento de Apurímac durante el año 2022. Los hallazgos indicaron que hay una correlación relevante entre los factores del proceso de contratación con la ejecución presupuestaria, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de 0,736. Asimismo, para la variable Factores del proceso de Contratación se obtuvo 76,47% nivel alto, 17,65% medio y 5.88% bajo. Esto implica que el personal tiene conocimiento sobre los procedimientos que implican la puesta en marcha del plan operativo institucional. Además, la gestión adecuada se mantiene cuando se divide y se divide en posiciones en el cuerpo responsable del empleo.

Resultados que se asemejan al estudio de Huancahuire y Palomino (2022) en su tesis de título Los métodos de contratación y su incidencia en la ejecución de gasto de inversión en la municipalidad distrital de Ocongate, periodo 2018, finalmente se concluye que, Los procedimientos de contratación tienen un impacto positivo en el aumento del patrimonio municipal. Lo cual se demuestra con los datos presentados, donde el 89% de los participantes en la encuesta sostienen que se realizaron compras de bienes tangibles mediante el uso de técnicas de contratación, este hecho también pudo confirmarse mediante el análisis documental, donde se puede apreciar que el patrimonio de la Municipalidad.

Es así como, el proceso de abastecimiento del Estado a nivel administrativo representa, en cualquier nación, una herramienta esencial para el funcionamiento de los departamentos públicos, al contar con los insumos y materiales para el ejercicio de sus competencias en pro

de satisfacer de las necesidades de un colectivo, de ahí, que, de puede deducir su esencial vínculo con la noción general de los servicios públicos (Arrien, 2018).

En cuanto a la hipótesis específica 1 se observó que existe una relación significativa entre el factor planificación en la elaboración de los requerimientos con avance financiero, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de 0,753. Además, para la Dimensión 1 Planificación se obtuvo 88,24% nivel alto, 5,88% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que se ejecuta la programación de los procedimientos de selección, publicada en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).

Resultados que se comparan con el estudio de Carhuacho (2018) En su tesis titulada Análisis de la contratación pública en una institución del Estado, Lima 2018. El autor concluye que los procedimientos se retrasan principalmente, teniendo en cuenta la implementación de los requisitos incorrectos, la falta de conocimiento sobre las reglas, los proveedores realizan observaciones que muchas veces retrasan la agilidad de los procedimientos y la corrupción dominante en los diferentes niveles de gobierno, además del país retrasado en la satisfacción de sus obligaciones financieras.

En cuanto a la hipótesis específica 2 que existe una relación significativa entre el factor indagación de mercado con la ejecución presupuestaria, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de 0,775. Además, para la Dimensión 2 Indagación de mercado se obtuvo 70,59% nivel alto, 17,65% medio y 11,76% bajo. Lo que significa que los procesos administrativos y de mercado cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.

Resultados que se asemejan al estudio de Domínguez y Durand (2015) En su investigación titulado Examinación detallada de los problemas de las contrataciones gubernamentales en el contexto del sistema de suministro público. Concluye que la

optimización de la eficacia de las contrataciones estatales, en términos administrativos, es una de las directrices de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública del Estado Peruano para 2022 y también es una de las políticas que Perú debe implementar para aspirar a ser miembro de la OCDE. Por lo tanto, los avances sugeridos deben evolucionar hasta convertirse en una política pública y/o nacional. Por lo tanto, las mejoras sugeridas deben evolucionar hasta convertirse en una política pública y/o nacional

En cuanto a la hipótesis específica 3 que existe una relación significativa entre el factor disposición de participación del comité de selección con la ejecución presupuestaria, siendo el grado de relación en la escala Rho Spearman de 0,701. Además, para la Dimensión 3 Disposición de participación del comité de selección se obtuvo 64,71% nivel alto, 29,41% medio y 5,88% bajo. Lo que significa que la oficina de administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales.

Resultados que se comparan con el estudio de Guamán (2018) En su tesis, Procesos de contrataciones públicas y su incidencia en la ejecución presupuestaria fiscal de la Republica del Ecuador. El autor de dicha investigación concluye que, no llevan a cabo un estudio previo en relación con el proceso de contratación pública, por lo que la toma de decisiones resulta ineficaz y no contribuyen al desarrollo de las tareas.

Finalmente, se puede acortar lo que indicó Oliveira et. al. (2019) Las evaluaciones de la gestión pública son de gran importancia para permitir mejoras en la eficiencia de la calidad de la gestión y del gasto público y, asimismo de promover el control social y la eficacia del Gobierno nacional al permitir la expansión de los resultados de la acción gubernamental. Para que se logre el interés de la ciudadanía, es deber de la máxima autoridad elegido por la población para administrar las finanzas del sector público.

Conclusiones

Primero, respecto al objetivo general, se confirma la existencia de una relación estadísticamente significativa entre los factores del proceso de contratación y la ejecución presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Haquira durante el año 2022. El coeficiente de correlación Rho de Spearman obtenido (0,736) evidencia una asociación positiva de magnitud considerable, lo cual permite sostener que la calidad de los procedimientos de contratación constituye un determinante directo en el desempeño de la ejecución financiera institucional. Este resultado se ve reforzado por los datos descriptivos, en los que un 76,47 % de los encuestados reportan un nivel alto de gestión de los factores de contratación, frente a un 17,65 % en nivel medio y un 5,88 % en nivel bajo. Dichos valores reflejan que el personal administrativo posee un conocimiento adecuado de los procesos que integran el Sistema Nacional de Abastecimiento, especialmente en lo referido a la asignación de responsabilidades en el órgano encargado de las contrataciones. No obstante, se reconocen aspectos por perfeccionar, vinculados a la oportunidad y uniformidad en la generación de requerimientos. Así, el estudio concluye que una planificación adecuada, acompañada del respeto a los principios de oportunidad y transparencia, constituye una condición indispensable para que las órdenes de compra y servicio se procesen de manera eficiente, derivando en una ejecución presupuestaria más efectiva y en un mayor impacto de las inversiones locales.

Segundo, en relación con el objetivo específico 1, se demuestra que el factor planificación en la elaboración de requerimientos mantiene una relación significativa con la ejecución presupuestaria, alcanzando un coeficiente Rho de Spearman de 0,753. Este hallazgo empírico valida la hipótesis planteada en el marco teórico y confirma que una programación

precisa y ordenada de los procedimientos de selección, reflejada en el Plan Anual de Contrataciones (PAC), contribuye a garantizar un mayor nivel de ejecución del gasto público. Los resultados descriptivos muestran que el 88,24 % de los encuestados valoran en nivel alto esta dimensión, lo cual sugiere que la Municipalidad de Haquira cumple, en términos generales, con la programación de adquisiciones prevista. Se concluye que la planificación adecuada no solo permite anticipar necesidades y reducir contingencias, sino que además asegura la coherencia entre la programación presupuestaria y la gestión de recursos financieros, lo cual resulta esencial para optimizar la eficiencia institucional.

Tercero, respecto al objetivo específico 2, se corrobora la existencia de una relación positiva y significativa entre el factor indagación de mercado y la ejecución presupuestaria, con un coeficiente Rho de Spearman de 0,775. Este resultado indica que la calidad de los estudios de mercado y la pluralidad de proveedores influyen directamente en la eficiencia y eficacia del gasto público. En términos descriptivos, el 70,59 % de los encuestados consideran que la indagación de mercado se desarrolla en un nivel alto, mientras que un 17,65 % la ubican en nivel medio y un 11,76 % en nivel bajo. Lo anterior revela que, si bien la entidad cuenta con mecanismos de control para garantizar la eficiencia administrativa, aún persisten espacios de mejora orientados a incrementar la diversificación de proveedores especializados y a garantizar condiciones competitivas en las adquisiciones. Bajo este análisis, se concluye que una adecuada indagación de mercado, alineada con el principio de pluralidad de postores, permite optimizar los precios referenciales y, por ende, el uso de los recursos públicos. Esto se traduce en un incremento del nivel de ejecución financiera y en una mayor legitimidad institucional frente a la ciudadanía.

Cuarto, en relación con el objetivo específico 3, se demuestra que la disposición de participación del comité de selección se asocia significativamente con la ejecución presupuestaria, alcanzando un coeficiente Rho de Spearman de 0,701. La evidencia empírica indica que el 64,71 % de los encuestados valoran en nivel alto la participación del comité, mientras que el 29,41 % lo sitúan en nivel medio y el 5,88 % en nivel bajo. Ello refleja que, si bien los comités cumplen un rol relevante en la asignación de recursos y en la toma de decisiones colegiadas, aún es necesario fortalecer sus capacidades técnicas y normativas para consolidar procesos más ágiles, transparentes y orientados al logro de los objetivos institucionales. En este sentido, se concluye que la intervención de los comités de selección resulta determinante para la correcta aplicación de los principios de probidad y equidad, garantizando así una mayor eficiencia en la ejecución presupuestaria.

Recomendaciones

Se recomienda a la Entidad implementar un sistema de revisión y control periódico de los procesos de contratación pública, con el propósito de mitigar riesgos de ineficiencia asignativa, minimizar gastos superfluos y reducir pérdidas económicas que puedan afectar la sostenibilidad financiera. Esta medida permitirá garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales y optimizar la ejecución presupuestaria en concordancia con los principios de economía, eficiencia y transparencia.

Se recomienda institucionalizar procedimientos de planificación en la elaboración de requerimientos, contemplando la estimación precisa de recursos financieros, plazos operativos y disponibilidad de capital humano. Este enfoque permitirá alinear la programación multianual de inversiones con la capacidad real de gestión, asegurando mayor coherencia entre la demanda institucional y la oferta de recursos públicos.

Se recomienda realizar un estudio de mercado exhaustivo como insumo para la programación de contrataciones, identificando las necesidades prioritarias de la Entidad y ajustando los procesos administrativos a dichas demandas. De esta manera, se contribuirá a elevar los niveles de eficiencia técnica y eficacia institucional, optimizando la asignación de recursos públicos en función del valor por dinero.

Se recomienda fortalecer las capacidades del personal administrativo y del comité de selección mediante programas de capacitación continua, enfocados en normativa vigente, herramientas de gestión y metodologías de evaluación presupuestaria. Asimismo, se sugiere institucionalizar lineamientos y directrices normativas que orienten la ejecución presupuestaria hacia la eficiencia operativa, la equidad distributiva y la sostenibilidad de los proyectos de inversión pública.

Referencias

- Arrien, J. (2018). Los recursos administrativos en las contrataciones públicas nicaragüenses. *Revista De La Facultad De Derecho De México*, 68(272-1), 109-142. <https://doi.org/10.22201/fder.24488933e.2018.272-1.67593>
- Álvarez Pedraza, A. (2022). Diccionario de Jurisprudencia de Contrataciones del Estado. Obtenido de Instituto Pacífico: <https://www.mpfm.gob.pe/escuela/contenido/archivosbiblioteca/ref0104.pdf>
- Banco Central de Reserva del Perú - BCRP. (2011). Glosario de Terminos Económicos. Obtenido de Banco Central de Reserva del Perú - BCRP : <https://www.bcrp.gob.pe/docs/Publicaciones/Glosario/Glosario-BCRP.pdf>
- Castro Coria, E. G., & Gómez Monge, R. (2022). Propuesta metodológica para identificar la situación problemática en las contrataciones públicas en materia de APPs en el Estado mexicano. Obtenido de Inter disciplina: <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485705e.2021.25.80978>
- Congreso de la República. (2014). Texto Único Ordenado De La Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado - Decreto Supremo N° 082-2019-Ef. Lima: Diario Oficial El Peruano.
- CEPLAN. (2018). Inventario de Políticas Nacionales por Sectores. Obtenido de <https://www.ceplan.gob.pe/politicas-nacionales-y-sectoriales/>
- Hernández-Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. D. (2018). Metodología de la Investigación. México DF: McGraw Hill.
- Inostroza, M., & Centa, E. (2020). Diagnóstico y estrategia para la gestión de riesgos en Contratación Pública. Lima: OSCE.
- Instituto Nacional de Estadística e Informativa. (2023). Metodología del Indicador de Desnutrición Crónica en Niños y Niñas Menores de 5 años. Obtenido de INEI : <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/6088886/5387705-metodologia-del-indicador-de-desnutricion-cronica-en-ninas-y-ninos-menores-de-5-anos.pdf>

- Jiménez, E., & Roca, M. (2017). Innovación en los métodos de contratación pública en América Latina y el Caribe. BID.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2023). Ministerio de Economía y Finanzas . Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/2007/tomo1/6_INVERSION_PUBLICA.pdf
- OECD. (2017). La Contratación Pública en el Perú: Reforzando Capacidad y Coordinación. Paris: OECD Publishing. Obtenido de <https://doi.org/10.1787/9789264281356-es>.
- OSCE. (2009). Plan estratégico de contrataciones públicas del Estado Peruano. Lima: OSCE.
- Oliveira, B y Liboni, L. (2019). Proposta de indicador de eficiência da gestão pública municipal em promover desenvolvimento local. *Interações (Campo Grande)*, 20, 815-830.
<https://www.scielo.br/j/inter/a/7RpDq3gz7QxV5bz4gW78Nrr/?lang=pt&format=pdf>
- Palomino Flores, H. (2022). Influencia de la contratación pública en la efectividad del cumplimiento del planeamiento estratégico institucional. Obtenido de *Revista San Gregorio*: <https://doi.org/10.36097/rsan.v0i52.2050>
- Zambrano, E. (2010). Apuntes generales sobre los Actos Preparatorios de las Contrataciones del Estado. *Revista PUPC*.
- Zita, Juan Carlos. (2019). Aspectos jurídicos de la Contratación Estatal.
- Zambrano Olivera, Elisa (2009). Algunos apuntes sobre la Fase de Actos Preparatorios en las Contrataciones del Estado.

- Álvarez Pedraza, A. (2022). Diccionario de Jurisprudencia de Contrataciones del Estado. Obtenido de Instituto Pacífico : <https://www.mpfm.gob.pe/escuela/contenido/archivosbiblioteca/ref0104.pdf>
- Banco Central de Reserva del Perú - BCRP. (2011). Glosario de Terminos Económicos. Obtenido de Banco Central de Reserva del Perú - BCRP : <https://www.bcrp.gob.pe/docs/Publicaciones/Glosario/Glosario-BCRP.pdf>
- Castro Coria, E. G., & Gómez Monge, R. (2022). Propuesta metodológica para identificar la situación problemática en las contrataciones públicas en materia de APPs en el Estado mexicano. Obtenido de Inter disciplina: <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485705e.2021.25.80978>
- CEPLAN. (2018). Inventario de Políticas Nacionales por Sectores. Obtenido de <https://www.ceplan.gob.pe/politicas-nacionales-y-sectoriales/>
- Hernandez-Sampieri, R., Fernandez Collado, C., & Baptista Lucio, M. D. (2018). Metodología de la Investigación. México DF: McGraw Hill.
- Instituto Nacional de Estadística e Informativa. (2023). Metodología del Indicador de Desnutrición Crónica en Niños y Niñas Menores de 5 años. Obtenido de INEI : <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/6088886/5387705-metodologia-del-indicador-de-desnutricion-cronica-en-ninas-y-ninos-menores-de-5-anos.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2023). Ministerio de Economía y Finanzas . Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/2007/tomo1/6_INVERSION_PUBLICA.pdf
- Palomino Flores, H. (2022). Influencia de la contratación pública en la efectividad del cumplimiento del planeamiento estratégico institucional. Obtenido de Revista San Gregorio: <https://doi.org/10.36097/rsan.v0i52.2050>

MATRIZ DE CONSISTENCIA			
PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLES
General ¿De qué manera se relacionan los factores del proceso de contratación con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira - Apurímac en el periodo de 2022? Problemas Específicos 1. ¿Cómo influye la planificación en la ejecución presupuestaria en el gobierno	General Analizar la relación entre los factores del proceso de contratación y la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira - Apurímac en el periodo de 2022. Específicos 1. Describir la relación del factor planificación en la elaboración de los requerimientos con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira. 2. Evaluar la relación del factor indagación de	General Los factores del proceso de contratación tienen relación positiva con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira - Apurímac en el periodo de 2022. Específicos 1. El factor planificación en la elaboración de los requerimientos influye positivamente en la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira. 2. La indagación de mercado se relaciona de manera positiva con la ejecución presupuestaria en el	Variables ➤ Factores del proceso de contratación. ➤ Ejecución presupuestaria. Al ser un estudio correlacional no se precisa de variables dependientes o independientes, solo variables de estudio, en vista de que la causalidad no es prioritaria para este estudio, más si

local de Haqira? 2. ¿Qué relación existe entre el factor indagación de mercado con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira - Apurímac en el periodo de 2022? 3. ¿Cuál es la relación entre la disposición para participar del comité de	mercado con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira. 3. Analizar la relación del factor disposición para participar del comité de selección con la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira.	gobierno local del Distrito de Haqira. 3. La disposición para participar del comité de selección contribuye positivamente a la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira.	encontrar la relaciones positivas o negativas.
--	---	---	---

selección y la ejecución presupuestaria en el gobierno local del Distrito de Haqira - Apurímac en el periodo de 2022?			
TIPO DE ESTUDIO	POBLACIÓN Y MUESTRA	RECOLECCIÓN DE DATOS	PRUEBAS ESTADÍSTICAS
Nivel de investigación: Correlacional Tipo de investigación Cuantitativo Diseño de investigación: No experimental, de corte transversal.	Población Trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Haqira vinculados a contratación y presupuesto. Muestra Se plantea a encuestar a 17 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de	Técnica: Encuesta. Instrumento: Cuestionario en base a bajo, medio y alto.	• Rho de Spearman (para determinar la relación entre variables).

	Haquira vinculados a contratación y presupuesto.		
--	---	--	--

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	X				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.					X
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.					X
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones					X
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales				X	
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.					X
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.					X
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.				X	
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.				X	
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.					X

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				X	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.					X
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente					X

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.				X	
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria				X	
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.				X	
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.				X	
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.					X
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.		X			
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad				X	
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas				X	

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.					X
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos				X	
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.					X
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente					X

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.				X	
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.					X
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.	X				
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones					X
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales				X	
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.					X
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.					X
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.				X	
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.					X

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación					X
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				X	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.				X	
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente					X

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.				X	
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria				X	
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.				X	
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.				X	
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.					X
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.	X				
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			X		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas				X	

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.					X
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos				X	
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.					X
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente					X

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	X				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.	X				
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones	X				
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales	X				
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.		X			
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.		X			

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			X		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos				X	
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.		X			
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.					X
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		X			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas	X				

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.	X				
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.		X			
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria			X		
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente	X				

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.			X		
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.				X	
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones		X			
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales	X				
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.				X	
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			X		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio	X				
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos				X	
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.				X	
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.			X		
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			X		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.		X			
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.		X			
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria		X			
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente		X			

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		X			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.		X			
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones		X			
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		X			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.		X			
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.			X		
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.			X		
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.			X		

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación		X			
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal			X		
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente			X		

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos			X		
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		X			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.		X			
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.				X	
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			X		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.			✓		
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		✓			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.			✓		
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.			✓		
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria		✓			
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente		✓			

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		X			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.		X			
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones				X	
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		X			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.					X
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				X	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.			X		
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		X			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.	X				
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad				X	
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.				X	
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			X		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.					X
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente				X	

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabamba - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	X				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.			X		
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.	X				
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones			X		
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		X			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.			X		
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.			X		
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales		X			
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.	X				
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio			X		
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		X			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		X			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.		X			
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.					X
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad				X	
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.	X				
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.			X		
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria		X			
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente	X				

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	X				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.			X		
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.		X			
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones				X	
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		X			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.		X			
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.			X		

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			X		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales		X			
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.	X				
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio	X				
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos			X		
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		X			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.		X			
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria		X			
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.	X				
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.		X			
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.				X	
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		X			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas		X			

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.		X			
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			X		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.				X	
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria			X		
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente		X			

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		✓			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.					✓
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).		✓			
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.	✓				
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones		✓			
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		✓			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			✓		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			✓		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.			✓		
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.			✓		
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		✓			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.			✓		

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			✓		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			✓		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		✓			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		✓			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		✓			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				✓	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos				✓	
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			✓		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		✓			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				✓	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			✓		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		✓			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			✓		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				✓	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			✓		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.				✓	
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		✓			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas		✓			

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.		✓			
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		✓			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.			✓		
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.			✓		
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria		✓			
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente		✓			

U/dg

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					↗
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).		↗			
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		↗			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.	↗				
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria	↗				
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		↗			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.		↗			
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				↗	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			↗		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.				↗	
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			↗		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			↗		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.				↗	
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			↗		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.				↗	
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.				↗	
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria		↗			
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente			↗		

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	↗				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				↗	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				↗	
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.				↗	
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones			↗		
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		↗			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.				↗	
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.				↗	
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				↗	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.					↗
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.				↗	
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.					↗

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			↗		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			↗		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				↗	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		↗			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		↗			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				↗	

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		X			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones	X				
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales	X				
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			X		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente			X		

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos			X		
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.		X			
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.		X			
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		X			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas	X				

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.	X				
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.		X			
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente	X				

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		X			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones	X				
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales	X				
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.		X			
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación			X		
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente			X		

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos			X		
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.		X			
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.		X			
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		X			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas	X				

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.	X				
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.		X			
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente	X				

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.			X		
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.					X
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.				X	
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones			X		
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales			X		
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.					X
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.					X
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.					X

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal			X		
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.			X		
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio	X				
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente					X

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.				X	
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		X			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.					X
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.		X			
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			X		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas					X

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.				X	
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			X		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.				X	
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.					X
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria				X	
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente				X	

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.		X			
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.					X
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones					X
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales		X			
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.				X	
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.			X		
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.					X
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.			X		
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				X	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio	X				
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos				X	
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).					X
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.				X	
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria		X			
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.		X			
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.			X		
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad			X		
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.				X	
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			X		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.				X	
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria			X		
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente			X		

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

Nº	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.				X	
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones				X	
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales				X	
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.					X
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.				X	
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.		X			
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.				X	

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal				X	
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.					X
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio				X	
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabamba - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos				X	
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).				X	
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.				X	
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria			X		
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.			X		
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.			X		
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad				X	
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas				X	

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.				X	
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos					X
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.				X	
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.				X	
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	X				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente				X	

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haqira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

Nº	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.			X		
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.				X	
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones			X		
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales			X		
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.			X		
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.				X	
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.				X	
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.				X	
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.			X		

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación				X	
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales				X	
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal			X		
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.			X		
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente				X	

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

Nº	Ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos					X
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).		X			
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.		X			
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria				✓	
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.				X	
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.				X	
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.					X
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.				X	
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.				X	
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad				✓	
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas			X		

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.			×		
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos			×		
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.			×		
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.		×			
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria	×				
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente			×		

Instrumento de recolección de datos

FACTORES DEL PROCESOS DE CONTRATACION

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud, que las áreas usuarias cumplen con formular y remitir el cuadro de necesidades en su oportunidad.	X				
2	El PAC se publica en el portal del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contratado del Estado oportunamente.			X		
3	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procedimientos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
4	Considera Ud. que el personal conoce sobre los procesos que involucra la implementación del plan operativo institucional.			X		
5	El área usuaria cumple con hacer el seguimiento de su requerimiento una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones		X			
6	Considera Ud. que la entidad y del estado orienta los programas de inducción para obtener conocimientos integrales	X				
7	Las contrataciones se efectúan en las fechas programadas en el Plan Anual de Contrataciones.		X			
8	Creed Ud. Que el perfeccionamiento del contrato se realiza de manera adecuada bajo una gestión oportuna.			X		
9	Considera Ud. que se mantiene una adecuada gestión al momento de la asignación y distribución de cargos en el Órgano Encargado de las Contrataciones.				X	
10	Considera Ud. que los procesos administrativos cuentan con controles que aseguren su eficiencia y eficacia.	X				
11	Considera Ud. que la Entidad ha previsto sus necesidades futuras de personal.	X				
12	Considera Ud. que los funcionarios de su oficina tienen capacidad de liderazgo.			X		

13	Los proveedores adjudicados con contratos suelen cumplir con los requisitos que se establecen para llevar a cabo la contratación		X			
14	La Oficina de Administración ejecuta adecuadamente los recursos para cumplir los objetivos institucionales			X		
15	Cree usted, que la conformidad dada en los contratos, ha cubierto las necesidades indicadas en el programa presupuestal		X			
16	Considera Ud. Que los pagos a los proveedores se efectúan oportunamente.		X			
17	Considera Ud. Que las garantías presentadas por los contratistas se aseguran la atención conforme del bien o servicio		X			
18	Considera Ud. que los procedimientos de selección se realizan conforme a la norma de contrataciones vigente			X		

Instrumento de recolección de datos

EJECUCION PRESUPUESTAL

Se agradece anticipadamente la colaboración de los servidores públicos administrativos del distrito de Haquira – provincia de Cotabambas - departamento de Apurímac en el periodo 2022

Instrucciones: Marque solo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión. Según la leyenda

Nunca:1	Casi nunca: 2	Algunas veces: 3	Casi siempre:4	Siempre:5
---------	---------------	------------------	----------------	-----------

N°	ítems	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. que, durante el año de ejecución del gasto público, se hacen modificaciones a la programación de requerimientos		X			
2	Considera Ud. que se cumple con la programación de los procesos de selección publicadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC).			X		
3	Considera Ud. que la programación de los requerimientos, es formulada conforme a las necesidades de la institución.			X		
4	Considera Ud. que su área cumple lo señalado en la norma de contrataciones, respecto del apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas para bienes y obras, o términos de referencia para servicios.		X			
5	Considera Ud. que existe estrategias para realizar una correcta planificación presupuestaria		X			
6	Considera Ud. que existe personal capacitado, para formular especificaciones técnicas y términos de referencia, con las exigencias requeridas.	X				
7	Considera Ud. que se absuelve consultas de los postores invitados a cotizar, por las especificaciones técnicas y términos de referencia.			X		
8	Considera Ud. que es importante la participación de los Gerentes y/o jefes de áreas, para elaborar las especificaciones técnicas de bienes y obras, o términos de referencia para servicios.			X		
9	Considera Ud. Se han seguido los debidos procesos para la fluidez documentaria y el cumplimiento de objetivos organizacionales.			X		
10	Considera Ud. que el tiempo empleado para culminar un expediente de contratación es excesivo.			X		
11	Considera Ud. Que está programado el presupuesto para adquisición de bienes y servicios en los proyectos de la Entidad		X			
12	Considera Ud. que los presupuestos son asignados en las fechas solicitadas y/o programadas		X			

13	Considera Ud. Que hay reconocimiento de deudas de años anteriores que son cancelados con presupuesto del año en ejecución.		X			
14	Considera Ud. que la unidad responsable, de las contrataciones garantiza la calidad de insumos para los proyectos		X			
15	Considera Ud. que los expedientes de contrataciones de los procedimientos de selección son aprobados oportunamente.		X			
16	Considera Ud. que los procedimientos de selección son convocados en las fechas fijadas en el Plan Anual de Contrataciones.	X				
17	Considera Ud. que se suele revertir el presupuesto al MEF por no tomar buenas decisiones en la gestión presupuestaria			X		
18	Considera Ud. que la programación de pagos de devengados se realiza oportunamente	X				